IBAL SIG	**SOPORTES DOCUMENTALES PARA TRAMITE DE CUENTA** **SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**	**CÓDIGO:** GJ-R-050 **FECHA VIGENCIA:** 2016-10-12 **VERSIÓN: 02** **Página 1 de 1**

Ibagué, 28 de febrero de 2023

Doctor
LUIS ALEJANDRO GIRALDO MONTOYA
Secretario General
IBAL SA ESP OFICIAL
Ciudad

REF: ENVIO SOPORTES PARA TRAMITE DE CUENTA DEL CONTRATO 110 DEL 28 DE JULIO DE 2022, SUSCRITO CON SISTEMAS INTEGRALES SOLIN

Cordial Saludo:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de allegarle los soportes documentales originales para que obren dentro de la carpeta del archivo de gestión de la secretaria general, así como también las copias de los documentos que son requeridos por la oficina de contabilidad para el respectivo tramite de cuenta, para lo cual me permito relacionar al detalle los documentos que adjunto, de la siguiente manera:

DOCUMENTOS ACTA PARCIAL N. 6

1. Factura, Original y 2 copias
2. Acta parcial, Original y 2 copias
3. Informe de actividades realizadas por el contratista
4. Certificación suscrita por el representante legal de fecha 23 de febrero de 2023, acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.
5. Indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo
6. Informe actividades desarrolladas en cumplimento al sistema d gestión de seguridad y salud en el trabajo

Atentamente,

CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA

Profesional Especializado 03 Gestión Tecnológica

Contrato No.	110 del 28 de julio de 2022
Objeto	ACTUALIZACIÓN, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO SOLIN– SOLIN ERP ADQUIRIDO POR LA EMPRESA IBAL SA ESP OFICIAL
Valor total	$ 225.609.601 IVA INCLUIDO
Contratista	SISTEMAS INTEGRALES LTDA
Supervisor	DIRECTOR COMERCIAL Y SERVICIO AL CLIENTE – DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Y PROFESIONAL ESPECIALIZADO 03 GESTIÓN TECNOLÓGICA
Fecha de Inicio	10 DE AGOSTO DE 2022
Fecha de terminación	09 DE MARZO DE 2023
Plazo de Ejecución	SIETE (7) MESES

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL	**Año**	**Mes**	**Día**
	2023	02	23

En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisores suscriben la presente Acta Parcial No. 6 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.

Periodo informado: 10 de enero al 9 de febrero de 2023

Informe de las actividades desarrolladas y avaladas por el supervisor

FECHA	No. TICKET	DESCRIPCIÓN	ESTADO	SOLUCIÓN	DEPENDENCIA	CLASIFICACIÓN
11/01/2023	#19/2023	Se encontraron diferencias en los informes generados para el cierre del 12/2022	Devuelto al cliente	No se pudo procesar la solicitud porque no se anexa evidencia de este.	Inventarios	Requerimiento
11/01/2023	#20/2023	Se solicita revisión de documento contable, que presenta diferencias	Cerrado	Se realiza revisión mediante la comparación de reportes y se encuentra la diferencia, provocada porque la contabilización quedó mal realizada.	Cartera servicios públicos	Error del funcionario
11/01/2023	#21/2023	Se solicita que los documentos COS, NDS, NCI, TRB lleven en el encabezado el nombre de cada documento.	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Tesorería	Requerimiento
11/01/2023	#26/2023	Se envía novedad con la factura FE 3239	Cerrado	Se realiza revisión y se detecto un error a la hora de elaborar la factura electrónica	Cartera servicios públicos	Error del funcionario
12/01/2023	#29/2023	Se solicita desarrollar un reporte en Excel con información de los solicitantes que generan algún tipo de reclamación.	Cerrado	Se le informa al usuario que el reporte ya existe y se le señala la ruta para obtenerlo.	Atención al usuario PQR	Desconocimiento del funcionario
12/01/2023	#32/2023	Se solicita ayuda para hacer ajustes en el mes de diciembre y poder	Resuelto	Se realizo el proceso de revisión y se encuentra que el problema generado esta ocasionado por	Contabilidad	Requerimiento

		proseguir con el cierre del año		inconveniente en solicitud de modificación del reporte el proceso que se realizo fue un documento de ajuste al costo con el fin de quitar los valores que aparecen en el mes de diciembre y que son inexistentes		
12/01/2023	#33/2023	Se reporta un problema al generar la radicación de facturas por el módulo operativo del año	Cerrado	Se le explica al usuario por que se está generando el error y la ruta para evitarlo.	Contabilidad	Desconocimiento del funcionario
13/01/2023	#36/2023	Se hace envío de los parámetros en el sistema de nómina para el cruce con el presupuesto.	Resuelto	Para realizar la nueva configuración en el módulo de nómina de los rubros determinados por, esta configuración es solo para aquellas nominas que son laborales el tipo 01,02,03 las que son de convenios no realizan enlace a presupuesto ya que como tal no afecta valores presupuestales de nómina sino convenios específicos, para poder hacer esta solicitud deben asignarle los permisos a nomina para realizar solicitudes presupuestales ya que presupuesto no las realiza. La ruta para agregar cada rubro al concepto es omina\Básicos\Modelos\2.modelos Presupuesto. En esta ruta encontraran los modelos configurados desde el inicio del sistema y que quedaron obsoletos en base a cambios presupuestales. Deberán ingresar a cada modelo y en el detalle indicar el tipo de nómina y el rubro de acuerdo con el concepto.	Presupuesto estatal	Requerimiento
19/01/2023	#51/2023	Se reportan problemas al intentar generar una factura electrónica.	Cerrado	Se realiza acompañamiento de la asociación de los prefijos en la página de la DIAN y se activa la sincronización en Solin para que pueda ser generada la factura electrónica.	Sistema Comercial NET	Requerimiento
24/01/2023	#60/2023	Se solicitan desarrollos para hacer efectiva la devolución de cobros por concepto de cargo fijo	Cerrado	Ticket repetido.	Ventas y facturación	Requerimiento
24/01/2023	#61/2023	Se solicita que en la columna del reporte F19A PAGOS REALIZADOS, que corresponde a otros descuentos sume también el valor correspondiente a pro-deporte.	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Tesorería	Requerimiento
24/01/2023	#62/2023	Se adjunta solicitud para diseño de informes en la App	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Sistema Comercial NET	Requerimiento
25/01/2023	#69/2023	Se solicita información de la fecha de liquidación de	Cerrado	Se realiza el cambio solicitado y la funcionaria HELLEN RAMIREZ	Tesorería	Requerimiento

		los intereses de las cesantías y la ruta de registro		informa que ya pudo realizar el proceso.		
26/01/2023	#73/2023	Se reportan diferencias en archivo de recaudo de MAPFRE	Cerrado	Se realiza la revisión de los reportes de tesorería y en el sistema comercial, detectando las inconsistencias y transmitiéndoselas al usuario para su corrección	Ventas y facturación	Requerimiento
26/01/2023	#75/2023	El programa de nómina está liquidando aporte Sena a Diana Guzmán y Molina Gonzales y ellas no tienen derecho.	Cerrado	Se realiza la revisión detectando que no se compilo el documento PRG y por ello presentaba ese error, se modifica y se informa a la funcionaria	Nomina	Error del funcionario
27/01/2023	#80/2023	Se solicita apoyo dentro del proceso de creación de ORD del CONT 0001	Cerrado	Se realiza la revisión detectando que se estaba ingresando la fecha de adjudicación del año 2022 y por ello no se podía crear la ORD	Presupuesto estatal	Desconocimiento del funcionario
27/01/2023	#83/2023	Se reporta la ausencia en los números disponibles en el módulo de presupuesto	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Nomina	Requerimiento
27/01/2023	#84/2023	Se reporta, que en ocasiones SOLIN no está generando la reinstalación de matrículas que se suspendieron de forma efectiva y como tal quedaron registradas en el sistema	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cartera servicios públicos	Falla del sistema
30/01/2023	#85/2023	Se reporta que la aplicación de los actos administrativos donde se depura y/o cuando se efectúa un pago parcial no se está efectuando conforme a lo establecido en la norma artículo 1653 del código civil	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cartera servicios públicos	Falla del sistema
30/01/2023	#86/2023	Se comparte circular N° 110-005 del 27 de enero de 2023	Cerrado	Se cierra el ticket ya que el anexo no corresponde	Presupuesto estatal	Requerimiento
01/02/2023	#94/2023	Se adjunta oficio 420-0198 Ticket	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cartera servicios públicos	Requerimiento
01/02/2023	#96/2023	Se reporta problemas al implementar el uso del módulo de Coactivo	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cobro coactivo	Requerimiento
03/02/2023	#101/2023	Se reportan diferencias en el valor de cartera vencida, se adjuntan las matrículas que presentan error.	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cartera servicios públicos	Requerimiento
06/02/2023	#103/2023	Se presenta error de homologación al hacer el cierre del periodo 13/2022	Cerrado	Se realiza la validación y se descubre que el inconveniente es que el documento utilizado es de COLGAP no es un documento asociado a NIIF.	Contabilidad	Falla del sistema
06/02/2023	#104/2023	Se solicita quitar la restricción del portal de pagos en la página IBAL web que impide el pago de facturas vencidas.	Cerrado	Se adjunta la actualización del aplicativo de la página WEB.	Pagos en línea	Requerimiento

06/02/2023	#105/2023	Se requiere mostrar en las facturas Impresas los adjuntos.	Devuelto al cliente	Se le recuerda al usuario que los cambios parten de un spool de facturación, deben indicar en que parte debe imprimirse y debe ser autorizado por el jefe de área de facturación.	Ventas y facturación	Requerimiento
06/02/2023	#106/2023	Se reportan matriculas con problemas de liquidación, se adjuntan los datos de estas.	Devuelto al cliente	No es clara la solicitud, ya que claramente se genera un mensaje en el cual está informando que después de facturado cargaron pagos y están tratando de reliquidar facturas ya canceladas, no se entiende que es lo que solicita el usuario ya que no se puede realizar ningún cambio al estándar del sistema.	Ventas y facturación	Error del funcionario
07/02/2023	#107/2023	Se reporta que los informes CUIPO de programación y ejecución de ingresos y gastos se están descargando como archivo CVS y no como hoja de cálculo Excel	Abierto	Se realiza el ejercicio desde otro equipo y los documentos si se permiten descargar, por lo que se concluye que el error se generó por ser equipos nuevos.	Presupuesto estatal	Requerimiento
07/02/2023	#109/2023	Se solicita revisión y ajuste en el consecutivo de ORD.	Abierto	La modificación de consecutivos la debe realizar el usuario que determinen en la ruta establecida para tal fin.	Presupuesto estatal	Requerimiento
09/02/2023	#113/2023	Se reporta error al realizar el cierre contable NIIF del 2022	Cerrado	Ya se había reportado en el ticket 103	Contabilidad	Requerimiento
09/02/2023	#114/2023	Se reportan inconsistencias con matriculas	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cartera servicios públicos	Requerimiento
09/02/2023	#117/2023	PRESUPUESTO - EJECUCIÓN CUENTAS POR PAGAR	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Presupuesto estatal	Requerimiento

