

DOCUMENTOS ACTA 01 CONT 01-22 RUBY LISET TORO



De <dolly.camacho@ibal.gov.co>
Destinatario <sgeneral@ibal.gov.co>
Fecha 2022-02-24 14:36

 DOCUMENTOS ACTA 01 CONT 01-22 RUBY LISSET TORO.pdf (~939 KB)

ADJUNTO DOCUMENTOS DEL ASUNTO PARA TRÁMITE PERTINENTE



ACTA PARCIAL
SISTEMA INTEGRADO DE
GESTIÓN


CÓDIGO: GJ-R-033

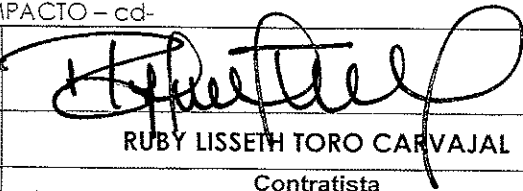
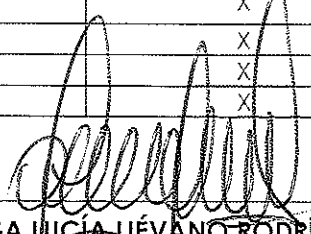

FECHA VIGENCIA:
2022-01-12

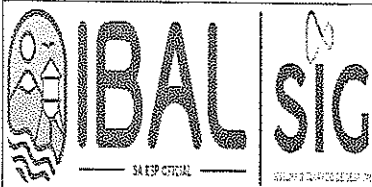
VERSIÓN: 07

Página 1 de 2

| | | | | | | | | |
|---|---|--|----------|---|------------------------------------|----------------|--------------------|----------------|
| Contrato No. | 001 del 19 de enero de 2022 | | | | | | | |
| Objeto | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO GRADO 5 PARA ATENDER LAS NECESIDADES DEL PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL DE LA EMPRESA IBAL S.A. E.S.P OFICIAL. | | | | | | | |
| Valor total | TREINTA MILLONES DE PESOS (\$30.000.000,00) | | | | | | | |
| Contratista | RUBY LISSETH TORO CARVAJAL | | | | | | | |
| Supervisor | OLGA LUCÍA LIÉVANO RODRÍGUEZ - SECRETARÍA GENERAL | | | | | | | |
| Fecha de Inicio | 22 DE ENERO DE 2022 | | | | | | | |
| Fecha de terminación | 21 DE JULIO DE 2022 | | | | | | | |
| Plazo de Ejecución | SEIS (6) MESES. | | | | | | | |
| FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL | | Año | Día | | | | | |
| | | 2022 | 24 | | | | | |
| | | Mes | 02 | | | | | |
| En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No.1 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago. | | | | | | | | |
| Periodo informado | 22 DE ENERO DE 2022 AL 21 DE FEBRERO DE 2022 | | | | | | | |
| Informe de las actividades desarrolladas y avaladas por el supervisor | Se anexa INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS, identificado bajo el código GJ-R-064, informe comprendido entre el PERIODO del 22-01-2022 AL 21-02-2022, del cual hace parte integral de la presente acta. | | | | | | | |
| Evidencias de la ejecución del contrato | LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN INCORPORADA EN DISCO COMPACTO –CD- | | | | | | | |
| | ITEM | DETALLE DEL BIEN | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR SOLICITADO PRESUPUESTALMENTE | VALOR ACTA | SALDO PRESUPUESTAL | |
| | 1. | Prestación de servicios profesionales – Abogados | 82120 | Servicios de asesoramiento y representación jurídica relativos a otro | 1 | \$5.000.000,00 | \$30.000.000,00 | \$5.000.000,00 |
| VALOR PRESENTE ACTA | | | | | | \$5.000.000,00 | \$25.000.000,00 | |
| ESTADO DE CUENTA | | | | | | | | |
| Valor Contrato | \$30.000.000,00 | | | | | | | |

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  | ACTA PARCIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CÓDIGO: GJ-R-033 |
| | | FECHA VIGENCIA: 2022-01-12 |
| | | VERSIÓN: 07 |
| | | Página 2 de 2 |

| | | | |
|---|---|-----------------------------|---|
| Valor Acta No. 01 | \$5.000.000,00 | | |
| Saldo (Valor pendiente para pago) | \$25.000.000,00 | | |
| APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL | | | |
| PERSONA JURIDICA | | | |
| El contratista presentó certificación suscrita por el revisor fiscal o el representante legal acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar. | | | |
| APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | |
| APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores) | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | |
| PERSONA NATURAL | | | |
| Entidad en donde se realiza el pago. | BBVA | Valor total del aporte | \$580,500 |
| Planilla No. | 9430246845 | Salud | \$250,000 |
| Periodo cotizado | De: | 01/01/2022 | Pensión \$320,000 |
| | Hasta: | 31/01/2022 | ARL \$10,500 |
| Entidad en donde se realiza el pago. | BBVA | Valor total del aporte | \$580,500 |
| Planilla No. | 9431226279 | Salud | \$250,000 |
| Periodo cotizado | De: | 01/02/2022 | Pensión \$320,000 |
| | Hasta: | 28/02/2022 | ARL \$10,500 |
| ANEXOS: | | | Marque con X |
| Recibo de pago de seguridad social | | | X |
| Copias planillas de aporte | | | X |
| Informe de Actividades Código GJ-R-064 | | | X |
| DISCO COMPACTO - cd- | | | X |
| Firma |  | |  |
| Nombre | RUBY LISSETH TORO CARVAJAL | | OLGA LUCÍA LIÉVANO RODRÍGUEZ |
| | Contratista | | Supervisor |
| V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL | CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO | |  |



INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-064

FECHA VIGENCIA:
2019-09-19

VERSIÓN: 01

Página 1 de 11

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones en el momento de diligenciar este formato:

a.- Recuerde que debe diligenciarse un informe por periodo mensualizado, diligenciando toda la información allí contenida.

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales de un abogado grado 5 para atender las necesidades del proceso gestión jurídica y contractual de la empresa IBAL S.A. E.S.P OFICIAL.

