

ACTA PARCIAL N.3 CONTRATO 006 DE 2022



De <sandrab.herrera@ibal.gov.co>

Destinatario <sgeneral@ibal.gov.co>

Fecha 2022-04-26 08:37

 ACTA PARCIAL N.3- CONTRATO 006 DE 2022.pdf (~717 KB)

PARA LO PERTINENTE.



ACTA PARCIAL
SISTEMA INTEGRADO DE
GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-033

FECHA VIGENCIA:

2022-01-12

VERSIÓN: 07

Página 1 de 4

| | | | | |
|---|--|------------|------------|------------|
| Contrato No. | 006 del 19 de enero de 2022 | | | |
| Objeto | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO GRADO 5 PARA ATENDER LAS NECESIDADES DEL PROCESO GESTIÓN JURIDICA Y CONTRACTUAL DE LA EMORESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. | | | |
| Valor total | TREINTA MILLONES DE PESOS (\$30.000.000) M/CTE | | | |
| Contratista | PAOLA ANDREA TORRES ARCILA | | | |
| Supervisor | OLGA LUCÍA LIEVANO RODRÍGUEZ | | | |
| Fecha de Inicio | 24 DE ENERO DE 2022 | | | |
| Fecha de terminación | 23 DE JULIO DE 2022 | | | |
| FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL | | Año | Mes | Día |
| | | 2022 | ABRIL | 25 |
| En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No. 03 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago. | | | | |
| Periodo informado | DEL 24 DE MARZO DE 2022 al 23 DE ABRIL DE 2022 | | | |
| Informe de las actividades desarrolladas y avaladas por el supervisor | <p style="text-align: center;">I. ACTUACIONES CONTRACTUALES</p> <ul style="list-style-type: none">- Se realizó adjudicación, proyección y se pasó para firmas el Contrato cuyo objeto es: CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y SUMINISTRO DE REPUESTOS REQUERIDOS DEL BANCO DE MICROMEDICION QUE PERMITE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y ACTIVIDADES DEL IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.- Se realizó revisión, correcciones del estudio de necesidad, de igual manera se realizó y proyección y publicación de términos de referencia Invitación N.100 del 18 de abril de 2022 del proceso cuyo objeto es: MONITOREO Y ANÁLISIS DE PARÁMETROS METÁLICOS Y MICROBIOLÓGICOS DE LOS LODOS GENERADOS POR LAS PTARD OPERADAS POR EL IBAL SA ESP OFICIAL.- Se realizó cierre, evaluación, adjudicación y proyección del contrato N. 089 del 19 de abril de 2022, el cual se encuentra en proceso de legalización, del proceso cuyo objeto es: CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA, LIVIANA Y DE TRANSPORTE, CON EL FIN DE APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACION Y/O RECUPERACION Y/O REPOSICION DE LAS REDES O DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO E INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE IBAGUÉ.- Se realizaron modificaciones a los términos de referencia, pasa para firmas y su próxima publicación del proceso que tiene por objeto: CONTRATAR EL SERVICIO DE FUMIGACIÓN, CONTROL DE PLAGAS, ROEDORES Y CONTROL AL CONTAGIO Y/O | | | |



ACTA PARCIAL
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-033

FECHA VIGENCIA:


2022-01-12

VERSIÓN: 07

Página 2 de 4

PROPAGACIÓN DEL COVID-19 EN LAS DIFERENTES INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS, PLANTAS DE TRATAMIENTO, TANQUES INCLUYENDO LOS EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO COMO MEDIDA DE PREVENCIÓN PARA MANTENER LA ASEPSIA, EN LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP OFICIAL.

