

Brindamos conectividad, construimos futuro".



7. En el siguiente aparecen los destacados que son los que marcamos como favoritos para tenerlos en un solo lugar.



Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)
018000 413698
3114569241
608 2762106
3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



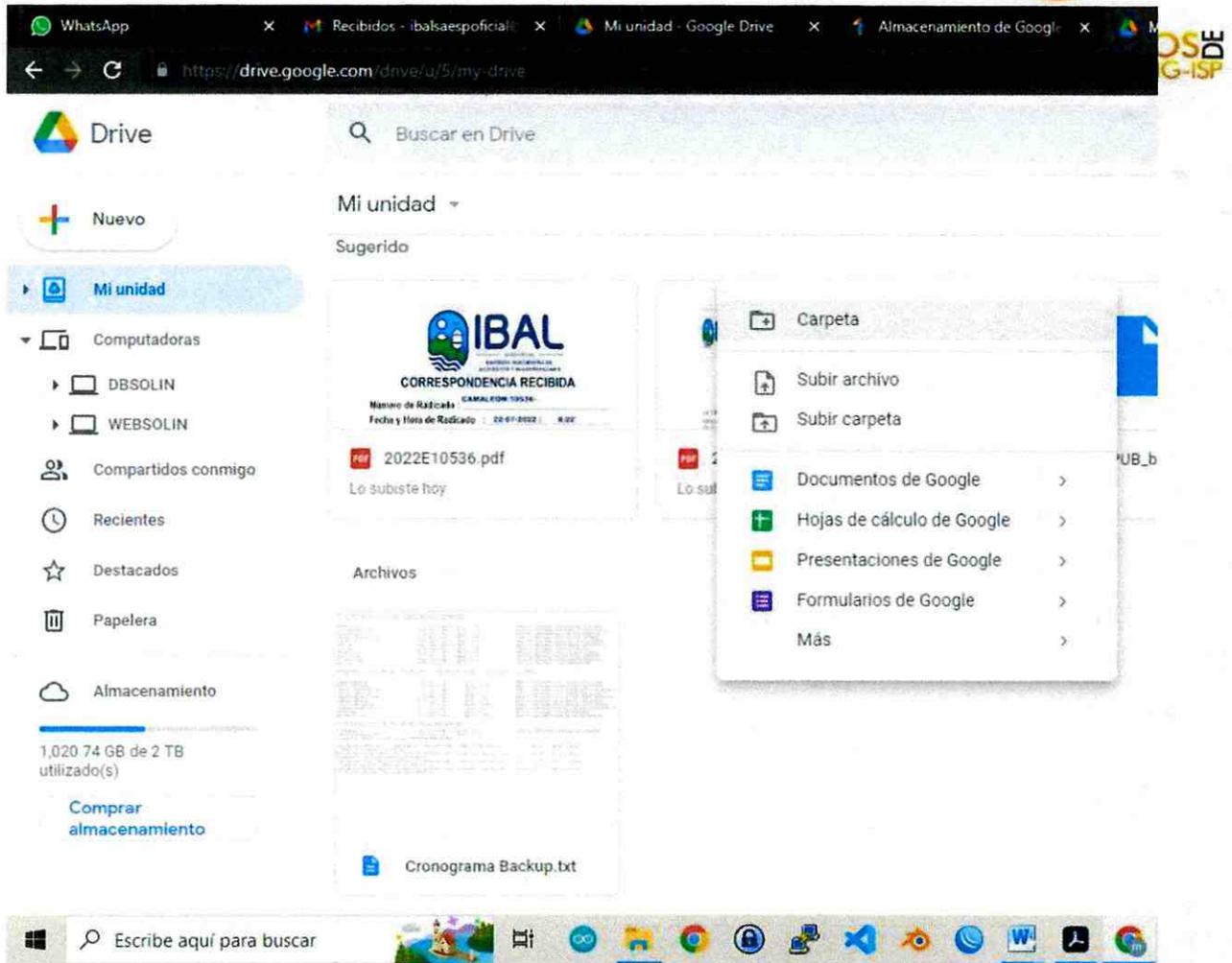
www.megaong.com



8. Y en el último apartado aparece la papelera de basura, donde pasan los archivos que eliminamos.



9. Si queremos pasar un archivo o carpeta a la unidad de almacenamiento en la nube, tenemos que ir a la sección de mi unidad y luego en la parte central donde aparecen los archivos, damos clic derecho y nos aparece un menú de opciones para crear y subir datos de distinto tipo.



10. Si queremos hacer una carpeta, le damos clic en la opción y le damos un nombre a la carpeta, luego nos aparecerá automáticamente en el entorno central, donde podemos luego darle doble clic y guardar dentro de ella lo que queramos.

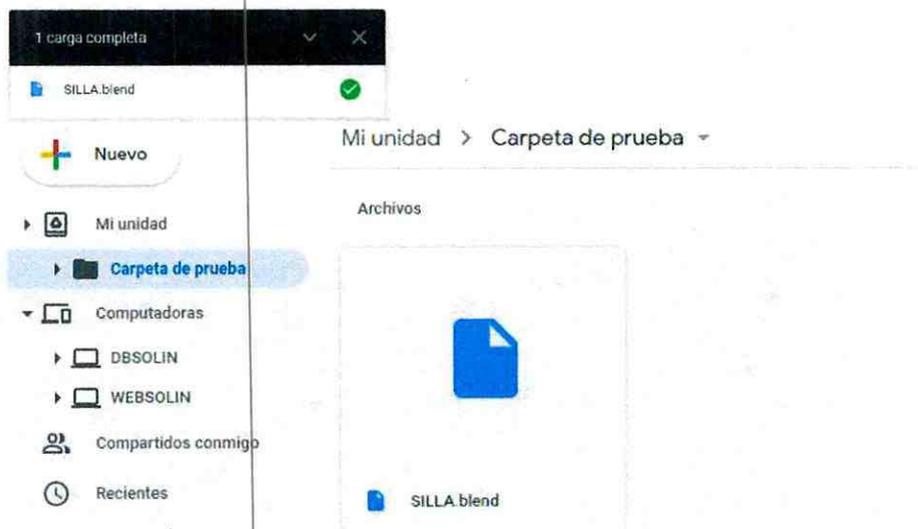
Brindamos conectividad, construimos futuro".



CTOS
MONG-ISP



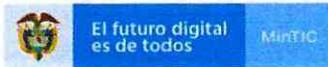
11. Si queremos subir un archivo, podemos hacer de nuevo clic derecho y luego damos en subir archivo, esto nos abre el explorador de Windows y nos facilita la búsqueda del archivo local a subir, cuando lo escogemos y le damos en subir, nos aparecerá una barra de porcentaje en la parte inferior derecha que nos permite ver el estado de las transferencia del archivo, cuando termina, aparece que ya termino de subir el archivo y aparece automáticamente en la carpeta donde lo alojamos en la nube.



12. También podemos hacer lo mismo con la creación de archivos dentro de Google Drive.

Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)
018000 413698
3114569241
608 2762106
3103122995

contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



RTC. 96001563



www.megaong.com

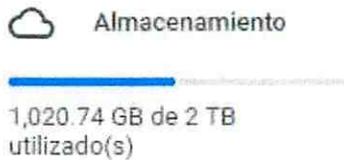
Brindamos conectividad, construimos futuro".



CTOS DE
LONG-ISP

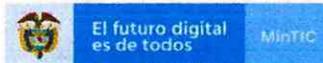


13. Para poder ver las estadísticas de almacenamiento vamos al apartado inferior izquierdo donde nos aparece el estado del almacenamiento.



 Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)
 018000 413698
 3114569241
 608 2762106
 3103122995

 contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



RTC. 96001563



www.megaong.com

Brindamos conectividad, construimos futuro".



MEGAPROYECTOS DE
COLOMBIA ONG-ISP

Ibagué, Agosto 08 de 2022

Respetada ingeniera

Nombre: Adriana Díaz Lenis

Profesional Universitario 01 – Supervisora contrato **No. 070 28** de enero 2022

IBAL S.A E.S.P. OFICIAL

ASUNTO: Plan de contingencia de fallos hardware – software relacionados con el VPS dedicado avanzado contratado por el IBAL

Estimados,

Megaproyectos de Colombia ONG-ISP utiliza los servicios y la infraestructura de OVHcloud, para poder satisfacer todos los requerimientos de nuestros clientes con la más alta disponibilidad, seguridad y confiabilidad.

OVHcloud (antiguamente OVH) es un proveedor de alojamiento web, computación en la nube y telecomunicaciones francés. Ofrece servidores dedicados, alojamiento compartido, registro de dominios, VPS y servicios de Cloud Computing.

Con 400 000 servidores en agosto de 2020 y 30 centros de datos, OVHcloud dispone de una de las instalaciones de servidores más grandes en el mundo y da servicio a más de 1,5 millones de clientes en todo el mundo.

La siguiente es una captura de la procedencia de la IP pública del servicio del Ibal y confirmando que el proveedor de los servidores y la infraestructura es OVH SAS. Podemos ver que se encuentra ubicado en los estados unidos, en el estado de Oregon y la ciudad de Portland.

 Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

018000 413698

 3114569241
608 2762106

 3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



www.megaong.com

Brindamos conectividad, construimos futuro".

147.135.37.220 → IP asignada al VPS del IBAL



MEGAPROYECTOS DE
COLOMBIA ONG-ISP

Twilio Register for SIGNAL 2022 [Open](#)

IPFingerPrints IP Tools Widgets/API Addon FAQ Contact Us

IP Address Geographical Location Finder

147.135.37.220 (ns102645.ip-147-135-37.us)

Country	: United States (US)	Area Code	: Unknown	ISP	: OVH SAS
City	: Hillsboro	Zip Code	: 97129	Longitude	: -122.963800
State	: OR	Metro	: Portland, OR	Latitude	: 45.539700

On Map

Leaflet | Map data © OpenStreetMap contributors

Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

018000 413698

3114569241
608 2762106

3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



www.megaong.com



Se hace inicialmente esta explicación para que se tenga claro y sea totalmente confiable el procedimiento de contingencia descrito en este documento.

Fallos a nivel de hardware (nivel de procesamiento de la información)(disponibilidad)

Comenzando por los daños capa 1 que pueda tener los equipos, dispositivos, servidores y demás infraestructura donde están alojados los datos, la funcionalidad tecnológica y generalmente toda la información del IBAL empresa ibaguereña de acueducto y alcantarillado, serán acaparados por los protocolos internos de OVHcloud los cuales en sus características en servidores privados dedicados, es de en caso de fallo de los hosts (servidor VPS), no se tendrá que hacer ninguna tarea adicional, ya que los hosts de su infraestructura se sustituyen automáticamente por otros iguales o equivalentes. Gracias a la entrega garantizada en menos de 60 minutos y al reinicio automático de las máquinas virtuales (funcionalidad HA de VMware incluida), su infraestructura tendrá alta disponibilidad durante las 24 horas, los 7 días de la semana.

