	<b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	<b>CÓDIGO:</b> GJ-R-034
		<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2021-07-15
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>VERSIÓN:</b> 03
		Página 1 de 14

## INVITACIÓN N° 135

**CONTRATACION DIRECTA OBJETO: COMPRA DE TONER, TINTAS, CARTUCHOS Y KIT DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORAS, ASI COMO REPUESTOS, PARTES Y ACCESORIOS DE TODOS LOS EQUIPOS QUE HACEN PARTE DEL INVENTARIO TECNOLOGICO DE PROPIEDAD DEL IBAL S.A. ESP OFICIAL**

El comité evaluador ajustándose al artículo 43 manual de contratación Acuerdo N° 001 del 14 de julio de 2020, y a las normas y especificaciones técnicas del IBAL, procede a rendir el informe de evaluación de las propuestas, teniendo en consideración la designación hecha mediante oficio del 18 de julio de 2022; el cual está integrado por las siguientes personas:

- a. Ginna Vanessa Rincón Velásquez – Asesora Jurídica Externa
- b. Marco Tulio Ortiz Ramos – Almacenista General ( e )

Para respaldar el presente proceso, se expidió el certificado de disponibilidad presupuestal No. 20220585 del 19 de mayo de 2022, por valor de CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS (\$120.000.000) M/CTE INCLUIDO IVA.

Que se cursó invitación el día 13 de julio de 2022 a:



1. **DISTRIBUIDORA JLI S.A.S**
2. **DISTRIBUIDORA LA GRAN VICTORIA**
3. **TODO TINTAS Y SUMINISTROS**, que, durante el plazo establecido para presentar propuestas, se recibió un total de una (1) propuesta así:

PROP N°	PROPONENTE	RECIBIDO
1	DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	18 de julio de 2022, a las 11:13 a.m.

Según lo expuesto anteriormente el Comité Evaluador designado para tal fin, procede a cumplir con las funciones asignadas, de acuerdo con el perfil profesional que acredita cada integrante, jurídico, técnico y financiero, respondiendo cada uno según la profesión que se acredita así:

### REVISIÓN DOCUMENTAL

Se procede con la revisión de los documentos de carácter jurídico así:


 	<b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	<b>CÓDIGO: GJ-R-034</b>
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>FECHA VIGENCIA: 2021-07-15</b>
		<b>VERSIÓN: 03</b>
		<b>Página 2 de 14</b>

## I. DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO

<b>1.- Carta de presentación</b> El proponente elaborará la carta de presentación de la propuesta de acuerdo con el texto del modelo que se adjunta a la invitación; esta carta debe ser firmada por el representante legal del proponente si es persona jurídica o por la persona natural	
DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	<b>PRESENTA Y CUMPLE</b> FOLIO 3 y 4

<b>2.- Certificado de existencia y representación legal si es persona jurídica o certificado de matrícula mercantil si es persona natural</b> El proponente deberá aportar si <u>es persona jurídica</u> certificado de existencia y representación legal de la cámara de comercio o Certificado de Matrícula Mercantil si es <u>persona natural</u> comerciante, con fecha de expedición igual o inferior a treinta (30) días anteriores a la fecha de presentación de la propuesta.  En este certificado debe constar que su objeto social está relacionado expresamente con la actividad a contratar. No se admiten objetos sociales genéricos.  En caso de persona jurídica en el certificado debe acreditar la suficiencia de la capacidad del representante legal para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato ofrecido. Cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias, se deberá presentar adicionalmente copia del acta en la que conste la decisión del órgano social correspondiente que autorice al representante legal para la presentación de la propuesta, la suscripción del contrato, y para actuar en los demás actos requeridos para la contratación en el caso de resultar adjudicatario.	
DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	<b>PRESENTA Y CUMPLE</b> FOLIO 5 y 6

<b>3.- Autorización o Poder</b> En caso que la persona que firma la oferta no fuere el Representante legal del proponente, deberá anexarse el respectivo poder u autorización autenticada ante Notaría Pública en el que lo autoriza para suscribir oferta; así mismo se debe indicar de forma expresa la facultad del apoderado para firmar el contrato, si es el caso.	
DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	<b>NO APLICA</b>

	<b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>CÓDIGO:</b> GJ-R-034
		<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2021-07-15
		<b>VERSIÓN:</b> 03
		<b>Página 3 de 14</b>

**4.- Cédula de ciudadanía** El proponente deberá adjuntar copia de la cédula de ciudadanía de la persona natural o del representante legal si es persona jurídica.