Se anexa soporte en 14 Folios

Evidencias de la ejecución del contrato

Se anexa informe de actividades del periodo 10 de enero al 9 de febrero de 2023

ITEM	DETALLE DEL SERVICIO	CPC		CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR SOLICITADO PRESUPUESTALMENTE	VALOR ACTA	SALDO PRESUPUESTAL
		CODIGO	DESCRIPCION					
1	actualización, soporte y mantenimiento del sistema integrado solin – solin erp adquirido por la empresa ibaguereña de	**83132**	**Servicios prestados a las empresas y servicios de producción**	**1 mes**	$ 32.229.943	225.609.601	$ 32.229.943	$ 32.229.943

		acueducto y alcantarillado ibal sa esp oficial						
						VALOR PRESENTE ACTA	$ 32.229.943	$ 32.229.943

ESTADO DE CUENTA	
Valor Contrato	225.609.601
Valor Acta No. 01	$ 32.229.943
Valor Acta No. 02	$ 32.229.943
Valor Acta No. 03	$ 32.229.943
Valor Acta No. 04	$ 32.229.943
Valor Acta No. 05	$ 32.229.943
Valor Acta No. 06	$ 32.229.943
Saldo (Valor pendiente para pago)	$ 32.229.943

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA JURIDICA

El contratista presentó certificación suscrita por el representante Legal de fecha 23 de febrero de 2023, acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.

APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	SI [X]	NO [ ]
APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores)	SI [ ]	NO [X]

ANEXOS:	**Marque con x**
Certificación suscrita por el representante Legal de fecha 23 de febrero de 2023 acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.	**X**
Copias planillas de aportes 65016113	**X**
Informe de actividades desarrolladas por el contratista	**X**
Indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	**X**
Informe actividades desarrolladas en cumplimiento al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	**X**

Firma		
Nombre	**OSCAR HUERTAS MORENO** DIRECTOR COMERCIAL Y SERVICIO AL CLIENTE	**MARCO TULIO ORTIZ** DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
	Supervisor	**Supervisor**
Firma		
Nombre	**CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA** Profesional Especializado 03 gestión tecnológica	**SALVADOR BROCHERO** Representante Legal Sistemas Integrales
	Supervisor	**Contratista**
V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL	**CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO**	

INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO.

INFORME PARCIAL	No. 6 (DEL 10 DE ENERO AL 9 DE FEBRERO
CONTRATO	No 110 DEL 2022
OBJETO	ACTUALIZACIÓN, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO SOLIN – SOLIN ERP – ADQUIRIDO POR LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP OFICIAL.
CONTRATANTE	EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP OFICIAL.
CONTRATISTA	SISTEMAS INTEGRALES LTDA - SINTEG
SUPERVISORES	OSCAR ALBERTO HUERTAS MORENO MARCO TULIO ORTIZ CARLOS ANDRÉS CAMACHO
FECHA DE INCIO	1 DE AGOSTO DEL 2022
DURACION	SIETE (7) MESES

En cumplimiento de lo descrito en el contrato de servicio mencionado en el encabezado, específicamente en la *CLAUSULA TERCERA*, apartados *a, b y c,* que proponen brindar actualización, soporte asistencia y acompañamiento tanto al sistema, los subsistemas y los funcionarios se presentan a continuación, las actividades realizadas durante el periodo abarcado del 10/01/2023 hasta el 9/02/2023.

Soporte y mantenimiento

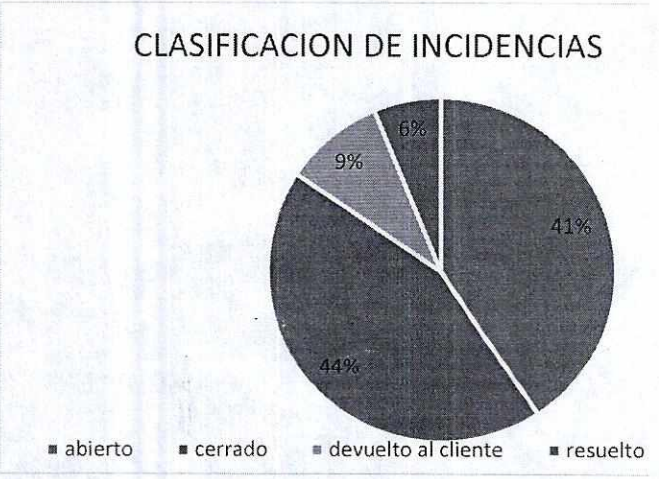
El IBAL ha contado con el servicio de los profesionales del área de soporte de SINTEG quienes, coherentes con el compromiso contractual, han estado disponibles para atender las solicitudes de los funcionarios traducidas en requerimientos de soporte, requerimientos de capacitación o refuerzos de capacitación, así como requerimientos de ajustes al sistema y actividades adicionales que implican ajustes a las aplicaciones de software o desarrollos específicos solicitados por los usuarios a través de la supervisión del contrato, procesos que se desarrollan siguiendo nuestra metodología de desarrollo que inicia con la solicitud de los requerimientos puntuales planteados por los usuarios.

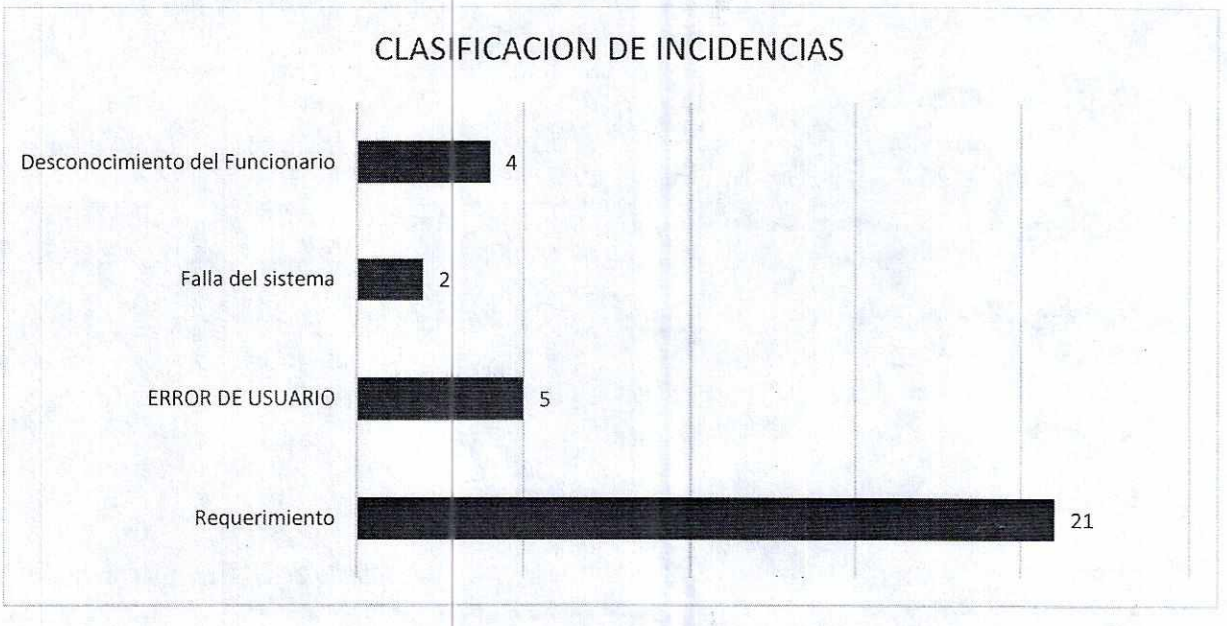
Teniendo en cuenta lo anterior, se presenta un resumen de las solicitudes anteriormente descritas, durante el periodo reportado.

Solicitudes reportadas por la mesa de ayuda durante el periodo actual

Durante el periodo reportado se recibieron 32 incidencias registradas en la mesa de ayuda procesadas y descritas de la siguiente forma:

TIPO TICKET	# INCIDENCIAS
Abierto	13
Cerrado	14
Devuelto al cliente	3
Resuelto	2
TOTAL	32





Estas incidencias se resumen, individualmente, en el cuadro descrito a continuación:

FECHA	No. TICKET	DESCRIPCIÓN	ESTADO	SOLUCIÓN	DEPENDENCIA	CLASIFICACIÓN
11/01/2023	#19/2023	Se encontraron diferencias en los informes generados para el cierre del 12/2022	Devuelto al cliente	No se pudo procesar la solicitud porque no se anexa evidencia de este.	Inventarios	Requerimiento
11/01/2023	#20/2023	Se solicita revisión de documento contable, que presenta diferencias	Cerrado	Se realiza revisión mediante la comparación de reportes y se encuentra la diferencia, provocada porque la contabilización quedó mal realizada.	Cartera servicios públicos	Error del funcionario
11/01/2023	#21/2023	Se solicita que los documentos COS, NDS, NCI, TRB lleven en el encabezado el nombre de cada documento.	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Tesorería	Requerimiento
11/01/2023	#26/2023	Se envía novedad con la factura FE 3239	Cerrado	Se realiza revisión y se detecto un error a la hora de elaborar la factura electrónica	Cartera servicios públicos	Error del funcionario
12/01/2023	#29/2023	Se solicita desarrollar un reporte en Excel con información de los solicitantes que generan algún tipo de reclamación.	Cerrado	Se le informa al usuario que el reporte ya existe y se le señala la ruta para obtenerlo.	Atención al usuario PQR	Desconocimiento del funcionario
12/01/2023	#32/2023	Se solicita ayuda para hacer ajustes en el mes de diciembre y poder	Resuelto	Se realizo el proceso de revisión y se encuentra que el problema generado esta ocasionado por	Contabilidad	Requerimiento

		proseguir con el cierre del año		inconveniente en solicitud de modificación del reporte el proceso que se realizo fue un documento de ajuste al costo con el fin de quitar los valores que aparecen en el mes de diciembre y que son inexistentes		
12/01/2023	#33/2023	Se reporta un problema al generar la radicación de facturas por el módulo operativo del año	Cerrado	Se le explica al usuario por que se está generando el error y la ruta para evitarlo.	Contabilidad	Desconocimiento del funcionario
13/01/2023	#36/2023	Se hace envío de los parámetros en el sistema de nómina para el cruce con el presupuesto.	Resuelto	Para realizar la nueva configuración en el módulo de nómina de los rubros determinados por, esta configuración es solo para aquellas nominas que son laborales el tipo 01,02,03 las que son de convenios no realizan enlace a presupuesto ya que como tal no afecta valores presupuestales de nómina sino convenios específicos, para poder hacer esta solicitud deben asignarle los permisos a nomina para realizar solicitudes presupuestales ya que presupuesto no las realiza.La ruta para agregar cada rubro al concepto es omina\Básicos\Modelos\2.modelos Presupuesto.En esta ruta encontraran los modelos configurados desde el inicio del sistema y que quedaron obsoletos en base a cambios presupuestales.Deberán ingresar a cada modelo y en el detalle indicar el tipo de nómina y el rubro de acuerdo con el concepto.	Presupuesto estatal	Requerimiento
19/01/2023	#51/2023	Se reportan problemas al intentar generar una factura electrónica.	Cerrado	Se realiza acompañamiento de la asociación de los prefijos en la página de la DIAN y se activa la sincronización en Solin para que pueda ser generada la factura electrónica.	Sistema Comercial NET	Requerimiento

24/01/2023	#60/2023	Se solicitan desarrollos para hacer efectiva la devolución de cobros por concepto de cargo fijo	Cerrado	Ticket repetido.	Ventas y facturación	Requerimiento
24/01/2023	#61/2023	Se solicita que en la columna del reporte F19A PAGOS REALIZADOS, que corresponde a otros descuentos sume también el valor correspondiente a pro-deporte.	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Tesorería	Requerimiento
24/01/2023	#62/2023	Se adjunta solicitud para diseño de informes en la App	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Sistema Comercial NET	Requerimiento
25/01/2023	#69/2023	Se solicita información de la fecha de liquidación de los intereses de las cesantías y la ruta de registro	Cerrado	Se realiza el cambio solicitado y la funcionaria HELLEN RAMIREZ informa que ya pudo realizar el proceso.	Tesorería	Requerimiento
26/01/2023	#73/2023	Se reportan diferencias en archivo de recaudo de MAPFRE	Cerrado	Se realiza la revisión de los reportes de tesorería y en el sistema comercial, detectando las inconsistencias y transmitiéndoselas al usuario para su corrección	Ventas y facturación	Requerimiento
26/01/2023	#75/2023	El programa de nómina está liquidando aporte Sena a Diana Guzmán y Molina Gonzales y ellas no tienen derecho.	Cerrado	Se realiza la revisión detectando que no se compilo el documento PRG y por ello presentaba ese error, se modifica y se informa a la funcionaria	Nomina	Error del funcionario
27/01/2023	#80/2023	Se solicita apoyo dentro del proceso de creación de ORD del CONT 0001	Cerrado	Se realiza la revisión detectando que se estaba ingresando la fecha de adjudicación del año 2022 y por ello no se podía crear la ORD	Presupuesto estatal	Desconocimiento del funcionario
27/01/2023	#83/2023	Se reporta la ausencia en los números disponibles en el módulo de presupuesto	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Nomina	Requerimiento
27/01/2023	#84/2023	Se reporta, que en ocasiones SOLIN no está generando la	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cartera servicios públicos	Falla del sistema

		reinstalación de matrículas que se suspendieron de forma efectiva y como tal quedaron registradas en el sistema				
30/01/2023	#85/2023	Se reporta que la aplicación de los actos administrativos donde se depura y/o cuando se efectúa un pago parcial no se está efectuando conforme a lo establecido en la norma artículo 1653 del código civil	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cartera servicios públicos	Falla del sistema
30/01/2023	#86/2023	Se comparte circular N° 110-005 del 27 de enero de 2023	Cerrado	Se cierra el ticket ya que el anexo no corresponde	Presupuesto estatal	Requerimiento
01/02/2023	#94/2023	Se adjunta oficio 420-0198 Ticket	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cartera servicios públicos	Requerimiento
01/02/2023	#96/2023	Se reporta problemas al implementar el uso del módulo de Coactivo	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cobro coactivo	Requerimiento
03/02/2023	#101/2023	Se reportan diferencias en el valor de cartera vencida, se adjuntan las matrículas que presentan error.	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cartera servicios públicos	Requerimiento
06/02/2023	#103/2023	Se presenta error de homologación al hacer el cierre del periodo 13/2022	Cerrado	Se realiza la validación y se descubre que el inconveniente es que el documento utilizado es de COLGAP no es un documento asociado a NIIF.	Contabilidad	Falla del sistema
06/02/2023	#104/2023	Se solicita quitar la restricción del portal de pagos en la página IBAL web que impide el pago de facturas vencidas.	Cerrado	Se adjunta la actualización del aplicativo de la página WEB.	Pagos en línea	Requerimiento
06/02/2023	#105/2023	Se requiere mostrar en las facturas Impresas los adjuntos.	Devuelto al cliente	Se le recuerda al usuario que los cambios parten de un spool de facturación, deben indicar en que parte debe imprimirse y debe ser	Ventas y facturación	Requerimiento

				autorizado por el jefe de área de facturación.		
06/02/2023	#106/2023	Se reportan matriculas con problemas de liquidación, se adjuntan los datos de estas.	Devuelto al cliente	No es clara la solicitud, ya que claramente se genera un mensaje en el cual está informando que después de facturado cargaron pagos y están tratando de reliquidar facturas ya canceladas, no se entiende que es lo que solicita el usuario ya que no se puede realizar ningún cambio al estándar del sistema.	Ventas y facturación	Error del funcionario
07/02/2023	#107/2023	Se reporta que los informes CUIPO de programación y ejecución de ingresos y gastos se están descargando como archivo CVS y no como hoja de cálculo Excel	Abierto	Se realiza el ejercicio desde otro equipo y los documentos si se permiten descargar, por lo que se concluye que el error se generó por ser equipos nuevos.	Presupuesto estatal	Requerimiento
07/02/2023	#109/2023	Se solicita revisión y ajuste en el consecutivo de ORD.	Abierto	La modificación de consecutivos la debe realizar el usuario que determinen en la ruta establecida para tal fin.	Presupuesto estatal	Requerimiento
09/02/2023	#113/2023	Se reporta error al realizar el cierre contable NIIF del 2022	Cerrado	Ya se había reportado en el ticket 103	Contabilidad	Requerimiento
09/02/2023	#114/2023	Se reportan inconsistencias con matriculas	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Cartera servicios públicos	Requerimiento
09/02/2023	#117/2023	PRESUPUESTO - EJECUCIÓN CUENTAS POR PAGAR	Abierto	La solicitud se encuentra en proceso de análisis.	Presupuesto estatal	Requerimiento

Las anteriores solicitudes fueron atendidas con el apoyo de los ingenieros de Sistemas Integrales, garantizando el acceso permanente a la plataforma SOLIN (7x24), junto con el respectivo soporte a los usuarios.

Atentamente;

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Gerente y Representante Legal
SISTEMAS INTEGRALES LTDA.

TI CKET 20/2023 - 11/01/2023

revisión error contabilización castigo de cartera

ERROR DE USUARIO

Buenos dias ingenieros:

Solicito de su colaboración en la revisión del documento NDC-20180587 mediante el cual se aplico el castigo de cartera aprobado mediante acta No. 003 del comité de sostenibilidad contable, debido a que según los pantallazos enviados por el área de cartera donde se aprecia el valor aplicado a cada matricula de castigo de cartera suma exactamente el valor aprobado en acta de castigo de cartera por valor de $161.628.800 pero el documento contable NDC-20180587 donde se aplico a la contabilidad el castigo aparece por valor de $161.209.247 quedando una diferencia por aplicar a contabilidad de $419.553.

Hemos revisado pero no encontramos a que se debe la diferencia pues los pantallazos de cartera concuerda con lo aprobado en acta, mas sin embargo a contabilidad no llegó todo el valor, no encontramos a que se debe esa diferencia, por favor les encargo revisar que pasó en el proceso de contabilización del castigo de cartera.

Quedo atenta al respecto.

Cordial saludo,

LUZ MARINA YARA ACOSTA

Profesional Especializado Grado II

Subgrupo de Contabilidad E IMPUESTOS

COMPROBANTES APLICACION EN EL SISTEMA SOLIN DEL ACTA N° 03 23-12-2022 (CASTIGO DE CARTERA).docx, *NDC-20180587.pdf*

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 12/01/2023 11:27

Buenos dias:

Se realiza la revisión comparando los reportes de RESUMEN CONTABILIZACION OTROS DOCUMENTOS y el de CONCEPTOS POR TIPO DETALLADO POR SUSCRIPTOR, encontrando que hay una diferencia en el concepto "Consumo Suntuario Alcantarillado" de $419.553; valor contenido en esta solicitud; esto se debe a que quedo mal realizada la contabilización para lo cual se debe reversar y volver a contabilizar.

Se anexa información de la diferencia.

