	<b>SOPORTES DOCUMENTALES PARA TRAMITE DE CUENTA</b>	<b>CÓDIGO:</b> GJ-R-050
		<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2016-10-12
		<b>VERSIÓN:</b> 02
		<b>Página 1 de 1</b>
<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		

Ibagué, 7 de abril de 2022

Doctora  
**OLGA LUCIA LIEVANO**  
Secretaria General  
**IBAL SA ESP OFICIAL**  
Ciudad

*P/Dobles  
08-04-22*

**REF: ENVIO SOPORTES PARA TRAMITE DE CUENTA DEL CONTRATO 038 DEL 27 DE ENERO DE 2022 , SUSCRITO CON CRISTHIAN DANILO GRACIA MORA**

Cordial Saludo:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de allegarle los soportes documentales originales para que obren dentro de la carpeta del archivo de gestión de la secretaria general, así como también las copias de los documentos que son requeridos por la oficina de contabilidad para el respectivo tramite de cuenta, para lo cual me permito relacionar al detalle los documentos que adjunto, de la siguiente manera:

**DOCUMENTOS ACTA PARCIAL N. 02**

1. Factura, Original y 2 copias
2. Acta Parcial, Original y 2 copias
3. Informe de actividades realizadas por el contratista periodo comprendido del 7 de marzo al 6 de abril de 2022
4. Planilla de pago APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL 4441179007
5. Registro Seguimiento Copias de respaldo GT-R-003
6. Registro Soporte en Hardware y Software GT-R-001

Diligenciamiento  
Atentamente,

*Carlos A. Camacho*

**CARLOS ANDRES CAMACHOI ACUÑA**  
Profesional Especializado 03 Gestión Tecnológica



	<b>ACTA PARCIAL</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>CÓDIGO:</b> GJ-R-033
		<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2022-01-12
		<b>VERSIÓN:</b> 07
		<b>Página 1 de 3</b>

<b>Contrato No.</b>	038 del 27 de enero de 2022			
<b>Objeto</b>	CONTRATAR EL APOYO A LA GESTIÓN DE UN TÉCNICO 03 PARA APOYAR EL PROCESO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA EMPRESA IBAL SA ESP OFICIAL			
<b>Valor total</b>	\$16.200.000			
<b>Contratista</b>	CRISTHIAN DANILO GRACIA MORA			
<b>Supervisor</b>	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 03 GESTIÓN TECNOLÓGICA			
<b>Fecha de Inicio</b>	07 DE FEBRERO DE 2022			
<b>Fecha de terminación</b>	06 DE AGOSTO DE 2022			
<b>Plazo de Ejecución</b>	SEIS (6) MESES			
<b>FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL</b>		<b>Año</b>	<b>Mes</b>	<b>Día</b>
		2022	04	07
En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No.2 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.				
<b>Periodo informado</b>	7 de marzo al 6 de abril de 2022			
<b>Informe de las actividades desarrolladas y avaladas por el supervisor</b>	<p>Así mismo el Supervisor hace constar que el contratista desarrolló las actividades contractuales que se relacionan a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brindar soporte y apoyo a las diferentes áreas de la Empresa, garantizando un buen funcionamiento en la administración y mejora de los recursos tecnológicos de hardware, software y redes de comunicaciones para agilizar los procesos de las diferentes áreas de la empresa en cuanto a tecnologías.</li> <li>2. Realizar labores administrativas para el desarrollo de las acciones que permiten fortalecer las responsabilidades de la dependencia o grupo de trabajo asignado.</li> <li>3. Atender las diferentes fallas originadas por el funcionamiento del software ofimático, configurar el entorno de red de los diferentes equipos de la empresa instalar y reinstalar el software con los que cuenta la empresa.</li> <li>4. Instalar y configurar software SYNOLOGY, para la realización de copias de respaldo en todos los computadores de la empresa.</li> <li>5. Realizar las labores de recuperación de información de los usuarios a partir de backups cuando sea necesario.</li> <li>6. Operar y responder por el buen uso de los equipos y elementos que se asignen para la ejecución de las labores de la dependencia y velar por su funcionamiento.</li> <li>7. Orientar a los usuarios y suministrar información que sea solicitada.</li> </ol>			