- Se realizaron modificaciones a los términos de referencia de la invitación N. 102 del proceso que tiene por objeto: **CONTRATAR LAS OBRAS DE ESTABLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO FORESTAL CONFORME A LAS COMPENSACIONES ESTABLECIDAS POR LAS AUTORIDAD AMBIENTAL AL IBAL S.A. E.S.P – OFICIAL**
- Se realizó proyección, publicación y contestación a los términos de referencia de la invitación N. 107 del 7 de abril de 2022 del proceso que tiene por objeto: **CONTRATAR LA ADQUISICION DE UNA SOLUCIÓN DE FIREWALL CON SU RESPECTIVO LICENCIAMIENTO POR 24 MESES.**
- Se realizó revisión, correcciones del estudio de necesidad, del proceso cuyo objeto es: **SUMINISTRO DE HIPOCLORITO DE SODIO COMO MEDIO DE DESINFECCION EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DEMAS ACTIVIDADES QUE POR DEMANDA SEAN REQUERIDAS DENTRO DEL IBAL S.A. ESP OFICIAL.**
- Se realizó revisión, correcciones del estudio de necesidad, y solicitud de CDP del proceso cuyo objeto es: **CONTRATAR EL SERVICIO DE CONEXIÓN A INTERNET DEDICADO CON UN ANCHO DE BANDA DE 300 MEGAS, POR EL PERIODO DE UN (1) AÑO, PARA LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL ES ESP OFICIAL.**
- Se realizó revisión, correcciones del estudio de necesidad, solicitud de CDP y proyección de términos de referencia del proceso cuyo objeto es: **SUMINISTRO DE INSUMOS PRE-IMPRESOS PREESTABLECIDOS Y APROBADOS POR EL SIG PARA EL DESARROLLÓ DE LAS ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL IBAL S.A E.S.P OFICIAL.**
- Se realizó revisión, correcciones del estudio de necesidad y está a la espera de cotizaciones por parte de recursos físicos del proceso cuyo objeto es: **MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS EQUIPOS DE INSPECCIÓN DE REDES (ROBOT) DE LOS VEHICULOS CON PLACA OTD 918, OTE 022 Y OET 017 Y PRESIÓN – SUCCIÓN DE LODOS MARCA VACTOR, INSTALADOS SOBRE LOS VEHÍCULOS INTERNATIONAL, PLACAS OTD 919, OTE 024 Y OET 019 DE PROPIEDAD DEL IBAL S.A. ESP OFICIAL.**
- Se realizó revisión de solicitud de modificatoria y proyección de minuta de la **MODIFICATORIA N. 01 AL CONTRATO DE SERVICIO N. 067 DEL 28 DE ENERO DE 2022 CUYO OBJETO ES: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS CELEBRACIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN ACTIVIDADES COMO LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL AGUA, CELEBRACIÓN DEL DÍA RIO COMBEIMA, CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL MEDIO AMBIENTE; Y OTRAS ESTABLECIDAS DENTRO DEL CALENDARIO AMBIENTAL DE LA EMPRESA IBAL S.A. E.S.P – OFICIAL.**
- Se realizó revisión de solicitud de modificatoria y proyección de minuta de la **PRORROGA N. 02 AL CONTRATO DE OBRA N. 113 del 11 de agosto de 2021,**

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  | ACTA PARCIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CÓDIGO: GJ-R-033 |
| | | FECHA VIGENCIA: 2022-01-12 |
| | | VERSIÓN: 07 |
| | | Página 3 de 4 |

CUYO OBJETO ES: "REHABILITACIÓN Y/O RECUPERACIÓN Y/O CONTINUIDAD DEL SERVICIO EN LOS SECTORES COMPRENDIDOS PARA LOS DISTRITOS HIDRÁULICOS 5, 5A Y 8 UBICADO DENTRO DEL PERÍMETRO HIDROSANITARIO DEL IBAL S.A E.S.P. OFICIAL EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ

Las evidencias del cumplimiento de las anteriores obligaciones con sus respectivos soportes se encuentran en las carpetas en físico en el archivo de la empresa, y las plataformas del Ibal y Secop.

Las evidencias del cumplimiento de las anteriores obligaciones con sus respectivos soportes se encuentran en las carpetas en físico en el archivo de la empresa, y las plataformas del Ibal y Secop.

| ITEM | DETALLE DEL BIEN | CPC | | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR SOLICITADO O PRESUPUESTALMENTE | VALOR ACTA | SALDO PRESUPUESTAL |
|----------------------------|--|----------|---|----------|----------------|--------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| | | CO DIG O | DESCRIPC ION | | | | | |
| 1 | Prestación de servicios profesionales – Abogados | 82120 | Servicios de asesoramiento y representación jurídica relativos a otro | 1 | \$5.000.000,00 | \$30.000.000,00 | \$5.000.000,00 | \$20.000.000,00 |
| VALOR PRESENTE ACTA | | | | | | | \$5.000.000,00 | \$20.000.000,00 |


ESTADO DE CUENTA

| | |
|--|--|
| Valor Contrato | TREINTA MILLONES DE PESOS (\$30.000.000) M/CTE |
| Valor Acta No. 02 | \$5.000.000) MCTE |
| Valor Acta No. 02 | \$5.000.000) MCTE |
| Valor Acta No. 02 | \$5.000.000) MCTE |
| Saldo (Valor pendiente para pago) | \$15.000.000) MCTE |

