



DOCUMENTOS ACTA 07 Y 08 CONT 71-21 OUTSOURCING SEASIN



De <dolly.camacho@ibal.gov.co>
Destinatario Sgeneral <sgeneral@ibal.gov.co>
Fecha 2022-08-24 14:07

-  DOCUMENTOS ACTA 07 CONT 71-21 OUTSOURCING SEASING.PDF (~3,6 MB)
-  DOCUMENTOS ACTA 08 CONT 71-21 OUTSOURCING SEASING.PDF (~3,7 MB)

ADJUNTO DOCUMENTOS DEL ASUTO PARA TRÁMITE PERTINENTE

Ibagué, 23 de Agosto de 2022

Doctor
LUIS ALEJANDRO GIRALDO MONTOYA
Secretario General
IBAL S.A. ESP. OFICIAL
Ibagué

J/Dolm C
28-08-22

REF: ENVIO SOPORTES PARA TRAMITE DE CUENTA DE LA ORDEN DE COMPRA N° 69452 del 21 de Mayo de 2021 Numeración IBAL (CONTRATO No. 071 DE 2021)

Cordial Saludo:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de allegarle los soportes documentales originales para que obren dentro de la carpeta del archivo de Gestión de la Secretaria General, así como también las copias de los documentos que son requeridos por la oficina de contabilidad para el respectivo tramite de cuenta, para lo cual me permito relacionar al detalle los documentos que adjunto, de la siguiente manera:

DOCUMENTOS ACTA PARCIAL No. 07

1. FACTURA ELECTRONICA DE VENTA No. FE 5525
2. ACTA PARCIAL No. 07
3. FICHA TECNICA DE EVALUACION DE PROVEEDORES
4. INFORME DE ACTIVIDADES Y REGISTRO FOTOGRAFICO DEL MES
5. DOCUMENTOS Y REGISTROS DEL REQUERIMIENTO DEL SSST
6. PLANILLAS RESUMEN GENERAL DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL
7. CERTIFICACION PAZ Y SALVO APORTES PARAFISCALES
8. FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL DE REVISOR FISCAL
9. CERTIFICACION JUNTA CENTRAL DE CONTADORES REVISOR FISCAL

Atentamente,


HEYLEN ALEXANDRA MEDINA CASTAÑEDA
Profesional Especializado III Gestión Recursos Físicos
Y Servicios Generales

Proyectó// Jennifer C.



ACTA PARCIAL
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-033
FECHA VIGENCIA: 2022-01-12
VERSIÓN: 07
Página 1 de 2

Orden de Compra No.	69452 DEL 21 DE MAYO DE 2021 - NUMERACION IBAL (CONTRATO No. 071 DE 2021)
Objeto	“CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL S.A. ESP. OFICIAL, INCLUYENDO LOS EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO CONTRATADO.”
Valor Total	DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS CON SESENTA Y TRES CENTAVOS (\$264.975.389.63) MCTE.
Contratista	SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL AUTSOURCING SEASIN LTDA.
Supervisor	JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO – Profesional Especializado III Gestión Recursos Físicos Y Servicios Generales.
Fecha de Inicio	12 DE JULIO DE 2021 ✓
Fecha de terminación	11 DE MARZO DE 2022 ✓
Plazo de Ejecución	OCHO (08) MESES

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL	Año	Mes	Día
	2022	02	04

En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No. 07 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.


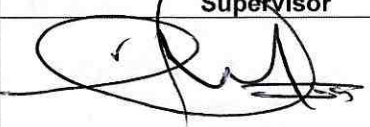
Periodo informado	01 al 31 de Enero de 2022.
Informe de las actividades desarrolladas y avaladas por el supervisor	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se contrató los servicios de aseo cafetería, mantenimiento y limpieza de la infraestructura física a las instalaciones internas y externas del IBAL S.A. ESP. OFICIAL, incluyendo los equipos e insumos necesarios para la prestación del servicio contratado. ➤ El contratista facturo menor valor ya que durante el periodo se presentó incapacidad de un operario que no fue reemplazado por parte del contratista.