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:

| | |
|------------------------------------|--|
| No. Contrato | 001 DEL 19 DE ENERO DE 2022 |
| Nombre del Contratista | RUBY LISSETH TORO CARVAJAL |
| Valor (En letra y numero) | TREINTA MILLONES DE PESOS (\$30.000.000) |
| Plazo del Contrato | SEIS (6) MESES. |
| Fecha inicio de actividades | 22-01-2022 |
| Fecha de Terminación | 21-07-2022 |

| OBLIGACIONES <small>(En estas columnas el contratista debe escribir una a una las obligaciones contempladas en su contrato y aquellas que sean delegadas por el supervisor de manera adicional).</small> | ACTIVIDADES REALIZADAS <small>(En esta columna el contratista debe escribir al detalle todas sus actuaciones y en caso de que las mismas tengan anexos deberá mencionarlo dentro de la actividad y adjuntar la información a que haya lugar y que acredite el cumplimiento de la obligación.</small> | CUMPLIO <small>(En esta columna el supervisor debe manifestar si el contratista cumplió con las actividades desarrolladas en concordancia con sus obligaciones).</small> |
|---|---|--|
|---|---|--|

| | | |
|--|--|-----------|
| <p>Obligación No. 1.-</p> <p>Asumir la representación judicial de la empresa Ibaguereña de Acueducto y Alcantarillado IBAL S.A. E.S.P OFICIAL, ante las diferentes instancias judiciales que le hayan sido asignados de temas administrativos, civiles, laborales, comerciales, contractuales, penales y ambientales. Esta representación incluye velar por los intereses de la empresa, realizar los trámites que se generen en los mismos, control de términos, recaudo de material probatorio y para efectos de la defensa judicial de la empresa, coordinar con las diferentes áreas los temas técnicos y jurídicos a que haya lugar, con el objeto de presentar verdaderos argumentos fácticos y jurídicos para una defensa eficaz atendiendo las políticas de daño antijurídico y prevención del daño que posee la empresa. Así mismo es su defensa judicial debe Interponer los llamamientos en garantía, y los recursos que correspondan.</p> | <p>LIQUIDACIONES</p> <p>EL DÍA 16 DE FEBRERO DE 2022 SE RELIZA LA II MESA DE TRABAJO. CON EL FIN DE DESARROLLAS LOS CIERRE DE EXPEDIENTE Y/O LIQUIDACIONES DE LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS ENTRE EL MUNICIPIO DE IBAGUÉ Y LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. CON EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:</p> <ol style="list-style-type: none"> Revisar los avances correspondientes a los compromisos por las partes en la primera mesa de trabajo que se llevó a cabo el 25 de noviembre de 2021. Socializar los avances realizados por la EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. <p>DESARROLLO</p> <ol style="list-style-type: none"> Frente a los compromisos llevados a cabo el día 25 de noviembre de 2021 el municipio de Ibagué, a través de la Secretaria de Infraestructura, se comprometió en ubicar los expedientes relacionados con los convenios interadministrativos, se manifiesta que por parte del municipio de Ibagué se nombró a la Dra. VIVIANA ANDREA ARANGO LEAL, identificada con cedula de ciudadanía No. 1.110.518.762 de Ibagué, portadora de la tarjeta profesional 292646 expedida por el Consejo Superior de la Judicatura. Del cual nos informa que, a partir del día de 9 de febrero de 2022, asumió dicha función, manifestando que con la lista otorgada del día de hoy procederá hallar la información necesaria para avanzar en el proceso de liquidación de los respectivos convenios. Se compartió los expedientes al correo electrónico del doctor Alejandro Giraldo y al Ingeniero Leonel Nieto director técnico de la secretaria de Infraestructura por parte de la EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, el día 25 de noviembre de 2021 a los correos electrónicos de dichos funcionarios. | <p>SI</p> |
|--|--|-----------|

3. Por parte del municipio se comprometió a vincular otras dependencias a las siguientes mesas de trabajo que tienen relación directa con el convenio a liquidar, como la Secretaría rural y medio ambiente, actualmente la secretaria de ambiente y gestión del riesgo.
4. Por parte de la empresa IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. Se envió oficio No. 110 -965 del 13 de diciembre de 2021 a la Doctora Magda Gisela Herrera Jiménez, jefe de Oficina de Contratación del Municipio de Ibagué. contratacion@ibague.gov.co, con el fin informar si dentro de los siguientes procesos contractuales, se ha tramitado acta de liquidación a contratos derivados, acta de cierre, acta final de obra con el fin que la entidad pueda cerrar los expedientes contractuales, y así depurar los saldos de los estados financieros.
5. Se socializa los convenios a liquidar o realizar sus respectivas actas de cierre.

REPARACIONES DIRECTAS:

El día 21 de febrero de 2022 renunció a los procesos de reparación directa con el fin que el Dr. Fabian Rodríguez y el Dr. Fernando Varón asuma la representación de la empresa.

| PROCESO | DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN |
|--|---|
| Honorable Magistrado BELISARIO BELTRÁN BASTIDAS Tribunal Administrativo - ORAL Administrativo rdoc01tadmtol@cendoj.ramajudicial.gov.co RAD. 730013333005201300744 01 | Acción: REPARACIÓN DIRECTA (RECURSO DE APELACIÓN CONTRA LA SENTENCIA PROFERIDA POR EL JUZGADO QUINTO ADMINISTRATIVO ORAL DEL CIRCUITO DE IBAGUÉ EL DÍA 04 DE MARZO DE 2019.) Accionante: - DIONEL BENITEZ CELEMIN. - NELSON ANDRES BENITEZ PENAGOS Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. |
| Magistrado CARLOS ARTURO MENDIETA RODRIGUEZ Tribunal Administrativo - ORAL Administrativo rdoc03tadmtol@cendoj.ramajudicial.gov.co 730012333004201500512 00 | Accionante: GONZALEZ DE LA PAVA & CIA. S. EN C.S. Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A.E.S.P - INTERAMERICANA DE LICORES ESCOBAR C. S.A.S - MUNICIPIO DE IBAGUE. |
| JUEZ SEGUNDO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo adm02ibague@cendoj.ramajudicial.gov.co RAD. 730013333002202100013 00 | Accionante: CAROLINA GIL SANCHEZ - MARIA NAYIVY SÁNCHEZ DE GIL - IVAN DARIO GIL SANCHEZ. Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUÉ - CONSORCIO ACUEDUCTO IBAL. <u>ESTUDIO PREVIO AUDIENCIA INICIAL</u> |
| JUEZ CUARTO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo Adm04ibague@cendoj.ramajudicial.gov.co | Accionante: EDILMA MACIAS. Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. |