**ACTA PARCIAL**  
**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**

**CÓDIGO: GJ-R-033**

**FECHA VIGENCIA:**  
2022-01-12

**VERSIÓN: 07**

**Página 2 de 3**

8. Configurar las redes de área local de interconexiones físicas y/o inalámbricas que permite conectar dos o más de dispositivos como computadores, periféricos, switch, etc., geográficamente cerca, con el fin de comunicarse entre sí y compartir información o recursos.
9. Brindar Soporte de aplicaciones de ofimática: Este servicio ofrece soporte al usuario en todo lo relacionado con la instalación, configuración, uso y mantenimiento de las aplicaciones de oficina más usuales en los entornos de trabajo (navegadores, correo electrónico, Office, etc.), poniendo a disposición del usuario las versiones más recientes de las mismas.
10. Instalación y configuración de PCs y periféricos: Dentro de este servicio estarían la resolución de incidencias en PCs, periféricos y componentes (CD-ROM, disco duro, discos Magneto Ópticos, disquetera, DVD, grabadora, lector de cintas, memoria RAM, módem, monitor, puertos serie/Paralelo/USB, ratón, scanner, tarjeta de red, teclado, tarjeta de sonido, tarjeta de vídeo). Este servicio ofrece soporte al usuario en todo lo relativo a instalación, configuración y uso de PCs, así como componentes y periféricos conectados a este. El soporte de hardware se extiende a la ayuda directa o, si es preciso, desplazamiento de un técnico hasta la ubicación del usuario para resolver problemas.
11. Realizar cronogramas de instalación y configuración de SYNOLOGY y IPV6 en las diferentes sedes de IBAL (Sede de la Pola, sede Avenida 15 y sede PQR -Cra. 5 # 41-16, Edificio f-25)

Anexo ( 14 FOLIOS)

Registro Seguimiento Copias de respaldo GT-R-003

Registro Soporte en Hardware y Software GT-R-001

**Evidencias de la ejecución del contrato**



ITEM	DETALLE DEL BIEN	CPC		CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR SOLICITADO PRESUPUESTALMENTE	VALOR ACTA	SALDO PRESUPUESTAL
		CODIGO	DESCRIPCION					
1	CONTRATAR EL APOYO A LA GESTIÓN DE UN TÉCNICO 03 PARA APOYAR EL PROCESO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA EMPRESA IBAL SA ESP OFICIAL	83132	Servicio de soporte en tecnológicas de la información	1	\$2.700.000	\$16.200.000	\$2.700.000	\$10.800.000
VALOR PRESENTE ACTA							\$2.700.000	

**ESTADO DE CUENTA**

**Valor Contrato**      **\$16.200.000**

**Valor Acta No. 01**      **\$2.700.000**

	<b>ACTA PARCIAL</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>CÓDIGO:</b> GJ-R-033
		<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2022-01-12
		<b>VERSIÓN:</b> 07
		<b>Página 3 de 3</b>

<b>Valor Acta No. 02</b>	\$2.700.000		
<b>Saldo (Valor pendiente para pago)</b>	\$10.800.000		
<b>APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL</b>			
<b>PERSONA NATURAL</b>			
<b>Entidad en donde se realiza el pago.</b>	Bancoomeva	<b>Valor total del aporte</b>	<b>\$ 334.200</b>
<b>Planilla No.</b>	4441179007	<b>Salud</b>	\$ 135.000
<b>Periodo cotizado</b>	<b>De:</b> marzo 2022	<b>Pensión</b>	\$ 172.800
	<b>Hasta:</b> marzo 2022	<b>ARL</b>	\$ 26.400
<b>ANEXOS:</b>			Marque con x
Copias planillas de aporte			X
Informe de actividades			X
Registro Seguimiento Copias de respaldo GT-R-003 Registro Soporte en Hardware y Software GT-R-001			X
<b>Firma</b>			
<b>Nombre</b>	CRISTHIAN DANILO GRACIA MORA	 CARLOS ANDRES CAMACHO Profesional Especializado 03 Gestión Tecnológica	
	<b>Contratista</b>	<b>Supervisor</b>	
<b>V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL</b>	CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO		



Ibagué, abril 7 de 2022

Ingeniero

**CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA**

Profesional Especializado 03 Gestión Tecnológica

**IBAL SA ESP OFICIAL**

Ciudad

Respetado Ingeniero

En atención al contrato N. 038 de 2022, cuyo objeto Contratar el apoyo a la gestión de un técnico 03 para apoyar el proceso de gestión tecnológica de la empresa IBAL SA ESP OFICIAL, presento informe de actividades del periodo comprendido del 7 de marzo al 6 de abril de 2022 las cuales se relacionan continuación:

