
	ACTA DE MODIFICACIÓN DE CANTIDADES Y FIJACIÓN DE PRECIOS E ÍTEMS NO PREVISTOS N°.01 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-006
		FECHA VIGENCIA: 2021-07-15
		VERSIÓN: 03
		Página 1 de 2

CONTRATO DE SUMINISTRO N° 96 DEL 07 DE JULIO DE 2021	
CONTRATANTE:	EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO SA ESP OFICIAL – IBAL SA ESP OFICIAL
CONTRATISTA:	DISTRIBUIDORA JLI SAS
OBJETO	SUMINISTRO DE TONER, TINTAS, CARTUCHOS Y KIT DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORAS, ASI COMO REPUESTOS, PARTES Y ACCESORIOS DE TODOS LOS EQUIPOS QUE HACEN PARTE DEL INVENTARIO TECNOLOGICO DE PROPIEDAD DEL IBAL SA ESP OFICIAL.
VALOR:	\$120.000.000
PLAZO:	SEIS (6) MESES
SUPERVISOR:	ALVARO FRANCISCO USECHE PERDOMO Almacenista General
FECHA DE INICIO:	26 DE JULIO DE 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	25 DE ENERO DE 2022

A los siete (07) días del mes de diciembre de 2021, se reunieron en la ciudad de Ibagué, los suscritos, a saber: el doctor **ALVARO FRANCISCO USECHE PERDOMO** Almacenista General, en calidad de supervisor del contrato, en nombre y representación de la **EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A. E.S.P OFICIAL**, identificada con NIT 800.089.809-6, de una parte; y por la otra, el señor **JOHANA IDALY PINILLA DIAZ** identificada con cedula de ciudadanía N°.65.778.495 y Representante Legal de la firma **DISTRIBUIDORA JLI SAS** con NIT. 900.491.649-1, en calidad de Contratista con el fin de modificar, revisar e incorporar las cantidades y fijar los precios de los ítems no previstos del contrato en mención.

Las actividades que se describen a continuación son de obligatoria ejecución por los siguientes motivos:

1. Que el contrato se elaboró inicialmente relacionando algunos ítems que se consideraron necesarios para el desarrollo del objeto contractual, sin embargo; la empresa adquirió varias impresoras de referencia Kyocera P2235, las cuales fueron ubicadas en la bodega del almacén, la oficina asesora de planeación, en el piso 1 de la secretaría general y en la oficina de contabilidad e impuestos, teniendo en cuenta que estas oficinas carecían de un equipo de impresión que les permitiera realizar sus actividades diarias de manera eficiente, además que era necesario adquirirlas urgentemente para soportar el volumen de trabajo producto de las actividades que allí se generan.
2. En este sentido se hace necesario incluir la referencia del tóner de la nueva impresora marca Kyocera P2235 dentro del listado del contrato de tóner que actualmente se encuentra vigente, ya que, por el uso de estas máquinas de impresión, el tóner que traen es de prueba, y su volumen de impresión inicial es mínimo, por tanto, se requiere adquirir la referencia de este tóner "ref 1152", para contar con el stock de este insumo y suplir las necesidades de estas áreas.

	ACTA DE MODIFICACIÓN DE CANTIDADES Y FIJACIÓN DE PRECIOS E ÍTEMS NO PREVISTOS N°.01 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-006
		FECHA VIGENCIA: 2021-07-15
		VERSIÓN: 03
		Página 2 de 2

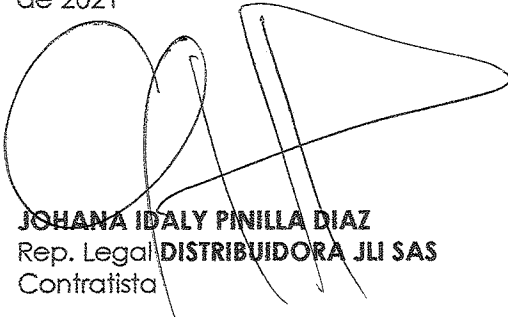
3. Por lo anterior se dan las justificaciones y se considera viable incluir dentro del listado de tóner, la referencia del tóner KYOCERA TK-1152, la presente acta de modificación no altera el valor del contrato, por tanto, no se requiere de disponibilidad ni registro presupuestal.
4. La presente acta de modificación no altera el valor del contrato, por tanto, no se requiere de disponibilidad ni registro presupuestal.
5. Que de acuerdo a estos nuevos requerimientos la oficina de almacén realiza un análisis de precios del mercado, para consignar los nuevos precios y los nuevos elementos, por lo que se ha decidido incluir ítems nuevos al contrato de suministro No.096 del 07 de julio de 2021 y fijar los precios de los ítems no previstos, los cuáles se incorporaran y quedaran así:

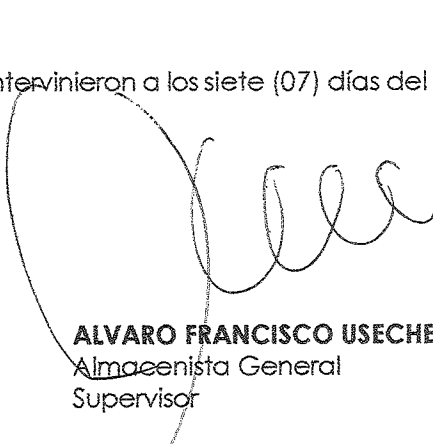
ITEM	DESCRIPCION	CANT	V/R UNIT
105	TONER KYOCERA 1152	1	331,933
106	MEMORIA RAM PARA SERVIDOR	1	841,000
107	REPUESTO PARA SCANNER HP 7500	1	494,958
108	FUENTE DE PODER PARA EQUIPO HP	1	288,235
109	MEMORIA USB 32 BG	1	23,529
110	MEMORIA USB 64 BG	1	37,815
			2,017,470
			383,319
			2,400,789

Analizando lo anterior, se determinó que, dentro de los ítems pactados contractualmente, no existen algunos, pero es necesaria su ejecución, generando actividades nuevas, en consecuencia, las partes acuerdan:

1. Incorporar al contrato los ítems y cantidades que se requieren para cumplir a cabalidad con la ejecución del mismo.
2. El contratista se compromete a ejecutar los ítems anteriormente descritos a los precios aquí descritos.

Para constancia firman por los que en ella intervinieron a los siete (07) días del mes de diciembre de 2021


JOHANA IDALY PINILLA DIAZ
 Rep. Legal **DISTRIBUIDORA JLI SAS**
 Contratista


ALVARO FRANCISCO USECHE PERDOMO
 Almacénista General
 Supervisor



ANALISIS DE PRECIOS DEL MERCADO

CÓDIGO: GJ-R-002

FECHA VIGENCIA: 2021-07-15

VERSIÓN: 03

SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

CIUDAD Y FECHA:

Ibague, 7 de diciembre de 2021

DEPENDENCIA QUE REALIZA EL ANÁLISIS DE PRECIO DE MERCADO:

Almacen

OBJETO DE LA NECESIDAD:

MODIFICACION 01 AL CONTRATO DE SUMINISTRO 096 DEL 07/07/2021 SUMINISTRO DE TONER, TINTAS, CARTUCHOS Y KIT DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORAS, ASI COMO REPUESTOS, PARTES Y ACCESORIOS DE TODOS LOS EQUIPOS QUE HACEN PARTE DEL INVENTARIO TECNOLÓGICO DE PROPIEDAD DEL IBAL SA ESP OFICIAL.

MODALIDAD DE CONSULTA:

Se solicitaron cotizaciones de manera telefónica y vía correo electrónico a los proponentes mencionados en la tabla anterior.

ITEM	DESCRIPCION	cant	DISTRIBUIDORA JLI SAS	JULIO CESAR BELTRAN GARZON -	ALEXANDER GALINDO - DISTRIBUIDORA LA GRAN VICTORIA
			V/R UNIT	V/R UNIT	V/R UNIT
105	TONER KYOCERA 1152	1	331,933	340,336	348,739
106	MEMORIA RAM PARA SERVIDOR	1	841,000	924,370	966,387
107	REPUESTO PARA SCANNER HP 7500	1	494,958	500,000	512,605
108	FUENTE DE PODER PARA EQUIPO HP	1	288,235	298,319	306,723
109	MEMORIA USB 32 BG	1	23,529	25,210	29,412
110	MEMORIA USB 64 BG	1	37,815	40,336	43,697
			2,017,470	2,128,571	2,207,562
			383,319	404,428	419,437
			2,400,789	2,532,999	2,626,999

JULIO CESAR BELTRAN GARZON
 Propietario TODO TINTAS Y SUMINISTROS
 todotintasysuministros@hotmail.com
 PBX: (578) 2638082 Ext: 101

ALEXANDER GALINDO
 Propietario DISTRIBUIDORA LA GRAN VICTORIA
 Tel. 2762708 Cel. 3168237165 Ibague Tolima
 dislagranvictoria@hotmail.com

JOHANA IDALY PINILLA DIAZ
 Rep. Legal DISTRIBUIDORA JLI SAS
 Centro comercial los panches oficina 207 Tel,2781414
 email: jylsas@outlook.com

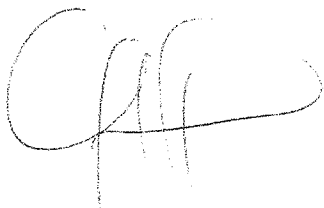
ALVARO FRANCISCO USECHE PERDOMO
 Almacenista General

DISTRIBUIDORA
JLI S.A.S.

