

## REMISION INVITACION 028 DE 2022 PARA PRESENTAR OFERTA



**De** <contratacion@ibal.gov.co>  
**Destinatario** <viviro.rodriguez@gmail.com>  
**Fecha** 2022-01-21 17:08

- ANEXO PROPUESTA ECONOMICA.docx (~42 KB)
- MANUAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.pdf (~300 KB)
- REEVALUACION PROVEEDORES.pdf (~167 KB) REQUERIMIENTOS SST.pdf (~139 KB)
- INVITACION 028 DE 2022.pdf (~300 KB)

Cordial Saludo,

Por medio del presente se remite Invitación No. 028 del 21 de enero 2022, con el fin que sea prestada oferta dentro de los dos (2) días siguientes al envío del presente email para adelantar el proceso de selección de contratista cuyo objeto es "CONTRATAR EL SERVICIO DE PUBLICIDAD EN UN CANAL LOCAL Y SUS REDES SOCIALES CON COBERTURA EN IBAGUE, PARA LA TRANSMISION DE MENSAJES, INFORMACION, CAMPAÑAS Y DEMAS DE LA EMPRESA IBAL SA ESP OFICIAL DE CONFORMIDAD CON EL PLAN DE MEDIOS APROBADOS POR LA GERENCIA " .

La propuesta deberá entregarla a mas tardar el 24 DE ENERO DE 2022 en la forma y el horario indicado en el contenido de la invitación adjunta.

Cualquier observación será atendida por este medio, hasta un día antes del vencimiento del plazo para recibir propuesta.

Cualquier modificación a al invitación y demás será comunicada por este medio.

Anexo invitación y soportes.

POR FAVOR REALIZAR EL FORMATO DE ANEXO PROPUESTA ECONOMICA, PARA LA PROPUESTA DADO QUE CADA ITEM DEBE IR DESCRINIMADO PARA CUMPLIR LOS NUEVOS LIENAMIENTOS DE FINANCIERA.

--

Secretaría General


IBAL SA ESP OFICIAL.

--

*Secretaría General*

*IBAL SA ESP OFICIAL.*

1 1 1 1 1 1

 <b>IBAL SIG</b> <small>SA ESP OFICIAL</small>   <small>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</small>	<b>INVITACIÓN A OFERTAR A PERSONA DETERMINADA</b>	<b>CÓDIGO:</b> GJ-R-039
		<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2021-07-15
		<b>VERSIÓN:</b> 00
		<b>Página 1 de 7</b>

Ibagué, 21 ENE 2022

Nº 028/2022

Señora:  
**VIVIANA RODRIGUEZ RODRIGUEZ**  
Dirección: Calle 7 No. 13-49 Barrio 20 de Julio  
Teléfono: 3115419802  
e-mail: [viviro.rodriguez@gmail.com](mailto:viviro.rodriguez@gmail.com)  
Ciudad

**Asunto: Solicitud Presentación de Oferta.**

La Empresa Ibaguereña de Acueducto y Alcantarillado IBAL S.A. E.S.P OFICIAL, le invita a presentar oferta dentro de los **TRES (3) DÍAS HÁBILES** siguientes al recibo de esta invitación, para el proceso de contratación cuyo objeto es: **"CONTRATAR EL SERVICIO DE PUBLICIDAD EN UN CANAL LOCAL Y SUS REDES SOCIALES CON COBERTURA EN IBAGUÉ, PARA LA TRANSMISIÓN DE MENSAJES, INFORMACIÓN, CAMPAÑAS Y DEMÁS DE LA EMPRESA IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. DE CONFORMIDAD CON EL PLAN DE MEDIOS APROBADO POR LA GERENCIA"**, con un valor de **CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS (42.000.000.00)**<sup>1</sup> y un plazo de ejecución de SEIS (6) MESES.

La propuesta puede ser entregada en físico en original y en sobre sellado rotulado con el número de la invitación, objeto y nombre de proponente en la carrera 3 No. 1-04 barrio la Pola, en horario laboral de 8:00 a.m. a 12:00 am y de 2:00 a 5:00 pm, (viernes de 8:00 a 12:00 m o de 2:00 a 4:00 pm) en la oficina de secretaria general.