CONCEPTO		CONTABILTASA		SUMA	DIF
CARGO FIJO ACUED	6921156	6.921.156		6.921.156	0
CARGO FIJO ALCA	3485632	3.485.632		3.485.632	0
CONEXIÓN ACUEDUCTO	721	721		721	0
CONSUMO BÁSICO AC	15462320	15.302.716	159.604	15.462.320	0
CONSUMO BÁSICO AL	7691450	7.212.297	479.153	7.691.450	0

CONSUMO COMPLEMENTARIO AC	3000180	2.969.350	30.830	3.000.180	0
CONSUMO COMPLEMENTARIO AL	9545643	8.950.882	594.761	9.545.643	0
CONSUMO SUNTUARIO AC	7109057	7.035.720	73.337	7.109.057	0
CONSUMO SUNTUARIO AL	6732793	6.313.240		6.313.240	-419.553
CORTE	170253	170.253		170.253	0
DIFERIDO COVID-19	695092	695.092		695.092	0
FINANCIACION	52938	52.938		52.938	0
INTERÉS CORRIENTE	15724	15.724		15.724	0
INTERÉS CORRIENTE AC	339	339		339	0
INTERÉS DE MORA	42018	42.018		42.018	0
INTERÉS DE MORA AC	57061776	57.061.776		57.061.776	0
INTERÉS DE MORA AL	11888087	11.888.087		11.888.087	0
MEDIDOR	25871	25.871		25.871	0
OTROS	31567279	31.567.279		31.567.279	0
REINSTALACIÓN	7658	7.658		7.658	0
SUSPENSIÓN	152813	152.813		152.813	0
Total general	161628800			161.209.247	-419.553

Cordial saludo,

Caso de Uso: NO APLICA

SOLUCIONADO CONFORME SI__X_____ NO_____

NOMBRE DEL USUARIO: LUZ MARINA YARA

FIRMA DEL USUARIO: _____

TICKET 26/2023 - 11/01/2023

Inconveniente factura FE 3239

ERROR EN SOLIN

Buen dia,

Envio novedad presentada con la factura FE 3239, con su explicacion en el archivo word anexo al correo electronico, estoy atento a su pronta respuesta.

Anexo archivo en word con el error

Atentamente:

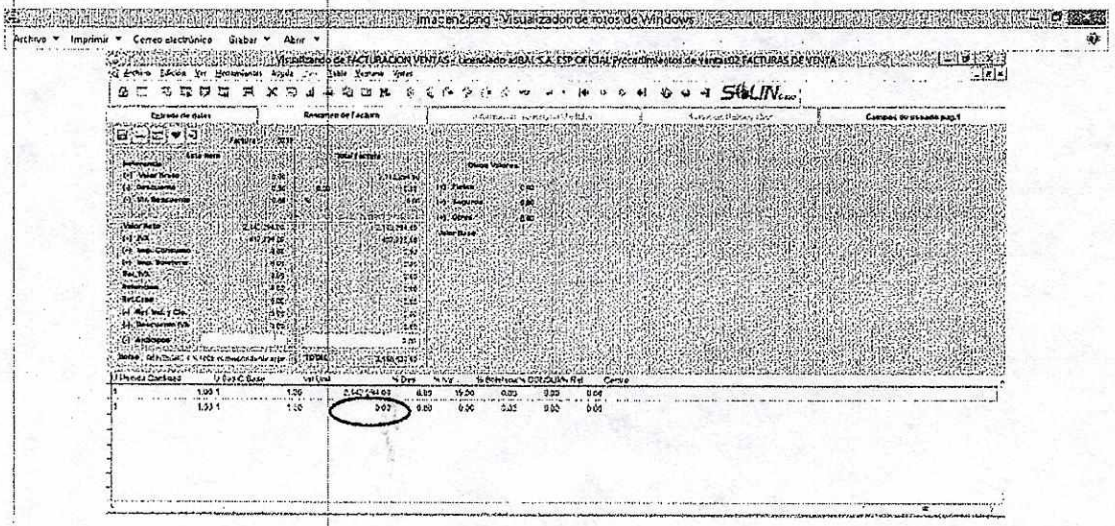
Gerardo Rodriguez Lozano

Operario 01

TICKET FACTURA FE 3239.docx

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 12/01/2023 11:30

Buenos días:
Se realiza la respectiva revisión encontrando que existió un error en la elaboración de la factura electronica, porque no se incluyo el valor del IVA, para ello se debe solicitar a Sistemas Integrales se realice la modificación ya que como es de su conocimiento las FE no permiten anularlas, eliminarlas ni modificarlas.
Anexo evidencia del error.



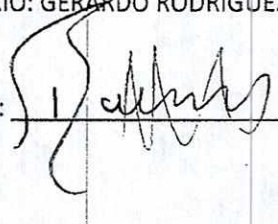
Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 13/01/2023 10:48

Buenos dias:
Se realiza acompañamiento al funcionario GERARDO RODRIGUEZ en la elaboración de la nueva factura electronica, la cual fue transmitida
a la DIAN sin ningun inconveniente.

Caso de Uso: NO APLICA

SOLUCIONADO CONFORME SI_____ NO_____

NOMBRE DEL USUARIO: GERARDO RODRIGUEZ

FIRMA DEL USUARIO: 

TICKET 29/2023 - 12/01/2023

requiere reporte en excel

DESCONOCIMIENTO DEL FUNCIONARIO

Buenos días;

Ing Elver, le solicito de manera muy respetuosa, que se haga el cargue del siguiente requerimiento:

se necesita generar un reporte en Excel con la información capturada del solicitante cuando genera algún tipo de reclamación, datos como:
anexo archivo en word con la información solicitada

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre

Número de Identificación

Email

Dirección

Teléfono: Móvil /Fijo

Cordial Saludo,

JOHN JAIRO BUSTOS GOMEZ

Profesional Universitario Grado 02

IBAL S.A. E.S.P OFICIAL

ticket de reclamaciones-12-01-23.doc

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 16/01/2023 10:15
Buenos dias:
El reporte existe en atención al cliente en la siguiente ruta

COMERCIAL > ATENCIÓN AL USUARIO > Consultas > Informes de PQRs > Listado PQRs

Cordial saludo,

Caso de Uso: NO APLICA

SOLUCIONADO CONFORME SI_____ NO_____

NOMBRE DEL USUARIO: JHON BUSTOS

FIRMA DEL USUARIO: _____ _____

TICKET 33/2023 - 12/01/2023

NO SE HA PODIDO GENERAR RADICACION FACTURA POR EL MODULO OPERATIVO

DESCONOCIMIENTO DEL FUNCIONARIO

Buenas tardes ingenieros:

Necesito de su colaboración en la revisión del problema que se está generando en la radicación de facturas por el modulo operativo del año

2023 debido a que esta presentando un error el cual anexo pantallazo y nos esta atrasando en la generación de cuentas que tienen vencimiento del día de hoy 12 de enero de 2023 y del 16 de enero/2023 lo que puede provocar un corte de servicio de lineas telefonicas a la empresa.

Anexo documento del eror en jpg

Cordial saludo,

LUZ MARINA YARA ACOSTA

Profesional Especializado Grado II

Subgrupo de Contabilidad e Impuestos

WhatsApp Image 2023-01-12 at 2.23.37 PM.jpeg

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 16/01/2023 09:00

Buenos dias:

En el momento del cambio del año siempre se debe ingresar antes que los usuarios porque en el momento que el sistema reconoce un nuevo

inicio de año trae un mensaje si desea inicializar el año si antes ingresa algún usuario y le dice no ocasiona inconvenientes en las tablas del siguiente

año las cuales no quedan creadas.

En el momento que se presenta el problema se debe ingresar a la siguiente rutaGeneral\Procesos\Procesos Predefinidos\Verifica B.d. Con Diccionarios-

Marcan la opción tablas

Una tabla

El código de la aplicación

Y la tabla que el sistema esta diciendo que no existe.

IBAL-Sistemas (IBAL) (cliente) Ha respondido el 17/01/2023 07:33

Debido a la justificación técnica que nos argumentan, nos gustaría conocer cual es el procedimiento que se debe seguir desde el área de sistemas cada vez que inicia una vigencia, debido a que los funcionarios del area financiera ya habian realizado la parametrizacion de inicio de año en el sistema Solin, y aun asi se presento el error que se documentó en este ticket.

Adriana Diaz Lenis

Celular 3142664150

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 02/02/2023 10:55

Buenos dias

El primer dia habil de todos los años, en el momento de ingresar al sistema comercial SOLIN - FOX se genera un mensaje donde pregunta si desea crear todas las tablas, a ello se debe responder que SI para que no se presente este tipo de invonveniente.

Cordial saludo,

Caso de Uso: NO APLICA

SOLUCIONADO CONFORME SI X NO _____

NOMBRE DEL USUARIO: CARLOS CAMACHO

FIRMA DEL USUARIO: Carlos A Camacho

TICKET 51/2023 - 19/01/2023

Error en la Generacion de la Factura Electronica FE

REQUERIMIENTO

Solicito su amable colaboración para interponer un debido a que al intentar generar una FACTURA ELECTRONICA desde el sistema comercial Solin y teniendo en cuenta que ya se realizó el proceso de habilitación del prefijo en la página de la DIAN como se muestra en archivo de word anexo

Cordialmente

LILIANA GONZALEZ MORA
Lider Facturación y Recaudo

error FE.docx

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 01/02/2023 10:41

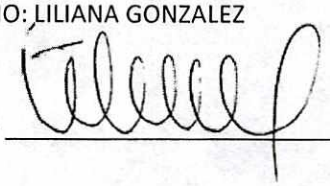
Buenos dias:
Se realiza el acompañamiento de la asociación de los prefijos en la pagina de la DIAN y se activa la sincronización en Solin para que pueda
ser generada la factura electrónica; informa el funcionario GERARDO RODRIGUEZ que ya es posible su creación.

Cordial saludo,

Caso de Uso: NO APLICA

SOLUCIONADO CONFORME SI_____ NO_____

NOMBRE DEL USUARIO: LILIANA GONZALEZ

FIRMA DEL USUARIO: 

TICKET 69/2023 - 25/01/2023

registro intereses a las cesantías vigencia 2022

Requerimiento

Buenos días Ingeniero se requiere ticket para solicitar a SOLIN información de la fecha de liquidación de los intereses de las cesantías y la ruta de registro si es por el modulo de nomina Liq. Alternas o por Liq intereses cesantías. Lo anterior debido a que ya intente realizar el proceso por las dos opciones con fecha de liquidación 13 de enero/23 pero sale cuadro de error (Ver archivo adjunto).

RUTA: Nomina\Procesos\Procesos Predefinidos\12. Contabilización Bancos\01. Contabilización

anexo arhivo en word con los inconvenientes

se requiere de este proceso para poder continuar con el registro de la 1a quincena de enero/23.

