


DOCUMENTOS ACTA 04 Y 05 DEL CONT 026-22 LUIS ANTONIO CASTRO



De <dolly.camacho@ibal.gov.co>
Destinatario Sgeneral <sgeneral@ibal.gov.co>
Fecha 2022-08-19 14:57

- DOCUMENTOS ACTA 04 CONT 026-22 LUIS ANTONIO CASTRO.PDF (~3,5 MB)
- DOCUMENTOS ACTA 05 CONT 026-22 LUIS ANTONIO CASTRO.PDF (~3,2 MB)

ADJUNTO DOCUMENTOS DEL ASUNTO PAR ATRÁMITE PERTINENTE

	SOPORTES DOCUMENTALES PARA TRAMITE DE CUENTA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-050
		FECHA VIGENCIA: 2016-10-12
		VERSIÓN: 02
		Página 1 de 1

Ibagué, 10 de agosto del 2022

Doctor
Luis Alejandro Giraldo Montoya
Secretaria General
IBAL E.S.P S.A
Ibagué

D. Giraldo
19-08-22

REF: ENVIO SOPORTES PARA TRAMITE DE CUENTA DEL CONTRATO N° 026 del 2022

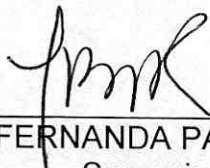
Cordial Saludo:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de allegarle los soportes documentales originales para que obren dentro de la carpeta del archivo de gestión de la secretaria general, así como también las copias de los documentos que son requeridos por la oficina de contabilidad para el respectivo tramite de cuenta, para lo cual me permito relacionar al detalle los documentos que adjunto, de la siguiente manera:

DOCUMENTOS ACTA PARCIAL:

- Acta parcial No.05.
- Cuenta de Cobro.
- Ficha técnica de evaluación.
- Planilla de seguridad social.
- Solicitud pago de honorarios a cuenta bancaria.
- Certificado de cuenta bancaria.

Atentamente,



LUIZA FERNANDA PAEZ RAMIREZ
Supervisor



ACTA PARCIAL
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-033

FECHA VIGENCIA:
2022-01-12

VERSIÓN: 07

Página 1 de 3

Contrato No.	26 DEL 26 DE ENERO DEL 2020 ✓			
Objeto	CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TÉCNICO GRADO 3 PARA EL APOYO EN LO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES DE COBRO ADMINISTRATIVO PERSUASIVO Y COACTIVO QUE ADELANTA EL IBAL SA ESP OFICIAL.			
Valor total	DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS(\$16.200.000,00) M/CTE.			
Contratista	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ			
Supervisor	LUISA FERNANDA PAEZ RAMIREZ			
Fecha de Inicio	04 DE FEBRERO DE 2022			
Fecha de terminación	03 DE AGOSTO DE 2022 ✓			
Plazo de Ejecución	Seis (06) meses contados a partir de la suscripción del acta de iniciación, previa acreditación del cumplimiento de los requisitos de legalización y perfeccionamiento.			
FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL		Año	Mes	Día
		2022	07	27 ✓
En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No. <u>05</u> ✓ del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.				
Periodo informado	DEL 04 DE JUNIO AL 03 DE JULIO DE 2022 ✓			
Informe de las actividades desarrolladas y avaladas por el supervisor	<p>El contratista No. 026 DE 2022 realizo 101 seguimientos para la gestión en el diagnostico a los deudores morosos con las siguientes apreciaciones:</p> <ol style="list-style-type: none">1- Se procedió a realizar individualmente el cruce de información de la siguiente manera:<ol style="list-style-type: none">A. Buscar el usuario en el sistema SOLIN, el cual se verifico Datos Generales, P,Q,R; Facturas, Cartera, Pagos, Movimientos y AuditoriaB. Con base al número de ficha catastral de cada usuario se corrobora en la intranet, consultas generales, Información Predial Ibagué con Fuente: Planeación Municipal Corte: 2022-01-01 para obtener el número de matrícula inmobiliaria.C. Acto seguido, se realiza búsqueda en el aplicativo VUR, el cual se obtuvo la información de la Consulta General del Inmueble - Estado Jurídico del Inmueble, para confrontar la información y/o actualización de los datos como Propietario, Identificación, Dirección del inmueble, Numero de matrícula inmobiliaria y se consultó lista de histórico de anotaciones para validar el ultimo Titular de derecho real de dominio.D. Así mismo, en el aplicativo de visitas CECOI, bajo el número interno de matrícula IBAL se indago si realizaron visita para poder adquirir información de ser necesario. <p>Por último, se corrobora y actualiza la información en la plantilla de EXCEL allegada por la Profesional Especializado 01, lo cual, se plasman las respectivas recomendaciones para realizar las respectivas gestiones y recomendaciones con base a la informaciones encontradas a cada caso individual.</p>			