Las condiciones contractuales serán las siguientes:

<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA</b>	<p>Durante la ejecución del objeto contractual, el Profesional se compromete a cumplir las siguientes obligaciones:</p> <p><b>Obligaciones específicas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato, de acuerdo con las especificaciones técnicas y económicas descritas en el contrato.</li> <li>El contratista se obliga a cumplir con la publicidad en los espacios de televisión y las redes del canal local a través de piezas gráficas, audios y videos de acuerdo al Objetivo del presente contrato y las cuales se estipulan a continuación:</li> </ol> <p>1. TELEVISIÓN</p>
---	--

<sup>1</sup> Respaldo con el Certificado de disponibilidad presupuestal No. 20220073 del 18 de enero de 2022.

2

2

- Emisión de tres (3) comerciales de lunes a viernes durante la transmisión de nuestro noticiero Tolinoticias en la franja de 9:00 a 10:00 de la noche.
- Realización de una (1) entrevista en vivo mensual en noticiero Tolinoticias, con el funcionario y el tema que ustedes deleguen.
- Emisión de tres (3) comerciales de lunes a viernes durante la emisión de nuestro informativo matutino Sala de Redacción en la franja de 6:30 a 8:00 de la mañana.
- Realización de una (1) entrevista en vivo mensual con el funcionario y el tema que ustedes deleguen.
- Emisión de tres (3) comerciales durante la transmisión de nuestro magazín cultural La Vitrina Tv en la franja de los sábados a las 4:00 de la tarde.

**2. WEB**

- LIVE (directos) Cuatro (4) Facebook Live (Uno semanal) con los temas y lugares que previamente se programen.
- Lectura de comunicados e información relevante sobre la gestión de la EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL
- Publicación de noticias suministradas por la oficina de comunicaciones de la EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL en @Tolinoticias

3. Entregar al supervisor copia en medio magnético de todas las publicaciones realizadas.

4. Informar oportunamente al IBAL S.A E.S.P. OFICIAL, sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el normal desarrollo del objeto del contrato a suscribir.

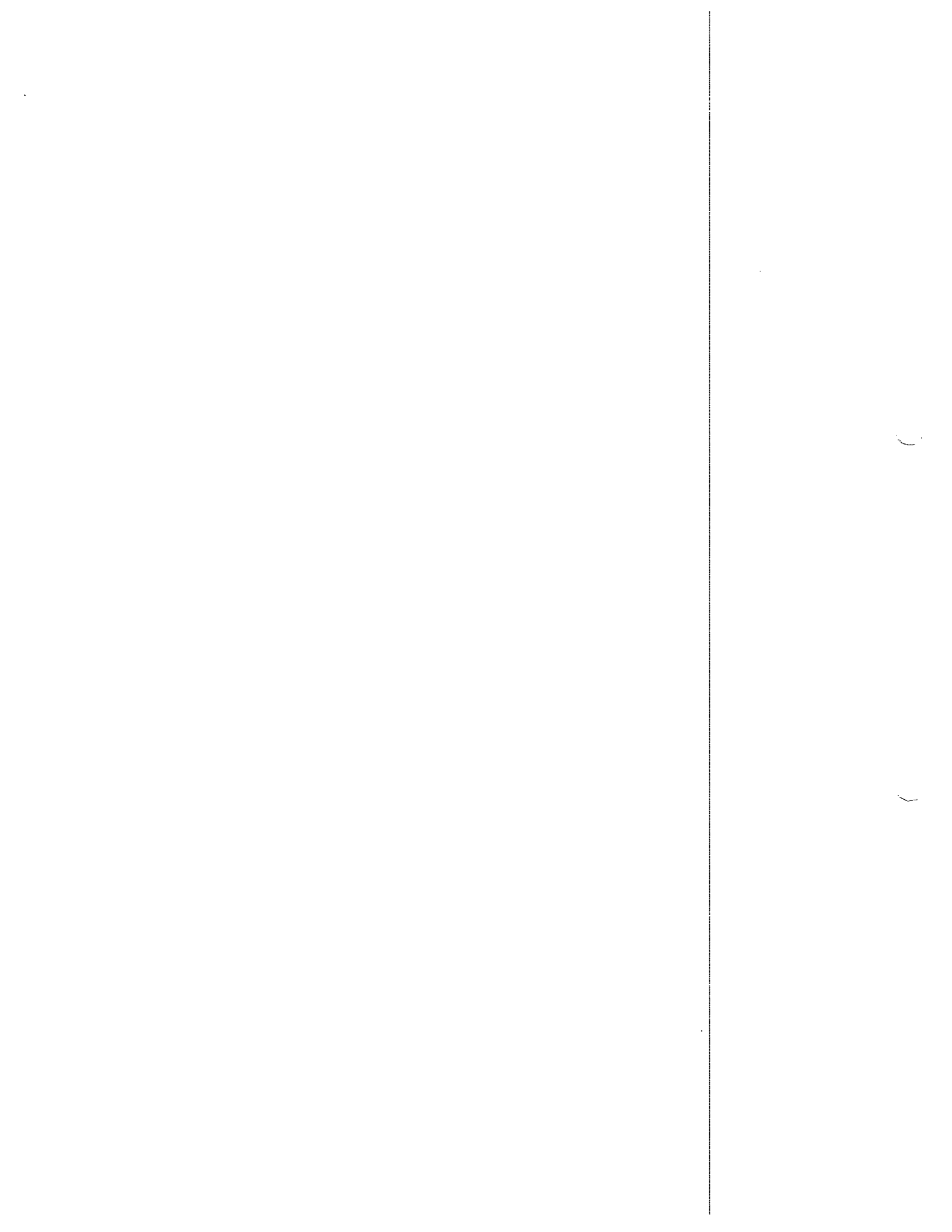
5. Coordinar con el supervisor todas las publicaciones.