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S

**PRESENTA Y CUMPLE**  
FOLIO 7

**5.- Acreditación pago sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, SENA.**

Como requisito indispensable para la presentación de la propuesta la **PERSONA NATURAL** deberá acreditar el pago de los factores que conforman el régimen de seguridad social integral en salud mediante la entrega del último recibo de pago de salud, pensiones, riesgos profesionales y aportes parafiscales, que deberá corresponder al mes inmediatamente anterior a la fecha de cierre.

La **PERSONA JURÍDICA** deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y los aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena, en un lapso de 6 meses (meses completos) hacia atrás, contados a partir de la fecha de presentación de la propuesta, o en su defecto a partir del momento de su constitución si su existencia es menor a éste tiempo. Para acreditar esto deberá expedirse certificación bajo la gravedad del juramento, por el revisor fiscal cuando éste exista de acuerdo a los requerimientos de ley o por el representante legal. Si la certificación es suscrita por revisor fiscal, este debe estar inscrito en la cámara de comercio y aportar certificado vigente de antecedentes de contadores y copia de la tarjeta profesional.

Así mismo deberá entregar copia de los recibos de pago de seguridad social y parafiscales del mes anterior a la fecha de cierre de la invitación.

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S

**PRESENTA Y CUMPLE**  
FOLIO 21 al 25

**6.- Clasificación RUT.** Se debe allegar una copia del registro único tributario, para dar aplicación al artículo 37 ley 788 de 2002 (Estatuto Tributario)

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S

**PRESENTA Y CUMPLE**  
FOLIO DEL 45 AL 49



ACTA DE EVALUACIÓN DE  
PROPUESTAS  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-034  
FECHA VIGENCIA: 2021-07-15  
VERSIÓN: 03  
Página 4 de 14

**7.- Certificado de Antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación:** El comité evaluador deberá verificar los antecedentes disciplinarios del proponente (persona natural o de la que lleve la representación legal del oferente), debiendo dejar constancia de ello en el acta de evaluación.

En todo caso el proponente podrá aportar el respectivo certificado, que será objeto de verificación por parte del comité

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S

**PRESENTA Y CUMPLE**  
FOLIO 10 y 11

**8.- Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República.** El comité evaluador deberá verificar los antecedentes fiscales del proponente (persona natural o persona jurídica y de la que lleve la representación legal del oferente), debiendo dejar constancia de ello en el acta de evaluación.

En todo caso el proponente podrá aportar el respectivo certificado, que será objeto de verificación por parte del comité.

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S

**PRESENTA Y CUMPLE**  
FOLIO 8 y 9

**9.- Certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional:**


El comité evaluador deberá verificar los antecedentes judiciales del proponente (persona natural o de la que lleve la representación legal del oferente), debiendo dejar constancia de ello en el acta de evaluación.

En todo caso el proponente podrá aportar el respectivo certificado, que será objeto de verificación por parte del comité

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S

**PRESENTA Y CUMPLE**  
FOLIO 12

**10.- Constancia de no estar inscrito en el sistema de registro de medidas correctivas de la Policía Nacional (SRMC).** El comité evaluador deberá verificar que el proponente (persona natural o de la que lleve la representación legal del oferente), no está(n) inscritos en el sistema de registro de medidas correctivas de la Policía Nacional, debiendo dejar constancia de ello en el acta de evaluación

	<b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>  <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>CÓDIGO:</b> GJ-R-034
		<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2021-07-15
		<b>VERSIÓN:</b> 03
		<b>Página 5 de 14</b>

En todo caso el proponente podrá aportar el respectivo certificado, que será objeto de verificación por parte del comité

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S

**PRESENTA Y CUMPLE**  
FOLIO 13

**11.- Hoja de vida en formato de la función Pública del proponente persona natural o persona jurídica.** El proponente deberá presentar diligenciada la hoja de vida en el formato de la función pública para personas jurídicas o naturales según su naturaleza jurídica.