Soporte técnico en Hardware, comunicaciones

1. Brindar soporte y apoyo a las diferentes áreas de la Empresa, garantizando un buen funcionamiento en la administración y mejora de los recursos tecnológicos de hardware, software y redes de comunicaciones para agilizar los procesos de las diferentes áreas de la empresa en cuanto as tecnologías.
2. Realizar labores administrativas para el desarrollo de las acciones que permiten fortalecer las responsabilidades de la dependencia o grupo de trabajo asignado.
3. Atender las diferentes fallas originadas por el funcionamiento del software ofimático, configurar el entorno de red de los diferentes equipos de la empresa instalar y reinstalar el software con los que cuente la empresa.
4. Instalar y configurar softwar SYNOLOGY, para la realización de copias de respaldo en todos los computadores de la empresa.
5. Realizar las labores de recuperación de información de los usuarios a partir de backups cuando sea necesario.
6. Operar y responder por el buen uso de los equipos y elementos que se asignen para la ejecución de las labores de la dependencia y velar por su funcionamiento.
7. Orientar a los usuarios y suministrar información que sea solicitada.
8. Configurar las redes de área local de interconexiones físicas y/o inalámbricas que permite conectar dos o más de dispositivos como computadores, periféricos, switch, etc., geográficamente cerca, con el fin de comunicarse entre sí y compartir información o recursos.



9. Brindar Soporte de aplicaciones de ofimática: Este servicio ofrece soporte al usuario en todo lo relacionado con la instalación, configuración, uso y mantenimiento de las aplicaciones de oficina más usuales en los entornos de trabajo (navegadores, correo electrónico, Office, etc.), poniendo a disposición del usuario las versiones más recientes de las mismas.
10. Instalación y configuración de PCs y periféricos: Dentro de este servicio estarían la resolución de incidencias en PCs, periféricos y componentes (CD-ROM, disco duro, discos Magneto Ópticos, disquetera, DVD, grabadora, lector de cintas, memoria RAM, módem, monitor, puertos serie/Paralelo/USB, ratón, scanner, tarjeta de red, teclado, tarjeta de sonido, tarjeta de vídeo). Este servicio ofrece soporte al usuario en todo lo relativo a instalación, configuración y uso de PCs, así como componentes y periféricos conectados a este. El soporte de hardware se extiende a la ayuda directa o, si es preciso, desplazamiento de un técnico hasta la ubicación del usuario para resolver problemas.
11. Realizar cronogramas de instalación y configuración de SYNOLOGY y IPV6 en las diferentes sedes de IBAL (Sede de la Pola, sede Avenida 15 y sede PQR - Cra. 5 # 41-16, Edificio f-25)

Anexo ( 14 FOLIOS)

Registro Seguimiento Copias de respaldo GT-R-003

Registro Soporte en Hardware y Software GT-R-001



**CRISTHIAN DANILÓ GARCIA MORA**

C.C 1.110.536.350





IBAL  
 SA ESP. OFICIAL  
 EMPRESA IBAGUERENA DE  
 ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