6. En general, cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del Contrato.

**Obligaciones Generales:** Durante la ejecución del objeto contractual, el contratista se compromete a cumplir las siguientes obligaciones generales:

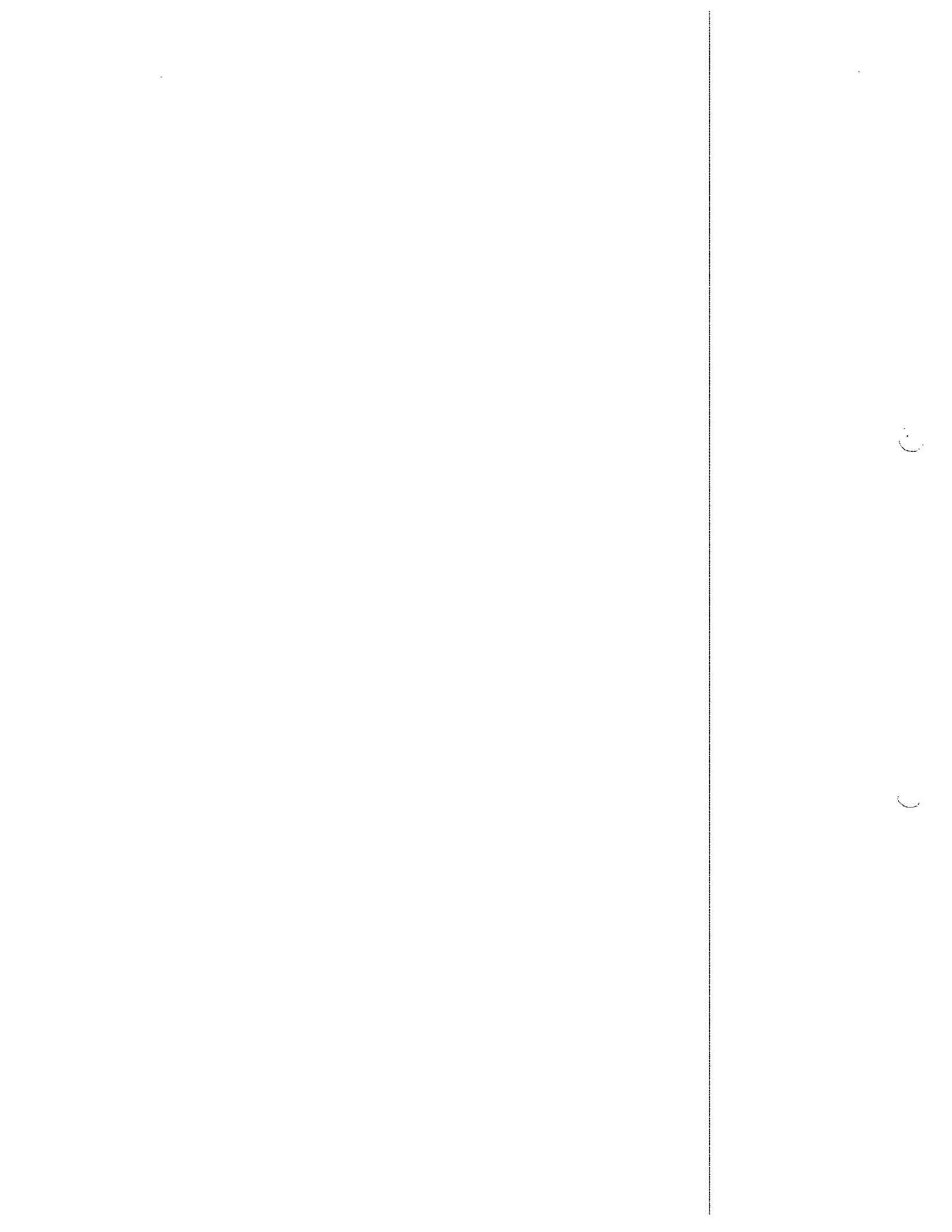
1. Atender las observaciones y sugerencias que la Empresa efectué para una mejor ejecución del objeto contractual.
2. El contratista debe conocer los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión de la empresa e identificar y controlar los aspectos significativos, producto de sus operaciones y aplicar los manuales, planes, guías, instructivos, registros y





