Ibagué, 07 de octubre de 2022

**DESIGNACIÓN COMITÉ EVALUADOR INVITACIÓN No. 178 DE 2022 CUYO OBJETO ES "PRESTACIÓN DE SERVICIO A TODO COSTO PARA LA IMPRESIÓN MASIVA DE LAS FACTURAS DEL SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE LA EMPRESA IBAL SA ESP OFICIAL Y SUS ADJUNTOS, INCLUYENDO SUMINISTRO DE PAPEL, DISEÑO DE ARTE CAÍDA DE DATOS E IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS ADJUNTOS."**

Que mediante resolución N° 116 del 05 de marzo de 2020, el ordenador del gasto delegó a la secretaria general del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, la función específica de la designación del comité evaluador exigido en los procesos de selección que adelante la empresa.

Que de conformidad a lo establecido en el artículo 43 del manual de contratación del IBAL SA ESP OFICIAL, la suscrita se permite designar el comité evaluador para la invitación N° 178 de 2022, el cual estará integrado por el siguiente integrante:

**a.** Liliana González Mora – Líder Facturación y recaudo
**b.** Oscar Alberto Huertas Moreno – Director Comercial

Serán funciones del comité evaluador, las siguientes: **a)** Estudiar las observaciones presentadas dentro del proceso de invitación y las que se deriven de la evaluación de las propuestas, **b)** Evaluar las propuestas presentadas, **c)** Verificar el cumplimiento de las ofertas, respecto de las condiciones establecidas en la invitación, **d)** Verificar el cumplimiento de los mandatos de orden constitucional, legal, así como lo establecido en el manual de contratación del IBAL, **e)** Presentar informe a través de acta, al ordenador del gasto delegado para este proceso de contratación, en la cual precisará cual es la propuesta más favorable a los intereses del IBAL, recomendando contratar con ella, **f)** Todas las que haya lugar en desarrollo del proceso de invitación.

Con base en lo anterior le solicito se sirva proceder de conformidad a realizar acta de evaluación de las siguientes propuestas:

| PROP N° | PROPONENTE | RECIBIDO |
|---|---|---|
| 1 | **DISPAPELES SAS** | 2022-10-06 hora 2:40 pm |

El acta de evaluación debe ser entregada a más tardar el día diez (10) de octubre de 2022. Si requieren mayor plazo para evaluar por favor manifestar esta situación por escrito indicando la fecha de entrega del acta. Se anexa(n) la(s) propuesta(s) y demás documentos precontractuales, para los fines pertinentes.

Atentamente,

**LUIS ALEJANDRO GIRALDO MONTOYA**
Secretario General
Elaboro: Alexandra Bustamante Urueña – profesional jurídico