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S

**PRESENTA Y CUMPLE**  
FOLIO 14

**12.- Certificación juramentada de no estar incurso en inhabilidad o incompatibilidad.**

El contratista certificará bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del documento, que no se encuentra incurso dentro de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas por la ley, que no tiene a la fecha de presentación de la oferta deudas con las entidades del municipio de Ibagué, con la Contaduría Pública. En caso positivo señalar si tiene acuerdo de pago vigente indicando su fecha e identificación con la entidad y monto conciliado

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S

**PRESENTA Y CUMPLE**  
FOLIO 15

**13.- Certificado de Inscripción en el Sistema de Información de proponentes del IBAL SIP**

El comité evaluador deberá verificar que el oferente (persona natural o persona jurídica) se encuentra inscrito en el registro de proponentes del IBAL debiendo dejar constancia de ello en el acta de evaluación. Es condición de participación frente a la entidad

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S

**CUMPLE**

SE VERIFICA ESTE REQUISITO AL INTERIOR DE LA ENTIDAD

**14.- Certificación Cumplimiento al Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo:**

El oferente interesado en participar de este proceso de contratación deberá presentar la siguiente información, según sea el caso:

**Si es personal natural y/o jurídica y tiene desde un (1) trabajador en adelante:** Presentar certificación suscrita por la persona natural y/o representante legal si es persona jurídica, en la que conste que cuenta con políticas escritas de seguridad y salud en el trabajo,



**ACTA DE EVALUACIÓN DE  
PROPUESTAS**  
**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**

**CÓDIGO: GJ-R-034**  
**FECHA VIGENCIA: 2021-07-15**  
**VERSIÓN: 03**  
**Página 6 de 14**

encaminadas a la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades laborales así como la preservación del medio ambiente, promoción y protección de la salud de todos los trabajadores que tenga a su cargo y que prestaran los servicios al IBAL S.A. E.S.P OFICIAL, así mismo indicaran que no tendrán sub contratistas, sin importar la relación contractual que posean y que cuentan con programa de capacitación en seguridad y salud en el trabajo, procedimientos e instructivos de seguridad y salud en el trabajo. (Esto para el caso de contratistas que tengan desde un (1) trabajador en adelante).

**Si es personal natural y/o jurídica y no tiene ni un trabajador a su cargo:** Presentar certificación suscrita por el futuro contratista en la que indica que acepta y acoge las políticas de seguridad y salud en el trabajo del IBAL S.A. E.S.P OFICIAL, encaminadas a la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades laborales así como la preservación del medio ambiente, promoción y protección de la salud, participar de los programas de capacitación en seguridad y salud en el trabajo, así como también acoger los procedimientos e instructivos de seguridad y salud en el trabajo del IBAL S.A. E.S.P OFICIAL

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S

**PRESENTA Y CUMPLE**  
FOLIO 26 al 29

**OBSERVACIONES REVISIÓN JURÍDICA:** Se concluye producto de la revisión jurídica de la oferta recibida, lo siguiente:

a.- El proponente DISTRIBUIDORA JLI SAS: Cumple con las exigencias de carácter jurídico exigidos.

**CONSOLIDADO CRITERIOS DE ADMISION Y HABILITACION ASPECTO JURIDICO**

PROP.	PROPONENTE	DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO
1	DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	ADMITIDA

**II. DOCUMENTOS DE CONTENIDO TECNICO – EVALUACION TECNICA**

El oferente deberá diligenciar de manera íntegra el anexo 2 propuesta económica, que son la base de la selección de la mejor oferta. En caso de que deje de ofertar un ítem en las características exigidas, será causal de rechazo

DISTRIBUIDORA JLI SAS

**CUMPLE**  
FOLIOS DEL 42 AL 44



**ACTA DE EVALUACIÓN DE  
PROPUESTAS**  
**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**

**CÓDIGO: GJ-R-034**  
**FECHA VIGENCIA: 2021-07-15**  
**VERSIÓN: 03**  
**Página 7 de 14**

**Nota 1:** La propuesta presentada por el oferente debe cumplir con la totalidad del anexo técnico, cualquier modificación de los ítems, condicionamientos, o incumplimiento del anexo o modificar las características técnicas exigidas por la empresa, genera el rechazo de la oferta.