Atentamente,

HELLEN JOHANNA RAMIREZ GARCIA

TECNICO CONTABLE

TESORERIA

intereses a las cesantias.docx

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 27/01/2023 10:49

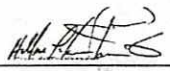
Buenos dias:
Se realiza el cambio solicitado y la funcionaria HELLEN RAMIREZ informa que ya pudo realizar el proceso.

Cordial saludo,

Caso de Uso: NO APLICA

SOLUCIONADO CONFORME SI___X_____ NO_____

NOMBRE DEL USUARIO: HELLEN RAMIREZ

FIRMA DEL USUARIO: 

TICKET 73/2023 - 26/01/2023

diferencias en el archivo de recaudo de MAPFRE

REQUERIMIENTO

Camacho un favor, es que tengo diferencias en el archivo de recaudo de MAPFRE,

Total Archivo Hellen (Tesoreria) $ 36,781,150
Total Archivo Facturacion $ 36,803,050
Diferencia = $ 21,900

Anexo archivos en excel

Liliana Gonzalez
Reporte Contabilizado Convenio.xlsx, *DICIEMBRE22 (1).xls*

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 31/01/2023 11:04

Buenos dias:
Se realiza la revisión de los reportes de tesoreria y en el sistema comercial el generado por la ruta COMERCIAL > FACTURACIÓN > Consultas > Informes de recaudos > Recaudo contabilizado detectando que para el dia 20 de diciembre aparece en el reporte de tesoreria pago por reporte de maphre para la matricula 100288, la cual se revisa en SOLIN y no tiene pago para ese concepto (al usuario le generaron una factura parcial descontando $21.900); se le informa al funcionario GERARDO CAMPOS.

Cordial saludo,

Caso de Uso: NO APLICA

SOLUCIONADO CONFORME SI_____ NO_____

NOMBRE DEL USUARIO: GERARDO CAMPOS

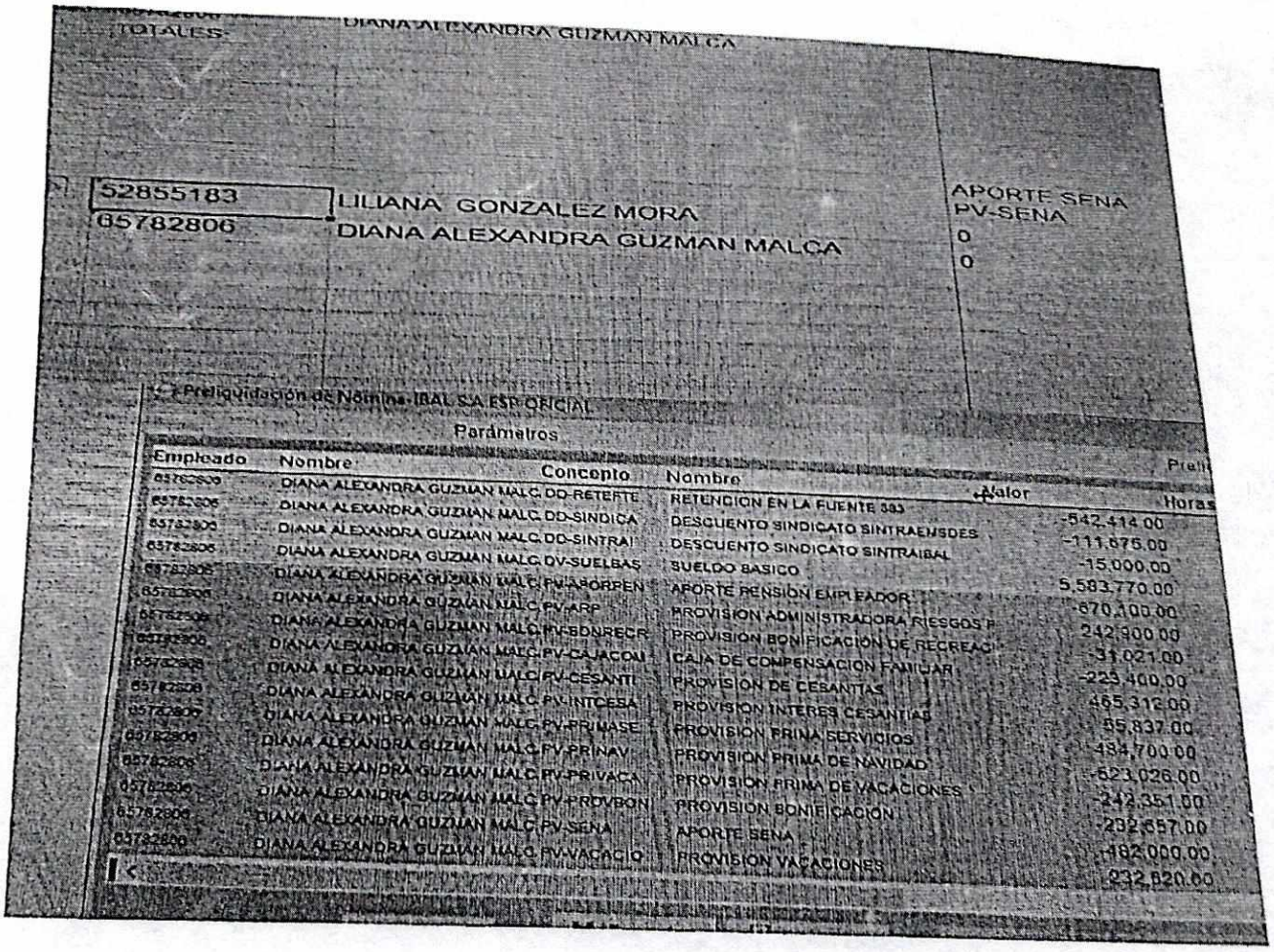
FIRMA DEL USUARIO: _____

TICKET 75/2023 - 26/01/2023

nómina está liquidando aporte sena a diana Guzmán y Molina Gonzales

FALLA DEL SISTEMA

El programa de nómina esta liquidando aporte sena a diana Guzmán y Molina Gonzales y ellas no tienen derecho



coordialmente

Yaneth Varon

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 26/01/2023 14:11

Buenas tardes:
Su solicitud ha sido recibida con el ticket 75/2023 y se encuentra en proceso de revisión.

Cordial saludo,

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 01/02/2023 15:09
Buenas tardes:
Se realiza la revisión detectando que no se compilo el documento PRG y por ello presentaba ese error, se modifica y se informa a la funcionaria
YANETH VARON.

Cordial saludo,

Caso de Uso: NO APLICA

SOLUCIONADO CONFORME SI X NO_____

NOMBRE DEL USUARIO: YANETH VARON

FIRMA DEL USUARIO: Yaneth varón

TICKET 80-2023 - 27/01/2023

SOLICITUD APOYO ORD CONT 001-23
DESCONOCIMIENTO DEL FUNCIONARIO

BUEN DIA

SOLICITO APOYO DENTRO DEL PROCESO DE CREACIÓN DE ORD DEL CONT 0001 DEL 20 DE ENERO DE 2023. DEBIDO A QUE AL DIGITAR EL CDP, NO PASA Y ME ARROJA QUE EL CDP NO EXISTE,.

anexo archivo de word

Atentamente
Dolly Camacho

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 01/02/2023 14:58

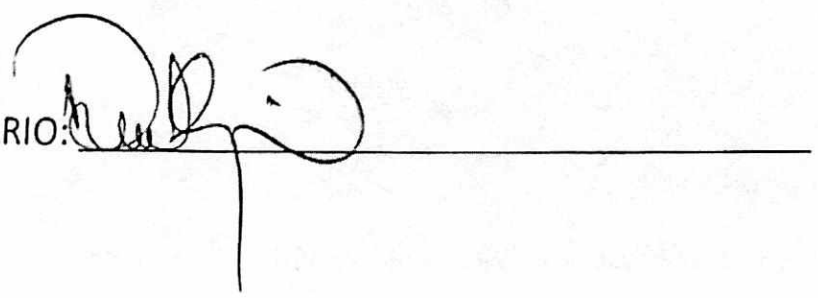
Buenas tardes:
Se realiza la revisión detectando que se estaba ingresando la fecha de adjudicación del año 202 y por ello no se podia crear la ORD, se informa a la funcionaria DOLLY CAMACHO quedando solucionado.

Cordial saludo,

Caso de Uso: NO APLICA

SOLUCIONADO CONFORME SI X *NO*_____

NOMBRE DEL USUARIO: DOLLY CAMACHO

FIRMA DEL USUARIO: 

TICKET 103/2023 - 06/02/2023

Error Cierre Contable año 2022

FALLA DEL SISTEMA

Buenos dias

Estoy tratando de hacer el cierre en el periodo 13 del año 2022, de la cuentas a cero (4-5-6-7) en el comprobante CIE - Cierre Contable, bajo RCP y me aparece error de homologación y no muestra mas del error.

adjunto pantallazo del error, Este proceso es de suma importancia para poder trasladar saldos iniciales al año 2023 y así hacer el cierre del mes de enero del año 2023.

Cordial Saludo,

SANDRA LORENA CASABIANCA GARCIA
Profesional Universitario
IBAL S.A. E.S.P. Oficial

cierre1.png, *cierre2.png*

Soporte Solin 2 (agente) Ha respondido el 09/02/2023 11:33
Buenos dias:

Se realiza la validación el inconveniente es que el documento utilizado es de COLGAP no es un documento asociado a NIIF,
al no estar asociado generaba error en la grabación y no especificaba el error al usuario.

Se modifico el tipo de documento a COLGAP y se procedió a realizar el cierre con el fin que este sea posteriormente realizado en NIIF.

Cordial saludo,

Caso de Uso: NO APLICA

SOLUCIONADO CONFORME SI X NO_____

NOMBRE DEL USUARIO: SANDRA CASABIANCA

FIRMA DEL USUARIO: _____

TICKET 104/2023 - 06/02/2023

quitar restricción de pago a facturas vencidas

REQUERIMIENTO

resuelto

Se requiere que quiten la restricción del portal de pagos en la pagina ibal web que impide el pago de facturas vencidas . quedando que se pueda hacer pagos las facturas vencidas sin LIMITE DE TIEMPO

Cordialmente

Carlos Camacho

Soporte Solin (agente) Ha respondido el 10/02/2023 09:05

Buenos dias
Se adjunta la actualización del aplicativo de la página WEB.