| | | |
|--|--|--|
| <p>RAD. 730013333009201300693 00</p> | <p>JUEZ SEXTO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo Adm06ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co</p> | <p>Accionante: JOSE RODOLFO - FRYE OSUNA. Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL- MUNICIPIO DE IBAGUÉ - PLANEACION MUNICIPAL - POLLOS TROPICAL LTDA - AGENCIA TROPICAL WASH.</p> |
| <p>RAD. 730013333006201300017 00</p> | <p>JUEZ PRIMERO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo Adm01ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA Accionante: - JOSE UVER QUEVEDO POVEDA - FELIX ARCENIO BENITEZ CELEMIN - LUZ MARINA BENITEZ CELEMIN - MARTHA CECILIA BENITEZ CELEMIN - NANCY MARYORI BENITEZ CELEMIN - NOHORA ALBA BENITEZ CELEMIN - PEDRO PABLO BENITEZ CELEMIN - ISRAEL BENITEZ CELEMIN Y OTROS. Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.</p> |
| <p>RAD. 730013333001201300081 00</p> | <p>JUEZ ONCE ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo Adm11ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA Accionante: NATALIA CONSTANZA - CARVAJAL DUEÑAS - JULIAN DAVID - CARVAJAL DUEÑAS - PEDRO ALBERTO - CARVAJAL SANDOVAL - BLANCA LILIA - DUEÑAS MORALES Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUE.</p> |
| <p>RAD. 730013333009201500217 00</p> | <p>JUEZ NOVENO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo Adm09ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA Accionante: - DIEGO ALEJANDRO SARAY MORENO - CAMILO ENRIQUE ESCOBAR ACOSTA - MARTHA ROCIO - ACOSTA CARDONA Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUE.</p> |
| <p>RAD. 730013333008201600105 00</p> | <p>JUEZ OCTAVO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo Adm08ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA Accionante: - MARIA ALEJANDRA TAPIERO PRADA - YINED PRADA MORENO - LUCILA MORENO - HERNANDO PRADA - JOSE ELVER TAPIERO Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUE.</p> |
| <p>RAD. 730013333008201600105 00</p> | <p>JUEZ SEPTIMO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo Adm07ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA Accionante: - - MARIA ELSY APONTE DE QUEVEDO - MARIA IDALIA QUEVEDO APONTE - HELENA QUEVEDO APONTE - ELIZABETH QUEVEDO APONTE</p> |

| | |
|--|---|
| <p>RAD. 730013333007201500133 00</p> | <p>- GERMAN HELI QUEVEDO APONTE - ORLANDO QUEVEDO APONTE Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUE.</p> |
| <p>JUEZ DOCE ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- correspondenciaj12adm iba@cendoj.ramajudicia l.gov.co RAD.73001333370220150 004300. Tribunal Administrativo - ANGEL IGNACIO ALVAREZ SILVA (ORAL) 730013333702201500043 01</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA Accionante: - - ARISTIDES GUARNIZO GOMEZ - LUZ AMPARO GUARNIZO ANDRADE - MARIA DE LOS ANGELES - GUARNIZO GOMEZ Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. 19-10-2021. ASUNTO: RECONOCIMIENTO DE PERSONERÍA ADJETIVA Y SOLICITUD DE ACCESO AL EXPEDIENTE DIGITAL.</p> |
| <p>Señor JUEZ TECERO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo Adm03ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co RAD. 730013333003201600248 00</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA Accionante: MERCEDES - BUSTOS GUTIERREZ - DIANA MARCELA RODRIGUEZ BUSTOS Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUÉ.</p> |
| <p>JUEZ SEXTO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo Adm06ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co RAD. 730013333006201600356 00 Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. - MUNICIPIO DE IBAGUE Y OTROS - AGENCIA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA - CONSESIONARIA SAN RAFAEL S.A. Y OTROS - INSTITUTO NACIONAL DE VIAS-INVIAS Y OTROS</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA. REPARACION INTEGRAL POR EL DAÑO OCASIONADO POR LA NO ADECUACION Y/O MANTENIMIENTO DE ALCANTARILLAS SECTOR MIROLINDO CAUSANDO LA MUERTE DE JOHN CARLOS ARIZA AMOROCHO. Accionante: VIVIANA GABRIELA AMOROCHO CASTRO Y OTROS - LAURA VALENTINA AMOROCHO HUERTAS - DANA CATALINA ARIZA AMOROCHO - SHERYL VANESSA AMOROCHO CIPAGAUTA - EUFEMIA VALLES DE ARIZA Y OTROS - ROSALBA ACERO DE AMOROCHO Y OTROS - CARMELITA AMOROCHO ACERO Y OTROS - LUZ ADRIANA AMOROCHO ACERO Y OTROS - JULIO ANTONIO AMOROCHO ACERO - CAMPO ELIAS AMOROCHO ACERO - JHON CARLOS ARIZA VALLES</p> |
| <p>JUEZ SEPTIMO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo Adm07ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA. FALLA DEL SERVICIO Accionante: - FERMIN OSPINA CRUZ - MARIA CONSUELO - QUINTERO REYES Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. - MUNICIPIO DE IBAGUE</p> |