**Nota 2:** En caso de que, quien presente oferta **no** haya hecho parte de los proveedores con los que se construyó el estudio de mercado, éste no podrá superar ninguno de los precios unitarios promedio, obtenidos en el estudio de mercado, de ser así lo hará incurrir en causal de rechazo.

**Nota 3:** En caso de que, quien presente oferta haya hecho parte de los proveedores con los que se construyó el estudio de mercado, se verificara que la propuesta presentada por el oferente se encuentre o no dentro del tiempo de validez de la cotización aportada para elaborar el estudio de mercado, y cumplir con lo siguiente:

**Nota 3.a:** Si la oferta está dentro del tiempo de validez de la cotización presentada para elaboración del estudio de mercado: En este caso el oferente deberá mantener o disminuir el valor establecido dentro de su oferta inicial. De superar dichos valores lo hará incurrir en causal de rechazo.

**Nota 3.b:** Si la oferta **no** está dentro del tiempo de validez de la cotización presentada para elaboración del estudio de mercado: En este caso el oferente no podrá superar los precios promedios establecidos en el estudio de precios del mercado. De superar dichos valores lo hará incurrir en causal de rechazo

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	EL OFERENTE CUMPLE CON LA NOTA 3 – HIZO PARTE DE LOS PROVEEDORES CON LOS QUE SE CONSTRUYO EL ESTUDIO DE MERCADO Y SU PROPUESTA NO SUPERA LOS VALORES PROMEDIO <b>CUMPLE</b> FOLIO DEL 42 AL 44
-------------------------	--

**PROPUESTA ECONOMICA**

Item	Detalle del bien		CANT	PROMEDIO	V/R UNIT	V/R TOTAL	OBS
	IMPRESORA	TONER - TINTA - CARTUCHO		VALOR TOTAL			
1	CANON PIXMA G3110 Multifuncional	tinta de recarga botellas #190 - 4 colores	4	168,964.13	40,508.00	162,030.00	CUMPLE
2	EPSON L210 - multifuncional	tintas C664 M664 Y664 BK664 AZUL ROJA AMARILLO Y NEGRO (kit completo)	4	131,233.99	31,461.00	125,845.00	CUMPLE

3	EPSON L210 - multifuncional	fintas C664 M664 Y664 BK664 AZUL ROJA AMARILLO Y NEGRO (kit completo)	4	131,233.99	31,461.00	125,845.00	CUMPLE
4	EPSON L210 - multifuncional	fintas C664 M664 Y664 BK664 AZUL ROJA AMARILLO Y NEGRO (kit completo)	4	131,233.99	31,461.00	125,845.00	CUMPLE
5	EPSON L210 - multifuncional	fintas 664 Negro - 6644 amarillo - 6643 - magenta - 6642 ciam (kit completo)	4	131,233.99	31,461.00	125,845.00	CUMPLE
6	EPSON L220	fintas C664 M664 Y664 BK664 AZUL ROJA AMARILLO Y NEGRO (kit completo)	4	131,233.99	31,461.00	125,845.00	CUMPLE
7	EPSON L575 - multifuncional	fintas C664 M664 Y664 BK664 AZUL ROJA AMARILLO Y NEGRO (kit completo)	4	131,233.99	31,461.00	125,845.00	CUMPLE
8	HP LASER P107W	105A	1	292,014.10	280,031.00	280,031.00	CUMPLE
9	HP LASERJET P1102W	85A CE285A	1	165,291.00	158,508.00	158,508.00	CUMPLE
10	Kyocera Ecosys FS1370DN	TK 172	1	536,246.13	514,239.00	514,239.00	CUMPLE
11	Kyocera Ecosys FS1370DN	TK 162	1	410,242.98	393,408.00	393,408.00	CUMPLE
12	Kyocera Ecosys M3550 IDN	TK 3122	1	487,896.43	467,875.00	467,875.00	CUMPLE
13	Kyocera Ecosys M3660idn	TK 3182	1	487,896.43	467,875.00	467,875.00	CUMPLE
14	Kyocera Ecosys M3660ind	TK 3192	1	544,200.49	521,867.00	521,867.00	CUMPLE
15	Kyocera Ecosys P2035d	TK 172	1	536,246.13	514,239.00	514,239.00	CUMPLE
16	Kyocera Ecosys P2135dn	TK 172	1	536,246.13	514,239.00	514,239.00	CUMPLE
17	Kyocera Ecosys P2235dn	TK 1152	1	401,870.14	385,378.00	385,378.00	CUMPLE
18	Kyocera Ecosys P3155dn	TK 3182	1	487,896.43	467,875.00	467,875.00	CUMPLE
19	LASER M1132 MFP	85A CE285A	1	165,291.00	158,508.00	158,508.00	CUMPLE
20	Laserjet Pro mfp M127w	83A	1	165,291.00	158,508.00	158,508.00	CUMPLE
21	RICOH aficio SP 5210SF PCL 6	RICOH MP 601	1	716,261.00	686,868.00	686,868.00	CUMPLE