A continuación explico brevemente la funcionalidad interna de HA de VMware:

VMware HA ofrece alta disponibilidad para máquinas virtuales agrupando en un clúster las máquinas virtuales y los hosts en los que residen. Se supervisan los hosts en el clúster y, en caso de un error, las máquinas virtuales en un host con errores se reinician en hosts alternativos.

Cuando se crea un clúster de VMware HA, automáticamente se elige un único host como el host principal. El host principal se comunica con vCenter Server y supervisa el estado de todas las máquinas virtuales protegidas y de los hosts secundarios. Es posible que haya diferentes tipos de errores del host, y el host principal debe detectar y corregir apropiadamente el error. El host principal debe distinguir entre un host con errores y uno que está en una partición de red o que





ha quedado aislado de la red. Para determinar el tipo de error, el host principal utiliza la verificación de latidos de la red y del almacén de datos.

Esto se encuentra estipulado en las características de servidores privados dedicados de OVHcloud:

<https://www.ovhcloud.com/es/enterprise/products/hosted-private-cloud/>

Adicionalmente se resalta que un VPS OVHcloud funciona con la tecnología de clústers, esto quiere decir que los servicios que ofrece la plataforma del IBAL, se reparten en un grupo de servidores y luego lógicamente se unifican para crear un solo servicio, esto quiere decir que cuando un servidor de estos llegue a tener un daño físico, no se notara el cambio o la falla ya que se maneja por medio de clústers, esto también se encuentra descrito dentro de las características de VPS privado y dedicado por medio de un aislamiento seguro.

Aislamiento seguro

Los servidores están dedicados exclusivamente a sus cargas de trabajo. Con ellos puede construir una infraestructura de alta disponibilidad formada por varios clusters de hosts, replicando sus datos en los distintos datacenters a través de una red privada de alta capacidad con estrictas reglas de aislamiento y redundancia.

Fallos a nivel de hardware (nivel de almacenamiento de la información)(integridad)

Referente al tema de almacenamiento de la información, el plan de contingencia llegado el caso llegase a pasar una falla en el dispositivo que maneja y almacena la información del IBAL, este tipo fallos, será transparente e imperceptible por el cliente, ya que el VPS dedicado, se encuentra en RAID 1, esto quiere decir que físicamente hay dos discos de almacenamiento y en cada uno de ellos se replica la misma información como espejo. En el momento de que falla uno, el RAID 1 entra a funcionar automáticamente, y la información queda con la disponibilidad

 Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

018000 413698

 3114569241
608 2762106

 3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



www.megaong.com



automática, por medio del disco que se encuentra estable, en ese momento la configuración queda en RAID 0 y lo único que tocaría llegar a hacer es extraer el dispositivo de almacenamiento defectuoso y colocar el nuevo disco de almacenamiento para que quede nuevamente en RAID 1.

Fallos a nivel de software (nivel de seguridad informática)(confidencialidad)

La Política de Seguridad de los Sistemas de Información (ISSP) proporciona el marco de referencia en ciberseguridad para OVHcloud. ISSP define los conceptos necesarios para comprender el enfoque de seguridad de OVHcloud y vincula el contexto de las operaciones con los medios y recursos utilizados para garantizar la seguridad.

Define:

- El contexto de las operaciones de OVHcloud para comprender los principales riesgos de seguridad de OVHcloud
- Compromisos de seguridad con los grupos de interés de OVHcloud y los principios para implementar y mantener la seguridad de los sistemas de información
- Cómo funcionan estos principios en OVHcloud

OVHcloud opera dentro de un ecosistema dinámico en un contexto en constante evolución. Por lo tanto, las prácticas de seguridad deben evolucionar rápidamente para seguir siendo relevantes. ISSP es el signo de un compromiso de gestión en el tiempo. Tiene como objetivo definir los criterios para la evaluación de riesgos, los principios que guían el establecimiento de las medidas de seguridad a implementar y la gestión de la seguridad dentro de OVHcloud.

ISSP está bajo la responsabilidad del CISO que consulta con el Comité Ejecutivo (ComEx) sobre su contenido y adecuación a los objetivos estratégicos de OVHcloud. Se revisa anualmente. Viene en un conjunto de políticas de seguridad





y guías de implementación detalladas. Estos documentos tienen sus propios ciclos de vida, adaptados a sus contenidos.

El ISSP se aplica a todas las empresas del grupo, empleados, proveedores, proveedores, subcontratistas y usuarios del sistema de información, independientemente de sus actividades.

Contexto de implementación del ISSP

¿Qué es la seguridad de la información?

La seguridad es la protección de la disponibilidad, integridad y confidencialidad de un sistema. Dentro de OVHcloud, la gestión de la seguridad consiste en definir, implementar, operar y mejorar todos los medios humanos, organizativos, técnicos y legales para proteger los sistemas y servicios de información de OVHcloud frente a estos criterios. Proteger la confidencialidad de los datos en todas las circunstancias es el núcleo del enfoque de seguridad de OVHcloud. Garantizar la disponibilidad e integridad de los servicios y datos es la primera misión de OVHcloud y está fuera del alcance del ISSP. Sobre estos dos últimos criterios, el enfoque de seguridad se centra en los riesgos de origen malicioso.

De acuerdo con los compromisos de seguridad de OVHcloud, los criterios de trazabilidad y respeto a la privacidad también se tienen en cuenta formalmente en nuestro enfoque de seguridad.

Los criterios de seguridad cubiertos por el ISSP son, por tanto, disponibilidad (A), integridad (I), confidencialidad (C), trazabilidad (T) y privacidad (P). Estos criterios se utilizan para resaltar las necesidades de seguridad de los activos protegidos y los impactos asociados con un riesgo o incidente de seguridad.



Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

018000 413698



3114569241
608 2762106



3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



www.megaong.com



¿Qué activos protegemos?

Infraestructura, plataformas, aplicaciones

OVHcloud opera una infraestructura global. Esta infraestructura consiste en un conjunto de centros de datos, equipos y servidores alojados en ella, así como una red global de interconexión. OVHcloud también opera un sistema de información que soporta esta infraestructura. Este sistema de información da soporte a las operaciones, la automatización y garantiza el trabajo colaborativo dentro de OVHcloud. También incluye las herramientas a disposición de los clientes para la administración de sus servicios y la comunicación con los equipos de OVHcloud. OVHcloud ofrece servicios de infraestructura (IaaS), servicios de plataforma (PaaS) y servicios de aplicación (SaaS), así como servicios de telecomunicaciones. Cada uno de estos servicios se basa en la infraestructura, el sistema de información y posiblemente otros servicios de OVHcloud proporcionados por OVHcloud o sus socios.

Información

Los datos considerados más sensibles por OVHcloud son los datos de los clientes. Para estos datos alojados como parte de los servicios, el cliente es el responsable del tratamiento y OVHcloud es un subcontratista. Los empleados de OVHcloud generalmente no conocen el tipo de datos alojados y no acceden a ellos. El cliente, como responsable del tratamiento, debe asegurarse de que el nivel de servicio ofrecido sea adecuado a la sensibilidad de los datos. OVHcloud, como subcontratista, actúa por instrucciones del cliente en el marco contractual de los servicios.

OVHcloud también protege los datos internos en apoyo de las operaciones. En este contexto, OVHcloud es el responsable del tratamiento. Estos datos comprenderán los datos técnicos y administrativos necesarios para la prestación del servicio, la relación comercial y el cumplimiento de las obligaciones legales.

 Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

 018000 413698

 3114569241
608 2762106

 3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



www.megaong.com



También se cubren los datos internos de OVHcloud utilizados para la gestión y el desarrollo empresarial. Estos datos pueden estar relacionados directa o indirectamente con los clientes, empleados, proveedores de servicios y socios de OVHcloud. Podrán ser transmitidos a terceros de acuerdo con la normativa vigente. Como responsable del tratamiento, OVHcloud define las medidas de seguridad adaptadas a cada tipo de datos para cada etapa de su ciclo de vida, en función de su sensibilidad.

¿A qué amenazas nos enfrentamos?

Como empresa, OVHcloud se ve afectada por los ataques a los que se ve sometida cualquier empresa: robo de datos, robo de recursos, chantaje, fraude, extorsión, malware, comprometer sistemas expuestos, etc. Estos ataques, sean dirigidos o no, pueden poner en peligro los datos gestionados. Por OVHcloud y operaciones de impacto.

Como actor principal en la nube, OVHcloud opera una infraestructura en todo Internet. Este posicionamiento expone a OVHcloud a amenazas específicas cuyas motivaciones pueden ser alcanzar la reputación de un jugador de alta visibilidad en un entorno competitivo dinámico, desafiar tecnologías innovadoras o su implementación específica por parte de OVHcloud por interés técnico o alcanzar una infraestructura amplia y altamente conectada en un intento utilizar la potencia informática y los recursos de conectividad con fines maliciosos.

Finalmente, como proveedores de infraestructura, plataformas y soluciones, también debemos anticiparnos a las amenazas que tienen como objetivo a nuestros clientes o a terceros:

 Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

018000 413698

 3114569241
608 2762106

 3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



www.megaong.com



- Ataques a los datos y procesamiento de nuestros clientes a través de nuestra infraestructura.
- Ataques que explotan una debilidad en el aislamiento lógico o físico entre los entornos de diferentes clientes relacionados con la agrupación de recursos.
- El uso de recursos puestos a disposición por OVHcloud como vector de ataque de terceros.

Las motivaciones y rutas de ataque para apuntar a la infraestructura de nuestros clientes son tan variadas como los tipos de sistemas que operan. No se pueden enumerar por completo. Por lo tanto, debemos estar preparados para cualquier posible ataque dirigido a uno de nuestros clientes o a OVHcloud.

Las amenazas contra OVHcloud son principalmente de origen externo. Sin embargo, nuestros equipos son numerosos, están desplegados internacionalmente y crecen rápidamente. Además de la posibilidad de errores humanos en las operaciones, debemos incluir el riesgo de amenazas internas en nuestro enfoque de gestión de riesgos.

Compromisos de seguridad de OVHcloud

Implementación de un enfoque industrial a gran escala para la seguridad

Los equipos de OVHcloud se comprometen a innovar continuamente para satisfacer las necesidades cambiantes de los clientes en términos de tecnología, funcionalidad y rendimiento. La seguridad está integrada en el ciclo de vida del desarrollo del producto. El equipo de seguridad está constantemente involucrado en cuestionar y asistir todas las decisiones que puedan tener un impacto en la seguridad.

La seguridad de OVHcloud se basa en la responsabilidad de cada empleado por la seguridad de los datos. Nuestros desarrolladores y administradores son elegidos por su experiencia tecnológica. El equipo de seguridad garantiza la coherencia de



Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

018000 413698



3114569241
608 2762106



3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



www.megaong.com



las herramientas, procesos y conocimientos de seguridad con la política de seguridad de OVHcloud.