| | |
|---|---|
| <p>RAD. 730013333007201700052 00</p> | |
| <p>JUEZ PRIMERO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo Adm01ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co RAD. 730013333001201600336 00</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA. Accionante: CESAR MORALES CONTRATISTA EU NIT8090121535 Accionado: EMPRESA IBAGUERENA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.</p> |
| <p>JUEZ OCTAVO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO Adm08bague @cendoj.ramajudicial.g ov.co RAD. 730013333001201600336 00</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA. Accionante: - ERIKA ALEJANDRA ARENAS - LINA ALEXANDRA GONZALEZ BASTIDA Accionado: EMPRESA IBAGUERENA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUÉ. OFICIO ELABORADO SE REQUIRIO POR SEGUNDA VEZ A LOS DEMANDANTES</p> |
| <p>JUEZ QUINTO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo adm05bague@cendoj.r amajudicial.gov.co RAD. 730013333005201700373 00</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA. Accionante: - JUAN FELIPE RODRIGUEZ MOLANO - CONSUELO - MOLANO BARON - JHON FREDY - RODRIGUEZ CESPEDS PARA APELACIÓN DE LA SENTENCIA. Accionado: EMPRESA IBAGUERENA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUÉ.</p> |
| <p>Señor JUEZ SEPTIMO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo adm07bague@cendoj.r amajudicial.gov.co RAD. 730013333007201800032 00</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA. Accionante: INES SANTANA MACHETE - JOSÉ JOAQUIN SALAZAR JIMENEZ - LUIS ALBERTO SALAZAR SANTANA Accionado: EMPRESA IBAGUERENA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUÉ.</p> |
| <p>Señor JUEZ QUINTO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo adm05bague@cendoj.r amajudicial.gov.co RAD. 730013333005201800176 00</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA. Accionante: - CRISTIAN MAURICIO OTALORA CLAVIJO - VIVIANA ANDREA OTALORA CLAVIJO - ANGIE XIMENA OTALORA CLAVIJO - ARTURO OTALORA BUITRAGO - MARIA ANDREA CLAVIJO DUQUE Accionado: EMPRESA IBAGUERENA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUÉ.</p> |
| <p>JUEZ SEXTO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Oral Administrativo adm06bague@cendoj.r amajudicial.gov.co</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA. Accionante: - CHRISTIAN DESNEY - PINEDA ROZO - PAULA ANDREA - PINZON FLOREZ - ERIXON FABIAN - PINEDA DUQUE - MARIA LUCELY - DUQUE GRISALES - HUGO DESNEY - PINEDA</p> |

| | |
|---|---|
| <p>RAD. 730013333006201800094 00</p> | <p>Accionado: EMPRESA IBAGUERENA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUÉ. COOMEVA REMITE HISTORIA CLINICA</p> |
| <p>JUEZ ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Administrativo adm06bague@cendoj.r amajudicial.gov.co RAD. 73001333300620200011 100</p> | <p>06 Jul 2021 Acción: REPARACIÓN DIRECTA. Accionante: - - ADRIANA CECILIA LONDOÑO MUÑOZ - CARLOS ALBERTO LONDOÑO MUÑOZ - ANA ARCELIA MUÑOZ Accionado: EMPRESA IBAGUERENA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUÉ.</p> |
| <p>JUEZ ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Administrativo Adm11bague@cendoj.r amajudicial.gov.co RAD. 730013333011202000035 00</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA. Accionante: - KATERINE ALEXANDRA CASTELLANOS ARIAS - GERMAN FELIPE MARTINEZ ARIAS - HERMELINDA CULMA - LUZ MIRIAM - ARIAS CULMA - SANDRA LILIANA - FORERO LIBERATO - JUAN CARLOS MOJICA RAMOS Accionado: EMPRESA IBAGUERENA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUÉ.</p> |
| <p>JUEZ ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO- Administrativo adm06ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co RAD. 730013333006202000230 00</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA. Accionante: - - ERIKA TATIANA GOMEZ SANABRIA - WILVER CAMILO ORTIZ GOMEZ Y OTROS - KEIMER ANDRES ORTIZ GOMEZ Y OTRO - SERAFIN DE JESUS RIAÑO NAVARRO Y OTRO - ARGENIS GOMEZ SANABRIA Y OTRO - NUBIA MILENA RIAÑO GOMEZ - EMBER LISANDRO RIAÑO MENESES Y OTRO - ALVEIRO VARON GARCIA Y OTRO - OSCAR JULIAN OSPINA RIAÑO - DUVAN ALEJANDRO VARON RIAÑO Accionado: EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDECUTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.</p> |
| <p>"2015-00283</p> | <p>NO SE TIENE PODER. 21-10-2021 SE SOCITO A LA DRA. MONICA VERIFICAR INFORMACIÓN. (ojo al parecer esta demanda fue retirada por el demandante y la volvió a presentar correspondiente al juzgado 1 admtivo oral del cto y esta arriba señalada)"</p> |
| <p>PROCESO EJECUTIVO Juzgado séptimo 7o. Administrativo 7300-13333-007- 2020-00183-00</p> | <p>DIANA MARIA PRADA VISCAYA NO SE ENCUENTRA EN ESTE DESPACHO SE SOLICITÓ A LA DRA. MONICA VERIFICAR INFORMACIÓN.</p> |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <p>JUEZ ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO-Administrativo Adm03ibague@cendoj.r amajudicial.gov.co RAD.73001333300320160 024800</p> | <p>Acción: REPARACIÓN DIRECTA Accionante: MERCEDES - BUSTOS GUTIERREZ - DIANA MARCELA RODRIGUEZ BUSTOS Accionado: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUADECUTO Y ALCALTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. MUNICIPIO DE IBAGUÉ.</p> | |
| <p>Obligación No 2.- Interponer las acciones, demandas, denuncias que sean solicitadas conforme lo asignado, hacer vigilancia adecuada de los términos y presentar los recursos que correspondan. Esto implica siempre salvaguardar los intereses de la empresa. Una vez otorgado el poder, el abogado asumirá cada proceso con estricta observancia de las normas jurídicas y morales, por lo cual debe atender los lineamientos establecidos en el Código de Ética y Disciplinario del abogado, así mismo deberá atender las políticas de daño antijurídico y de defensa judicial establecidas por la empresa en aras de evitar las condenas onerosas que afecten el patrimonio de la misma, además deberá atender las decisiones que se tomen en cada comité técnico de conciliación.</p> | <p>En el periodo de este informe no fue asignado la interposición de acciones, demandas, denuncias, pero si se realizó la adecuada vigilancia de los términos de cada proceso a mi cargo, salvaguardando los intereses de la empresa.</p> <p>Una vez otorgado el poder, se asumió cada proceso con estricta observancia de las normas jurídicas y morales, atendiendo los lineamientos establecidos en el Código de Ética y Disciplinario del abogado, y a las políticas de daño antijurídico y de defensa judicial establecidas por la empresa en aras de evitar las condenas onerosas que afecten el patrimonio de esta.</p> <p>De igual forma se atendió las decisiones que se tomaron en cada comité técnico de conciliación.</p> | <p align="center">SI</p> | |
| <p>Obligación No 3.- Reunirse previamente y preparar conjuntamente y de manera coordinada con el (los) funcionario(s) de la parte técnica de la empresa citados judiciales, con el fin de preparar los argumentos de defensa que servirán de soporte durante el desarrollo de cada diligencia que se haya programado y coordinar las pruebas que pretenda hacerse valer. Lo anterior para garantizar la adecuada defensa judicial en procura de los intereses del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El cumplimiento a esta obligación se evidenciará a través de un acta de reunión que será suscrita por el abogado y el o los funcionarios con quienes se reúna. El abogado deberá tener en cuenta el régimen especial de las empresas de servicios públicos domiciliarios.</p> | <p>Se preparó conjuntamente y de manera coordinada con el (los) funcionario(s) de la parte técnica de la empresa para construir los argumentos a la Audiencia inicial para el día quince 15 de marzo de 2022 a las 8:30 am. RAD. 73001-33-33-002-202100013-00. DTE. WILMAR EDUARDO RAMIREZ ROJAS CAROLINA GIL SANCHEZ, MARIA NAYIVY SANCHEZ DE GIL, IVAN DARIO GIL. Juzgado segundo oral administración. ACCIÓN DE REPARACIÓN DIRECTA.</p> | <p align="center">SI</p> | |
| <p>Obligación No 4.- Estudiar los casos y presentar fichas técnicas que correspondan al comité de conciliación de los diferentes casos judiciales o administrativos asignados, dentro del plazo oportuno y en los</p> | <p>Se estudiaron los siguientes casos para presentar la ficha técnica al comité de conciliación del 24 de febrero de 2022:</p> <p>ACCIÓN DE REPARACIÓN DIRECTA - Audiencia inicial para el día quince 15 de marzo de 2022 a las 8:30 am. RAD. 73001-33-33-002-202100013-00. DTE. WILMAR EDUARDO RAMIREZ ROJAS CAROLINA GIL SANCHEZ, MARIA NAYIVY SANCHEZ DE GIL, IVAN DARIO GIL. Juzgado segundo oral administración.</p> | <p align="center">SI</p> | |



INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-064

FECHA VIGENCIA:
2019-09-19

VERSIÓN: 01

Página 8 de 11

| | | |
|--|---|--------------------------|
| <p>formatos establecidos por el SIG. Las fichas deben ser entregadas a la secretaria del comité de conciliación con cinco (5) días hábiles de antelación a la fecha programada para la sesión.</p> | <p>ACCIÓN DE REPETICIÓN. Radicación: No. 73001-33-33-752-2015-00003-01 Interno: No. 00032-2020 Medio de control: REPARACIÓN DIRECTA; Demandantes: BLANCA LILIA DUEÑAS MORALES Y OTRO; Demandado: MUNICIPIO DE IBAGUÉ E INSTITUTO IBAGUEREÑO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO – IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. Referencia: sentencia catorce (14) de octubre de dos mil veintiuno (2021). Magistrado Ponente: Dr. CARLOS ARTURO MENDIETA RODRÍGUEZ.</p> | |
| <p>Obligación No 5.- Presentar al comité de conciliación, dentro de los términos previstos en la ley el estudio del caso y ficha técnica con la recomendación de adelantar o no demandas de repetición de las sentencias condenatorias (judiciales o actos administrativos) en los cuales se le asignó la representación legal.</p> | <p>Se presentaron la ficha técnica al comité de conciliación del 24 de febrero de 2022, con la siguiente recomendación:</p> <p>ACCIÓN DE REPARACIÓN DIRECTA - Audiencia inicial para el día quince 15 de marzo de 2022 a las 8:30 am. RAD. 73001-33-33-002-202100013-00. DTE. WILMAR EDUARDO RAMÍREZ ROJAS CAROLINA GIL SANCHEZ, MARIA NAYIVY SANCHEZ DE GIL, IVAN DARIO GIL. Juzgado segundo oral administración. Recomiendo al Comité de Conciliación, bajo la existencia de la cláusula de indemnidad, la NO VIABILIDAD DE CONCILIACIÓN, puesto que NO EXISTE nexa causal, entre los tres elementos, el daño, el hecho generador del mismo y un nexo de causalidad que permita imputar el daño a la conducta por acción u omisión al IBAL S.A.E.S.P. OFICIAL., puesto que la responsabilidad recae en la empresa contratista CONSORCIO ACUEDUCTO 2018, como agente generador del mismo.</p> <p>ACCIÓN DE REPETICIÓN. Radicación: No. 73001-33-33-752-2015-00003-01 Interno: No. 00032-2020 Medio de control: REPARACIÓN DIRECTA; Demandantes: BLANCA LILIA DUEÑAS MORALES Y OTRO; Demandado: MUNICIPIO DE IBAGUÉ E INSTITUTO IBAGUEREÑO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO – IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. Referencia: sentencia catorce (14) de octubre de dos mil veintiuno (2021). Magistrado Ponente: Dr. CARLOS ARTURO MENDIETA RODRÍGUEZ. Se recomienda al Honorable Comité de Conciliación no intentar la acción de repetición en el presente caso, se repite que de acuerdo a los hechos que dan lugar a la presente acción, tuvieron ocurrencia sobre los sistemas de aguas lluvias, los cuales son canaletas en V, cunetas o canales de agua lluvias, los responsables de realizar la construcción, mantenimiento, adecuación y perfecto funcionamiento que en caso de daño o pérdida se encuentra a manos de la Secretaria de Infraestructura del Municipio de Ibagué, y no se tiene individualizado el actor o responsable del mismo.</p> | <p align="center">Sí</p> |
| <p>Obligación No 6.- Propiciar el uso de los mecanismos alternativos de solución de conflictos, a fin de evitar acciones onerosas para la Empresa y atender las recomendaciones de la secretaria general relacionadas con el acatamiento de las políticas de daño antijurídico definidas por el comité técnico de conciliación.</p> | <p>Una vez otorgado el poder, atendí el uso de los mecanismos alternativos de solución de conflictos, a fin de evitar acciones onerosas para la Empresa y acaté las recomendaciones de la Secretaria General relacionadas con el acatamiento de las políticas de daño antijurídico definidas por el comité técnico de conciliación.</p> | <p align="center">Sí</p> |
| <p>Obligación No 7.- Apoyar en las actividades que sean asignadas inherentes al proceso de gestión jurídica y contractual que se le asigne, velando por la defensa de los intereses del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, dentro de los mismos.</p> | <p>Se apoyó en las actividades contractuales asignadas, velando por la defensa de los intereses del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, de los cuales fueron:</p> <p>PROCESO CONTRACTUAL, cuyo objeto es: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS ELECTROMECÁNICOS DEL ÁREA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LAS PTARD DE PROPIEDAD DEL IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.</p> <p>PROCESO CONTRACTUAL, cuyo objeto es: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR, EN TEMAS TÉCNICOS, JURÍDICOS, FINANCIEROS, REGULATORIOS Y ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON LA ESTRUCTURA TARIFARIA ADOPTADA POR LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.</p> <p>PROCESO CONTRACTUAL, cuyo objeto es: LAVADO Y DESINFECCION DE LOS TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE DE LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.</p> | <p align="center">Sí</p> |