SEGUIMIENTO COPIAS DE RESPALDO

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

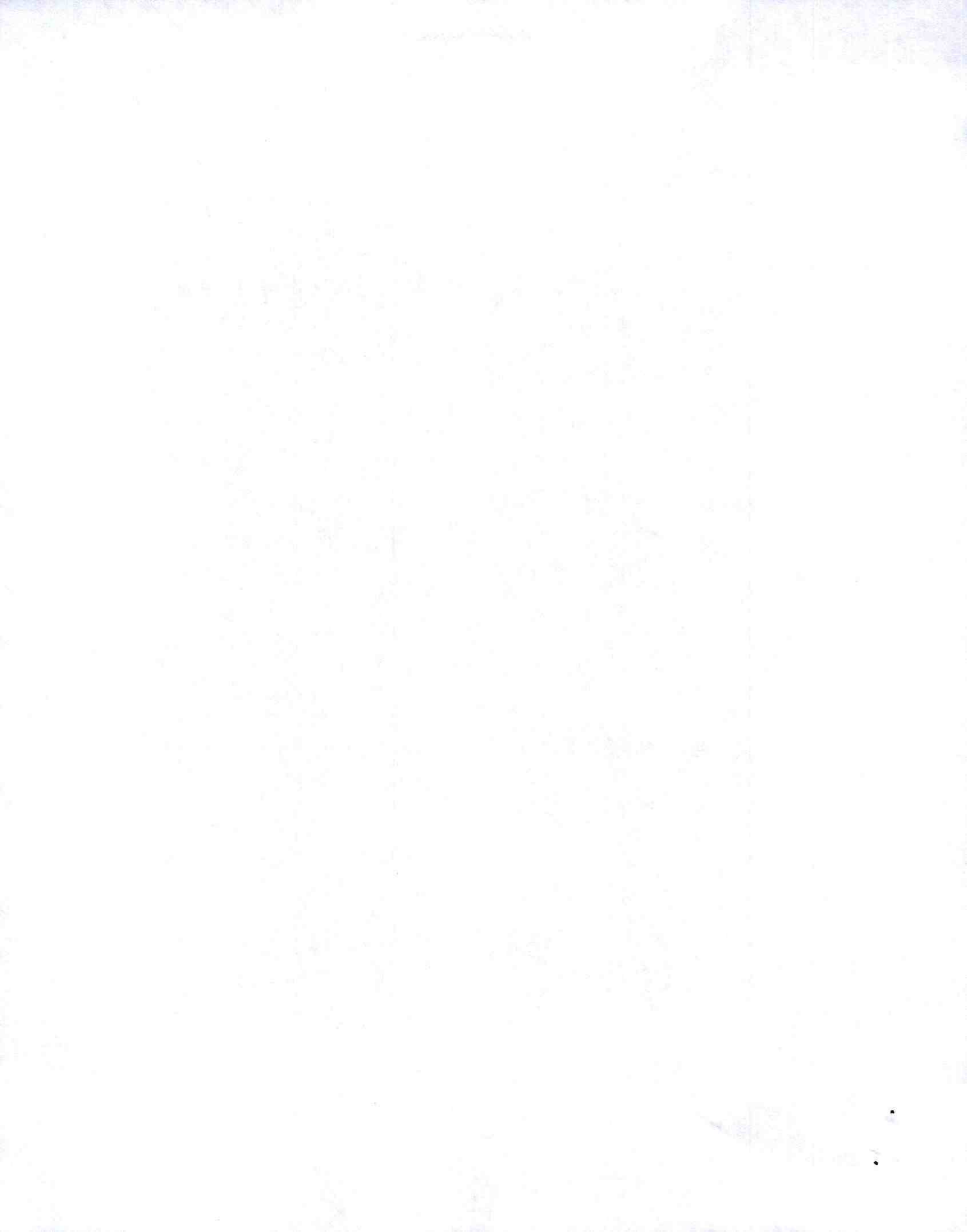
CÓDIGO: GT-R-003

FECHA VIGENCIA: 2016-10-12

VERSIÓN: 01

Página 1 de 1

Funcionario	Dependencia	Fecha/Hora	Observaciones	Ruta de destino	Firma
Monica Diaz	Secretaría General	14/3/22 10:00am	Se configuro Synology	Unidad de almacenamiento Nas	
Edgar Galvis	CECOL	14/3/22 10:18am	se instalo y configuro Synology	Unidad de almacenamiento Nas	
Alexander Cruz	Proyectos	14/3/22 10:32am	Se instalo y configuro Synology	Unidad de almacenamiento Nas	
Saray Bohorquez	Proyectos	14/3/22 10:50am	Se instalo y configuro Synology	Unidad de almacenamiento Nas	SARAY BOHORQUEZ
Orlando Gutierrez	Matriculas	15/3/22 9:25 am	Se instalo y configuro Synology	Unidad de almacenamiento Nas	Orlando G.
Sandya Herrera	Secretaría General	15/3/22 9:45am	Se instalo y configuro Synology	Unidad de almacenamiento Nas	
Abda Rocio	Talento Humano	15/3/22 10:15	se configuro y Synology	Unidad de almacenamiento Nas	Abda Rocio





IBAL  
SA ESP. OFICIAL  
EMPRESA IBAGUERENA DE  
ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

SEGUIMIENTO COPIAS DE RESPALDO  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GT-R-003