Implementamos y operamos las medidas de seguridad adecuadas para prevenir y reducir los riesgos de seguridad. Queremos que este enfoque sea sencillo y transparente para fortalecer la confianza de nuestros clientes y socios. Diseñamos y operamos una amplia gama de sistemas. Nuestro enfoque se basa en medidas de seguridad estandarizadas, arquitecturas seguras desde el principio y procesos formales, probados y altamente automatizados. Estas medidas de seguridad se basan en la experiencia de OVHcloud, nuestros compromisos contractuales, obligaciones legales y reglamentarias y buenas prácticas comerciales reconocidas. Nos permiten garantizar la seguridad a escala de OVHcloud.

La gestión formal de los riesgos de seguridad permite tener en cuenta la especificidad de cada proyecto. De esta forma, complementamos nuestras medidas de seguridad estándar con medidas específicas para estos proyectos. La gestión de eventos, incidentes, vulnerabilidades, amenazas y recopilación de información de seguridad permanece estandarizada dentro de un enfoque unificado.

Finalmente, OVHcloud opera un marco de análisis de amenazas permanente vinculado a un sistema de monitoreo continuo. De esta manera, adaptamos sistemáticamente las prácticas operativas a los riesgos inmediatos y respondemos de manera efectiva a los incidentes de seguridad. La organización de los equipos de seguridad permite la rápida movilización de expertos para investigar y resolver incidentes de seguridad. De esta forma, minimizamos los impactos potenciales e implementamos acciones correctivas lo más rápido posible de manera sostenible. El sistema OVHcloud de gestión de la seguridad se basa en los principios de la certificación ISO 27001. OVHcloud da respuesta a numerosas exigencias en



Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

018000 413698



3114569241
608 2762106



3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



www.megaong.com



materia de seguridad reforzada, entre las que se encuentran las certificaciones:

Certificación HDS: Los datos personales de carácter sanitario son especialmente sensibles, por lo que su confidencialidad está estrictamente regulada en todos los estados europeos a través del RGPD, así como por los requisitos normativos locales.

Gracias a nuestra experiencia como proveedores de soluciones cloud en el sector de la salud, ofrecemos a nuestros clientes un contrato específico para el alojamiento de datos de carácter sanitario que puede ser utilizado en numerosos países europeos.

Certificación CSA: Auto-evaluación de las buenas prácticas de la Cloud Security Alliance (CSA) nivel 1

ISO 27017: Este código de prácticas funciona a modo de referencia para las empresas durante la selección de los controles de seguridad de la información de los servicios cloud. Se basa en la implementación de un marco de referencia ISO/IEC 27001 en un contexto de cloud computing. Los proveedores de servicios cloud también utilizan este código como documento de orientación para la aplicación de los controles de protección de sus clientes.

Certificación ISO 27018 y CISPE: La confidencialidad es un aspecto crucial en los entornos de cloud. La norma ISO/IEC 27018:2019 recoge los requisitos reglamentarios relativos a la protección de la información personal identificable (IPI) que pueden aplicarse en el contexto de la evaluación de los riesgos. Así pues, esta norma especifica las directrices relativas a la seguridad de la información para los proveedores de servicios cloud.

Las infraestructuras Hosted Private Cloud de OVHcloud, también cuentan con las certificaciones ISO 27001: Se trata de una norma internacionalmente

 Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

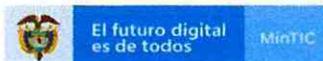
018000 413698

 3114569241
608 2762106

 3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



RTC. 96001563



www.megaong.com



reconocida para el establecimiento y la certificación de un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI). OVHcloud dispone de esta certificación en sus soluciones cloud. La obtención de esta certificación garantiza que OVHcloud ha puesto en marcha un programa integral de seguridad relativo a sus actividades de control y su sistema de gestión de la seguridad de la información.

SOC 1 Tipo 2 y SOC 2 Tipo 2: Los informes SOC, publicados por el American Institute of Certified Public Accountants (AICPA), son informes de control interno sobre los servicios prestados por una empresa. Estos informes proporcionan una valiosa información para los usuarios a la hora de evaluar y gestionar los riesgos asociados a un servicio externalizado.

La Declaración de Normas de Tareas de Atestación (SSAE 18) correspondiente sirve para regular la forma en la que las empresas realizan sus actividades y, en particular, definir la manera correcta en la que las empresas deben rendir cuentas sobre estos controles de conformidad. Estos informes se denominan SOC 1, SOC 2 y SOC 3.

Megaproyectos de Colombia ONG-ISP se compromete a salvaguardar la información siguiendo todos los lineamientos de los tres pilares de la seguridad.

Se resalta que el VPS cuenta con su propio firewall y su antivirus y sistemas de monitoreo de ataques. (Punto que se encuentra descrito en el informe final en el punto 6).

 Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

018000 413698

 3114569241
608 2762106

 3103122995

 contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



www.megaong.com



Disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información.

Bajo ningún concepto podrá responsabilizarse a Megaproyectos de Colombia ONG, de las interrupciones de disponibilidad de la Información motivadas por causas de fuerza mayor o fuera del control de Megaproyectos de Colombia ONG, con carácter ilustrativo pero no limitativo, se consideran fuera del control de Megaproyectos de Colombia ONG, entre otros, los siguientes elementos o recursos: Modem, sistema informático del usuario, Net PC ó Web PC, Software de conexión, Software de navegación, Applets, controles ActiveX y plugins del programa de navegación, Virus, Red telefónica conmutada, RDSI, frame relay, cable, satélite y cualquier otra infraestructura de transporte o telecomunicaciones o cualesquiera otras causas de fuerza mayor, o que no pudieran preverse o queden fuera del control de Megaproyectos de Colombia ONG. Asimismo, Megaproyectos de Colombia ONG, no responderá, bajo ningún concepto, por los actos de terceros ajenos a Megaproyectos de Colombia ONG y lesivos del website del Cliente alojado en sus servidores, tales como actos de hacking o cracking.

Mj(w)Sj

Mhichel Sthic Valderrama Sánchez
dirlogico@megaong.com
Director lógico

 Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

 018000 413698

 3114569241
608 2762106

 3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



www.megaong.com



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 01

LUGAR Y FECHA	• 21 de febrero 2022 – secretaria general IBAL
ASUNTO	Coordinar los requerimientos técnicos y el seguimiento, control y monitoreo de la ejecución al contrato de portal web interactivo bajo la resolución 1519 de 2020
ESPACIO DE REUNIÓN	• Área de sistemas IBAL
ENTREGADO A	• Megaproyectos ONG - IBAL
ENTREGADO POR	María Paula Mendivelso Osorio
TIEMPO PREVISTO	• 2:00 pm – 3: 00 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• Lunes 28 de febrero 2:00 pm

OBJETIVO

Definir los lineamientos técnicos de la ejecución al contrato del portal web interactivo bajo la resolución 1519 de 2020, para dar cumplimiento efectivo y garantía de satisfacción al producto entregado. Teniendo en cuenta un seguimiento, control y monitoreo semanal para la socialización de los procesos realizados.

RESUMEN EJECUTIVO

Con el objetivo de dar lineamientos técnicos sobre la ejecución al contrato de portal web interactivo bajo la resolución 1519 de 2020, se inicia la reunión con administrativos del área de sistemas del IBAL liderado por Adriana, quien define cuales serán los aspectos más relevantes en la entrega, como se hará en enlace de conexión con la página actual y cuáles son las expectativas que tiene sobre la entrega del producto final, y para ello detallan que aspectos se deberían de tener en cuenta desde el dinamismo y la accesibilidad. Así mismo, se coordina una reunión de carácter semanal para poder hacer un seguimiento, control y monitoreo donde se evidencie los desarrollos, y la calidad de los productos que estén bajo los estándares de requerimiento del Ministerio de Tecnologías de la Información, dando cumplimiento a los métodos contractuales definidos desde lo técnico.



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con administrativos del grupo de sistemas IBAL

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Hacer entrega del Manual de Marca Institucional el IBAL, para tener en cuenta aspectos dentro de la ejecución del nuevo portal web.	Adriana	21 de febrero 2022	Maria Paula Mendivelso
Reunión de seguimiento control y monitoreo cada semana establecida los días lunes 2:00 pm	Adriana	Lunes 2:00pm	Maria Paula Mendivelso
Creación de un cronograma de trabajo dinámico por medio de drive, para poder revisar en tiempo real la ejecución de las actividades propuestas.	John Villabon	Viernes 25 de febrero	Maria Paula Mendivelso

ASPECTOS A TENER EN CUENTA:

- ✓ Coordinar la entrega de las evidencias en gestión de los productos entregados y durante el desarrollo de los mismos.
- ✓ Debe ser visible y de fácil acceso el link de pago de recibos, y el acceso a las quejas, reclamaciones y preguntas para los usuarios dando conexión directa al área encargada y teniendo presente el protocolo de atención y gestión de clientes por chat.
- ✓ El posicionamiento de la página debe ser orgánico con palabras claves que permitan una rápida identificación en los portales de búsqueda.
- ✓ Dentro de los aspectos visibles del portal deben evidenciarse los procesos de contratación del IBAL y ser direccionados al SECOP. De igual forma, que los desarrollos realizados por parte de los sindicatos puedan tener un espacio donde se demuestre su gestión.
- ✓ Las guías de requerimiento técnico y de seguridad de la información deben tener una accesibilidad dinámica que garantice el manejo de datos y gestor de contenidos.

María Paula Mendivelso Osorio
Directora Administrativa
Megaproyectos ONG

John Villabon
Coordinador proyecto IBAL
Megaproyectos ONG

Adriana Díaz
Administrativa sistemas
IBAL



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N° 02

LUGAR Y FECHA	• 23 de febrero 2022 – Sistemas IBAL
ASUNTO	Reunión con el equipo de ingeniería y departamento de Prensa para presentar el primer diseño de la página web.
ESPACIO DE REUNIÓN	• Área de sistemas IBAL
ENTREGADO A	• Megaproyectos ONG - IBAL
ENTREGADO POR	María Paula Mendivelso Osorio
TIEMPO PREVISTO	• 4:30 pm – 6: 00 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• Lunes 28 de marzo (Por confirmar)

OBJETIVO

Presentar el primer diseño de la página web. Se recibieron las recomendaciones en diseño y diagramación de este layout y se espera la reunión con el equipo de diseño de la Alcaldía. La propuesta se presenta teniendo en cuenta la preservación de la identidad corporativa de la Marca IBAL, y los requerimientos

Se coordinaron los pasos para solicitar la administración del dominio al proveedor actual Medios Digitales.

RESUMEN EJECUTIVO

La reunión inicia con la presentación del diseño propuesto mejorando la navegación de la página y eliminando los índices de rebote que actualmente tiene la página web.

Se reciben las recomendaciones por parte del departamento de prensa en los lineamientos de sus publicaciones de noticias ya que son un elemento importante para la empresa. Se establece las zonas importantes de la página como lo son: Botón de pagos, PQR y Reporte de Daños.

Queda pendiente la re organización del sistema de navegación o Menús por parte de los funcionarios encargados de la página web, ya que algunos se repiten.