22	RICOH MP 501 - Multifuncional	RICOH MP 601	1	716,261.00	686,868.00	686,868.00	CUMPLE
23	RICOH MP 601		1	716,261.00	686,868.00	686,868.00	CUMPLE
24	RICOH SP5200		1	1,095,879.33	1,050,908.00	1,050,908.00	CUMPLE
25	RICOH SP5210 Multifuncional	RICOH MP 601	1	716,261.00	686,868.00	686,868.00	CUMPLE
26	BATERIA PARA PORTATIL HP		1	300,949.02	288,599.00	288,599.00	CUMPLE
27	BOARD EQUIPO HP PRODESK 400gl		1	910,566.18	873,199.00	873,199.00	CUMPLE
28	CABLE DE DATOS UNIVERSAL IMPRESORAS		1	7,346.27	7,045.00	7,045.00	CUMPLE
29	CABLE DE PODER		1	7,346.27	7,045.00	7,045.00	CUMPLE
30	DISCO DURO 1 TB EXTERNO		1	290,888.36	278,950.00	278,950.00	CUMPLE
31	DISCO DURO 1 TB INTERNO		1	339,533.58	325,599.00	325,599.00	CUMPLE
32	DISCO DURO 2 TB INTERNO		1	421,402.01	404,109.00	404,109.00	CUMPLE
33	DISCO DURO DE ESTADO SOLIDO DE 1 TB INTERNO		1	607,910.71	582,963.00	582,963.00	CUMPLE
34	MEMORIA RAM DR 2 DE 2 GB		1	100,460.20	96,338.00	96,338.00	CUMPLE
35	MEMORIA RAM DR 3 DE 4 GB		1	206,806.93	198,319.00	198,319.00	CUMPLE
36	FUENTE DE PODER PARA EQUIPO HP		1	1,157,500.31	1,109,999.00	1,109,999.00	CUMPLE
37	KIT RODILLO ESCANER HP 7500		1	431,593.17	413,882.00	413,882.00	CUMPLE
38	RAM DDR 2 PC6400 2GB 800 MHZ CL 6 1.8V		1	49,587.30	47,552.00	47,552.00	CUMPLE
39	RAM DDR 3L PC12800 2GB 1600 MHZ CL11 1.5/1.35V		1	53,260.43	51,075.00	51,075.00	CUMPLE
40	MEMORIA USB 32 BG		1	21,478.31	20,597.00	20,597.00	CUMPLE
41	MEMORIA USB 64 BG		1	38,176.79	36,609.00	36,609.00	CUMPLE
42	FUSORA PARA IMPRESORA 3550		1	1,013,538.87	971,946.00	971,946.00	CUMPLE
43	FUSORA PARA IMPRESORA 1370 DN (1120)		1	718,134.06	688,664.00	688,664.00	CUMPLE