	<p>demás documentos a que haya lugar, para el cabal cumplimiento de las normas NTC ISO 9001 actualización 2015, NTC ISO 14001 de 2015 y OHSAS 18001 versión 2017.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. El contratista se compromete a mantener los precios establecidos en la oferta que acompaña la propuesta, durante el plazo de ejecución y la vigencia del contrato a suscribir.</li> <li>4. Suscribir las actas de inicio, parciales, final, y demás que haya lugar en desarrollo del contrato a suscribir.</li> <li>5. Informar oportunamente al IBAL S.A E.S.P. OFICIAL, sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el normal desarrollo del objeto del contrato a suscribir.</li> <li>6. Constituir en debida forma, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del contrato, la póliza única de garantía, y ampliar, prorrogar o modificar las garantías en el evento en que se amplié el valor del contrato, se prorrogue su vigencia o se modifiquen sus condiciones.</li> <li>7. Cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social y parafiscal según el régimen al que pertenezca de acuerdo a la normatividad vigente. Así mismo, debe acreditar estar al día en los aportes de seguridad social y aportes parafiscales, durante todos los meses de ejecución contractual, hasta su liquidación.</li> <li>8. Actuar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones injustificadas.</li> <li>9. Cumplir con la política de seguridad y privacidad de la información del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, adoptada mediante Resolución No. 668 del 29 de julio de 2019. En todo caso el contratista deberá guardar reserva y confidencialidad de la información del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.</li> <li>10. En General, cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del contrato a suscribir.</li> </ol> <p>La prestación de los servicios a que hace relación esta necesidad no generara relación laboral alguna entre el IBAL y el futuro CONTRATISTA, razón por la cual será de su responsabilidad la afiliación y pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y parafiscales cuando a ello haya lugar. No hay lugar a subordinación y horario de trabajo, el contratista se obliga a cumplir con las actividades encargadas por el supervisor del contrato.</p>
<p><b>DOCUMENTOS A APORTAR EN LA OFERTA.</b></p>	<p><b>DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURIDICO:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta de presentación de oferta y aceptación de las condiciones contractuales</li> <li>2. Formato único hoja de vida en formato (DAFP)</li> <li>3. <b>Acreditación del perfil exigido:</b> Presentar Certificación de</li> </ol>







espacio publicitario emitido por el medio de comunicación, donde se va a pautar.