Junto al Ingeniero Carlos Camacho y la Ingeniera Adriana Díaz, se explica las razones para la solicitud de entrega del administrador del dominio ibal.gov.co a la empresa IBAL, y su importancia ya que debemos realizar cambios en las DNS para redirigir dicho dominio a nuestro servidor. Así mismos de la migración de todas las cuentas de correo y su contenido.



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

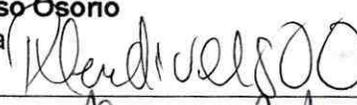
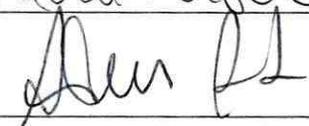
DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con administrativos del grupo de sistemas IBAL

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Anexar en el cronograma de trabajo vía drive reunión con control disciplinario de manera semanal los lunes a las 4:00 pm	John Villabon	Pendiente por asignar	María Paula Mendivelso

María Paula Mendivelso Osorio Directora Administrativa Megaproyectos ONG 	John Villabon Coordinador proyecto IBAL Megaproyectos ONG
Adriana Díaz Administrativa sistemas IBAL 	Paula Benavidez Administrativa sistemas IBAL



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 03

LUGAR Y FECHA	• 28 de febrero 2022 – Control Disciplinario IBAL
ASUNTO	Coordinar los requerimientos técnicos sobre la adición y creación de un nuevo módulo para seguimiento y monitoreo de casos de control disciplinario.
ESPACIO DE REUNIÓN	• Área de control disciplinario IBAL
ENTREGADO A	• Megaproyectos ONG - IBAL
ENTREGADO POR	María Paula Mendivelso Osorio
TIEMPO PREVISTO	• 2:00 pm – 3:00 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• Miércoles 2 de marzo 2:00 pm

OBJETIVO

Definir los lineamientos técnicos del área de control disciplinario sobre las investigaciones a empleados activas y como esta será evidenciada dentro de un nuevo módulo dentro de la ejecución al contrato del portal web interactivo bajo la resolución 1519 de 2020. Teniendo en cuenta un seguimiento, control y monitoreo semanal para la socialización de los procesos realizados.

RESUMEN EJECUTIVO

La reunión inicia con la descripción técnica y los requerimientos administrativos sobre como evidenciar el desarrollo de las investigaciones a empleados activas, y de qué manera se harán evidentes dentro del nuevo módulo haciendo alusión a un mini juzgado donde se pueda hacer una consulta de cómo ha sido el desarrollo del caso, y que este pueda ser identificado por medio de la cédula de ciudadanía y el número de expediente administrativo activo. Además. La asignación de un usuario y contraseña que pueda dar solo modo lectura al expediente que va para el disciplinado y las peticiones, quejas o reclamaciones que lleguen al área, y que estas puedan hacer una descarga de archivo como certificación de notificación y pueda migrar a la nueva página y a las personas involucradas. Siguiendo el conducto regular de la ley 1437 del año 2011, teniendo en cuenta un modelo tecnológico de EPM. De igual forma, se coordina una reunión de carácter semanal para poder hacer un seguimiento, control y monitoreo donde se evidencie los desarrollos, y la calidad de los productos que estén bajo los estándares de



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

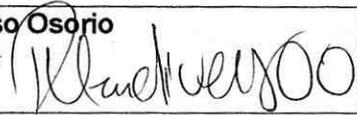
requerimiento del Ministerio de Tecnologías de la Información, dando cumplimiento a los métodos contractuales definidos desde lo técnico.

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con administrativos del grupo de sistemas IBAL

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Anexar en el cronograma de trabajo vía drive reunión con control disciplinario de manera semanal los lunes a las 4:00 pm	John Villabon	Pendiente	María Paula Mendivelso

María Paula Mendivelso Osorio Directora Administrativa Megaproyectos ONG 	John Villabon Coordinador proyecto IBAL Megaproyectos ONG
Katerin Barrero Control Disciplinario IBAL	



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 04

LUGAR Y FECHA	• 30 de febrero 2022 – Sistemas IBAL
ASUNTO	Reunión con el equipo de ingeniería y departamento de Prensa y Diseñadora de la alcaldía para revisar las nuevas propuestas del diseño de la página web por parte de la alcaldía.
ESPACIO DE REUNIÓN	• Área de sistemas IBAL
ENTREGADO A	• Megaproyectos ONG - IBAL
ENTREGADO POR	María Paula Mendivelso Osorio
TIEMPO PREVISTO	• 4:00 pm – 5: 00 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• Lunes 4 de Abril (Por confirmar)

OBJETIVO

Por sugerencia de la alcaldía recibimos la propuesta de diseño para la página web planteada desde nuestra primer propuesta.
Se consideran los cambios en diagramación y que sean consistentes con el desarrollo y la aplicación de la Resolución 1519. El diseño fue aprobado por todos los asistentes a la reunión.

RESUMEN EJECUTIVO

Después de revisar nuestra propuesta para el diseño de la nueva página web, la Alcaldía en representación de la diseñadora Paola García presenta unos ajustes muy coherentes que siguen nuestra línea grafica inicial. De común acuerdo definimos el diseño final y de esta manera reanudar el proceso de desarrollo de la misma.

Solicitamos formalmente acceso al administrador del dominio y del Cpanel para poder sincronizar correctamente la migración de toda la plataforma a nuestro servidor.

Estos accesos ya fueron entregados para darle el trámite correspondiente.



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

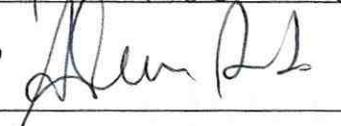
DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con administrativos del grupo de sistemas IBAL

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Anexar en el cronograma de trabajo vía drive reunión con control disciplinario de manera semanal los lunes a las 4:00 pm	John Villabon	Pendiente por asignar	María Paula Mendivelso

María Paula Mendivelso Osorio Directora Administrativa Megaproyectos ONG 	John Villabon Coordinador proyecto IBAL Megaproyectos ONG
Adriana Díaz Supervisora del Contrato IBAL 	



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 05

LUGAR Y FECHA	• 2 de marzo 2022 – secretaria de sistemas IBAL
ASUNTO	Definición lineamientos técnicos sobre el manejo a la base de datos del directorio principal de los correos electrónicos de los administrativos del IBAL
ESPACIO DE REUNIÓN	• Área de sistemas IBAL
ENTREGADO A	• Megaproyectos ONG - IBAL
ENTREGADO POR	María Paula Mendivelso Osorio
TIEMPO PREVISTO	• 2:00 pm – 3:30 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• 4 de marzo 3:00 pm

OBJETIVO

Definir el procedimiento técnico a seguir sobre el manejo de las cuentas de correo activas a los 327 usuarios administrativos del IBAL y el manejo en almacenamiento con relación a su capacidad como correos institucionales en la plataforma Outlook.

RESUMEN EJECUTIVO

Adriana Díaz da inicio a la reunión sobre cuáles son los requerimientos tecnológicos que se deben tener presentes sobre el manejo de los correos institucionales y su sincronidad con la página web, y detalla cómo debe ser el procedimiento operativo para la administración de la información puesto que su peso digital está por encima de una giga de almacenamiento, además, describe como es el dominio actual y el mando en seguridad sobre la información y la importancia del mismo, teniendo en cuenta que estos procedimientos deben estar enlistados en el cronograma de actividades hasta la fecha de entrega del día 4 de mayo.

Es importante aclarar que, el espacio cedido a John Villabon para demostrar un diagnóstico técnico sobre la actual página se visualiza que la DNSE aparece bajo el dominio de medios digitales y la información de contacto de una personal natural, no como persona jurídica IBAL, y la fecha de caducidad de dicho dominio es del 2026, por lo pronto se debe hacer el traspaso para poder dar acceso a las cuentas de correo electrónico al nuevo servidor.



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con administrativos del grupo de sistemas IBAL

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Informa sobre la generación del back up	Adriana Diaz	Viernes 4 marzo	Maria Paula Mendivelso
Crear cada usuario el uso del Outlook para dejar el back up sincronizado el web mail del servidor.	John Villabon	Pendiente por definir	Maria Paula Mendivelso
Establecer un almacenamiento limite por cada cuenta de correo	John Villabon	Pendiente por definir	Maria Paula Mendivelso
Depuración de cuentas de correo inactivas.	John Villabon	Pendiente por definir	Maria Paula Mendivelso

María Paula Mendivelso Osorio
Directora Administrativa
Megaproyectos ONG

John Villabon
Coordinador proyecto IBAL
Megaproyectos ONG

Adriana Díaz
Administrativa sistemas
IBAL



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 06

LUGAR Y FECHA	• 4 de marzo 2022 – secretaria de sistemas IBAL
ASUNTO	Levantamiento de back ups de los 327 correos electrónicos pertenecientes al personal administrativo del IBAL
ESPACIO DE REUNIÓN	• Área de sistemas IBAL
ENTREGADO A	• Megaproyectos ONG - IBAL
ENTREGADO POR	María Paula Mendivelso Osorio
TIEMPO PREVISTO	• 3:00 pm – 4:30 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• Lunes 14 de marzo 2:00 pm

OBJETIVO

Dar avance operativo en las copias de seguridad tecnológica de los correos electrónicos institucionales para migrar al nuevo hosting, teniendo en cuenta la capacidad actual para dar cumplimiento efectivo en las fechas de entrega al contrato del portal web interactivo bajo la resolución 1519 de 2020

RESUMEN EJECUTIVO

Con el objetivo de dar avances sobre la ejecución al contrato de portal web interactivo bajo la resolución 1519 de 2020, se inicia la reunión con Adriana Díaz administrativa del área de sistemas del IBAL, quien define los lineamientos para hacer el levantamiento de la información a los correos institucionales de los 327 colaboradores pertenecientes al IBAL, John Villabon ingeniero a cargo de hacer la actualización de la página web bajo los estándares de requerimiento del Ministerio de Tecnologías de la Información y el compañía de Yeison Peñaloza ingeniero de sistemas encargado de soporte técnico, una vez finalizado la transferencia de información se procede a hacer el cierre de seguridad para salvaguardar los contenidos pertenecientes a cada usuario y hacer la cesión al nuevo hosting.



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

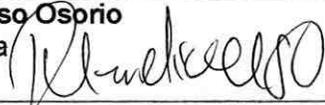
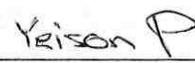
DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con administrativos del grupo de sistemas IBAL

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Levantamiento de la información de los correos institucionales al nuevo hosting.	Jhon Villabon	14 de marzo 2022	Maria Paula Mendivelso

María Paula Mendivelso Osprio Directora Administrativa Megaproyectos ONG 	Yeison David Peñaloza Ingeniero de Sistemas Megaproyectos ONG 
John Villabon Coordinador proyecto IBAL Megaproyectos ONG	Adriana Díaz Administrativa sistemas IBAL 



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N° 07

LUGAR Y FECHA	• 16 de marzo 2022 – secretaria de sistemas IBAL
ASUNTO	Levantamiento de back ups de los 327 correos electrónicos pertenecientes al personal administrativo del IBAL
ESPACIO DE REUNIÓN	• Área de sistemas IBAL
ENTREGADO A	• Megaproyectos ONG - IBAL
ENTREGADO POR	María Paula Mendivelso Osorio
TIEMPO PREVISTO	• 3:00 pm – 4:30 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• Lunes 14 de marzo 2:00 pm

OBJETIVO

Dar avance operativo en la ejecución al contrato del portal web interactivo bajo la resolución 1519 de 2020, para dar cumplimiento efectivo y garantía de satisfacción al producto entregado.