Quedamos atentos a sus comentarios
PublicacionIbalWeb_09.feb.2023.zip 6361.754 KB

Caso de Uso: NO APLICA

SOLUCIONADO CONFORME SI__X__ NO_____

NOMBRE DEL USUARIO: CARLOS CAMACHO

FIRMA DEL USUARIO: Carlos A Camacho

SINTEG

Sistemas Integrales Ltda.

CERTIFICACIÓN

En mi carácter de Gerente y Represéntate Legal de la firma SISTEMAS INTEGRALES LTDA, Nit 800.243.576-5, me permito certificar que esta compañía ha realizado y realiza los pagos que le corresponden al sistema de seguridad social en salud, pensiones, riesgos profesionales y caja de compensación; particularmente certifico que se ha realizado los pagos correspondientes al mes de Enero de 2023, encontrándose a paz y salvo por dichos conceptos.

Se expide la presente a los 23 días del mes de Febrero de 2023, cumpliendo con el artículo 50 de la ley 789 de 2.002, con destino a **EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL**

Cordialmente,

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Representante Legal SISTEMAS INTEGRALES LTDA.

CERTIFICACIÓN

En mi carácter de Gerente General de la firma SISTEMAS INTEGRALES LTDA, Nit 800.243.576-5, me permito certificar que esta compañía ha realizado y realiza los pagos por concepto de salarios encontrándose a paz y salvo por dichos conceptos.

Se expide la presente a los 23 días de Febrero de 2023, cumpliendo con el artículo 50 de la ley 789 de 2.002, con destino a **EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P.OFICIAL.**

Cordialmente,

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Representante Legal SISTEMAS INTEGRALES LTDA

SINTEG

Sistemas Integrales Ltda.

Bogotá D.C. 23 de Febrero de 2023

Señores
Ing. CARLOS CAMACHO
Dr. OSCAR HUERTAS
Dr. OSCAR ANDRES GUTIERREZ RAMIREZ
Supervisores Contrato No 110 de 2022
IBAL SA ESP OFICIAL
Ibagué (Tolima)

Asunto: Certificación solicitada

Respetados Supervisores:

En mi condición de Gerente y Representante Legal da SISTEMAS INTEGRALES LTDA, me permito CERTIFICAR que ninguno de nuestros funcionarios incluidos los que prestan los servicios al IBAL con ocasión del contrato de la referencia, se encuentra inmerso en Inhabilidades de tipo penal o disciplinario que le impida contratar con nuestra empresa.

Muchas gracias por su atención

Atento saludo,

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Representante Legal SISTEMAS INTEGRALES LTDA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	800243576-5	SISTEMAS INTEGRALES LTDA	CARRERA 21 A No. 82 - 16	6214240	contabilidad@solin.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ. D.C.	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				14	0
					TOTAL A PAGAR	
2023-01	2022-12	E	25/01/2023	65016113	$11.436.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	53.200 ✓	0		0		0	6	400 ✓	0	53.600	1
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	255.200 ✓	0		0		0	6	1.800 ✓	0	257.000	3
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	349.400 ✓	0		0		0	6	2.400 ✓	0	351.800	4
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	1.857.200 ✓	0		0		0	6	12.600 ✓	0	1.869.800	5
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	67.200 ✓	0		0		0	6	500 ✓	0	67.700	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	1.126.400 ✓	0	0	0	0	6	7.700 ✓	0	1.134.100	3
231001	Colfondos	800227940-6	2.757.100 ✓	0	0	21.000 ✓	21.000 ✓	6	18.700 ✓	400 ✓	2.818.200	8
25-14	Colpensiones	900336004-7	2.364.800 ✓	0	0	60.000 ✓	60.000 ✓	6	16.000 ✓	1.000 ✓	2.501.800	3

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	204.500 ✓				204.500	6	1.400 ✓	205.900			2.045	205.900	14

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	1.562.200 ✓	6	10.600 ✓	1.572.800	14

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	800243576-5	SISTEMAS INTEGRALES LTDA		CARRERA 21 A No. 82 - 16	6214240	contabilidad@solin.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ. D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					14	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-01	2022-12	E	25/01/2023	65016113	$11.436.900	

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
240.000	6	1.700	241.700	1
ICBF				
360.000	6	2.500	362.500	1
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	5	2.582.200	2.599.900
Pensión	3	6.410.300	6.454.100
Riesgos Laborales	1	204.500	205.900
CCF	1	1.562.200	1.572.800
ESAP	0	0	0
ICBF	1	360.000	362.500
MEN	0	0	0
SENA	1	240.000	241.700
TOTALES	12	11.359.200	11.436.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	800243576-5	SISTEMAS INTEGRALES LTDA		CARRERA 21 A No. 82 - 16	6214240	contabilidad@solin.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					14	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-01	2022-12	E	25/01/2023	65016113	$11.436.900	

ETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Colilleva	Sublipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
CC	1000285584	TORRES RODRIGUEZ JUAN CAMILO	1	0			S																	25-14	1.100.000	176.000	0	0	0	0	EPS005	1.100.000	44.000	14-25	1.100.000	1	5.800	CCF24	1.100.000	44.000	0	0	0	0	0
CC	1014182427	RAMIREZ FONSECA ANDRES	1	0			S																	231001	4.200.000	672.000	0	0	21.000	21.000	EPS017	4.200.000	168.000	14-25	4.200.000	1	22.000	CCF24	4.200.000	168.000	0	0	0	0	0
CC	1014290293	MONROY FERNANDEZ ALEJANDRO	1	0			S																	230301	1.200.000	192.000	0	0	0	0	EPS017	1.200.000	48.000	14-25	1.200.000	1	6.300	CCF24	1.200.000	48.000	0	0	0	0	0
CC	1015455152	BROCHERO RODRIGUEZ CRISTIAN FABIAN	1	0			S																	231001	2.004.000	320.700	0	0	0	0	EPS008	2.004.000	80.200	14-25	2.004.000	1	10.500	CCF24	2.004.000	80.200	0	0	0	0	0
CC	1015474248	BROCHERO RODRIGUEZ DANIELA MARIA	1	0			S																	231001	1.680.000	268.800	0	0	0	0	EPS008	1.680.000	67.200	14-25	1.680.000	1	8.800	CCF24	1.680.000	67.200	0	0	0	0	0
CC	10167929	BROCHERO ESCOBAR SALVADOR	1	0			N								X									25-14	12.000.000	1.920.000	0	0	60.000	60.000	EPS017	12.000.000	1.500.000	14-25	12.000.000	1	62.700	CCF24	12.000.000	480.000	12.000.000	240.000	360.000	0	0
CC	1024565112	ARANGO JIMENEZ LLENSON ALEXANDER	1	0			S								X									231001	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS017	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0
CC	1032502645	LEON CASTILLO RUDDY CAMILO	1	0			S								X									231001	1.850.000	296.000	0	0	0	0	EPS008	1.850.000	74.000	14-25	1.850.000	1	9.700	CCF24	1.850.000	74.000	0	0	0	0	0
CC	1072703299	CORTES AVILA JESSICA NAYARY	1	0			S																	231001	1.328.250	212.600	0	0	0	0	EPS002	1.328.250	53.200	14-25	1.328.250	1	7.000	CCF24	1.328.250	53.200	0	0	0	0	0
CC	1073230038	ICABUCO VELASQUEZ JHON HORACIO	1	0			S																	231001	1.328.250	212.600	0	0	0	0	EPS017	1.328.250	53.200	14-25	1.328.250	1	7.000	CCF24	1.328.250	53.200	0	0	0	0	0
CC	39772530	SANCHEZ JARAMILLO NANCY JAIDY	1	0			S																	230301	3.200.000	512.000	0	0	0	0	EPS008	3.200.000	128.000	14-25	3.200.000	1	16.800	CCF24	3.200.000	128.000	0	0	0	0	0
CC	65758398	MOLINA RENGIFO NORMA CONSTANZA	1	0			S																	25-14	1.680.000	268.800	0	0	0	0	EPS037	1.680.000	67.200	14-25	1.680.000	1	8.800	CCF24	1.680.000	67.200	0	0	0	0	0
CC	6887211	FRANCO LEAÑO JORGE ENRIQUE	1	0			S																	230301	2.640.000	422.400	0	0	0	0	EPS005	2.640.000	105.600	14-25	2.640.000	1	13.800	CCF24	2.640.000	105.600	0	0	0	0	0
CC	80094213	HILARION MARTINEZ DANIEL SANTIAGO	1	0			S																	231001	2.640.000	422.400	0	0	0	0	EPS005	2.640.000	105.600	14-25	2.640.000	1	13.800	CCF24	2.640.000	105.600	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Bogotá D.C. 23 de Febrero de 2023

Señores
Ing. CARLOS CAMACHO
Dr. OSCAR HUERTAS
Dr. OSCAR ANDRES GUTIERREZ RAMIREZ
Supervisores Contrato No 110 de 2022
IBAL SA ESP OFICIAL
Ibagué (Tolima)

Asunto: Informe actividades SG-SST

Dando cumplimiento a la Clausula décimo primera, numeral 11 literal a y b del contrato No. 110 de 2022, enviamos anexos de formatos realizados como parte del manejo que la empresa SISTEMAS INTEGRALES LTDA da al SG-SST en cuanto a indicadores como lo establece la resolución 312 de 2019.

Dentro del archivo anexo se encuentran las medidas adoptadas para el manejo de COVID-19 el cual consta de elementos entregados a los colaboradores de la compañía y toma de datos de temperatura para el desarrollo de sus actividades.