44	FUSORA PARA IMPRESORA P2035D (171)		1	718,134.06	688,664.00	688,664.00	CUMPLE
45	KIT DE MANTENIMIENTO 1370 kyocera (172)		1	1,385,339.69	1,328,490.00	1,328,490.00	CUMPLE
46	KIT DE MANTENIMIENTO FS 1370 DN kyocera (172)		1	1,385,339.69	1,328,490.00	1,328,490.00	CUMPLE
47	KIT DE MANTENIMIENTO FS-1025 MFP (1112)		1	682,482.85	654,475.00	654,475.00	CUMPLE
48	KIT DE MANTENIMIENTO FS-1120D (mk-182)		1	1,193,290.75	1,144,322.00	1,144,322.00	CUMPLE
49	KIT DE MANTENIMIENTO FS-1320 DN		1	1,385,338.90	1,328,489.00	1,328,489.00	CUMPLE
50	KIT DE MANTENIMIENTO FS-3900		1	4,278,254.28	4,102,688.00	4,102,688.00	CUMPLE
51	KIT DE MANTENIMIENTO FS-4020		1	2,225,711.34	2,134,374.00	2,134,374.00	CUMPLE
52	KIT DE MANTENIMIENTO FS-4300 MFP (mk-3132)		1	2,067,823.33	1,982,966.00	1,982,966.00	CUMPLE
53	UNIDAD DE CILINDRO KYOCERA FS-720		1	794,531.66	761,926.00	761,926.00	CUMPLE
54	KIT DE MANTENIMIENTO KYOCERA 3550		1	2,067,823.33	1,982,966.00	1,982,966.00	CUMPLE
55	KIT DE MANTENIMIENTO P2035 DN		1	1,212,170.49	1,162,427.00	1,162,427.00	CUMPLE
56	KIT DE MANTENIMIENTO P2235 DN (MK-1150)		1	1,223,517.14	1,173,308.00	1,173,308.00	CUMPLE
				37,430,156.07		35,894,103.00	-

**PROPUESTA TECNICA**

**CONDICIONES GENERALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA LOS SUMINISTROS QUE SE VAN A OFERTAR Y QUE CONFORMAN LA PROPUESTA TECNICA DEL PROPONENTE**

 	<b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>  <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>CÓDIGO: GJ-R-034</b>
		<b>FECHA VIGENCIA: 2021-07-15</b>
		<b>VERSIÓN: 03</b>
		<b>Página 11 de 14</b>

El oferente deberá **certificar por escrito** que se encuentra en capacidad de ofertar lo siguiente:

1. Aportar certificación escrita sobre la calidad de todos los insumos que va a suministrar

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	PRESENTA Y CUMPLE FOLIO 28
-------------------------	-------------------------------

2. El oferente deberá presentar certificación escrita sobre la garantía de todos los insumos a proveer, en la cual se compromete a hacer reposición de cualquiera de ellos en caso de presentarse mala calidad y a cambiarlo por uno totalmente nuevo dentro de las 24 horas después de haberse hecho la solicitud

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	PRESENTA Y CUMPLE FOLIO 29
-------------------------	-------------------------------

3. Deberá certificar por escrito que los tóner, tintas y cartuchos corresponden a los originales de cada marca requerida por la empresa

DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	PRESENTA Y CUMPLE FOLIO 30
-------------------------	-------------------------------

**OBSERVACIONES REVISIÓN DOCUMENTOS DE CONTENIDO TECNICO:** Se concluye producto de la revisión documental de contenido técnico de la oferta recibida, lo siguiente:

a.- El proponente DISTRIBUIDORA JLI SAS: Acredita el aporte del 100% de las exigencias documentales del proceso. Por lo que se avala sin condición para pasar a la fase de verificación de experiencia

**CONSOLIDADO CRITERIOS DE ADMISION Y HABILITACION ASPECTO TECNICO**

PROP.	PROPONENTE	DOCUMENTOS DE CONTENIDO TECNICO
1	DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	ADMITIDA

### III. EXPERIENCIA GENERAL Y/O ESPECIFICA

#### EXPERIENCIA (GENERAL Y/O ESPECÍFICA)

El interesado en postular su oferta para acreditar la experiencia deberá acreditarla aportando mínimo un (1) contrato y/o certificación suscrito con entidades públicas o privadas máximo los que el oferente considere con objeto similar al del presente proceso SUMINISTRO DE TONER, COMPUTADORES, IMPRESORAS O DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO, cuya sumatoria sea igual o exceda el 100% del presupuesto oficial.

#### Nota 1.

- Para acreditar experiencia con el **sector público**, el proponente deberá aportar: Copia del contrato junto con copia del acta final y/o de liquidación del respectivo contrato.
- Para acreditar experiencia con el **sector privado** deberá aportar: Copia de la certificación de la entidad contratante que debe contener como mínimo datos de identificación de la empresa, dirección, teléfono, Nit, datos del contrato como fecha de inicio y terminación, valor, descripción de actividades realizadas, además deberá adjuntar copia de la respectiva factura de venta.

**Nota 2:** Si la constitución del proponente es menor a tres (3) años puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyente.