Evidencias de la ejecución del contrato	➤ Informe de actividades mensual con registró fotográfico								
	ITEM	DETALLE DEL SERVICIO	CPC		CANT	VALOR UNITARIO	VALOR SOLICITADO PRESUPUESTALMENTE	VALOR ACTA	SALDO PRESUPUESTAL
			CODIGO	DESCRIPCION					
1	Servicio de aseo, mantenimiento y limpieza de la infraestructura.	85330	Servicios de limpieza general	1	\$35.670.772.96	\$264.975.389.63	\$35.670.772.96	\$44.987.813.08	
VALOR PRESENTE ACTA							\$35.670.772.96		

ESTADO DE CUENTA

Valor Contrato	\$ 264.975.389.63
Valor Acta No. 01	\$ 18.767.090.00
Valor Acta No. 02	\$ 33.121.923.77
Valor Acta No. 03	\$ 33.121.923.77
Valor Acta No. 04	\$ 33.121.923.77 ✓
Valor Acta No. 05	\$ 33.121.923.77 ✓
Valor Acta No. 06	\$ 33.062.018.51 ✓

	ACTA PARCIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-033
		FECHA VIGENCIA: 2022-01-12
		VERSIÓN: 07
		Página 2 de 2

Valor Acta No. 07	\$ 35.670.772.96 ✓
Saldo pendiente para pago)	\$ 44.987.813.08
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
PERSONA JURIDICA	
El contratista presentó certificación suscrita por el revisor fiscal o el representante legal acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.	
APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores)	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ANEXOS:	Marque con x
Factura Electrónica de Venta	X
Informe de actividades del 1 al 31 de Enero de 2022	X
Documentos SSST de los trabajadores	X
Certificación Revisor Fiscal cumplimiento de aportes al sistema de seguridad social	X
Copia planillas Resumen General de Pago de seguridad Social del personal	X
Fotocopia Tarjeta Profesional – Certificación Junta Central de Contadores y Cedula de Revisor Fiscal	X
Firma	
Nombre	MAURICIO RUGE MURCIA JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO
	Contratista Supervisor
V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL	 CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO

 OUTSOURCING SEASIN LTDA	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017




OUTSOURCING SEASIN LTDA
P.B.X. 6387575
www.seasinlimitada.com

ENERO

2022

Informe Mensual de Actividades
Operativas Mes: enero
Supervisor: ANDRES RIVERA
Cliente: **IBAL**

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

Armenia, Quindío
30 de enero de 2022.

DR.
JAVIER PIEDRAHITA
Supervisor técnico
IBAL

REFERENCIA: informe operativo mes de enero de 2022.

Cordial Saludo,

Realizando nuestro compromiso y teniendo un control en las labores de nuestros operarios se presenta el informe del mes de julio.

Relacionamos todas las actividades realizadas y dirigidas por nuestro equipo de trabajo y que dan fe de los resultados operativos obtenidos en los mismos.

Contenido:


1. Objetivo General
2. Alcance del Informe
3. Condiciones Físicas
4. Condiciones del personal
5. Control Actividades Ejecutadas
6. anexos
7. Resumen
8. Conclusión

Cualquier duda con gusto estamos para servirles.



ANDRES RIVERA R.

Jefe operativo regional andina
pereirasupervisor@seasinlimitada.com
WEB: www.seasinlimitada.com
Video corporativo en: <https://vimeo.com/143672746>

 OUTSOURCING SEASIN LTDA	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

DESARROLLO:

1. Objetivo General

Establecer un plan de trabajo por áreas donde se especifiquen las actividades estipuladas y previamente coordinadas a realizar, de acuerdo a las sugerencias y necesidades del cliente velando por la seguridad de los operarios para así tener un buen desempeño laboral en el lugar de trabajo (**perímetro hidrosanitario de la ciudad de Ibagué jurisdicción IBAL**), cumpliendo con labores establecidas en el horario estipulado previamente con el cliente.