Agradecemos su atención y colaboración:

Anexo 1: FORMATO ANEXO INDICADORES ACCIDENTES E INCIDENTES DE TRABAJO

Anexo 2: FORMATO ANEXO ACCIDENTES E INCIDENTES DE TRABAJO

Anexo 3: FORMATO ENTREGA IMPLEMENTOS

Anexo 4: FORMATO REGISTRO DE TEMPERATURA PERSONAL SOLIN

Atentamente,

Daniel Hilarion

DANIEL SANTIAGO HILARION
C.C 80.094.213 De Bogotá
Recursos Humanos

BASE DE DATOS AÑO 2022

NUMERO	MES DEL EVENTO	NOMBRE TRABAJADOR	Documento de identidad	CARGO	ÁREA	TIPO DE EVENTO (EL, AT, EL, EG-AC)	El día que sucede el suceso	Colocar el último día que el trabajador esta por fuera del trabajo	Número de días calendario durante los que el trabajador esta inhabilitado para laborar	número de días expedido en una incapacidad posterior a la inicial, por la misma el mismo numero, o por otra que tenga relación directa	Sumar días de incapacidad más días de prorroga	Colocar los días que se cargan a una lesión siempre y cuando produzca muerte, invalidez permanente o parcial	Para el calculo de indices de severidad se utiliza el número de días más alto entre días de incapacidad y días cargados	Utilizar la Clasificación Internacional de enfermedades CIE-10	Colocar el significado del código CIE-10		Ingresar salario base mensual del trabajador	Dividir el salario mensual por los días del mes	La ARL asegura a partir del siguiente día del AT. Colocar los días de incapacidad - 1	La EPS asegura después del tercer día de incapacidad. Colocar días de incapacidad -3	La ARL asegura a partir del siguiente día de incapacidad por EL. Colocar los días de incapacidad - 1	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Multiplicar sario base día por 66-67% (reconocimiento por EPS). El resultado multiplicarlo por los días asegurados	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día
1	ENERO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
1	FEBRERO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
1	MARZO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
2	ABRIL	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
2	MAYO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
2	JUNIO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
3	JULIO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
3	AGOSTO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
3	SEPTIEMBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
4	OCTUBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
4	NOVIEMBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
4	DICIEMBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0

BASE DE DATOS AÑO 2023

NUMERO	MES DEL EVENTO	NOMBRE TRABAJADOR	Documento de identidad	CARGO	ÁREA	TIPO DE EVENTO (EL, AT, EL, EG-AC)	El día que sucede el suceso	Colocar el último día que el trabajador esta por fuera del trabajo	Número de días calendario durante los que el trabajador esta inhabilitado para laborar	número de días expedido en una incapacidad posterior a la inicial, por la misma el mismo numero, o por otra que tenga relación directa	Sumar días de incapacidad más días de prorroga	Colocar los días que se cargan a una lesión siempre y cuando produzca muerte, invalidez permanente o parcial	Para el calculo de indices de severidad se utiliza el número de días más alto entre días de incapacidad y días cargados	Utilizar la Clasificación Internacional de enfermedades CIE-10	Colocar el significado del código CIE-10		Ingresar salario base mensual del trabajador	Dividir el salario mensual por los días del mes	La ARL asegura a partir del siguiente día del AT. Colocar los días de incapacidad - 1	La EPS asegura después del tercer día de incapacidad. Colocar días de incapacidad -3	La ARL asegura a partir del siguiente día de incapacidad por EL. Colocar los días de incapacidad - 1	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Multiplicar sario base día por 66-67% (reconocimiento por EPS). El resultado multiplicarlo por los días asegurados	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día
1	ENERO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
1	FEBRERO					SIN NOVEDAD					0							$0				$0									
1	MARZO					SIN NOVEDAD					0							$0				$0									
2	ABRIL					SIN NOVEDAD					0							$0				$0									
2	MAYO					SIN NOVEDAD					0							$0				$0									
2	JUNIO					SIN NOVEDAD					0							$0				$0									
3	JULIO					SIN NOVEDAD					0							$0				$0									
3	AGOSTO					SIN NOVEDAD					0							$0				$0									
3	SEPTIEMBRE					SIN NOVEDAD					0							$0				$0									
4	Octubre					SIN NOVEDAD					0							$0				$0									
4	Noviembre					SIN NOVEDAD					0							$0				$0									
4	Diciembre					SIN NOVEDAD					0							$0				$0									

TOMA DE DATOS
DANIELA BROCHERO RODRIGUEZ
RESPONSABLE MANEJO SG-SST

CONFIRMACION DE DATOS
DANIEL SANTIAGO HILARION
Director Recursos Humanos

INFORMADO A:
SALVADOR BROCHERO
REPRESENTANTE LEGAL

INDICADORES

Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Nombre Variable	Fuente de la Información	Periodo	Meta	Periodos Anterior 2022				Periodo Actual 2023				Tendencia (Mejora, estables, no cumple)	Análisis del Indicador	Acciones preventivas o correctivas	Personas responsables	Personas que deben conocer el resultado
						1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre					
Indice de ausentismo global	(Días de ausencia laboral en el período / Total de días laborables programados en el período)*100	Días de ausencia laboral en el período	Base de datos del periodo a análizar	Trimestral	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de días Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Indice de ausentismo AT	(Días de ausencia laboral por AT en el período / Total de días laborables programados en el período)*100	Días de ausencia laboral por AT en el período	Base de datos del periodo a análizar	Trimestral	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de días Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Indice de ausentismo por enfermedad común	(Días de ausencia laboral por enfermedad común en el período / Total de días laborables programados en el período)*100	Días de ausencia laboral por enfermedad común en el período	Base de datos del periodo a análizar	Trimestral	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de días Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Indice de ausentismo por enfermedad laboral	(Días de ausencia laboral por enfermedad laboral en el período / Total de días laborables programados en el período)*100	Días de ausencia laboral por enfermedad laboral en el período	Base de datos del periodo a análizar	Trimestral	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de días Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Indice de frecuencia por AT	(Total AT * 1'000.000) /Horas hombre de exposición al riesgo	Total AT en el periodo * 1'000.000 (horas hombre trabajadas)	Base de datos del periodo a análizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Horas hombre trabajadas menos el porcentaje de ausentismo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION

Índice de frecuencia por EG-AC	(Total EG-AC * 1'000.000) /Horas hombre de exposición al riesgo	Total EG-AC en el periodo * 1'000.000 (horas hombre trabajadas)	Base de datos del periodo a análizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Horas hombre trabajadas menos el porcentaje de ausentismo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Índice de frecuencia por EL	(Total EL * 1'000.000) /Horas hombre de exposición al riesgo	Total EL en el periodo * 1'000.000 (horas hombre trabajadas)	Base de datos del periodo a análizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Horas hombre trabajadas menos el porcentaje de ausentismo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Índice de severidad	(Número de días perdidos [número de días de incapacidad + días cargados] / Horas hombre trabajadas en el periodo)*200.000	Número de dias perdidos	Base de datos del periodo a análizar	Trimestral	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Horas hombre trabajadas en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Índice de mortalidad	(Cantidad de muertes/Población total)*población total	Cantidad de fallecimientos por AT o EL	Base de datos del periodo a análizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Población total expuesta al riesgo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION

TOMA DE DATOS
DANIELA BROCHERO RODRIGUEZ
RESPONSABLE MANEJO SG-SST

CONFIRMACION DE DATOS
DANIEL SANTIAGO HILARION
Director Recursos Humanos

INFORMADO A:
SALVADOR BROCHERO
REPRESENTANTE LEGAL

Sistemas Integrales Ltda. SOLIN ERP GeneramosCalidad	SISTEMA GESTION INTEGRAL	FO-SGI - 0017
	PLANILLA ENTREGA Y CAMBIO DE EPP FRENTE A COVID - ENERO 2023	Version 1
		Vigencia 2020

Item	Nombre Empleado	cedula	Ubicación	Alcohol	Gel Antibaterial	Guantes	Toalla Desechables	Tapabocas	Folleto	Recibido
1	Salvador Brochero	10.167.929	Bogota	x	x	x		x		
2	Jorge Franco	6.887.211	Bogota	x	x	x		x		
3	Cristian Brochero	1.015.455.152	Bogota	x	x	x		x		
4	Andres Ramirez Fonseca	1.014.182.427	Bogota	x	x	x		x		
5	Daniela María Brochero	1.015.474.248	Bogota	x	x	x		x		
6	Rodolfo Perez Avila	523.680	Bogota	x	x	x		x		
7	Nancy Sanchez Jaramillo	39.772.530	Madrid	x	x	x		x		
8	Norma Molina Rengifo	65.758.398	Ibague	x	x	x		x		
9	Alexander Arango	1.024.565.112	Bogota	x	x	x		x		
10	Jessica Cortes Avila	1.072.703.299	Bogota	x	x	x		x		
11	Daniel Hilarion Martinez	80.094.213	Bogota	x	x	x		x		

TOMA DE DATOS
DANIELA BROCHERO RODRIGUEZ
RESPONSABLE MANEJO SG-SST

CONFIRMACION DE DATOS
DANIEL SANTIAGO HILARION
Director Recursos Humanos

INFORMADO A:
SALVADOR BROCHERO
REPRESENTANTE LEGAL

Sistemas Integrales Ltda. SOLIN ERP GeneramosCalidad	SISTEMA DE GESTION Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	FO-SSG 016
	REGISTRO DIARIO DE TEMPERATURA Y CONDICIONES DE SALUD TRABAJADORES PROTOCOLO FRENTE A COVID 19 - ENERO 2023	Version 1.0
		Vigencia 2020