RESUMEN EJECUTIVO

Con el objetivo de dar avances sobre la ejecución al contrato de portal web interactivo bajo la resolución 1519 de 2020, se inicia la reunión con Adriana Díaz administrativa del área de sistemas del IBAL, se notifica los puntos clave que se deben de tener en cuenta para seguir dando avance. 1) medios digitales deben hacer el cambio de correo de contacto al ibal, 2) hacer la entrega del administrador del dominio, puesto que la empresa registrada se llama coointernet.co, 3) información sobre el acceso de las bases de datos externos teniendo en cuenta que están 4 enlaces, 4 plataformas, 4 dominios y 4 ips, para poder dar acceso del back up y tener el dominio. Y Finalmente, la primera presentación que sería el nuevo portal web.



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

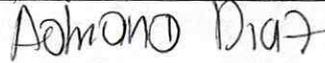
DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con administrativos del grupo de sistemas IBAL

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Primera presentación del nuevo portal web. https://ibal.megaong.com/	Jhon Villabon	23 de marzo	Maria Paula Mendivelso
Solicitud escrita sobre los requerimientos técnicos que se necesita para poder hacer el traspaso (enlace) sobre la entrega de dominio del administrador.	Jhon Villabon	23 de marzo	Maria Paula Mendivelso
Solicitar creación de un correo corporativo para la realización de pruebas técnicas para la presentación del nuevo hosting y administración del dominio.	Paula benavidez	23 de marzo	Jhon Villabon
Compartir enlace sobre capacitación MINTIC. Taller manejo de redes bajo la resolución 1519 de 2020 Ejemplo: https://www.madrid-cundinamarca.gov.co/ Enlace: https://www.youtube.com/watch?v=KACYkjoX_U	Adriana Díaz	17 de marzo	Jhon Villabon
Compartir el módulo propuesto en Word sobre la capacidad de navegabilidad	Adriana Díaz	17 de marzo	Jhon Villabon

María Paula Mendivelso Osorio Directora Administrativa Megaproyectos ONG 	John Villabon Coordinador proyecto IBAL Megaproyectos ONG
Adriana Díaz Administrativa sistemas IBAL 	Paula Benavidez Administrativa sistemas IBAL 



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 08

LUGAR Y FECHA	• 5 de abril 2022 – secretaria general IBAL
ASUNTO	Coordinar el seguimiento, control y monitoreo de la ejecución al contrato de portal web interactivo bajo la resolución 1519 de 2020.
ESPACIO DE REUNIÓN	• Área de sistemas IBAL
ENTREGADO A	• Megaproyectos ONG - IBAL
ENTREGADO POR	María Paula Mendivelso Osorio
TIEMPO PREVISTO	• 4:00 pm – 5: 30 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• Pendiente

OBJETIVO

Ajustes finales a los lineamientos técnicos de la ejecución al contrato del portal web interactivo bajo la resolución 1519 de 2020, para dar cumplimiento efectivo y garantía de satisfacción al producto entregado. Teniendo en cuenta los tiempos de entrega y las observaciones de diseño, estructura de fondo y generación de informes.

RESUMEN EJECUTIVO

El portal web interactivo bajo la resolución 1519 de 2020 se encuentra finiquitando detalles para su entrega, se inicia la reunión liderada por Adriana para analizar el estado en el que se encuentra la reestructuración de la página web, y que aspectos deben irse fortaleciendo para poder hacer la entrega en los tiempos estimados, para ello se concertaron varios puntos claves, 1) se debe hacer el cambio de la DNS antes del 4 de mayo, en razón de ello, se concertó que desde el sábado 30 de abril a las 11:00 pm se harán dichos cambios para ver la nueva página web y subir toda la información correspondiente, de igual forma hacer el enlace progresivo con el back up. 2) para hacer el enlace progresivo se debe solicitar a medios digitales la base datos. 3) se debe hacer una notificación a los funcionarios que la página web entrará en mantenimiento. 4) El módulo de contratación el cual incluye la visibilidad de los procesos, la notificación de las bases de datos y el descargue de archivos necesarios deberá ser creado de manera prioritaria puesto que son de los requerimientos más urgentes, 5) para poder realizar el instructivo de como hacer un back up a los correos electrónicos, 6) De los faltantes para anexar en la



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

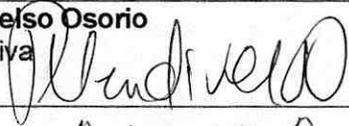
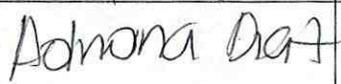
página web se deben mejorar el posicionamiento de los logos, reborde los botones de acceso, diseño acorde a los lineamientos de la alcaldía, imágenes enlazadas a la dependencia.

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con administrativos del grupo de sistemas IBAL

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Listado de módulos prioritarios	Adriana Díaz	pendiente	John Villabon
Entrega del código fuente y notificación al modulo de contratación para poder ingresar a la tabla de datos y PhD del administrador	Adriana Díaz	pendiente	John Villabon
Migración paulatina de la página actual a la nueva desde el día sábado 30 de abril a las 11:00 pm	John Villabon	30 de abril	John Villabon
Estar en las instalaciones del Ibal a las 6:00 am para entender cualquier requerimiento ante la nueva migración de correos electrónicos.	John Villabon	Lunes 6 mayo	John Villabon

María Paula Mendiveiso Osorio Directora Administrativa Megaproyectos ONG 	John Villabon Coordinador proyecto IBAL Megaproyectos ONG
Adriana Díaz Administrativa sistemas IBAL 	



ACTA DE REUNIÓN
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GH-R-033
FECHA VIGENCIA:
2016-10-19
VERSIÓN: 01
Página 1 de 2

ACTA NUMERO: ASUNTO: Revisión Actividades Contrato 040/2022
HORA: 4:00 p.m.
LUGAR: Ibal-sede 10 Polo
FECHA: Abril 29/2024 COMITÉ:

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA.

TEMA	COMPROMISO ADQUIRIDO	RESPONSABLE
Migración Correos Electronicos	-Terminar migración de correos electronicos el 1 de mayo de 2022 Total clas correos = 331.	Mega Proyectos Jhon Villabón
Cambio DNS	-El cambio de los DNS se realizara el lunes 2 de mayo en horas de la noche.	Mega Proyectos Jhon Villabón
Revisión contenido Página web	La Revisión del contenido de la pagina web y los wireos sera Lunes 2 Mayo 4pm	Mega Proyectos Ibal-Sistemas

ACTA NÚMERO:	ASUNTO: Reunión
HORA:	LUGAR: Ibal - Sede Principal
FECHA: Mayo 02/2022	COMITÉ:

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA.

TEMA	COMPROMISO ADQUIRIDO	RESPONSABLE
Backup correo Electrónico	- Realizar configuración de Outlook con cada cuenta de correo del dominio ibal.gov.co.	Megaproyectos e Ibal
Contenido de la Página	- Revisión contenido de la página, se realizará Mayo 6/2022 11:00 a.m	Megaproyectos e Ibal
Modulos, contratación y Notificaciones	- Revisión Funcionamiento de los Modulos Mayo 13/2022 11:00 a.m	Megaproyectos e Ibal
Entrega productos para Revisión	= Contenido de la página y modulos contratación y Notificaciones Mayo 26/2022	Megaproyectos

PROPOSICIONES Y VARIOS:

Cronograma tentativo a partir de la Negociación con Medios Digitales.

Asistentes,

Adriano Diaz lens

Rita Mendivezo Osorio

John Villalón

[Signature]

 <p>FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG</p>	ACTAS EJECUTIVAS
	DIRECCIÓN ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 011

LUGAR Y FECHA	• 30 de Mayo 2022 – Sistemas IBAL
ASUNTO	Justificar las razones a nivel técnico sobre la caída de la página web el 30 de mayo en las horas de la mañana.
ESPACIO DE REUNIÓN	• Área de sistemas IBAL
ENTREGADO A	• Megaproyectos ONG - IBAL
ENTREGADO POR	John Villabón
TIEMPO PREVISTO	• 4:00 pm – 5: 00 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• (Por confirmar)

OBJETIVO

Justificación a nivel técnico sobre las razones que llevaron a la caída de la página web el 30 de mayo ocasionada por los cambios de los DNS del dominio en las horas de la mañana.

RESUMEN EJECUTIVO

La reunión inicia haciendo la descripción narrativa sobre los hechos por parte de John Villabon el cual narra que : “El domingo 29 de mayo en horas de la noche cambie las DNS del dominio para que se indexaran por toda la web y de esta manera poder enlazar la nueva página web en el servidor nuevo, se toma esta decisión debido a que veía que el tiempo de entrega se acortaba y no tome en cuenta las consecuencias que se derivaban de ella, como la falla en el servicio de correos electrónicos....” “...este proceso de cambio de DNS la tenía que hacer nuevamente antes de las 5 de la mañana (...) y por tiempos no realice el cambio a tiempo” “(...) a las 7 de la mañana se realiza nuevamente el cambio, tiempo promedio de este fue 40 minutos en reanudar el servicio”

Siendo las 2:00 pm los ingenieros Carlos Camacho y Adriana Díaz, reciben la contextualización de la situación y en atención al reparo por las afectaciones generadas a nivel técnico sin previa autorización.

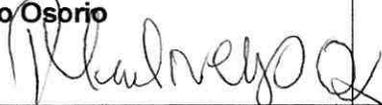
Posterior a esta situación se da inicia una reunión con secretaria General se expone las causas contractuales y técnicas que han generado las demoras de la entrega del contrato y llegando a un proceso conciliatorio de entrega a 2 semanas.

 <p>FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG</p>	ACTAS EJECUTIVAS
	DIRECCIÓN ORGANIZACIONAL

PRODUCTOS ENTREGADOS

- Levantamiento de acta administrativa de la reunión con administrativos del grupo de sistemas IBAL

COMPROMISOS			
ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Continuar con el proceso de entrega de la nueva página web y sus requerimientos.	John Villabon	Pendiente por asignar	María Paula Mendivelso
Resguardar la información faltante del servidor y terminar el módulo de contrataciones.	Mhichel Valderrama	Pendiente por asignar	María Paula Mendivelso

María Paula Mendivelso Osorio Directora Administrativa <i>Megaproyectos ONG</i> 	John Villabon Coordinador proyecto IBAL <i>Megaproyectos ONG</i>
Adriana Díaz Control Disciplinario <i>IBAL</i>	Micahel Valderrama Director Lógico <i>MDS</i> <i>Megaproyectos ONG</i>



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 12

LUGAR Y FECHA	• 01-06-2022
ASUNTO	Contrato IBAL
ESPACIO DE REUNIÓN	• IBAL SA ESP OFICIAL
ENTREGADO A	• María Paula Mendivelso
ENTREGADO POR	Yeison David Peñaloza Escobar
TIEMPO PREVISTO	• 2 horas
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• 02-06-2022

OBJETIVO

Llegar a un acuerdo de ampliación del contrato.