FECHA VIGENCIA: 2016-10-12

VERSIÓN: 01

Página 1 de 1

Funcionario	Dependencia	Fecha/Hora	Observaciones	Ruta de destino	Firma
Edna Hernandez	Acueducto	11/03/22 9:30 am	Se instalo y Configuro Synology	Unidad de Almacenamiento NAS	[Firma] 11-03-2022
Namasa Barreto	Acueducto	11/03/22 9:30 am	Se configuro Synology	unidad de almacenamiento NAS	[Firma]
Silvia Rodriguez	Alcantarillados	11/03/22 10:00 am	Se configuro Synology	unidad de almacenamiento NAS	[Firma]
Ronald	Alcantarillados	11/03/22 10:00 am	Se configuro Synology	unidad de almacenamiento NAS	[Firma]
Rosa Fernanda Henao	Alcantarillado	11/03/22 10:15 am	Se configuro Synology	unidad de almacenamiento NAS	[Firma] 11/03/22
Francy Bonilla	Secretaria general	14/03/22 9:15 am	Se instalo y configuro synology	unidad de almacenamiento NAS	[Firma]
Raul Rojas	Secretaria general	14/03/22 9:35 am	Se configuro synology	unidad de almacenamiento NAS	[Firma]







SEGUIMIENTO COPIAS DE RESPALDO  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GT-R-003

FECHA VIGENCIA: 2016-10-12

VERSIÓN: 01

Página 1 de 1

Funcionario	Dependencia	Fecha/Hora	Observaciones	Ruta de destino	Firma
Kevin Troncoso Torres	Ambiental	15/3/22 10:05 am	se configura Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Carla Sanchez
Viviana Gaitan	Talento - Humano	15/3/22 10:30 am	se configura Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Juan Pablo
Carla Sanchez	Ambiental	15/3/22 10:20 am	Se instala y configura Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Carla Sanchez
	Contabilidad	15/3/22 10:45 am	se configura Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Hever Castro
Juan Manuel Camacho	Ceol	16/03/22 8:00 am	Se instala y configura Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Juan Manuel Camacho
Ardomo Botierrez	Control Perdidas	17/03/22 9:00 am	Se instala y configura Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Ardomo Botierrez
Hugo Silva	Control Perdidas	17/03/22 8:00 am	Se instala y configura Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Hugo Silva





SEGUIMIENTO COPIAS DE RESPALDO  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GTR-003

FECHA VIGENCIA: 2016-10-12

VERSIÓN: 01

Página 1 de 1

Funcionario	Dependencia	Fecha/Hora	Observaciones	Ruta de destino	Firma
Diana Gozman	Gestion Documental	18/03/22 10:00 am	Se instalo y Configuro Synology	Unidad de Almacenamiento NAS	
Angie Suarez	Gestion Documental	18/03/22 10:20 am	Se instalo y Configuro Synology	Unidad de Almacenamiento NAS	
Yelis Lavaredo	Gestion Documental	18/03/22 11:00 am	Se instalo y Configuro Synology	Unidad de Almacenamiento NAS	
Lizeth Gozman	Gestion Documental	18/03/22 2:00 am	Se instalo y Configuro Synology	Unidad de Almacenamiento NAS	
Gloria Zera	Administrativa	22/03/22 8:34 am	se configuro Synology	Unidad de almacenamiento NAS	
Francina	Administrativa	22/03/22		Unidad de almacenamiento NAS	







SEGUIMIENTO COPIAS DE RESPALDO  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GT-R-003

FECHA VIGENCIA: 2016-10-12

VERSIÓN: 01

Página 1 de 1

Funcionario	Dependencia	Fecha/Hora	Observaciones	Ruta de destino	Firma
Adriana Robles	Dirección y Planeación	22/03/22	se configuro Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Adriana Robles
Javier Susunaga	Dirección y Planeación	22/03/22 10:15am	Se configuro y instala Synology	Unidad de almacenamiento NAS	<del>Adriana Robles</del>
Eniom Godeno Helena Pizaros	Administración	24/03/22 7:00 am	Se configuro e instala Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Eniom Helena
Marina Coliver-pelaez	Gestión Documental	25/03/22 8:00 am	Se instala y Configuro Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Marina Coliver-pelaez
Dolly Camacho	Secretaría General	28/03/22 9:00 am	Se instala y Configuro Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Dolly Camacho
Jose Manuel Aze.	Mejorena	04/04/2022 7:56 am	Se instala y Configuro Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Jose Manuel Aze.
Juan Carlos Reyes.	Mejorena	04/04/2022 8:06 am	Se instala y Configuro Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Juan Carlos Reyes.