4. Certificación de antecedentes de Procuraduría (Si ha solicitado anteriormente esta certificación, puede tramitarla por Internet [www.procuraduria.gov.co](http://www.procuraduria.gov.co)), vigencia no mayor a 30 días.
5. Certificación de antecedentes de Contraloría (Si ha solicitado anteriormente esta certificación, puede tramitarla por Internet [www.contraloriagen.gov.co](http://www.contraloriagen.gov.co)), vigencia no mayor a 30 días.
6. Antecedentes de Policía Nacional ([www.policia.gov.co](http://www.policia.gov.co)), con vigencia no mayor a 30 días.
7. Constancia de no estar inscrito en el sistema de registro de medidas correctivas de la Policía Nacional (SRMC), documento que se puede obtener en el link: [https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm\\_cnp\\_consulta.aspx](https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx)
8. Certificación de Registro Único Tributario - RUT Actividad Principal **7310 Publicidad**, o código relacionado con publicidad, conforme a la codificación de la Dian vigente.
9. Comprobante de afiliación al sistema de seguridad social en salud y pensiones.
10. Fotocopia de Cédula de ciudadanía.
11. Fotocopia Libreta Militar o certificado de situación militar definida (Según el caso).
12. Presentar certificación suscrita por el futuro contratista en la que indica que acepta y acoge las políticas de seguridad y salud en el trabajo del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL encaminadas a la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades laborales, así como la preservación del medio ambiente, promoción y protección de la salud, participar de los programas de capacitación en seguridad y salud en el trabajo, así como también acoger los procedimientos e instructivos de seguridad y salud en el trabajo del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.
13. Certificación bajo la gravedad de juramento que el contratista no está incurso en causal inhabilidad o incompatibilidad establecida en la constitución y en la ley

#### **DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO**

Presentar Certificación de espacio publicitario emitido por el medio de comunicación, donde se va a pautar.

#### **EXPERIENCIA.**

Máximo tres (3) contratos y/o certificaciones, en donde conste la prestación de servicio de publicidad en canal local a través de diferentes espacios y sus redes sociales con entidades públicas, cuya sumatoria sea igual o exceda el 100% del presupuesto oficial.





<p><b>FORMA DE PAGO.</b></p>	<p>El IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL cancelará el valor del contrato mediante pagos parciales, en donde conste el recibo a satisfacción suscrita entre el supervisor y contratista, previa presentación de la factura, y la constancia de paz y salvo con el régimen de seguridad social integral en salud, pensiones y riesgos profesionales del periodo a cobrar, por parte del CONTRATISTA, la cual debe ser aprobada por la supervisora del contrato</p> <p><b>PARÁGRAFO PRIMERO.</b> Los pagos se ordenarán siempre y cuando existan las actas de visto bueno del supervisor del contrato. Las cuales se cancelarán, previo cumplimiento de los trámites administrativos a que haya lugar y expedición de la obligación y orden de pago <b>PARÁGRAFO SEGUNDO.</b> Si las facturas no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para su trámite interno sólo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten en debida forma o se haya aportado el último de los documentos. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensaciones de ninguna naturaleza. Se deberán radicar antes del cierre contable fijado por el IBAL S.A. ESP OFICIAL. <b>PARÁGRAFO TERCERO:</b> El contratista manifiesta que conoce los trámites internos para pago establecidos por tipo de contrato en la Resolución 076 de 11 de febrero de 2020, la cual se encuentra publicada en la página institucional de la empresa en el link normatividad resoluciones 2020, específicamente en <a href="https://www.ibal.gov.co/sites/default/files/ibal/sites/default/files/images/stories/Resolucion%20076%20de%202020.pdf">https://www.ibal.gov.co/sites/default/files/ibal/sites/default/files/images/stories/Resolucion%20076%20de%202020.pdf</a> <b>PARÁGRAFO CUARTO:</b> Durante la ejecución del contrato el supervisor, deberá diligenciar el formato de evaluación y reevaluación del contratista de acuerdo al Sistema integrado de Gestión y a la Resolución que regula su procedimiento, calificando los ítems allí descritos y obteniendo un puntaje final. La reevaluación será el resultado de la ponderación de los puntajes obtenidos en las evaluaciones realizadas. <b>PARÁGRAFO QUINTO.</b> El contratista debe tener en cuenta que en los trámites de cuentas se descuenta los impuestos, tasas, contribuciones que exige la ley conforme a las obligaciones tributarias del contratista. Es decir, en cada cuenta se puede generar el descuento de retención en la fuente, sobre tasa bomberil, reteica y reteiva si aplica, en los porcentajes que contablemente correspondan. Así mismo, se descuenta el 2% del valor de la cuenta antes de IVA de la tasa pro deporte establecida en el Acuerdo municipal 0017 del 5 de diciembre de 2020</p>
<p><b>REQUISITOS DE LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO.</b></p>	<p><b>GARANTÍAS A CONSTITUIR:</b></p> <p><b>A. CUMPLIMIENTO:</b> Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento de las obligaciones, a cargo del Contratista, equivalente al veinte por ciento (20%) de la cuantía del Contrato, que cubra el término del mismo y seis (06) meses más.</p>