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

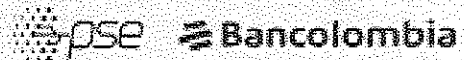
PERSONA JURIDICA

El contratista presentó certificación suscrita por el revisor fiscal o el representante legal acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  | ACTA PARCIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CÓDIGO: GJ-R-033 |
| | | FECHA VIGENCIA: 2022-01-12 |
| | | VERSIÓN: 07 |
| | | Página 4 de 4 |

| | | | | |
|--|----------------------------|------------|---|-------------------------------------|
| APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL | | SI | NO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores) | | SI | NO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PERSONA NATURAL | | | | |
| Entidad en donde se realiza el pago. | APORTES EN LÍNEA | | Valor total del aporte | \$ 655.900 |
| Planilla No. | 9432594762 | | Salud | \$ 265.000 |
| Periodo cotizado | De: | 01/03/2022 | Pensión | \$ 339.200 |
| | Hasta: | 31/03/2022 | ARL | \$ 51.700 |
| PERSONA NATURAL | | | | |
| ANEXOS: | | | <i>Marque con x</i> | |
| Recibo de pago de seguridad social | | | X | |
| Copias planillas de aporte | | | X | |
| Firma | <i>Paola A Torres Arc</i> | |  Supervisor | |
| Nombre | PAOLA ANDREA TORRES ARCILA | | | |
| | Contratista | | | |
| V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL | CLAUDIA COMBITA | |  | |

Comprobante de pago en línea



APORTES EN LINEA

Pago realizado por: PAOLA ANDREA TORRES ARCILA

Nro. de recibo: 9432594762

Descripción del pago: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9432594762

Identificación del contribuyente: 186.115.233.6

Concepto: CC

Razón Social: 1110467923

Fecha y hora de la transacción: Martes 19 de Abril de 2022 02:15:52 PM

Nro. de comprobante: 0000090321

Valor pagado: \$ 655,900.00

Cuenta: *****5686

Bancolombia S.A.

Comprenda con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia. Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0005 - Barranquilla 363 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presente alguna irregularidad.


Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, recórtele de inmediato a correosocoshoso@bancolombia.com


| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|----------------------------|-----------------|--------------------|-------------------------|---------------------|----------|-----------------------|----|
| Identificación | dy | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SEMA e ICBF | No |
| CC 110467923 | | TORRES ARCELA PAOLA ANDREA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 41 No5 49 APT 206 | IBAGUE-TOLIMA | 2651535 | | No |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|-----------|------|------------|------------|-------------|-----------|----------|--|--|
| Periodo | Clave | Tipo | Fecha | Pago | Banco | Dias Mora | Valor | | |
| 2022-03 | 141965249 | 1 | 2022/04/07 | 2022/04/19 | BANCOLOMBIA | 12 | 5655,300 | | |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|----------------|----------------------------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|--|
| No. | Identificación | Nombre | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ins | ret | tas | fac | tdp | top | top | va | sk | lga | lma | ven | sup | act | fr | top | |
| 1 | CC 110467923 | TORRES ARCELA PAOLA ANDREA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total Afectados(1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| No. | Identificación | Nombre | PENSION | | | SALUD | | | CCF | | | RIESGOS | | | PARAFISCALES | | |
|--------------------|----------------|----------------------------|---------|------|--------|---------|------|--------|---------|------|--------|---------|------|--------|--------------|------|--------|
| | | | Contigo | Dias | Codigo | Contigo | Dias | Codigo | Contigo | Dias | Codigo | Contigo | Dias | Codigo | Contigo | Dias | Codigo |
| 1 | CC 110467923 | TORRES ARCELA PAOLA ANDREA | 25-14 | 30 | EP5005 | 30 | 0 | 14-4 | 30 | 0 | 0 | 14-4 | 30 | 0 | 0 | 0 | No |
| Total Afectados(1) | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------|----------------------------|-----------------|--------------------|--------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF | | | | | |
| CC 1110467923 | | TORRES ARCILA PAOLA ANDREA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 44 N°65 49 APT 206 | IBAGUE-TOLIMA | 2651535 | No | | | | | |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | | | | | |
| Periodo | Salud | Clave | Tipo | | Fecha | | Pago | | | | | | |
| | | | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor | | | | |
| 2022-03 | | 1419263249 | | I | 2022/04/07 | 2022/04/19 | BANCOLOMBIA | | 12 | | | \$655,900 | |
| RESUMEN DE PAGO | | | | | | | | | | | | | |
| Planilla | dv | VALORES A LIQUIDAR | VALORES A PAGAR | VALORES A PAGAR | VALORES A PAGAR | VALORES A PAGAR | VALORES A PAGAR | VALORES A PAGAR | VALORES A PAGAR | VALORES A PAGAR | VALORES A PAGAR | VALORES A PAGAR | VALORES A PAGAR |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | \$339,200 | \$0 | \$0 | \$339,200 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$339,200 | \$339,200 |
| COLPENSIONES | | 25-14 | 900,336,004 | 7 | \$339,200 | \$339,200 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$51,700 | \$51,700 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | | \$51,700 | \$51,700 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$51,700 | \$51,700 |
| COLPATRIA ARP | | 14-4 | 860,002,183 | 9 | \$51,700 | \$51,700 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$265,000 | \$265,000 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | | \$265,000 | \$265,000 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$265,000 | \$265,000 |
| SANITAS | | EP-5005 | 800,251,440 | 6 | \$265,000 | \$265,000 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$265,000 | \$265,000 |
|  | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
|  | INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS | CÓDIGO: GJ-R-064 |
| | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | FECHA VIGENCIA: 2019-09-19 |
| | | VERSIÓN: 01 |
| | | Página 1 de 8 |