**Nota 3:** Para calcular la experiencia el proponente actualizara el valor de los contratos aportados al SMMLV, de la siguiente manera: **VFC/SMML**

VFC= Valor final del contrato

SMML= Salario mínimo vigente para el año de finalización del contrato

**VE= VFC \* SMMLV**


VE= Valor de la experiencia

VFC= Valor final del contrato en salarios

SMMLV= Salario mínimo mensual legal vigente para la actual vigencia fiscal (2022)

Para el cálculo del valor del contrato en salarios mínimos mensuales, se presenta la tabla de evolución del salario mínimo mensual de manera sucesiva a título de ejemplo

PERÍODO	SMLMV
Enero 1 de 2018 a Dic. 31 de 2018	781.242.00
Enero 1 de 2019 a Dic. 31 de 2019	828.116.00
Enero 1 de 2020 a Dic. 31 de 2020	877.803.00

 <b>IBAL SIG</b> <small>SA ESP OFICIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</small>	<b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>  <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>CÓDIGO: GJ-R-034</b>
		<b>FECHA VIGENCIA: 2021-07-15</b>
		<b>VERSIÓN: 03</b>
		<b>Página 13 de 14</b>

	Enero 1 de 2021 a Dic. 31 de 2021	908.526.00	
	Enero 1 de 2022 a Dic. 31 de 2022	1.000.000	
DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	<b>PRESENTA Y CUMPLE</b> FOLIOS DEL 31 AL 40  Aporta acta de liquidación y contrato suscrito con la CORTOLIMA \$175.277.740		

**OBSERVACIONES REVISION EXPERIENCIA:** Se concluye que producto de la revisión de la experiencia de la oferta recibida, lo siguiente:

1. DISTRIBUIDORA JLI S.A.S: Acredita el aporte del 100% de las exigencias documentales que acreditan la experiencia. Por lo que se avala sin condición para pasar a la fase de calificación.

#### CONSOLIDADO CRITERIOS DE ADMISION Y HABILITACION DE EXPERIENCIA

Prop.	Proponente	EXPERIENCIA
1	DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	ADMITIDA

#### RESUMEN REQUISITOS HABILITANTES DE LAS PROPUESTAS

Prop.	PROPONENTE	REQUISITOS JURIDICOS	REQUISITOS TECNICOS	REQUISITOS EXPERIENCIA
1	DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	ADMITIDA	ADMITIDA	ADMITIDA

#### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

PROPONENTE	PROPUESTA ECONOMICA	TOTAL PUNTOS
DISTRIBUIDORA JLI S.A.S	100 – PUNTOS	100



ACTA DE EVALUACIÓN DE  
PROPUESTAS  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-034  
FECHA VIGENCIA: 2021-07-15  
VERSIÓN: 03  
Página 14 de 14

IV. RECOMENDACIONES DE ORDEN DE ELEGIBILIDAD DE PROPUESTA

Con base en el informe, el comité evaluador sugiere al ordenador del gasto el siguiente orden de elegibilidad, teniendo en consideración que el oferente acredita las exigencias de la invitación a ofertar No.135 de 2022

<b>Orden De Elegibilidad:</b>	1
<b>Proponente:</b>	DISTRIBUIDORA JLI SAS
<b>Nit</b>	900.491.649-1
<b>Representante Legal:</b>	JOHANA IDALY PINILLA DIAZ
<b>Documento De Identidad C.C.</b>	65.778.495
<b>Dirección:</b>	CARRERA 20 SUR #107ª -11
<b>Celular:</b>	3164385977
<b>Correo Electrónico</b>	jylsas@outlook.com
<b>Tipo De Empresa:</b>	PERSONA JURIDICA
<b>Responsabilidad Fiscal</b>	(48) Responsable de IVA
<b>Valor De La Oferta Económica Iva Includo En Valores Unitarios</b>	\$35.894.103 IVA INCLUIDO DEL 19%
<b>Valor A Contratar</b>	\$120.000.000 IVA INCLUIDO DEL 19%

En constancia se firma por el comité evaluador, a los diecinueve (19) días del mes de julio de 2022

  
**MARCO TULIO ORTIZ RAMOS**  
Almacenista General (e)

  
**GINNA VANESSA RINCON VELASQUEZ**  
Asesora Jurídica Externa