RESUMEN EJECUTIVO

Se logra ampliación del contrato por 15 días y en este tiempo se debe realizar la entrega del producto con sus respectivas pruebas. El no cumplimiento acarreará acciones legales.

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Desarrollo del módulo de contrataciones	Mhichel	24 de junio 2022	
Pruebas de la página web	Jhon		

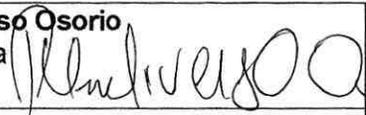
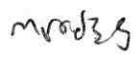
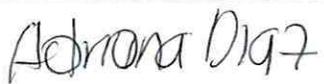


FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

Backup de los correos	Mhichel	23 de JUNIO del 2022	
No usar dominios ajenos	jhon		
Cumplir con los tiempos estipulados, para evitar acciones legales.			

María Paula Mendivelso Osorio Directora Administrativa Megaproyectos ONG 	Michael Valderrama Director Lógico Megaproyectos ONG 
Yeison Peñaloza Supervisor de la red Megaproyectos ONG 	Jhon Villabon Coordinador proyecto IBAL Megaproyectos ONG
Adriana Díaz Administrativa sistemas IBAL 	



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N° 13

LUGAR Y FECHA	• 02 de Junio 2022
ASUNTO	Backup correos
ESPACIO DE REUNIÓN	• IBAL SA ESP OFICIAL
ENTREGADO A	• María Paula Mendivelso
ENTREGADO POR	Yeison David Peñaloza Escobar
TIEMPO PREVISTO	• 4 horas
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• No estipulada

OBJETIVO

Definir en qué plataforma realizar los backup de correos.

RESUMEN EJECUTIVO

Luego de realizar las pruebas con las diferentes plataformas presentadas, el cliente definió trabajar en la ejecución de los backup, con la herramienta Outlook.

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Backup correo Notificaciones y ventanilla.	Michel Valderrama	Pendiente	María Paula Mendivelso
Backup correos restringidos.	Yeison Peñaloza	Pendiente	María Paula Mendivelso



MEGAPROYECTOS
COLOMBIA ONG-ISP

FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

María Paula Mendivelso Osorio Directora Administrativa Megaproyectos ONG <i>M. Mendivelso</i>	Michael Valderrama Director Lógico <i>mvaldesu</i> Megaproyectos ONG
Yeison Peñaloza Supervisor de la red Megaproyectos ONG <i>Yeison P</i>	Jhon Villabon Coordinador proyecto IBAL Megaproyectos ONG
Adriana Díaz Administrativa sistemas IBAL <i>Adriana Diaz</i>	



ACTA DE REUNIÓN
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GH-R-033

FECHA VIGENCIA:
2016-10-19

VERSIÓN: 01

Página 1 de 2

ACTA NÚMERO:	ASUNTO: Reunión - Contrato 070/2022.
HORA: 2:00 p.m.	LUGAR: Sistema Ibal
FECHA: JUNIO 01/2022	COMITÉ:

ORDEN DEL DÍA.

1. Revisión Adelantos contrato 070/2022
2. Revisión Técnica Desarrollo pagina web - Nuevo
3. Revisión desarrollo módulos Notificaciones y Contratación
4. Backup Wires Electrónicos

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA.

TEMA	COMPROMISO ADQUIRIDO	RESPONSABLE
Pagina Web.	Revisión funcionamiento Nueva pagina web. = JUNIO 02	- Jhon Villabón - Adriano Díaz
Módulos Adicionales	Modulo Notificaciones, y Contratación = Revisión el día 11 de JUNIO.	- Michael Valderrama - Adriano Díaz
Entrada en Producción y Pruebas.	Se acordó con el contratista entrega de la pagina y los módulos desarrollados bajo una lista de chequeo para el 10 de JUNIO/2022. Cambio DNS = 17 de JUNIO/2022.	Mega Proyectos.
Solicitud Adición	<ul style="list-style-type: none">• Entrega de justificación para Adición• Entrega de Documento de	Jhon Villabón Paulo Mendivel.

Administrativo de Mega Proyectos
PROPÓSICIONES Y VARIOS: Se acordó que en caso de
No entregar por parte del contratista



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 15

LUGAR Y FECHA	• 03 Junio 2022
ASUNTO	Reunión virtual en revisión y ajustes técnicos pertinentes a la página web.
ESPACIO DE REUNIÓN	• IBAL SA ESP OFICIAL
ENTREGADO A	• IBAL SA ESP OFICIAL
ENTREGADO POR	John Villabón
TIEMPO PREVISTO	• 4:00 – 5:00 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• Por confirmar

OBJETIVO

Revisión y ajustes sobre requerimientos técnicos y correcciones en la página web y funcionamiento de los formularios.

RESUMEN EJECUTIVO

Inicia la reunión definiendo cuales son los puntos técnicos que deben tener mejoras en atención a los requerimientos de contenido final a la página web, a partir de la revisión de lista de verificación que debe cumplir la página antes de ser entregada. Todo con el objetivo de finiquitar con los avances de cumplir con la fecha de entrega final.

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Finiquitarlos detalles a partir correspondientes a los ajustes necesarios	John Villabon	Pendiente	Maria Paula Mendivelso
María Paula Mendivelso Osorio Directora Administrativa Megaproyectos ONG	<i>[Handwritten Signature]</i>	Michael Valderrama Director Lógico Megaproyectos ONG	
Adriana Díaz Administrativa sistemas IBAL		Jhon Villabon Coordinador proyecto IBAL Megaproyectos ONG	



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 16

LUGAR Y FECHA	• 16 de Junio 2022 – Sistemas IBAL
ASUNTO	Presentación estado actual de la página web del IBAL
ESPACIO DE REUNIÓN	• Instalaciones área de sistemas IBAL
ENTREGADO A	• Adriana Díaz
ENTREGADO POR	John Villabón
TIEMPO PREVISTO	• 4:00 pm – 5: 00 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• (Por confirmar)

OBJETIVO

Presentar el estado actual de la página web.

RESUMEN EJECUTIVO

Se inicia haciendo la presentación a detalles del estado actual de la página web. Enumero los avances, ajustes antes de la entrega con todos los servicios funcionales como lo son:

1. Se diseñó un sistema de publicaciones de fácil acceso, con menores procedimientos al anterior mejorando la experiencia del usuario en tareas de publicación.
2. Los formularios de consultas y/o solicitudes están configurados como los solicitaron, recibido y mensaje de respuesta.
3. La página cuenta con la misma información de la página anterior, salvo que, tiene una nueva navegación de acuerdo a los requerimientos exigidos por ley.
4. Editores de publicación. La página está actualizada con la última información publicada en la página anterior.
5. Se crearon 4 perfiles dentro del administrador y cada uno tiene un acceso restringido, donde cada uno podrá publicar contenidos, artículos, páginas.
6. Se está realizando la lista de verificación que enviaron para cumplir con los requerimientos
7. Queda pendiente que la lista requiere de la revisión del hosting contratado.
8. Queda como pendiente seguir haciendo los cambios de DNS del dominio.
9. Queda como pendiente la revisión final y aprobación por parte de los supervisores.

PRODUCTOS ENTREGADOS



MEGAPROYECTOS
COLOMBIA ONG-ISP

FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

Acta administrativa de los compromisos pendientes

COMPROMISOS			
ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Cambiar en los formularios el destinatario para poder dar acceso al servidor y que ellos revisen su funcionamiento. Esto quiere decir que se les dará acceso al servidor VPS para que dentro del cpanel ellos revisen su contenido y la remisión de respuesta de los formularios a los usuarios	John Villabon	Pendiente por asignar	Adriana Díaz
Realizar unos pequeños ajustes en diseño, la publicación de un nuevo logotipo, enlaces a sus páginas	John Villabon	Pendiente por asignar	Adriana Díaz
Le entregue la lista de verificación y ella me dijo que este fin de semana lo revisaba y que me enviaba ajustes de ser necesario.	John Villabon	Pendiente por asignar	Adriana Díaz
El próximo fin de semana del 25 de Junio al 27 de junio se programó los cambios de DNS y demás acciones correspondientes a los servicios del servidor. Por tal razón nos vamos a reunir el próximo 22 de Junio a las 2:00 pm en las instalaciones del Ibal para hacer una inspección total a la página, al servidor y además les daré acceso a las cuentas de usuarios que se crearon para poder administrar los contenidos de la página web.	John Villabon	Pendiente por asignar	Adriana Díaz

María Paula Mendiveiso Osorio

Directora Administrativa
Megaproyectos ONG

Adriana Díaz
Control Disciplinario
IBAL

John Villabon

Coordinador proyecto IBAL
Megaproyectos ONG



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 17

LUGAR Y FECHA	• Junio 27 de 2022
ASUNTO	Revisión final de los ajustes correspondientes para la entrega de la página web.
ESPACIO DE REUNIÓN	• IBAL SA ESP CONTROL DISCIPLINARIO
ENTREGADO A	• Adriana Lenis
ENTREGADO POR	Maria Paula Mendivelso Osorio
TIEMPO PREVISTO	• 2 horas
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• Pendiente

OBJETIVO

RESUMEN EJECUTIVO

La reunión

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Hacer un informe sobre el plan de contingencia ante situaciones de riesgo con relación al custodio de la información. Para ello se pasará de Raid 1 con 2/2 (Servidor elástico) y realizar una depuración del sistema de información desde la descripción técnica			



MEGAPROYECTOS
COLOMBIA ONG-ISP

FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

Jonh Henry Paredes

Representante Legal

Megaproyectos ONG

Michael Valderrama

Director Lógico

Megaproyectos ONG

María Paula Mendivelso Osorio

Directora Administrativa

Megaproyectos ONG

Katherine

Control Disciplinario

IBAL S.A.S



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 18

LUGAR Y FECHA	• Julio Viernes 29 de 2022
ASUNTO	Definir parámetros técnicos para modulo control disciplinario
ESPACIO DE REUNIÓN	• IBAL SA ESP CONTROL DISCIPLINARIO
ENTREGADO A	• Adriana Lenis
ENTREGADO POR	Maria Paula Mendivelso Osorio
TIEMPO PREVISTO	• 2 horas
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• Pendiente

OBJETIVO

Definir parámetros técnicos para el desarrollo y construcción del módulo control de disciplinario.

RESUMEN EJECUTIVO

La reunión inicia detallando la necesidad de brindar el acceso y visualización de la información pertinente y necesaria para llevar a cabo los procesos disciplinarios acorde a la ley, y se definen cuáles son los parámetros que se requieren para realizar dichos registro.