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO: 24 DE MARZO DE 2022 – 23 DE ABRIL DEL 2022

| | |
|---|---|
| <p>Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones en el momento de diligenciar este formato:</p> <p>a.- Recuerde que debe diligenciarse un informe por periodo mensualizado, diligenciando toda la información allí contenida.</p> | <p>OBJETO DEL CONTRATO:</p> <p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO GRADO 5 PARA ATENDER LAS NECESIDADES DEL PROCESO GESTIÓN JURIDICA Y CONTRACTUAL DE LA EMORESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.</p> |
| DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO: | |
| No. Contrato | 006 del 19 de enero de 2022 |
| Nombre del Contratista | PAOLA ANDREA TORRES ARCILA |
| Valor (En letra y numero) | TREINTA MILLONES DE PESOS (\$30.000.000) M/CTE |
| Plazo del Contrato | 6 MESES |
| Fecha inicio de actividades | 24 DE ENERO DE 2022 |
| Fecha de Terminación | 23 DE JULIO DEL 2021 |

| Obligaciones | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|--|---|
| <p>Obligación No. 1: Asumir la representación judicial de la empresa Ibaguereña de Acueducto y Alcantarillado IBAL S.A. E.S.P OFICIAL, ante las diferentes instancias judiciales que le hayan sido asignados de temas administrativos, civiles, laborales, comerciales, contractuales, penales y ambientales. Esta representación incluye velar por los intereses de la empresa, realizar los trámites que se generen en los mismos, control de términos, recaudo de material probatorio y para efectos de la defensa judicial de la empresa, coordinar con las diferentes áreas los temas técnicos y jurídicos a que haya lugar, con el objeto de presentar verdaderos argumentos fácticos y jurídicos para una defensa eficaz atendiendo las políticas de daño antijudicial y prevención del daño que posee la empresa. Así mismo es su defensa judicial debe Interponer los llamamientos en garantía, y los recursos que correspondan.</p> | <p>No se requirió el cumplimiento de esta actividad para este periodo</p> |
| <p>Obligación No. 2: Interponer las acciones, demandas, denuncias que sean solicitadas conforme lo asignado, hacer vigilancia adecuada de los términos y</p> | <p>No se requirió el cumplimiento de esta actividad para este periodo</p> |



INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-064

FECHA VIGENCIA:
2019-09-19

VERSIÓN: 01

Página 2 de 8

| | | |
|---|---|--|
| <p>presentar los recursos que correspondan. Esto implica siempre salvaguardar los intereses de la empresa. Una vez otorgado el poder, el abogado asumirá cada proceso con estricta observancia de las normas jurídicas y morales, por lo cual debe atender los lineamientos establecidos en el Código de Ética y Disciplinario del abogado, así mismo deberá atender las políticas de daño antijurídico y de defensa judicial establecidas por la empresa en aras de evitar condenas onerosas que afecten el patrimonio de la misma, además deberá atender las decisiones que se tomen en cada comité técnico de conciliación.</p> | | |
| <p>Obligación No. 3: Reunirse previamente y preparar conjuntamente y de manera coordinada con el (los) funcionario(s) de la parte técnica de la empresa citados a las diferentes diligencias judiciales, con el fin de preparar los argumentos de defensa que servirán de soporte durante el desarrollo de cada diligencia que se haya programado y coordinar las pruebas que pretenda hacerse valer. Lo anterior para garantizar la adecuada defensa judicial en procura de los intereses del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El cumplimiento a esta obligación se evidenciará a través de un acta de reunión que será suscrita por el abogado y el o los funcionarios con quienes se reúna. El abogado deberá tener en cuenta el régimen especial de las empresas de servicios públicos domiciliarios.</p> | <p>No se requirió el cumplimiento de esta actividad para este periodo</p> | |
| <p>Obligación No. 4: Estudiar los casos y presentar fichas técnicas que correspondan al comité de conciliación de los diferentes casos judiciales o administrativos asignados, dentro del plazo oportuno y en los formatos establecidos por el SIG. Las fichas deben ser entregadas a la secretaria del comité de conciliación con cinco (5) días hábiles de antelación a la fecha programada para la sesión.</p> | <p>No se requirió el cumplimiento de esta actividad para este periodo</p> | |
| <p>Obligación No. 5: Presentar al comité de conciliación, dentro de los términos</p> | <p>No se requirió el cumplimiento de esta actividad para este periodo</p> | |

| | | |
|--|--|----------------|
| previstos en la ley el estudio del caso y ficha técnica con la recomendación de adelantar o no demandas de repetición de las sentencias condenatorias (judiciales o actos administrativos) en los cuales se le asignó la representación legal. | | |
| Obligación No. 6: Propiciar el uso de los mecanismos alternativos de solución de conflictos, a fin de evitar acciones onerosas para la Empresa y atender las recomendaciones de la Secretaría General relacionadas con el acatamiento de las políticas de daño antijurídico definidas por el comité técnico de conciliación. | No se requirió el cumplimiento de esta actividad para este periodo | |
| Obligación No. 7: Apoyar en las actividades que sean asignadas inherentes al proceso de gestión jurídica y contractual que se le asigne, velando por la defensa de los intereses del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, dentro de los mismos. | No se requirió el cumplimiento de esta actividad para este periodo | CUMPLIÓ |
| Obligación No. 8: Contestar derechos de petición, adelantar la revisión de actos administrativos, emitir conceptos jurídicos que sean asignados de forma verbal o escrita, hacer los oficios a diferentes entes internos o externos que correspondan y demás actividades que apliquen como representante judicial de la empresa. Para los conceptos verbales deberá asistir a las reuniones o comités que sea solicitada su conceptualización jurídica. | No se requirió el cumplimiento de esta actividad para este periodo | CUMPLIÓ |
| Obligación No. 9: Brindar apoyo jurídico a las dependencias del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL designadas por el secretario general, o que por asuntos sean designados por este. En caso de asignación de dependencia permanente el líder de la dependencia deberá certificar su respectiva asistencia y cumplimiento a esta obligación. | No se requirió el cumplimiento de esta actividad para este periodo | CUMPLIÓ |
| Obligación No. 10: Realizar la revisión jurídica de los documentos relacionados con las actuaciones contractuales que sean asignadas. Para ello deberá otorgar su visto bueno que permite determinar su revisión y aprobación. Igualmente deberá | <p style="text-align: center;">I. ACTUACIONES CONTRACTUALES</p> -Se realizó adjudicación, proyección y se pasó para firmas el Contrato cuyo objeto es: CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y SUMINISTRO DE REPUESTOS REQUERIDOS DEL BANCO DE MICROMEDICION QUE PERMITE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y ACTIVIDADES DEL IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. ✓ | CUMPLIÓ |



INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-064
FECHA VIGENCIA: 2019-09-19
VERSIÓN: 01
Página 4 de 8

proyectar los documentos contractuales que sean asignados.

-Se realizó revisión, correcciones del estudio de necesidad, de igual manera se realizó y proyección y publicación de términos de referencia Invitación N.100 del 18 de abril de 2022 del proceso cuyo objeto es: **MONITOREO Y ANÁLISIS DE PARÁMETROS METÁLICOS Y MICROBIOLÓGICOS DE LOS LODOS GENERADOS POR LAS PTARD OPERADAS POR EL IBAL SA ESP OFICIAL.**

-Se realizó cierre, evaluación, adjudicación y proyección del contrato N. 089 del 19 de abril de 2022, el cual se encuentra en proceso de legalización, del proceso cuyo objeto es: **CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA, LIVIANA Y DE TRANSPORTE, CON EL FIN DE APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACION Y/O RECUPERACION Y/O REPOSICION DE LAS REDES O DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO E INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE IBAGUÉ.**