ACTA PARCIAL
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-033

FECHA VIGENCIA:
2022-01-12

VERSIÓN: 07

Página 2 de 3

	ITEM	DETALLE DEL BIEN	CPC		CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR SOLICITADO PRESUPUESTALMENTE	VALOR ACTA	SALDO PRESUPUESTAL
			CODIGO	DESCRIPCION					
Evidencias de la ejecución del contrato	1	Servicios de apoyo a la gestión de un técnico	85954	Servicios de preparación de documentos y otros servicios especializados de apoyo a oficina	1	\$2.700.000,00	\$16.200.000,00	\$2.700.000,00	\$5.400.000,00
	VALOR PRESENTE ACTA								\$2.700.000,00

ESTADO DE CUENTA

Valor Contrato	DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$16.200.000,00) M/CTE.
Valor Acta No. 01	DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$2.700.000,00)
Valor Acta No. 02	DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$2.700.000,00)
Valor Acta No. 03	DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$2.700.000,00)
Valor Acta No. 04	DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$2.700.000,00)
Valor Acta No. 05	DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$2.700.000,00)
Saldo (Valor pendiente para pago)	DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$2.700.000,00)

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA JURIDICA

El contratista presentó certificación suscrita por el revisor fiscal o el representante legal acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.


APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL

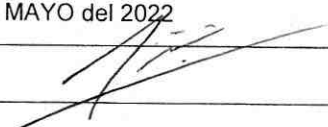
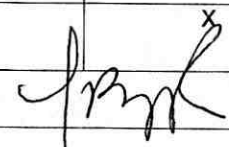
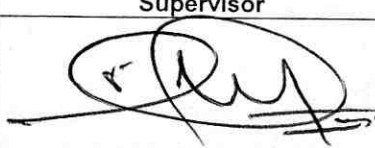
SI NO

APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores)

SI NO

PERSONA NATURAL

	ACTA PARCIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-033
		FECHA VIGENCIA: 2022-01-12
		VERSIÓN: 07
		Página 3 de 3

Entidad en donde se realiza el pago.	ASOPAGOS	Valor total del aporte	\$ 336.000
Planilla No.	23897152	Salud	\$ 135.700
Periodo cotizado	De: 01 de JUNIO 2022	Pensión	\$ 173.700
	Hasta: 30 de JUNIO del 2022	ARL	\$ 26.600
ANEXOS:			Marque con x
Recibo de pago de seguridad social			X
Copias planillas de aporte			X
Informe de actividades mes de MAYO del 2022			X
Firma			
Nombre	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ	LUISA FERNANDA PAEZ RAMIREZ	
	Contratista	Supervisor	
V° B° Profesional I Salud Ocupacion al IBAL	CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO		



IBAL S.A E.S.P

Informe de Actividades



IBAÑUE VIBRA

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

OBJETO:	CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TÉCNICO GRADO 3 PARA EL APOYO EN LO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES DE COBRO ADMINISTRATIVO PERSUASIVO Y COACTIVO QUE ADELANTA EL IBAL SA ESP OFICIAL.	
PERIODO DEL INFORME:	04 DE JUNIO-03 DE JULIO DE 2022	FECHA DEL INFORME: 28 DE JULIO DE 2022.

