

 	CERTIFICACION SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GH-R-037
		FECHA VIGENCIA: 2016-10-26
		VERSIÓN: 03

Certificado No.67

Ibagué, Enero 18 de 2022

**LA PROFESIONAL ESPECIALIZADA
DEL GRUPO GESTION HUMANA**

CERTIFICA:

Que revisada la planta de personal del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, las siguientes funciones no están siendo realizadas por personal de la empresa; con el fin de contratar un Técnico grado 2 para que apoye las actividades de Gestión Documental:

1. Realizar la organización de fondos acumulados conforme a los lineamientos dados por el supervisor del contrato.
2. Realizar levantamiento de inventario de archivo central conforme las directrices dadas por el supervisor del contrato, y aplicando la normatividad vigente en materia de archivo y los registros del sistema de calidad de la empresa.
3. Diligenciar las bases de datos y/o aplicativos que se requiera para mantener actualizada la información del proceso de gestión documental.
4. Realizar recuperación de documentos para velar por su conservación conforme los requisitos establecidos en las tablas de retención documental de la empresa.
5. Apoyar en la ubicación de archivos y/o acomodación y/o reubicación de los mismos, conforme a los lineamientos dados por el supervisor del contrato.
6. Apoyar en el seguimiento a los registros que lleva la empresa de las peticiones recibidas a través de los canales que cuenta la empresa.
7. Apoyar en la elaboración de oficios conforme a lo indicado por el supervisor del contrato.
8. Guardar estricta reserva sobre los documentos, la información a la cual se tiene acceso y los asuntos de su competencia, de conformidad con los procesos y procedimientos vigentes.
9. Las demás establecidas por el supervisor del contrato afin al objeto del contrato y el perfil del contratista.

Se expide a solicitud de acuerdo al oficio No. 620-012 de enero 17 de 2022, emanado por la Profesional Especializado 03 Gestión Documental del BAL S.A. E.S.P. OFICIAL.


HEYLEEN ALEXANDRA MEDINA CASTAÑEDA

Proyectó: Abda R.

Laborales (X)
 Vacaciones ()
 Otros