| | | |
|--|--|---------------------------|
| <p>Obligación No 8.-</p> <p>Contestar derechos de petición, adelantar la revisión de actos administrativos, emitir conceptos jurídicos que sean asignados de forma verbal o escrita, hacer los oficios a diferentes entes internos o externos que correspondan y demás actividades que apliquen como representante judicial de la empresa. Para los conceptos verbales deberá asistir a las reuniones o comités que sea solicitada su conceptualización jurídica.</p> | <p>Se cumplió para el periodo. Se apoyó a la empresa en temas relacionados con el trámite del derecho de petición del señor ESTANISLAO CHAGUALA ASENCIA, por ende se dio inicio a la SOLICITUD ESTUDIO TOPOGRAFICO INMUEBLE UBICADO EN CERRO GORDO ante la Ingeniera IVONNE YULIANA ORJUELA LOGREIRA, Líder de procesos especiales del tanque de almacenamiento de agua ubicado en el sector parte alta de cerro gordo, de propiedad del señor ESTANISLAO CHAGUALA ASENCIA, la ingeniera DILEY VANESSA BARRERO OLAYA, Líder Gestión Acueducto, realizó visita técnica, del cual se pudo establecer que dicho tanque de almacenamiento está encerrado en malla con protección eléctrica y sistema de bombeo, que se encarga de proporcionar el servicio de agua a la parte alta de la zona Cerro Gordo y La Gaitana donde por cota hidráulica no se podía llegar con la distribución solo del tanque inicial de cerro gordo.</p> <p>Se emitieron los siguientes conceptos jurídicos:</p> <p>El 20 de enero de 2022, se presentó concepto jurídico sobre la consulta si es aplicable el artículo 56 de la nueva ley 2195 de 2022 a la empresa IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL?. Por lo que se concluye que queda restablecido, que los documentos tipo que indica la multicitada ley, en primer lugar, no obliga a empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios, puesto que la empresa no está sujeta a las disposiciones del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. (artículo 31 de la Ley 142 de 1994, modificado por el artículo 3 de la Ley 689 de 2001)., y en segundo lugar, según el artículo 32 de la Ley 142, las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios se sujetan a las disposiciones del derecho privado; por lo que, los documentos tipos no son de obligatorio cumplimiento, para la empresa, pero se puede acoger para los proyectos que ejecuten de agua potable y saneamiento básico, como políticas de buenas prácticas contractuales.</p> <p>El 17 de febrero de 2022, se emitió concepto jurídico: REMUNERACIÓN. Gastos de representación para los cargos de gerente y Directivos de la empresa IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. Se concluye que no es viable reconocer gastos de representación, y/o prima técnica pues el Decreto emitido por el gobierno nacional no contempló este rubro para los gerentes de las empresas industriales y comerciales del estado y la Junta Administradora no tiene la competencia para ordenar el reconocimiento de dichos rubros, si llegare a presentarse estos responderán de manera personal y pecuniaria sobre los gastos reconocidos por fuera de la Ley y podrían ser investigados y sancionados disciplinariamente.</p> | <p align="center">sí</p> |
| <p>Obligación No 9.-</p> <p>Brindar apoyo y asesoría jurídicos a las dependencias de IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL designadas por el secretario general, o que por asuntos sean designados por este. En caso de asignación de dependencia permanente el líder de la dependencia deberá certificar su respectiva asistencia y cumplimiento a esta obligación.</p> | <p>No aplicó para este periodo.</p> | <p align="center">N/A</p> |
| <p>Obligación No 10.-</p> <p>Realizar la revisión jurídica de los documentos relacionados con las actuaciones contractuales que sean asignadas. Para ello deberá otorgar su visto bueno que permite determinar su revisión y aprobación. Igualmente deberá proyectar los documentos contractuales que sean asignados.</p> | <p>Se realizó la revisión jurídica de los documentos relacionados con las actuaciones contractuales asignadas como:</p> <p>proceso contractual, cuyo objeto es el mantenimiento preventivo y/o correctivo a los equipos electromecánicos del área de tratamiento de aguas residuales de las ptard de propiedad del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.</p> <p>proceso contractual, cuyo objeto es contratar la prestación de servicios profesionales para asesorar, en temas técnicos, jurídicos, financieros, regulatorios y administrativos relacionados con la estructura tarifaria adoptada por la empresa ibaguereña de acueducto y alcantarillado IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.</p> <p>proceso contractual, cuyo objeto es el lavado y desinfección de los tanques de almacenamiento de agua potable de la empresa ibaguereña de acueducto y alcantarillado IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.</p> | <p align="center">sí</p> |