IBAI  
INSTITUTO DE BIOTECNOLOGÍA Y ALIMENTOS  
EMPRESA SUBSIDIARIA DE  
AGROPECUARIO Y ALIMENTARIO

SEGUIMIENTO COPIAS DE RESFALDO  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GT-R-003

FECHA VIGENCIA: 2016-10-12

VERSIÓN: 01

Página 1 de 1

Funcionario	Dependencia	Fecha/Hora	Observaciones	Ruta de destino	Firma
Luz Marina Varela	Contabilidad y Impuesto	04-04-2022 08:20 am	Se instala y configura Synology NAS.	Unidad de Almacenamiento NAS	[Firma]
Brandó Steven Palma	Talento Humano	08:00 am 04-04-2022	Se instala y configura Synology	Unidad de Almacenamiento NAS.	[Firma]
Arctea Ortiz	Gestión Financiera	04-04-2022 8:15 am	Se instala y configura Synology	Unidad de Almacenamiento NAS	[Firma]
Florencia Paredes	Talento Humano	04-04-2022 8:30 am	Se instala y configura Synology	Unidad de Almacenamiento NAS	[Firma]
Alexandra Medina	Talento Humano	04-04-2022 8:47 am	Se instala y configura Synology	Unidad de Almacenamiento NAS.	[Firma]
Diana Coca	Gerencia	04-04-22 08:50 am	Se instala y configura Synology	Unidad de Almacenamiento NAS	[Firma]
Diego Paredes	Gerencia	04-04-2022 08:55 am	Se instala y configura Synology	Unidad de Almacenamiento NAS	[Firma]







INSTITUTO ECUATORIANO DE BIOTECNOLOGÍA Y ALIMENTOS

SEGUIMIENTO COPIAS DE REGISTRO  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GT-R-003

FECHA VIGENCIA: 2016-10-12

VERSIÓN: 01

Página 1 de 1

Funcionario	Dependencia	Fecha/Hora	Observaciones	Ruta de destino	Firma
Daine Ortiz	Almacen	04/04/2022 9:25am	Se instala y configura Synology	Unidad de almacenamiento NAS	Jamofe
Dina Beltran	Almacen	4/04/2022 9:30am	Se instala y configura Synology	Unidad de almacenamiento NAS	[Firma]
Maria Floret.	Recursos Fisicos.	04-04-2022 9:47 am	Se instala y configura Synology	Unidad de Almacenamiento NAS.	IRIANFLORET
Maria Gladis Calderon	Recursos Fisicos	04-04-2022 09:52 am	Se instala y configura Synology	Unidad de Almacenamiento NAS.	[Firma]
Tatiana Rodriguez	Almacen	04-04-2022 09:58 am	Se instala y configura Synology	Unidad de Almacenamiento NAS	[Firma]
Martin Melina	Alcantarillado	5/04/2022 10:10am	Se instala y configura Synology	Unidad de Almacenamiento NAS	[Firma]





PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL



**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**  
 TIPO IDENTIFICACION: 110928500  
 NOMBRE O RAZON SOCIAL: CRISTHIAN DANALO GARCIA ACRA  
 CUIDAD/MUNICIPIO: IBAGUE DEPARTAMENTO: TOLIMA  
 DIRECCION: SM DIRECCION TELEFONO: 01 812 222 2222  
 TIPO EMPRESA: 03 INDEPENDIENTE  
 FORMA DE PRESENTACION: ACTUANDO ECONOMIZADA  
 APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEÑA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**  
 NOMBRE PLANILLA: 4441179007  
 TIPO DE PLANILLA: PERIODO COTIZACION SALUD: marzo AÑO 2022  
 MES: marzo AÑO: 2022  
 FECHA PAGO: 2022/04/05  
 NUMERO AUTORIZACION: 0

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A PAGO A OTROS RIESGOS		TOTAL APORTES A PLANILLA		TOTAL APORTES A SEGUROS		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES	
NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION
1	\$ 172,800	1	\$ 172,800	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A PAGO A OTROS RIESGOS		TOTAL APORTES A PLANILLA		TOTAL APORTES A SEGUROS		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES	
NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION
1	\$ 172,800	1	\$ 172,800	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A PAGO A OTROS RIESGOS		TOTAL APORTES A PLANILLA		TOTAL APORTES A SEGUROS		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES	
NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION
1	\$ 172,800	1	\$ 172,800	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	


TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A PAGO A OTROS RIESGOS		TOTAL APORTES A PLANILLA		TOTAL APORTES A SEGUROS		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES		TOTAL APORTES A OTRAS COTIZACIONES	
NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION	NO. COTIZANTES	COTIZACION
1	\$ 172,800	1	\$ 172,800	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0	1	\$ 0
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	

TOTAL \$ 334.200

Planilla pagada





	FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES	CÓDIGO: GJ-R-056
		FECHA VIGENCIA: 2021/07/15
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 01
		Página 1 de 4

Evaluación:  Fecha evaluación 07/04/2022      Reevaluación:  Fecha reevaluación: \_\_\_\_\_  
 Acta Parcial N° 2      Acta Final \_\_\_\_\_

**INFORMACION DEL CONTRATO**

NUMERO Y FECHA: 038 del 27 de enero de 2022  
 NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: CRISTHIAN DANILO GRACIA MORA      NIT: C.C. 1.110.536.350  
 FECHA DE INICIO: 07 DE FEBRERO DE 2022      FECHA DE TERMINACION: 06 DE AGOSTO DE 2022  
 OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR EL APOYO A LA GESTIÓN DE UN TÉCNICO 03 PARA APOYAR EL PROCESO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA EMPRESA IBAL SA ESP OFICIAL

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION	X
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA	
	5. SERVICIO	
	6. SEGUROS	
	7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS	
	8. OBRA PUBLICA	

**ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA**

PUNTAJE      2= MALO      3= REGULAR      4= BUENO      5= EXCELENTE


**1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION**

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO	5	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	5
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	5	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	5
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES	5	PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	5
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>5.00</b>	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	5
		CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	5
		CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	5
<b>CRITERIOS DE CALIDAD</b>	<b>PUNTAJE</b>	<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>5.00</b>
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	5		
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>5.00</b>	<b>EVALUACION TOTAL</b>	<b>5.00</b>

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION \_\_\_\_\_ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades): El contratista presenta Informe de actividades periodo comprendido del 7 de marzo al 6 de abril de 2022 , presenta los Registros Seguimiento Copias de respaldo GT-R-003,Registro Soporte en Hardware y Software GT-R-001, presenta pago de seguridad social planilla 4441179007

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION \_\_\_\_\_ POR PARTE DEL CONTRATISTA: Estoy de acuerdo con la evaluación realizada

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION      SI       NO   
 INTERPONE RECURSO DE APELACION      SI       NO

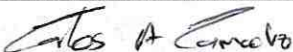
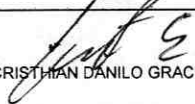
	<b>FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES</b>	<b>CÓDIGO:</b> GJ-R-056
		<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2021/07/15
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>VERSIÓN:</b> 01
		<b>Página 1 de 4</b>

**NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion)** De conformidad con el artículo 7 de la resolución que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificación de la reevaluación de proveedores, tendrá los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consortio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual término a cada uno de los integrantes de Consortios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluación de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripción.

SI  NO

<b><u>NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)</u></b>	
CARLOS ANDRES CAMACHO Profesional Especializado 03 Gestión Tecnológica	
<b><u>NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA</u></b>	
 CRISTHIAN DANILO GRACIA MORA	

**7 DE ABRIL DE 2022**

**CUENTA DE COBRO N. 02**

**EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO - IBAL  
SA ESP OFICIAL**

**NIT: 800.089.809-6**

**DEBE A: CRISTHIAN DANILO GARCIA MORA**

**C.C. 1.110.536.350**

**LA SUMA DE: DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$ 2.700.000)  
M/CTE**

**POR CONCEPTO DE:** Honorario en virtud Acta Parcial N. 2 del contrato N. 038 del 27 de enero de 2022, cuyo objeto es contratar el apoyo a la gestión de un técnico 03 para apoyar el proceso de gestión tecnológica de la empresa IBAL SA ESP OFICIAL, periodo comprendido del 7 de marzo al 6 de abril de 2022



**CRISTHIAN DANILO GARCIA MORA**

**C.C. 1.110.536.350 de Ibagué**