10

11

**ESTAMPILLAS.**

**a.-** El 1.5% en estampillas pro-cultura y el 2% en estampillas pro-ancianos, sobre el valor total del contrato antes de IVA del 19%.

**b.-** Aportar las garantías exigidas en el contenido del contrato para ser aprobadas mediante resolución.

**CAPACITACIONES**

**a.-** Sistema Integrado de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo, con la profesional en salud ocupacional del IBAL o quien esté delegue

**b.-** Sistema Gestión Ambiental, con el profesional especializado II del subgrupo Gestión Ambiental del IBAL o quien este delegue

**c. –** Política de seguridad de la Información, con el profesional especializado III Grupo Tecnológico y sistemas, o quien haga sus veces.

Todo el trámite de legalización debe realizarse en un término de cinco (5) días hábiles, después de suscrito el contrato.

Hace parte de la presente invitación el estudio de necesidad donde podrá observar los demás requisitos y condiciones del presente proceso como forma de pago, riesgo del proceso entre otros.

Con la presentación de la oferta el contratista ACOGE Y ACEPTA los términos establecidos en el manual de contratación del IBAL SA ESP OFICIAL, el cual se regirá toda la suscripción y ejecución del contrato. Por tanto, debe tener en cuenta que en el contenido del contrato se incluirán cláusulas de aceptación de los lineamientos del sistema integrado de gestión de la empresa, multas y cláusulas penal en los montos aplicables al contrato conforme lo regulado en los artículos 65, 66, 67, y 68 del manual de contratación que se encuentra publicado en la página [www.ibal.gov.co](http://www.ibal.gov.co) / contratación / normatividad.

En todo caso el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, se reserva el derecho de libre negociabilidad del objeto de la presente invitación.

Atentamente,



**ERIKA MELISSA PALMA HUERTAS**  
Gerente general  
IBAL SA SP OFICIAL

V°B° Olga Lucia Liévano Rodríguez – secretaria General  
Elaboró: Milena Cruz Ázate – Asesor jurídico Externo



)

)



**INVITACIÓN A OFERTAR A  
PERSONA DETERMINADA**

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**

**CÓDIGO: GJ-R-039**

**FECHA VIGENCIA:  
2021-07-15**

**VERSIÓN: 00**

**Página 7 de 7**

<b>LISTA DE ANEXOS A LA PRESENTE INVITACIÓN</b>		
<b>No.</b>	<b>Descripción</b>	<b>Ubicación</b>
001	Manual de sistema de seguridad y salud en el trabajo para contratistas	Archivo adjunto a email o lugar de publicación de la presente invitación
002	Procedimiento de evaluación y reevaluación de proveedores	Archivo adjunto a email o lugar de publicación de la presente invitación
003	Requisitos de Seguridad y salud en el trabajo.	Archivo adjunto a email o lugar de publicación de la presente invitación
004	Política de seguridad Digital	Archivo adjunto a email o lugar de publicación de la presente invitación

2

2

.