Fecha	Nombre Apellidos	Lunes	Temperatura	Viernes	Temperatura	Tos	Fatiga	Dolor de Garganta	Dolor de Cabeza	Resfriado	Congestion Nasal	Dificultad Respiratoria	Nausea o Vomito	Diarrea	Esputo
Semana 1	Salvador Brochero	7:30	35,4	6:00	36,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 1	Jorge Franco	7:30	35,4	6:00	36,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 1	Cristian Brochero	7:30	35,2	6:00	36,9	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 1	Andres Ramirez Fonseca	7:30	36,03	6:00	36,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 1	Rodolfo Perez Avila	7:30	35,36	6:00	35,4	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 1	Daniela María Brochero	7:30	36,7	6:00	35,4	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 1	Nancy Sanchez Jaramillo	7:30	36,8	6:00	35,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 1	Norma Molina Rengifo	7:30	35,36	6:00	36,8	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 1	Alexander Arango	7:30	36,3	6:00	35,36	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 1	Jessica Cortes Avila	7:30	36,8	6:00	35,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 1	Daniel Hilarion Martinez	7:30	36,8	6:00	36,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 2	Salvador Brochero	7:30	35,7	6:00	35,36	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 2	Jorge Franco	7:30	36,9	6:00	35,36	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 2	Cristian Brochero	7:30	36,9	6:00	35,2	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 2	Andres Ramirez Fonseca	7:30	35,4	6:00	36,03	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 2	Rodolfo Perez Avila	7:30	35,2	6:00	36,9	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 2	Daniela María Brochero	7:30	35,36	6:00	36	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 2	Nancy Sanchez Jaramillo	7:30	35,7	6:00	36,3	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 2	Norma Molina Rengifo	7:30	36,7	6:00	36,8	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 2	Alexander Arango	7:30	35,36	6:00	35,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 2	Jessica Cortes Avila	7:30	35,36	6:00	35,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 2	Daniel Hilarion Martinez	7:30	35,7	6:00	35,2	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Semana 3	Salvador Brochero	7:30	36,7	6:00	36,8	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 3	Jorge Franco	7:30	35,4	6:00	35,36	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 3	Cristian Brochero	7:30	35,2	6:00	35,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 3	Andres Ramirez Fonseca	7:30	36,03	6:00	36,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 3	Rodolfo Perez Avila	7:30	35,36	6:00	35,36	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 3	Daniela María Brochero	7:30	36,7	6:00	36,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 3	Nancy Sanchez Jaramillo	7:30	36,8	6:00	36,9	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 3	Norma Molina Rengifo	7:30	36,7	6:00	36,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 3	Alexander Arango	7:30	35,36	6:00	35,4	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 3	Jessica Cortes Avila	7:30	35,7	6:00	35,4	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 3	Daniel Hilarion Martinez	7:30	36,7	6:00	35,2	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 4	Salvador Brochero	7:30	36,9	6:00	36,03	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 4	Jorge Franco	7:30	36,9	6:00	35,36	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 4	Cristian Brochero	7:30	35,7	6:00	35,36	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 4	Andres Ramirez Fonseca	7:30	36,8	6:00	35,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 4	Rodolfo Perez Avila	7:30	35,36	6:00	35,36	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 4	Daniela María Brochero	7:30	35,7	6:00	35,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 4	Nancy Sanchez Jaramillo	7:30	36,7	6:00	36,7	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 4	Norma Molina Rengifo	7:30	36,9	6:00	36,9	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 4	Alexander Arango	7:30	36,9	6:00	36,9	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 4	Jessica Cortes Avila	7:30	35,36	6:00	35,36	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Semana 4	Daniel Hilarion Martinez	7:30	35,4	6:00	35,4	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

TOMA DE DATOS
DANIELA BROCHERO RODRIGUEZ
RESPONSABLE MANEJO SG-SST

CONFIRMACION DE DATOS
DANIEL SANTIAGO HILARION
Director Recursos Humanos

INFORMADO A:
SALVADOR BROCHERO
REPRESENTANTE LEGAL

	FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES	CÓDIGO: GJ-R-056
IBAL SIG		FECHA VIGENCIA: 15/07/2021
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 01
		Página 1 de 2

Evaluación: [X] Fecha evaluación 23/02/2023 Reevaluación: [ ] Fecha reevaluación: _____

Acta Parcial N° 6 Acta Final _____

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 110 del 28 de julio de 2022	
NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: SISTEMAS INTEGRALES LTDA	NIT:800.243.5676-5 C.C.
FECHA DE INICIO: 10 DE AGOSTO DE 2022	FECHA DE TERMINACION: 09 DE MARZO DE 2023
OBJETO DEL CONTRATO:ACTUALIZACIÓN, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO SOLIN – SOLIN ERP ADQUIRIDO POR L EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP	

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION	
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA	
	5. SERVICIO	X
	6. SEGUROS	
	7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS	
	8. OBRA PUBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE	2= MALO	3= REGULAR	4= BUENO	5= EXCELENTE

5. SERVICIOS

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO	4	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	5
COBERTURA DEL SERVICIO	5	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	4
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	4	DISPOSICION DEL SERVICIO	4
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	4	PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	5
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES	5	CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	5
TOTAL PROMEDIO	**4,40**	SERVICIO POSTVENTA	5
		ASIGNACION DE REEMPLAZOS	5
CRITERIOS DE CALIDAD	**PUNTAJE**	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	5
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	4	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	5
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS	5	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	5
FUNCIONAMIENTO	5		0
SOPORTE Y MANTENIMIENTO	4	**TOTAL PROMEDIO**	**4,36**
DESEMPEÑO DEL PERSONAL	4	**EVALUACION TOTAL**	**4,39**
TOTAL PROMEDIO	**4,40**		

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION ____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades): Se recibió a satisfacción el servicio prestado por la empresa SISTEMAS INTEGRALES LTDA, durante el periodo del 10 de enero al 9 de febrero de 2023 , se anexa certificación suscrita por el Representante Legal de fecha 23 de febrero de 2023 acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.

IBAL SIG	FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	**CÓDIGO:** GJ-R-056 **FECHA VIGENCIA:** 15/07/2021 **VERSIÓN: 01** **Página 1 de 2**

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION ____ POR PARTE DEL CONTRATISTA: Estoy de acuerdo con la evaluación efectuada

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION	SI		NO	X
INTERPONE RECURSO DE APELACION	SI		NO	X

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el articulo 7 de la resolucion que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificacion de la reevaluación de proveedores, tendra los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consorcio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual termino a cada uno de los integrantes de Consorcios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluacion de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripcion.	SI		NO	

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)

DR. MARCO TULIO ORTIZ
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO — DIRECTOR

OSCAR HUERTAS MORENO
DIRECTOR COMERCIAL Y SERVICIO AL CLIENTE

Ing. CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA - Profesional Especializado 03 Gestión Tecnologico

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR – REPRESENTANTE LEGAL
SISTEMAS INTEGRALES LTDA

SINTEG
Sistemas Integrales Ltda.
NIT: 800.243.576-5

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

N° FES582

FECHA EMISIÓN 23/02/2023

RÉGIMEN CONTABLE Impuesto sobre las ventas – IVA

Nit	800243576	No somos autorretenedores de renta	
Dirección	CR 21 A 82 16	ICA Actividad Económica 7220	
Responsabilidad Fiscal	R-99-PN	**Resolución DIAN N°** 18764028671470 **autorizada del** 300 **al** 1000 **con vigencia** 7/05/2023	

DATOS DOCUMENTO

CLIENTE	EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A ESP OF	**NIT/CEDULA**	800089809
DIRECCIÓN	CR 3 1 04 BRR LA POLA	**CIUDAD**	IBAGUÉ
TELÉFONO	2756000	**EMAIL**	sistemas@ibal.gov.co
FORMA DE PAGO	Contado	**MEDIO DE PAGO**	Débito Ahorro
FECHA VENCIMIENTO	23/02/2023	**RESPONSABILIDAD FISCAL**	R-99-PN
CUFE	e489d76a12cc2797d37c84b7d3fa4286e275f468e85cd5fc5f715df1ef2a28b5a0bb02680d41531ebd342c0f4c7bc819		

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	DESCUENTO	IVA	TOTAL ITEM
SOMANSER	ACTUALIZACION, SOPORTE, MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO SOLIN - SOLIN ERP ADQUIRIDO POR LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P	1	27,083,986	0	5,145,957	32,229,943

DOCUMENTO DE REFERENCIA

Tipo de Documento Referencia	Número de referencia	Fecha Referencia

NOTAS

CUOTA 06 SEGUN CONTRATO 110 DE 2022 - FAVOR CONSIGNAR EN BANCO BBVA CUENTA AHORROS No. 0918030354

TOTALES

VALOR EN LETRAS

TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE.

SUBTOTAL	$	27,083,986
IVA(+)	$	5,145,957
RETENCION(-)	$	0
ICA(-)	$	0
TOTAL	$	32,229,943

Factura software propio

IBAL SIG	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO:GF-R-108 FECHA VIGENCIA:2022-01-18 VERSION:04 Página : 1 de 1

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 20220752

EXPEDICION	3 - Enero - 2023

CONCEPTO:
ACTUALIZACIÓN SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO SOLIN SOLIN ERP ADQUIRIDO POR LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP OFICIAL

EL JEFE DEL GRUPO FINANCIERO
HACE CONSTAR:

Que revisado el libro de presupuesto de gastos de la entidad, existe disponibilidad en los rubros segun valor estimado asi:

CODIGO	DESCRIPCION	CPC	RECURSOPTO	VALOR
2450208	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	83132	RP CUENTAS POR	96,689,829.00

TOTAL DOCUMENTO	96,689,829.00

Elaboro:

JOSE RICARDO CARRASCO BACHILLER
Profesional Especializado Grado 03
Aprobo:

IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL
GRUPO FINANCIERO
CUENTA POR PAGAR 2022

IBAL SIG	CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GR-R-109 FECHA VIGENCIA:2022-01-18 VERSION:04 Página : 1 de 1

CDP 20220752

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL *No.* 20220752

EXPEDICION	3	-Enero	-2023

CONCEPTO:
ACTUALIZACIÓN SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO SOLIN SOLIN ERP ADQUIRIDO POR LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP OFICIAL

EL JEFE DEL GRUPO FINANCIERO
HACE CONSTAR:

Que revisado el libro de presupuesto de gastos de la entidad, existe disponibilidad a favor de 800243576 SISTEMAS INTEGRALES LTDA en los rubros segun valor estimado asi:

CODIGO	DESCRIPCION	CPC	RECURSO	PTO	VALOR
2450208	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	83132	RP	CUENTAS POR	96,689,829.00
	TOTAL DOCUMENTO				**96,689,829.00**

Elaboro:

JOSE RICARDO CARRASCO BACHILLER
Profesional Especializado Grado 03
Aprobo:

IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL
GRUPO FINANCIERO
CUENTA POR PAGAR 2022

DOCUMENTOS ACTA 06 CONT 110-22 SISTEMAS INTEGRALES SOLIN

De <dolly.camacho@ibal.gov.co>
Destinatario Sgeneral <sgeneral@ibal.gov.co>
Fecha 2023-03-01 11:36

CDP Y RP CXP CONT 110-22 SISTEMAS INTEGRALES SOLIN.PDF (~502 KB)
DOCUMENTOS ACTA 06 CONT 110-22 SISTEMAS INTEGRALES SOLIN.PDF (~10 MB)

ADJUNTO DOCUMENTOS PARA TRÁMITE PERTINENTE