ACTIVIDADES FINALIZADAS EN EL PERÍODO EVALUADO

No. actividad	Actividades	Responsables
1	Ejecutar las actividades de cobro coactivo y persuasivo asignadas	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ
2	Consolidar la información necesaria de la entidad, con el fin de reflejar la gestión realizada por el área en el cobro oportuno, de acuerdo con la periodicidad requerida. Se procedió a realizar con el área de Gestión Tecnológica a implementar los respectivos accesos a las plataformas e instalación del programa remoto para proceder a realizar las actividades encomendadas por la oficina de Gestión Cartera - Cobro Coactivo.	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ
3	Proyectar actos administrativos dentro de los procesos de cobro coactivo teniendo en cuenta la supervisión directa del profesional especializado 01 de gestión cartera.	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ
4	Ostentar la calidad de gestor de cobro dentro del módulo de cobro persuasivo y gestión coactiva del	LUIS ANTONIO



IBAL S.A E.S.P

Informe de Actividades



IBAGÜE
VIBRA

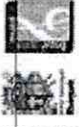
ACTIVIDADES FINALIZADAS EN EL PERÍODO EVALUADO

No. actividad	Actividades	Responsables
	<p>aplicativo SOLIN teniendo en cuenta que requiere ser alimentado con cada una de las etapas en los procesos administrativos de cobro coactivo.</p> <p>Se realizó Diagnostico De Información De 101 Usuarios impresión digital de 298 CERTIFICADOS VUR</p>	CASTRO GOMEZ
5	<p>Proyectar las respuestas de las peticiones, recursos, solicitudes, reclamaciones, memoriales, incidentes, excepciones dentro de los procesos administrativos de cobro coactivo bajo la estricta supervisión del profesional especializado 01 del área de gestión cartera.</p>	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ
6	<p>Prestar el apoyo jurídico a la gestión de cobro realizada a la cartera no coactiva de la empresa bajo estricta supervisión del profesional especializado grado 03 del área.</p> <p>Se realizaron dos oficios para revisión y posterior firma de la Profesional Especializado 01- Gestión Cartera con Asunto: Matrículas para Actualización de Ficha Catastral y Datos Personales del Suscriptor. Con radicados No. 420- 2978 con 7 matrículas a actualizar. Y No. 420- 2987 con 30 matrículas a actualizar.</p> <p>Así mismo, Mediante radicado 420-2979 se realizó oficio solicitando Corte con Dispositivo a 92 matrículas.</p> <p>Por Ultimo, impresión digital de 298 CERTIFICADOS VUR</p>	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ
7	<p>Brindar soporte jurídico en los temas solicitados para el correcto funcionamiento del área de gestión cartera teniendo en cuenta las necesidades que se presenten durante la ejecución del contrato.</p>	LUIS ANTONIO CASTRO



IBAL S.A E.S.P

Informe deActividades



IBAGÜE
VIBRA

ACTIVIDADES FINALIZADAS EN EL PERÍODO EVALUADO		
No. actividad	Actividades	Responsables
8	<p>Consolidar la información necesaria de la entidad, con el fin de reflejar la gestión realizada por el área en el cobro oportuno, de acuerdo con la periodicidad requerida.</p> <p>Se realizó Diagnostico De Información De 101 Usuariosse procedió a realizar individualmente el cruce de información de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none">A. Buscar el usuario en el sistema SOLIN, el cual se verifico Datos Generales, P,Q,R; Facturas, Cartera, Pagos, Movimientos y AuditoriaB. Con base al número de ficha catastral de cada usuario se corrobora en la intranet, consultas generales, Información Predial Ibagué con Fuente: Planeación Municipal Corte: 2022-01-01 para obtener el número de matrícula inmobiliaria.C. Acto seguido, se realiza búsqueda en el aplicativo VUR, el cual se obtuvo la información de la Consulta General del Inmueble - Estado Jurídico del Inmueble, para confrontar la información y/o actualización de los datos como Propietario, Identificación, Dirección del inmueble, Numero de matrícula inmobiliaria y se consultó lista de histórico de anotaciones para validar el último Titular de derecho real de dominio.D. Así mismo, en el aplicativo de visitas CECOI, bajo el número interno de matrícula IBAL se indago si realizaron visita para poder adquirir información de ser necesario.E. Por último, se corrobora y actualiza la información en la plantilla de EXCEL allegada por la Profesional Especializado 01, lo cual, se plasman las respectivas recomendaciones para realizar las respectivas gestiones y recomendaciones con base a la informaciones encontradas a cada caso individual.	GOMEZ LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ

9



IBAL S.A E.S.P

Informe de Actividades



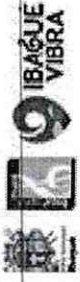
ACTIVIDADES FINALIZADAS EN EL PERÍODO EVALUADO

No. actividad	Actividades	Responsables
	Lo anterior, se envió informe el 28 DE JULIO DE 2022 al correo electrónico ccoactivo@ibal.gov.co	
9	Atender al usuario interno y externo en los temas referentes a los trámites del área de su desempeño y dar la información oportuna y veraz orientándolo en la búsqueda y solución a sus necesidades.	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ
10	<p>Alimentar los sistemas de información relacionados con los temas de la dependencia de acuerdo a las instrucciones del superior inmediato.</p> <p>Se realizó Diagnostico De Información De 101 Usuariosse procedió a realizar individualmente el cruce de información de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Buscar el usuario en el sistema SOLIN, el cual se verifico Datos Generales, P,Q,R; Facturas, Cartera, Pagos, Movimientos y Auditoria B. Con base al número de ficha catastral de cada usuario se corrobora en la intranet, consultas generales, Información Predial Ibagué con Fuente: Planeación Municipal Corte: 2022-01-01 para obtener el número de matrícula inmobiliaria. C. Acto seguido, se realiza búsqueda en el aplicativo VUR, el cual se obtuvo la información de la Consulta General del Inmueble - Estado Jurídico del Inmueble, para confrontar la información y/o actualización de los datos como Propietario, Identificación, Dirección del inmueble, Numero de matrícula inmobiliaria y se consultó lista de histórico de anotaciones para validar el ultimo Titular de derecho real de dominio. 	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ



IBAL S.A E.S.P

Informe de Actividades



ACTIVIDADES FINALIZADAS EN EL PERÍODO EVALUADO

No. actividad	Actividades	Responsables
	<p>D. Así mismo, en el aplicativo de visitas CECOI, bajo el número interno de matrícula IBAL se indagó si realizaron visita para poder adquirir información de ser necesario.</p> <p>E. Por último, se corrobora y actualiza la información en la plantilla de EXCEL allegada por la Profesional Especializado 01, lo cual, se plasman las respectivas recomendaciones para realizar las respectivas gestiones y recomendaciones con base a la informaciones encontradas a cada caso individual.</p>	
11	Apoyar operativamente y complementar el desarrollo de actividades asociadas con la administración de documentos (archivo de gestión - control de documentos y datos).	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ

ELABORADO POR:		REVISADO POR:	
Firmas			
Nombres y apellidos	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ Contratista	LUISA FERNANDA PAEZ RAMIREZ Supervisor	

Confirmación Transacción PSE - CUS 1586469344

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: abogadoantoniocastro@gmail.com

3 de agosto de 2022, 19:50



PSE, fácil, rápido y seguro.

¡Hola, Antonio Castro

Gracias por utilizar los servicios de NEQUI y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1586469344
Empresa: ASOPAGOS
Descripción: Pago de seguridad Social Integrado
Valor de la Transacción: \$ 334.200
Fecha de Transacción: 03/08/2022

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- ▶ Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- ▶ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- ▶ Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.