PRODUCTOS ENTREGADOS

1. Levantamiento de acta administrativa de la reunión con

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Entendiendo el articulo 125 notificación por estado electrónico.- ANOTACIÓN E INSERCIÓN Y "OTROS" 1. El número de radicación del expediente 2. La indicación de los nombres y apellidos del disciplinable. Si varias personas son disciplinables,	Michael Stich Valderrama	Pendiente	Maria Paula Mendivelso



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

<p>bastara la designación de la primera de ella añadiendo la expresión "y otros"</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Fecha de la decisión que se notifica 4. Fecha en que se surte la notificación y a firma del secretario o del funcionario competente. 5. La fecha del estado. El estado podrá ser consultado en línea, bajo la responsabilidad del secretario o del funcionario que adelante el proceso. La inserción en el estado se hará al día siguiente de la fecha del auto o providencia. <p>Teniendo en cuenta estos requerimientos de ley, se define que el módulo de control disciplinario quedará bajo el mismo modelo de PQR, donde</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El estado debe durar un día hábil y para el edicto 3 días hábiles fijados 2. Una vez desfijado el tiempo de notificación se de quitar el PDF y estos deben estar protegidos para la preservación de la información 3. La única persona que puede acceder a este proceso es el disciplinado y la consulta será con el número del expediente 4. En la página solo quedara el registro de la información 5. El modulo estará dividido en dos secciones una "ESTADO" y el otro "EDICTO" similar al de colpensiones. <ol style="list-style-type: none"> a) No. Del proceso disciplinado b) Nombre del investigado c) Nombre del quejoso d) Clase y fecha providencia e) PDF 			

<p>Jonh Henry Paredes Representante Legal Megaproyectos ONG</p>	<p>Michael Valderrama Director Lógico Megaproyectos ONG</p>
<p>María Paula Mendivelso Osorio Directora Administrativa Megaproyectos ONG</p> 	<p>Katherine Control Disciplinario IBAL S.A.S</p>



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

ACTA N°. 19

LUGAR Y FECHA	• 19 de Julio 2022 – Sistemas IBAL
ASUNTO	Reunión con Paula Benavides y Adriana Díaz para realizar la capacitación del nuevo administrador de la página web.
ESPACIO DE REUNIÓN	• Sistema IBAL Barrio La Pola
ENTREGADO A	• Adriana Diaz IBAL
ENTREGADO POR	John Villabón
TIEMPO PREVISTO	• 3:00 pm – 5: 00 pm
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• (Por confirmar si es presencial)

OBJETIVO

Presentar la administración de la página web.

RESUMEN EJECUTIVO

Primero indico el estado actual de la página web. Enumero los avances, ajustes antes de la entrega. Actualmente la página web ya está en funcionamiento. Desde el pasado 25 de junio se cambiaron las DNS del dominio y por aprobación del ingeniero Andrés Camacho se realizó el cambio.

- Actualmente la página ofrece los servicios informativos, de formularios y peticiones de PQR. Esto se comprueba en el correo ventanilla.unica@ibal.gov.co. El uso de este correo no es responsabilidad mía, solamente quien administra este recurso es responsable de su información, de su administración y de dar respuesta oportuna a los usuarios. Aclaro que el uso de cada cuenta de correo es responsabilidad de cada funcionario del Ibal.
- El 28 de junio en las horas de la mañana me reuní con Zaira en la oficina de comunicaciones para darle la primera inducción en la administración de la página web. Reuní información para poder diseñarles a ellos el acceso adecuado para realizar las tareas de administración y publicación de la página web. En el transcurso de la semana Zayra me envió la información para que yo publicara la información mientras nos reuníamos con su equipo de trabajo. El pasado 30 de junio me reuní en la oficina de comunicaciones con Zayra y su equipo de trabajo para darles una capacitación sobre la zona la página web que ellos van a administrar, hasta la fecha ellas han realizado sin inconvenientes sus publicaciones.
- El ingeniero Camacho solicita que el backup de la página web y de las cuentas de correo se realicen con periodos de 8 días.
- Diseñó un sistema de publicaciones de fácil acceso, con menores procedimientos al anterior



FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y
DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

ACTAS EJECUTIVAS

DIRECCIÓN
ORGANIZACIONAL

mejorando la experiencia del usuario en tareas de publicación. La página ya está en funcionamiento.

- Los formularios de consultas y/o solicitudes están configurados como ellos los solicitaron, recibido y mensaje de respuesta. Este servicio presenta diferentes cambios por parte de los funcionarios del Ibal. El día 18 de julio envió los enlaces de los formularios de la página web para que puedan ser comparados con los nuevos, esto por solicitud de las ingeniera Adriana Díaz y Paula Benavides.
- Se crearon 4 perfiles dentro del administrador y cada uno tiene un acceso restringido, donde cada uno podrá publicar contenidos, artículos, páginas.
- Se está realizando la lista de verificación que enviaron para cumplir con los requerimientos (anexo documento). En esta lista es necesario tener la asesoría del proveedor contratado para la configuración del WHM y así verificar los periodos de los backups, los antivirus que cuenta el servidor y demás sistemas de seguridad del mismo.
- Falta la revisión final y aprobación por parte de los supervisores del Ibal.

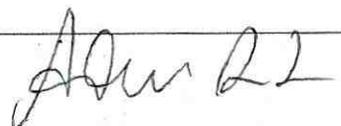
PRODUCTOS ENTREGADOS

El día 11 de julio se entregó el administrador web a Paula Benavides y a Adriana Díaz. Se explicó su Funcionamiento y se realizaron cambios en algunas publicaciones. Aún se siguen realizando cambios de índole legal en los formularios, esta información la remiten de otras dependencias y en algunos casos se demoran en dar aprobación.

Así mismo surgen otras solicitudes como instalar un certificado de publicaciones a toda la página web, la implementación de un sistema de informes mensuales por cada formulario, sumado al módulo de Control Disciplinario que solicitaron inicialmente. Estas desarrollos y otros que ya se realizaron surgen después de dar mi presupuesto inicial incrementando mi trabajo, extendiendo los tiempos de entrega y perjudicando totalmente mi presupuesto.

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
Continuar con el proceso de entrega de la nueva página web y sus requerimientos.	John Villabon	Pendiente por asignar	María Paula Mendivelso

María Paula Mendivelso Osorio Directora Administrativa Megaproyectos ONG	John Villabon Coordinador proyecto IBAL Megaproyectos ONG	
Adriana Díaz Control Disciplinario IBAL		



**CERTIFICADO DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD
SOCIAL Y PARAFISCAL - PERSONA JURIDICA – ARTICULO 50 DE LA LEY
789 DE 2002 Y ARTICULO 23 DE LA LEY 1150 DE 2007**

CERTIFICA

Que la empresa Fundación Nacional para el Fomento del Trabajo y Desarrollo Humano Megaproyectos de Colombia ONG, identificada con el NIT: 900.335.352-0 debidamente inscrito en la cámara de comercio de Ibagué – Tolima, y en representación legal a **JONH HENRY PAREDES CESPEDES** identificado con cedula de ciudadanía No: **93.391.432**, ha realizado en forma continua la cancelación de aportes de salud, pensión, riesgos profesionales, caja de compensación familiar, instituto colombiano de bienestar familiar (ICBF) y servicio nacional para el aprendizaje (SENA) de las personas que tiene a cargo como empleados en los últimos seis meses anteriores, en cumplimiento de la Ley 789 del 2002.

Esta certificación se presenta bajo gravedad de juramento, entendiendo las implicaciones legales que esto conlleva.

La presente se expide a los 17 días del mes de agosto del 2022, en la ciudad de Ibagué.

DAGOBERTO JUNIOR JIMENEZ ZAMBRANO

Revisor fiscal

C.C 1.110.470.744

T.P 176307-T

Urb. La Campiña M z. 6 Casa 6
Ibagué (Tolima - Colombia)

018000 413698

3114569241

608 2762106

3103122995



contacto@megaong.com
diradministrativo@megaong.com



El futuro digital
es de todos

MinTIC

RTC. 96001563



www.megaong.com

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:



**LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **DAGOBERTO JUNIOR JIMENEZ ZAMBRANO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1110470744 de IBAGUE (TOLIMA) Y Tarjeta Profesional No 176307-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 22 días del mes de Junio de 2022 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.



DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

Republica de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO**

176307-T

**DAGOBERTO JUNIO
JIMENEZ ZAMBRANO**
C.C. 1110470744



RESOLUCION INSCRIPCION 090

FECHA 07/03/2013

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

PRESIDENTE

Luis Eduardo Forero Vargas
LUIS EDUARDO FORERO VARGAS

187829

104872

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse
al RBX: 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de
Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogota D.C.



www.ideqs.com



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

2021/07/15

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Evaluación: Fecha evaluación 18/08/2022

Reevaluación: Fecha reevaluación: _____

Acta Parcial N° _____

Acta Final X

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 070 del 28 de enero de 2022

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG/ REPRESENTANTE LEGAL JOHN HENRY PAREDES CESPEDES

NIT: 900.335.352-0

FECHA DE INICIO: 17 DE FEBRERO DE 2022

FECHA DE TERMINACION: 21 DE JULIO DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR EL DISEÑO Y DESARROLLO DE UN PORTAL WEB INTERACTIVO CON LINEAMIENTOS DESCRITOS EN LA RESOLUCIÓN 1519 DE 2020, BAJO EL DOMINIO IBAL.GOV.CO, ASÍ COMO EL SERVICIO DE ALOJAMIENTO DE LA PAGINA WEB O WEB HOSTING POR EL PERIODO DE UN (1) AÑO, EL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO EN LA NUBE CON GOOGLE DRIVE (2TB) Y EL SUMINISTRO DE UN NÚMERO ILIMITADO DE CUENTAS DE CORREO BAJO EL DOMINIO IBAL.GOV.CO PARA LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP OFICIAL

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION	
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	X
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA	
	5. SERVICIO	
	6. SEGUROS	
	7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS	
	8. OBRA PUBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE 2= MALO 3= REGULAR 4= BUENO 5= EXCELENTE

2. SUMINISTRO Y ADQUISICION

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE BIENES	3,8	ATENCION DE REQUERIMIENTOS POR LA CALIDAD DEL SUMINISTRO ADQUIRIDO	4,0
CANTIDADES DE ENTREGA DE BIENES	4,0	SUMINISTRO DE REPUESTOS E INSUMOS	4,0
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	4,5	ALMACENAMIENTO Y BODEGAJE	4,0
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES	4,0	SERVICIO POSTVENTA	4,0
TOTAL PROMEDIO	4,08	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	4,5
		CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	4,5
CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE	TOTAL PROMEDIO	4,17
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	4,0	EVALUACION TOTAL	4,1
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE MERCANCIA Y GARANTIAS	4,0		
FUNCIONAMIENTO	4,0		
TOTAL PROMEDIO	4,00		