-Se realizaron modificaciones a los términos de referencia, pasa para firmas y su próxima publicación del proceso que tiene por objeto: **CONTRATAR EL SERVICIO DE FUMIGACIÓN, CONTROL DE PLAGAS, ROEDORES Y CONTROL AL CONTAGIO Y/O PROPAGACIÓN DEL COVID-19 EN LAS DIFERENTES INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS, PLANTAS DE TRATAMIENTO, TANQUES INCLUYENDO LOS EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO COMO MEDIDA DE PREVENCIÓN PARA MANTENER LA ASEPSIA, EN LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP OFICIAL.**

-Se realizaron modificaciones a los términos de referencia de la invitación N. 102 del proceso que tiene por objeto: **CONTRATAR LAS OBRAS DE ESTABLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO FORESTAL CONFORME A LAS COMPENSACIONES ESTABLECIDAS POR LAS AUTORIDAD AMBIENTAL AL IBAL S.A. E.S.P – OFICIAL**

-Se realizó proyección, publicación y contestación a los términos de referencia de la invitación N. 107 del 7 de abril de 2022 del proceso que tiene por objeto: **CONTRATAR LA ADQUISICION DE UNA SOLUCIÓN DE FIREWALL CON SU RESPECTIVO LICENCIAMIENTO POR 24 MESES.**

-Se realizó revisión, correcciones del estudio de necesidad, del proceso cuyo objeto es: **SUMINISTRO DE HIPOCLORITO DE SODIO COMO MEDIO DE DESINFECCION EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DEMAS ACTIVIDADES QUE POR DEMANDA SEAN REQUERIDAS DENTRO DEL IBAL S.A. ESP OFICIAL.**

-Se realizó revisión, correcciones del estudio de necesidad, y solicitud de CDP del proceso cuyo objeto es: **CONTRATAR EL SERVICIO DE CONEXIÓN A INTERNET DEDICADO CON UN ANCHO DE BANDA DE 300 MEGAS, POR EL PERIODO DE UN (1) AÑO, PARA LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL ES ESP OFICIAL.**

-Se realizó revisión, correcciones del estudio de necesidad, solicitud de CDP y proyección de términos de referencia del proceso cuyo objeto es: **SUMINISTRO DE INSUMOS PRE-IMPRESOS PREESTABLECIDOS Y APROBADOS POR EL SIG PARA EL DESARROLLÓ DE LAS ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL IBAL S.A. E.S.P OFICIAL.**

-Se realizó revisión, correcciones del estudio de necesidad y está a la espera de cotizaciones por parte de recursos físicos del proceso cuyo objeto es: **MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS EQUIPOS DE INSPECCIÓN DE REDES (ROBOT) DE LOS VEHICULOS CON PLACA OTD 918, OTE 022 Y OET 017 Y PRESIÓN – SUCCIÓN DE LODOS MARCA VECTOR, INSTALADOS SOBRE LOS VEHÍCULOS INTERNATIONAL, PLACAS OTD 919, OTE 024 Y OET 019 DE PROPIEDAD DEL IBAL S.A. ESP OFICIAL.**

-Se realizó revisión de solicitud de modificatoria y proyección de minuta de la **MODIFICATORIA N. 01 AL CONTRATO DE SERVICIO N. 067 DEL 28 DE ENERO DE 2022 CUYO OBJETO ES: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS CELEBRACIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN ACTIVIDADES COMO LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL AGUA, CELEBRACIÓN DEL DÍA RIO COMBEIMA, CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL MEDIO AMBIENTE; Y OTRAS ESTABLECIDAS**




INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN


CÓDIGO: GJ-R-064
FECHA VIGENCIA: 2019-09-19
VERSIÓN: 01
Página 6 de 8

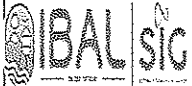
| | | |
|--|---|-----------------------|
| | <p>DENTRO DEL CALENDARIO AMBIENTAL DE LA EMPRESA IBAL S.A. E.S.P – OFICIAL.</p> <p>-Se realizó revisión de solicitud de modificatoria y proyección de minuta de la PRORROGA N. 02 AL CONTRATO DE OBRA N. 113 del 11 de agosto de 2021, CUYO OBJETO ES: "REHABILITACIÓN Y/O RECUPERACIÓN Y/O CONTINUIDAD DEL SERVICIO EN LOS SECTORES COMPRENDIDOS PARA LOS DISTRITOS HIDRÁULICOS 5, 5A Y 8 UBICADO DENTRO DEL PERÍMETRO HIDROSANITARIO DEL IBAL S.A E.S.P. OFICIAL EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ</p> <p>Las evidencias del cumplimiento de las anteriores obligaciones con sus respectivos soportes se encuentran en las carpetas en físico en el archivo de la empresa, y las plataformas del Ibal y Secop.</p> | |
| <p>Obligación No. 11: Brindar apoyo, asesoría jurídica y acompañamiento en la gestión contractual del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, conforme las asignaciones que sean realizadas. En todo caso, el abogado debe velar por la legalidad de las actuaciones conforme al Manual de Contratación de la Entidad.F</p> | <p>Se cumplió con esta obligación.</p> | <p>CUMPLIÓ</p> |
| <p>Obligación No. 12: Participar en comité evaluadores que sean asignados, para adelantar evaluación jurídica de los procesos.</p> | <p>Se hizo parte del comité evaluador en los siguientes procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y SUMINISTRO DE REPUESTOS REQUERIDOS DEL BANCO DE MICROMEDICION QUE PERMITE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y ACTIVIDADES DEL IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. -CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA, LIVIANA Y DE TRANSPORTE, CON EL FIN DE APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACION Y/O RECUPERACION Y/O REPOSICION DE LAS REDES O DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO E INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE IBAGUÉ | <p>CUMPLIÓ</p> |

| | | |
|---|---|-----------------------|
| <p>Obligación No. 13: Proyectar los documentos judiciales y/o contractuales que sean asignados, en los formatos que correspondan del sistema integrado de gestión.</p> | <p>Se cumplió con esta obligación</p> | <p>CUMPLIÓ</p> |
| <p>Obligación No. 14: Allegar a la Secretaría General los soportes de las actuaciones adelantadas dentro de cada proceso contractual asignado, considerando que las carpetas de los procesos deben permanecer en el archivo de gestión de la secretaría general. El abogado debe entregar fotocopias de todas y cada una de las actuaciones e incluso copia de los audios y actas de las audiencias celebradas durante la ejecución del objeto contractual en que funja como apoderado de la empresa, a más tardar dentro de la semana siguiente de surtido el acto.</p> | <p>Las evidencias del cumplimiento de las anteriores obligaciones con sus respectivos soportes se encuentran en las carpetas en físico en el archivo de la empresa, y las plataformas del Ibal y Secop I.</p> | <p>CUMPLIÓ</p> |
| <p>Obligación No. 15: Presentar los informes de los estados de los procesos asignados, que sean solicitados por la secretaría general. Y mantener al día dicha información en el sistema o aplicativo que indique la dependencia.</p> | <p>Se cumplió con esta obligación</p> | <p>CUMPLIÓ</p> |
| <p>Obligación No. 16: Presentar informes mensuales, de acuerdo el formato que la secretaría general establezca para tal fin. En el informe debe indicar las actividades desarrolladas durante cada mes. Presentarse en el registro de calidad indicado, con los soportes respectivos en medio magnético. El abogado, debe relacionar cada uno de los procesos asignados, su estado actual y demás actividades desarrolladas en cumplimiento de sus obligaciones.</p> | <p>Se cumplió con esta obligación</p> | <p>CUMPLIÓ</p> |
| <p>Obligación No. 17: Al finalizar el contrato el abogado debe presentar un informe final en el formato que la secretaría general establezca para tal fin, en el que debe relacionar todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del objeto contractual en medio magnético, además debe entregar la relación de asuntos y procesos que le fueron</p> | <p>No se requirió el cumplimiento de esta obligación para este periodo</p> | <p>CUMPLIÓ</p> |

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  | INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CÓDIGO: GJ-R-064 |
| | | FECHA VIGENCIA: 2019-09-19 |
| | | VERSIÓN: 01 |
| | | Página 8 de 8 |