RAZON SOCIAL :	LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ
IDENTIFICACION:	CC-1110447637
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2022-08-10
FECHA LIMITE DE PAGO:	2022-08-04
FECHA DE PAGO:	2022-08-04
ENTIDAD DE PAGO:	NEQUI
PERIODO PENSION:	2022-06 ✓
PERIODO SALUD:	2022-06 ✓
NUMERO PLANILLA:	23897152 ✓
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	23897152
TIPO DE PLANILLA:	1

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 1.080.000	\$ 0	\$ 0	\$ 700	\$ 135.000	\$ 135.700
231001	800227940	COLFONDOS	1	\$ 1.080.000	\$ 0	\$ 0	\$ 900	\$ 172.800	\$ 173.700
14-4	860002183	SEGUROS COLPATRIA	1	\$ 1.080.000	\$ 0	\$ 0	\$ 200	\$ 26.400	\$ 26.600
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 1.800	\$ 334.200	\$ 336.000

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	09/08/2022
----------------------------------	------------

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1110447637 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Periodo pensión: 2022-06	231001	800227940	COLFONDOS	1	6	172.800	900	173.700
Periodo salud: 2022-06	EPS005	800251440	SANITAS	1	6	135.000	700	135.700
Planilla Nro.: 23897152 Tipo I	14-4	860002183	SEGUROS COLPATRIA	1	6	26.400	200	26.600
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	6	0	0	0
Fecha transacción: 2022-08-03	PASENA	899999034	SENA	0	6	0	0	0
Banco: 1507	PAICBF	899999239	ICBF	0	6	0	0	0
Transacción: 1586464942	PAESAP	899999054	ESAP	0	6	0	0	0
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	6	0	0	0
GRAN TOTAL						\$ 336.000		



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

2021/07/15

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Evaluación: Fecha evaluación: 28/07/2022 Reevaluación: reevaluación: _____
 Acta Parcial N° 5 Acta Final _____

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 026 DEL 26 DE ENERO DE 2022
 NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ NIT: 1110447637-0 C.C.1110447637
 FECHA DE INICIO: 04 DE FEBRERO DE 2022 FECHA DE TERMINACION: 03 DE AGOSTO DE 2022
 OBJETO DEL CONTRATO : CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TÉCNICO GRADO 3 PARA EL APOYO EN LO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES DE COBRO ADMINISTRATIVO PERSUASIVO Y COACTIVO QUE ADELANTA EL IBALESA ESP OFICIAL.

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION	X
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA	
	5. SERVICIO	
	6. SEGUROS	
	7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS	
	8. OBRA PUBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE	2= MALO	3= REGULAR	4= BUENO	5= EXCELENTE
1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION				
CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD		PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO		4.0	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS		4.0	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES		4.0	PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	
TOTAL PROMEDIO		4.0	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	
			CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	
			CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	
CRITERIOS DE CALIDAD		PUNTAJE	TOTAL PROMEDIO	
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS		4.0		
TOTAL PROMEDIO		4.0	EVALUACION TOTAL	
			4.0	

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION _____ REEVALUACION _____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades):

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION _____ REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA:

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION SI NO
 INTERPONE RECURSO DE APELACION SI NO



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

2021/07/15

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

NOTA INFORMATIVA: (Aplica únicamente para la reevaluación) De conformidad con el artículo 7 de la resolución que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificación de la reevaluación de proveedores, tendrá los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consortio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual término a cada uno de los integrantes de Consortios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluación de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripción.

SI

NO

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

LUISA FERNANDA PAEZ RAMIREZ
Profesional Especializado Gestión Cartera – Cobro Coactivo

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA

LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ

CUENTA DE COBRO N. 05

**EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO – IBAL S.A
E.S.P. OFICIAL**


NIT: 800.089.809-6

DEBE A:

**LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ
C.C. 1.110.447.637**

**LA SUMA DE: DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$2.700.000,00)
M/CTE.**

POR CONCEPTO DE: Honorarios correspondiente al periodo de 04 de JUNIO de 2022 al 03 de JULIO de 2022, en virtud del contrato N. 026 del 26 de enero de 2022, cuyo objeto es: contrato de apoyo a la gestión de un técnico grado 3 para el apoyo en lo relacionado con las actividades de cobro administrativo persuasivo y coactivo que adelanta el IBAL SA ESP OFICIAL.


**LUIS ANTONIO CASTRO GOMEZ
C.C. 1.110.447.637 de Ibagué**