| | | |
|--|---|------------|
| <p>Obligación No 11.-</p> <p>Brindar apoyo, asesoría jurídica y acompañamiento en la gestión contractual del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, conforme las asignaciones que sean realizadas. En todo caso, el abogado debe velar por la legalidad de las actuaciones conforme al Manual de Contratación de la Entidad.</p> | <p>Se brindó apoyo jurídico a las diferentes oficinas que lo requieran.</p> | <p>sí</p> |
| <p>Obligación No 12.-</p> <p>Participar en comité evaluadores que sean asignados, para adelantar evaluación jurídica de los procesos.</p> | <p>No aplicó para el periodo.</p> | <p>N/A</p> |
| <p>Obligación No 13.-</p> <p>Proyectar los Documentos judiciales y/o contractuales que sean asignados, en los formatos que correspondan del sistema integrado de gestión.</p> | <p>Se dio cabal cumplimiento a esta obligación.</p> | <p>sí</p> |
| <p>Obligación No 14.-</p> <p>Allegar a la secretaria general los soportes de las actuaciones adelantadas dentro de cada proceso contractual asignado, considerando que las carpetas de los procesos deben permanecer en el archivo de gestión de la secretaria general. El abogado debe entregar fotocopias de todas y cada una de las actuaciones e incluso copia de los audios y actas de las audiencias celebradas durante la ejecución del objeto contractual en que funja como apoderado de la empresa, a más tardar dentro de la semana siguiente de surtido el acto.</p> | <p>Se dio cabal cumplimiento a esta obligación.</p> | <p>sí</p> |
| <p>Obligación No 15.-</p> <p>Presentar los informes de los estados de los procesos asignados, que sean solicitados por la secretaria general. Y mantener al día dicha información en el sistema o aplicativo que indique la dependencia.</p> | <p>Se dio cabal cumplimiento a esta obligación.</p> | <p>sí</p> |
| <p>Obligación No 16.-</p> <p>Presentar informes mensuales, de acuerdo el formato que la secretaria general establezca para tal fin. En el informe debe indicar las actividades desarrolladas durante cada mes. Presentarse en el registro de calidad indicado, junto a cada acta parcial en medio magnético. Debe relacionar cada uno de los procesos asignados, su estado actual y demás actividades desarrolladas en cumplimiento de sus obligaciones.</p> | <p>Se presenta los informes de acuerdo al formato entregado con los respectivos soportes de las evidencias en DISCO COMPACTO – CD- y las físicas archivadas en cada expediente bajo mi cargo.</p> | <p>sí</p> |



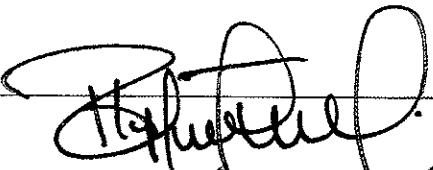
INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-064

FECHA VIGENCIA:
2019-09-19

VERSIÓN: 01

Página 11 de 11

| | | |
|---|--|------------|
| <p>Obligación No 17. Al finalizar el contrato el abogado debe presentar un informe final en el formato que la secretaria general establezca para tal fin, en el que debe relacionar todas as actividades desarrolladas durante la ejecución del objeto contractual en medio magnético, además debe entregar la relación de asuntos y procesos que le fueron asignados, indicando su estado actual y que actuaciones se deben surtir de manera prioritaria, indicando el término para ello.</p> | <p>No aplicó para el periodo.</p> | <p>N/A</p> |
| <p>Observación N° 1</p> | <p>Entregar los expedientes con los respectivos poderes que sean asignados. Anexos: 1. CD.</p> | |
| <p>OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES</p> | | |
| <p>FIRMA DEL CONTRATISTA</p> |  RUBY LISSETH TORO CARVAJAL | |
| <p>SUPERVISOR IBAL</p> | <p>Vo Bo</p> | |
| | <p>NOMBRE OLGA LUCÍA LIEVANO RODRÍGUEZ</p> | |
| | <p>CARGO SECRETARIA GENERAL</p> | |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------------------------|---------------------|----------|-----------------------|--|--|
| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | | | |
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF | | |
| CC 28538596 | | TORO CARVAJAL RUBY LISSETH | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 48 #2 - 27 BRR VERSALLES 2 PISO | IBAGUE-TOLIMA | 2645092 | SI | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|------------|----------|------------|------------|-------------|-----------|-----------|--|--|--|
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | | |
| Periodo | Clave | Tipo | Fecha | Pago | Banco | Dias Mora | Valor | | | |
| Pensión | Pago | Planilla | Límite | Pago | BANCOLOMBIA | 0 | \$580,500 | | | |
| 2022-01 | 9430746845 | 1 | 2022/02/22 | 2022/01/31 | | | | | | |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|-----------|-----------|--------|--------------------|------------------|--------|------|--------------------|------------------|--------|-------|--------------------|-----------------|--------|------|--------------------|-----------------|------|------------|
| EMPLERADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | RIESGOS | | | PARAFISCALES | | | |
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | Aporte |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | CC | 145318896 | TORO RUBY | 230301 | 30 | \$2,000,000 | EP5002 | 30 | \$2,000,000 | \$250,000 | 0 | 14-25 | 30 | \$10,500 | 0 | 0 | \$2,000,000 | \$10,500 | 0 | \$0 |
| Total Afiliados(1) | | | | | \$2,000,000 | \$320,000 | | | \$2,000,000 | \$250,000 | | | \$2,000,000 | \$10,500 | | | \$2,000,000 | \$10,500 | | \$0 |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------|----------------------------|-----------------|--------------------|--|---------------------|------------|-----------------------|-----------|----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CC 28538596 | | TORO CARVAJAL RUBY LISSETH | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 48 #2 - 27 BRR VERSALLES 2 PISO | IBAGUE-TOLIMA | 2645092 | 51 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Periodo | Pensión | Salud | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Planilla | Pago | | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2022-01 | 2022-01 | 130911529 | 943046845 | | 1 | 2022/02/72 | 2022/01/31 | BANCOLOMBIA | 0 | \$580,300 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESUMEN DE PAGO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Administradora | Código | Planilla | Clave | Administrador | Valor Planilla | Intereses | Mora | Valor | Total | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | | \$320,000 | \$0 | \$0 | \$320,000 | \$320,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| COLUENA | 14-25 | 800,226,175 | 3 | | \$10,500 | \$0 | \$0 | \$10,500 | \$10,500 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SALUD TOTAL | EPS002 | 800,130,907 | 4 | | \$250,000 | \$0 | \$0 | \$250,000 | \$250,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="0"> <tr> <td>Valor Planilla</td> <td>\$1,431,010</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Intereses</td> <td>\$0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mora</td> <td>\$0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$1,431,010</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | Valor Planilla | \$1,431,010 | | | | | | | | | Intereses | \$0 | | | | | | | | | Mora | \$0 | | | | | | | | | Total | \$1,431,010 | | | | | | | | |
| Valor Planilla | \$1,431,010 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Intereses | \$0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mora | \$0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total | \$1,431,010 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---------|--------------------------|-----------------|-----------|--------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | | Sucursal Principal | Dirección | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 28538296 | | TORO CARVAL RUBY LISSETH | INDEPENDIENTE | | PRINCIPAL | CALLE #8 #7 - 37 BRR VERSALLES 2 PISO | IBAGUE-TOLIMA | 2645022 | SI |
| DATOS GENERALES DE TRIBUTACION | | | | | | | | | |
| Periodo | Clave | | Tipo | | Fecha | | Pago | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-02 | 2022-02 | 133850092 | 1 | 941126279 | 2022/03/23 | 2022/02/12 | BANCO BBVA COLOMBIA S.A. | 0 | \$580,500 |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|----------------|---|--------|------|-------------|-------------|-----------|------|-------------|-------------|-----------|-------|-----|--------------|----------|-----|--------|-----|
| EMPLEADO | | PENSION | | | SALUD | | | CCF | | | RIESGOS | | | PARAFISCALES | | | | |
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte | |
| | | Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | \$2,000,000 | \$320,000 | | | \$2,000,000 | \$250,000 | | | \$2,000,000 | \$10,500 | | | \$0 |
| | | Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados) | | | | \$2,000,000 | \$320,000 | | | \$2,000,000 | \$250,000 | | | \$2,000,000 | \$10,500 | | | \$0 |
| 1 | CC 28538296 | TORO RUBY | 330301 | 30 | \$2,000,000 | \$320,000 | EP500 | 30 | \$2,000,000 | \$250,000 | | 14-25 | 30 | \$2,000,000 | \$10,500 | 0 | | \$0 |
| Total | | Afiliados(1) | | | | \$2,000,000 | \$320,000 | | | \$2,000,000 | \$250,000 | | | \$2,000,000 | \$10,500 | | | \$0 |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------------------------|---------------------|----------|-----------------------|--|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerada SENA e ICBF | |
| CC 28538516 | | TORO CARVAJAL RUBY LISSETH | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 48 #2 - 27 BRR VERSALLES 2 PISO | IBAGUE-TOLIMA | 2645092 | SI | |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|------------|------------|------|------------|------------|-----------|-----------|--|--|
| Periodo | Salud | Clave | Tipo | Fecha | Pago | Dias Mora | Valor | | |
| 2022-02 | 1336603902 | 9431726279 | 1 | 2022/03/23 | 2022/02/72 | 0 | \$580,500 | | |