Ibagué, 7 de Diciembre de 2021

SEÑORES: IBAL

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL
1	TONER ORIGINAL KYOCERA 1152	1	395.000	395.000
2	MEMORIA RAM PARA SERVIDOR	1	1.000.790	1.000.790
3	REPUESTO PARA SCANER HP 7500	1	589.000	589.000
4	FUENTE DE PODER PARA EQUIPO HP	1	343.000	343.000
5	MEMORIA USB 32GB KINGSTON	1	28.000	28.000
6	MEMORIA USB 64GB KINGSTON	1	45.000	45.000
SUBTOTAL				2.017.470
IVA				383.319
TOTAL				2.400.790



DISTRIBUIDORA JLI SAS
JOHANA IDALY PINILLA DIAZ



**SEDE PRINCIPAL
CALLE 17 No. 3-89
TEL: (57) 8 2638082**

martes, 7 de diciembre de 2021

NIT: 93.386.132-9

<< COTIZACION >>

COTIZACION No. 0

SEÑORES :	IBAL	NIT
DIRECCION:		
TELEFONO :		

Mediante la presente tenemos el gusto de presentarle la cotizacion requerida, esperamos cumplir con sus expectativas.

REF	CANT	DESCRIPCION	IVA	VALOR/P	VALOR/UND	TOTAL
	1	TONER ORIGINAL KYOCERA 1152	19	405.000	405.000	405.000
	1	MEMORIA RAM PARA SERVIDOR	19	1.100.000	1.100.000	1.100.000
	1	REPUESTO PARA SCANNER HP 7500	19	595.000	595.000	595.000
	1	FUENTE DE PODER PARA EQUIPO HP	19	355.000	355.000	355.000
	1	MEMORIA USB 32GB KINGSTON	19	30.000	30.000	30.000
	1	MEMORIA USB 64GB KINGSTON	19	48.000	48.000	48.000
					SUBTOTAL	2.128.571

CONDICIONES COMERCIALES

Tiempo de entrega : 3 dia

Forma de Pago :

GARANTIA

RETENCION	
IVA	404.428
TOTAL	2.533.000

0,00%

NOTA : PRECIOS Y EXISTENCIAS SUJETOS A CAMBIO SIN PREVIO AVISO

Quedamos atentos a sus requerimientos.

TODOS TINTAS Y SUMINISTROS

CALLE 17 No: 3-89

TEL: 2638082



Distribución y venta de papelería en general, papelería comercial, tipografía, uniformes deportivos, materiales hospitalarios, dotaciones empresariales y escolares, maquinaria agrícola, implementos de aseo, ferretería, repuestos y

Señores:
IBAL
Ciudad

NIT: 14.237.817-1

COTIZACION

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	V/UNITARIO	V/TOTAL
1	TONER ORIGINAL KYOCERA 1152	1	415.000	415.000
2	MEMORIA RAM PARA SERVIDOR	1	1.150.000	1.150.000
3	REPUESTO PARA SCANER HP 7500	1	610.000	610.000
4	FUENTE DE PODER PARA EQUIPO HP	1	365.000	365.000
5	MEMORIA USB 32GB KINGSTON	1	35.000	35.000
6	MEMORIA USB 64GB KINGSTON	1	52.000	52.000
			SUBTOTAL	2.207.563
			IVA	419.436
			TOTAL	2.627.000

CONDICIONES COMERCIALES
VALIDEZ DE LA COTIZACION: 15 DIAS

Cordialmente,

ALEXANDER GALINDO



IBAL
SA ESP OFICIAL
EMPRESA IBAGUERENA DE
ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

IBAGUÉ VIBRA

Sede Administrativa: Carrera 3 No. 1-04 B/La Pola
– Pbx: (8)2756000 – Fax: (8) 2618982
P.Q.R: Carrera 5 No. 41-16 edificio F25 Piso 2
CANALES DE ATENCIÓN (116) Ibagué – Tolima /
www.ibal.gov.co – ventanilla.unica@ibal.gov.co

641- 155

Ibagué, 9 de diciembre de 2021

Doctora
OLGA LUCIA LIEVANO RODRIGUEZ
Secretaria General
IBAL S.A. E.S.P
Ibagué

Asunto: Acta de modificación de Cantidades y Fijación de precios e ítems no previstos #.01 del 07-dic-2021/ C.S.96 del 07/jul/2021

Respetada Doctora Olga Lucia:

Por medio de la presente envío Acta de modificación de Cantidades y Fijación de precios e ítems no previstos #.01 del 07-dic-2021 correspondiente al contrato de suministro 96 del 07/jul/2021 con la firma DISTRIBUIDORA JLI SA, para que la misma repose en la carpeta original del contrato y posteriormente sea subida a la plataforma SECOP y demás plataformas y/o portales de contratación

Atentamente,


ALVARO FRANCISCO USECHE PERDOMO
Almacenista General

Proyecto: Lucrecia Ortiz // Profesional Almacén

**CORRESPONDENCIA RECIBIDA
SECRETARIA GENERAL
IBAL S.A. ESP OFICIAL**

RADICACIÓN No. _____

FECHA: 10-13-2021 2:22pm

RADICADO POR: JACKLYRE



IBAL
SA ESP OFICIAL
EMPRESA IBAGUERENA DE



**IBAGUÉ
VIBRA**