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades): El contratista presenta Informe de actividades, Certificación del revisor fiscal de fecha 17 de agosto de 2022, Lista de chequeo <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ujue5lXnt1LHz1-lZlIrBiWtVkm-E4VK/edit#gid=697405934> Cumplimiento exigencias impuestas en la Resolución 1519 de 2020 de MINITIC, Manual de Usuario, Actas de Capacitación funcionarios IBAL, Plan de contingencia, Actas de Reunión

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA: Estoy de

4



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

2021/07/15

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

acuerdo con la evaluación realizada

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION SI NO

INTERPONE RECURSO DE APELACION SI NO

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el articulo 7 de la resolucion que reglamenta el procedimiento para la evaluacion y reevaluacion de proveedores la calificacion de la reevaluacion de proveedores, tendra los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluacion puntaje de 3 o superior, sera tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluacion obtenga un promedio de calificacion inferior a tres (3), sera suspendido por un termino igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el termino de suspension no podra ser inferior a seis (6) meses. Durante el termino de la suspension el contratista no se podra presentar a participar como proponente individual o plural (Consortio, Union Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de seleccion que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspension a que hace referencia el presente articulo se extendera por igual termino a cada uno de los integrantes de Consortios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluacion hayan obtenido una calificacion inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluacion de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripcion. SI NO

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)

ADRIANA DIAZ LENIS - Profesional Universitario 1 Gestión Tecnológica

Adriana Diaz Lenis

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA

JONH HENRY PAREDES CESPEDES/ MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG

Jonh Henry Paredes Céspedes



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

2021/07/15

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Evaluación: Fecha evaluación 18/08/2022

Reevaluación: Fecha reevaluación: _____

Acta Parcial N° _____

Acta Final X

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 070 del 28 de enero de 2022

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG/ REPRESENTANTE LEGAL JOHN HENRY PAREDES CESPEDES

NIT: 900.335.352-0

FECHA DE INICIO: 17 DE FEBRERO DE 2022

FECHA DE TERMINACION: 21 DE JULIO DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR EL DISEÑO Y DESARROLLO DE UN PORTAL WEB INTERACTIVO CON LINEAMIENTOS DESCRITOS EN LA RESOLUCIÓN 1519 DE 2020, BAJO EL DOMINIO IBAL.GOV.CO, ASÍ COMO EL SERVICIO DE ALOJAMIENTO DE LA PAGINA WEB O WEB HOSTING POR EL PERIODO DE UN (1) AÑO, EL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO EN LA NUBE CON GOOGLE DRIVE (2TB) Y EL SUMINISTRO DE UN NÚMERO ILIMITADO DE CUENTAS DE CORREO BAJO EL DOMINIO IBAL.GOV.CO PARA LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP OFICIAL

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION	
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	X
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA	
	5. SERVICIO	
	6. SEGUROS	
	7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS	
	8. OBRA PUBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE 2= MALO 3= REGULAR 4= BUENO 5= EXCELENTE

2. SUMINISTRO Y ADQUISICION

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE BIENES	3,8	ATENCION DE REQUERIMIENTOS POR LA CALIDAD DEL SUMINISTRO ADQUIRIDO	4,0
CANTIDADES DE ENTREGA DE BIENES	4,0	SUMINISTRO DE REPUESTOS E INSUMOS	4,0
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	4,5	ALMACENAMIENTO Y BODEGAJE	4,0
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES	4,0	SERVICIO POSTVENTA	4,0
TOTAL PROMEDIO	4,08	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	4,5
		CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	4,5
CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE	TOTAL PROMEDIO	4,17
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	4,0	EVALUACION TOTAL	4,1
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE MERCANCIA Y GARANTIAS	4,0		
FUNCIONAMIENTO	4,0		
TOTAL PROMEDIO	4,00		

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades): El contratista presenta Informe de actividades, Certificación del revisor fiscal de fecha 17 de agosto de 2022, Lista de chequeo <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ujue5IXnt1LHz1-IZlrBiWtVkm-E4VK/edit#gid=697405934> Cumplimiento exigencias impuestas en la Resolución 1519 de 2020 de MINITIC, Manual de Usuario, Actas de Capacitación funcionarios IBAL, Plan de contingencia, Actas de Reunión

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA: Estoy de

A



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

2021/07/15

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

acuerdo con la evaluación realizada

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION SI NO

INTERPONE RECURSO DE APELACION SI NO

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el articulo 7 de la resolucion que reglamenta el procedimiento para la evaluacion y reevaluacion de proveedores la calificacion de la reevaluacion de proveedores, tendra los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluacion puntaje de 3 o superior, sera tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluacion obtenga un promedio de calificacion inferior a tres (3), sera suspendido por un termino igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el termino de suspension no podra ser inferior a seis (6) meses. Durante el termino de la suspension el contratista no se podra presentar a participar como proponente individual o plural (Consortio, Union Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de seleccion que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspension a que hace referencia el presente articulo se extendera por igual termino a cada uno de los integrantes de Consorcios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluacion hayan obtenido una calificacion inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluacion de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripcion. SI NO

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades) ADRIANA DIAZ LENIS - Profesional Universitario 1 Gestión Tecnológica [Signature]

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA JONH HENRY PAREDES CESPEDES/ MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG [Signature]



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

2021/07/15

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Evaluación: Fecha evaluación _____ Reevaluación: Fecha reevaluación: 18/08/2022

Acta Parcial N° _____ Acta Final X

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 070 del 28 de enero de 2022

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: FUNDACIÓN NACIONAL PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG/ REPRESENTANTE LEGAL JONH HENRY PAREDES CESPEDES

NIT: 900.335.352-0

FECHA DE INICIO: 17 DE FEBRERO DE 2022

FECHA DE TERMINACION: 21 DE JULIO DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR EL DISEÑO Y DESARROLLO DE UN PORTAL WEB INTERACTIVO CON LINEAMIENTOS DESCRITOS EN LA RESOLUCIÓN 1519 DE 2020, BAJO EL DOMINIO IBAL.GOV.CO, ASÍ COMO EL SERVICIO DE ALOJAMIENTO DE LA PAGINA WEB O WEB HOSTING POR EL PERIODO DE UN (1) AÑO, EL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO EN LA NUBE CON GOOGLE DRIVE (2TB) Y EL SUMINISTRO DE UN NÚMERO ILIMITADO DE CUENTAS DE CORREO BAJO EL DOMINIO IBAL.GOV.CO PARA LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP OFICIAL

CLASE DE CONTRATO

- | | |
|---|---|
| 1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION | |
| 2. SUMINISTRO Y ADQUISICION | X |
| 3. ARRENDAMIENTO | |
| 4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA | |
| 5. SERVICIO | |
| 6. SEGUROS | |
| 7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS | |
| 8. OBRA PUBLICA | |

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE 2= MALO 3= REGULAR 4= BUENO 5= EXCELENTE

2. SUMINISTRO Y ADQUISICION

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE BIENES	3,8	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS POR LA CALIDAD DEL SUMINISTRO ADQUIRIDO	4,0
CANTIDADES DE ENTREGA DE BIENES	4,0	SUMINISTRO DE REPUESTOS E INSUMOS	4,0
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	4,5	ALMACENAMIENTO Y BODEGAJE	4,0
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES	4,0	SERVICIO POSTVENTA	4,0
TOTAL PROMEDIO	4,08	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	4,5
		CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	4,5
CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE	TOTAL PROMEDIO	4,17
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	4,0	EVALUACION TOTAL	4,1
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE MERCANCIA Y GARANTIAS	4,0		
FUNCIONAMIENTO	4,0		
TOTAL PROMEDIO	4,00		

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION _____ REEVALUACION X POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades): El contratista presenta Informe de actividades, Certificación del revisor fiscal de fecha 17 de agosto de 2022, Lista de chequeo <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ujue5IXnt1LHz1-IzIirBiWtVkm-E4VK/edit#gid=697405934> Cumplimento exigencias impuestas en la Resolución 1519 de 2020 de MINITIC, Manual de Usuario, Actas de Capacitación funcionarios IBAL, Plan de contingencia, Actas de Reunión

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA: Estoy de acuerdo con la evaluación realizada

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION SI NO

INTERPONE RECURSO DE APELACION SI NO

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el artículo 7 de la resolución que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificación de la reevaluación de proveedores, tendrá los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consortio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

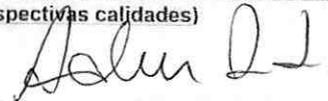
La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual termino a cada uno de los integrantes de Consorcios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluacion de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripcion.

SI NO

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)

ADRIANA DIAZ LENIS - Profesional Universitario 1 Gestión Tecnológica



NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA

JONH HENRY PAREDES CESPEDES/ MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA
ONG



**MEGAPROYECTOS DE COLOMBIA ONG**

NIT : 900,335,352 - 0

CLL 45 3-15

2762106 - 3108716185

IBAGUE - COLOMBIA



FACTURA ELECTRÓNICA DE VE

FE - 3073

Señores	EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y	Establecimiento	Local	Fecha Factura	Fecha Vencimiento
NIT	800,089,809 - 6	Teléfono	2756000	Código	800089809
Dirección	AV 15 6 48	Ciudad	IBAGUE-TOLIMA-COLOMBIA	Descripción	2022-08-19 2022-08-22

Código	Descripción	Valor Unitario
185	DISEÑO Y DESARROLLO DE UN PORTAL WEB INTERACTIVO	24,000,000.00
186	ALMACENAMIENTO DEL SERVIDOR HOSTING	7,243,394.96

Total Bruto	31,243,394.96
IVA 19%	1,376,245.04
Cargos del Mes	\$32,619,640.00
Total a Pagar	\$32,619,640.00

CONDICION DE PAGO

Credito Clientes Nacionales Cuota 1 F - 002- 3073 Vence el 2022-08-22 32.619.640,00

VALOR EN LETRAS

Treinta Y Dos Millones Seiscientos Diecinueve Mil Seiscientos Cuarenta Pesos M/Cte

OBSERVACIONES

CONTRATO N° 70 DEL 28 DE ENERO DEL 2022

OBJETO:CONTRATAR EL DISEÑO Y DESARROLLO DE UN PORTAL WEB INTERACTIVO CON LINEAMIENTOS DESCRITOS EN LA RESOLUCION 1519 DE 2020,BAJO EL DOMINIO IBAL.GOV.CO , ASI COMO EL SERVICIO DE ALOJAMIENTO DE LA PAGINA WEB POR EL PERIODO DE UN AÑO EL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO EN LA NUBE CON GOOGLE DRIVE (2TB) Y EL SUMINISTRO DE UN NUMERO ILIMITADO DE CUENTAS DE CORREO BAJO EL DOMINIO IBAL.GOV.CO PARA LA EMPRESA.

ADICION No 01

Consignar a la cuenta corriente del Bancolombia No.068-035664-66 a nombre de la Fundacion Nacional p

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Autorización Número 18764022099094 aprobado en 2021-11-30 prefijo FE desde el número 2001 al 5000 Vigencia 1Años**
Responsables de iva - Actividad Económica 9499 Tarifa 000.000