| RESUMEN DE PAGO | | | | | | | | | |
|--------------------------|---------|-------------|---|---|-----------|-----|-----|-----------|--|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | | | | | | |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | \$320,000 | \$0 | \$0 | \$320,000 | |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$10,500 | \$0 | \$0 | \$10,500 | |
| COLMENA | 14-25 | 800,226,175 | 3 | 1 | \$10,500 | \$0 | \$0 | \$10,500 | |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$250,000 | \$0 | \$0 | \$250,000 | |
| SALUD TOTAL | EP-5002 | 800,130,907 | 4 | 1 | \$250,000 | \$0 | \$0 | \$250,000 | |



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

2021/07/15

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Evaluación: Fecha evaluación 24/02/2022

Reevaluación: Fecha reevaluación: _____

Acta Parcial N° 1

Acta Final _____

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 001 del 19 de enero de 2022

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: RUBY LISSETH TORO CARVAJAL

NIT: C.C.28.538.596

FECHA DE INICIO: 22 DE ENERO DE 2022

FECHA DE TERMINACION: 21 DE JULIO DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales de un abogado grado 5 para atender las necesidades del proceso gestión jurídica y contractual de la empresa IBAL S.A. E.S.P OFICIAL.

| CLASE DE CONTRATO | 1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION | |
|-------------------|---|--|
| | | |
| | 2. SUMINISTRO Y ADQUISICION | |
| | 3. ARRENDAMIENTO | |
| | 4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA | |
| | 5. SERVICIO | |
| | 6. SEGUROS | |
| | 7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS | |
| | 8. OBRA PUBLICA | |

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE 2= MALO 3= REGULAR 4= BUENO 5= EXCELENTE

1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

| CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD | PUNTAJE | CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO | PUNTAJE |
|---|---------|--|---------|
| OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO | 4 | PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE | 4 |
| TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS | 4 | ATENCION DE REQUERIMIENTOS | 4 |
| CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES | 4 | PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL | 5 |
| TOTAL PROMEDIO | | ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA | |
| | | CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION | |
| | | CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL | |
| CRITERIOS DE CALIDAD | PUNTAJE | TOTAL PROMEDIO | |
| CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS | | | |
| TOTAL PROMEDIO | | EVALUACION TOTAL | |

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades):

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA:



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

2021/07/15

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION SI NO

INTERPONE RECURSO DE APELACION SI NO

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el articulo 7 de la resolucion que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificación de la reevaluación de proveedores, tendra los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consortio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.


La Suspensión a que hace referencia el presente articulo se extenderá por igual termino a cada uno de los integrantes de Consortios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluacion de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripcion. SI NO

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)


OLGA LUCÍA LIEVANO RODRIGUEZ

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA


RUBY LISSETH TORO CARVAJAL

Ibagué, 24 de febrero de 2022

CUENTA DE COBRO No.1

**LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A.
E.S.P. OFICIAL.**

NIT No. 800089809-6

DEBE A:

RUBY LISSETH TORO CARVAJAL

C.C. No. 28.538.596 de Ibagué.

LA SUMA DE: CINCO MILLONES DE PESOS (\$5.000, 000.00).

POR CONCEPTO DE:

Cancelación del Acta Parcial No. 1, del contrato No. 001 del 19 de enero de 2022, cuyo objeto es la: "*Prestación de servicios profesionales de un abogado grado 5 para atender las necesidades del proceso gestión jurídica y contractual de la empresa IBAL S.A. E.S.P OFICIAL.*".

Cordialmente,

FIRMA _____

Celular: 316-699-94-85.

Dirección: Calle 48-No.2-27 Piso 2°. -Barrio Versalles de la ciudad de Ibagué-Tolima.