| | | |
|--|--|------------------------|
| asignados, indicando su estado actual y que actuaciones se deben surtir de manera prioritaria, indicando el término para ello. | | |
| OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES | | N/A |
| FIRMA DEL CONTRATISTA | | <i>Paola A. Torres</i> |
| SUPERVISOR IBAL | Vo Bo | <i>[Signature]</i> |
| | NOMBRE: OLGA LUCÍA ELEVANO RODRIGUEZ | |
| | CARGO SECRETARIA GENERAL | |
| REVISÓ: | ALEXANDRA BUSTAMANTE, CONFORME BASE DE DATOS DE CONTRATACION | <i>[Signature]</i> |
| REVISÓ: | MÓNICA DÍAZ DIAZA, CONFORME BASE DE DATOS JURÍDICA | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--------------|
|  | FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES | | CÓDIGO: GJ-R-056 | |
| | | | FECHA VIGENCIA: 2021/07/15 | |
| | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | | VERSIÓN: 01 | |
| | | | Página 1 de 4 | |
| Evaluación: <input checked="" type="checkbox"/> | Fecha evaluación: 25/04/2022 | Reevaluación: <input type="checkbox"/> | Fecha reevaluación: _____ | |
| Acta Parcial X N.3 | Acta Final _____ | | | |
| INFORMACION DEL CONTRATO | | | | |
| NUMERO Y FECHA: 006 DEL 19 DE FEBRERO DE 2022 | | | | |
| NOMBRE PROVEEDOR O CONTRATISTA: PAOLA ANDREA TORRES ARCILA | | | NIT: C.C. 1.110.467.923 | |
| FECHA DE INICIO: 24 DE FEBRERO DEL 2022 | | | FECHA DE TERMINACION: 23 DE JULIO DE 2022 | |
| OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO GRADO 5 PARA ATENDER LAS NECESIDADES DEL PROCESO GESTIÓN JURIDICA Y CONTRACTUAL DE LA EMORESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL | | | | |
| CLASE DE CONTRATO | 1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION | | | X |
| | 2. SUMINISTRO Y ADQUISICION | | | |
| | 3. ARRENDAMIENTO | | | |
| | 4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA | | | |
| | 5. SERVICIO | | | |
| | 6. SEGUROS | | | |
| | 7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS | | | |
| | 8. OBRA PUBLICA | | | |
| ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA | | | | |
| PUNTAJE | 2= MALO | 3= REGULAR | 4= BUENO | 5= EXCELENTE |
| 1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION | | | | |
| CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD | | PUNTAJE | CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO | |
| OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO | | 4 | PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE | |
| TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS | | 4 | ATENCION DE REQUERIMIENTOS | |
| CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES | | 4 | PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL | |
| TOTAL PROMEDIO | | | ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA | |
| | | | CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION | |
| | | | CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL | |
| CRITERIOS DE CALIDAD | | PUNTAJE | TOTAL PROMEDIO | |
| CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS | | | | |
| TOTAL PROMEDIO | | | EVALUACION TOTAL | |
| ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION ____ REEVALUACION <input checked="" type="checkbox"/> POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades): | | | | |
| | | | | |
| OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION ____ REEVALUACION ____ POR PARTE DEL CONTRATISTA: | | | | |
| | | | | |
| INTERPONE RECURSO DE REPOSICION SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | | | | |

| | | |
|---|---|-------------------------------|
|  | FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CÓDIGO: GJ-R-056 |
| | | FECHA VIGENCIA: 2021/07/15 |
| | | VERSIÓN: 01 |
| | | Página 1 de 4 |

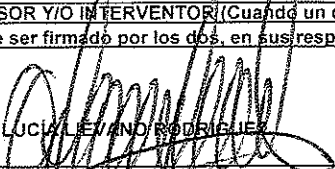
INTERPONE RECURSO DE APELACION SI NO

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el artículo 7 de la resolución que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificación de la reevaluación de proveedores, tendrá los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consortio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.


La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual termino a cada uno de los integrantes de Consortios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluación de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripción. SI NO

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)


 OLGA LUCÍA LEVINO RODRÍGUEZ

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA


 PAOLA ANDREA TORRES ARCILA

CUENTA DE COBRO N. 3

EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO – IBAL S.A E.S.P. OFICIAL

NIT: 800.089.809-6

DEBE A:

PAOLA ANDREA TORRES ARCILA

C.C. 1.110.467.923

LA SUMA DE: CINCO MILLONES DE PESOS (\$5.000.000)

POR CONCEPTO DE: Honorarios en virtud del contrato de prestación de servicios profesionales N. 006 del 19 de enero de 2022, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO GRADO 5 PARA ATENDER LAS NECESIDADES DEL PROCESO GESTIÓN JURIDICA Y CONTRACTUAL DE LA EMORESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.**

Ibagué, 25 de Abril de 2022


PAOLA ANDREA TORRES ARCILA
C.C. 1.110.467.923 de Ibagué