2. Alcance del Informe

Evidenciar las actividades desarrolladas por el personal operativo de OUTSOURCING SEASIN LTDA en el contrato de aseo, jardinería y mantenimiento prestado al IBAL, tales como:

2.1 Actividades Rutinarias


De acuerdo a lo contratado entre **OUTSORSING SEASIN LTDA** e **IBAL** se ha determinado que las labores rutinarias son las siguientes:

- Barrido, trapeado y lavado de pisos.
- Servicio de cafetería repartición de bebidas calientes.
- Lavado y desinfección de baños
- Aseo de oficinas
- Escobillado de áreas comunes
- Lavado de canecas
- Limpieza de vidrios
- Recolección de residuos
- Aseo y limpieza de áreas comunes como pasillos y otros

Las anteriores se ejecutan en los servicios rutinarios de lunes a viernes en el horario de 48 horas contemplado y contratado.

2.2 Brigadas de Aseo:

Se determina como brigada de aseo, a las labores de aseo y desinfección que se pueden ejecutar en los horarios rutinarios contratados lo cual nos obliga a ejecutar estas brigadas en horarios extras que no alteren la adecuada prestación del servicio y aseo, a continuación, se relaciona las brigadas ejecutadas durante el mes de agosto.

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

3. Condiciones Físicas

De acuerdo al contrato de SEASIN e IBAL el servicio prestado se ejecuta en diferentes sedes y edificios del perímetro hidrosanitario de la ciudad de Ibagué los cuales cuentan con el personal operativo apto y capacitado para ejecutar las labores de aseo y desinfección adecuada mente:


Anexo:

SEDES PRESTACION SERVICIO ASEO Y SERV. GRALES IBAL		
item	sede	ciudad
1	oficinas la pola, planta de tratamiento	ibague
2	oficinas de la quince y punto PAS	
3	oficina centro de atencion integral F25	
4	oficina cadiz	
5	sede bocatomas PTAP - PTAR Y TAP	

4. Condiciones del personal:

A continuación, se anexa el listado de personal operativo de servicios generales del IBAL activo y que presta sus servicios:

RELACION PEROSNAL IBAL IBAGUE				
item	nombre	cedula	cargo	fecha ingreso
1	jorge willian rojas ordoñez	5828687	jardinero	12/07/2021
2	carloso eduardo ospina monroy	93387602	jardineros	12/07/2021
3	willian gongora	13993081	todero	28/07/2021
4	martha yaneth puertas muñoz	65779900	aseo	12/07/2021
5	ruth fique calderon	65748295	aseo	12/07/2021
6	luz angela suarez	65779900	aseo	12/07/2021
7	yusleny barragan	65785589	aseo	12/07/2021
8	alexandra nerieth alfonso ome	28542389	aseo	12/07/2021
9	anaeisa ruis camacho	28936809	aseo	12/07/2021
10	gloria amparo prieto	65773969	aseo	12/07/2021

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

11	oscar humberto laverde bocanegra	93410631	mtto.	12/07/2021
12	anderson alejandro ospina	1110601891	mtto.	12/07/2021
13	luz marizely riobo castañeda	52295956	aseo	12/07/2021
14	alexander osorio ospina	1105616322	mtto.	12/07/2021
15	pequen bauder vasquez prieto	1006124638	jardinero	26/07/2021

5. Control de Actividades Ejecutadas:

Como evidencia a la adecuada ejecución de la operación de servicios generales se permite anexar las siguientes evidencias fotográficas como soporte de las labores ejecutadas durante el mes de agosto.

Evidencia fotografica





INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017





INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017






INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017



	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

6. Resumen:

Las actividades realizadas en el mes de julio en las sedes del IBAL cumplieron con la meta establecida, teniendo en cuenta las peticiones dadas y contando con personal capacitado y dispuesto para trabajos de mantenimiento en alturas y obras blancas, operarias con una gran trayectoria laboral, conocimiento de limpiezas profundas y desinfecciones. Y manejando todos los parámetros de seguridad que nos permiten contar con un mejor rendimiento laboral. Cabe resaltar que los operarios cumplen a cabalidad con el uso de los EPPS necesarios con el fin de hacer sus labores y actividades más seguras, salvaguardando así su integridad física.

7. Conclusión

Se realizaron todas las actividades programadas anteriormente, obteniendo así óptimos resultados frente a las labores ya mencionadas y con expectativas más altas que nos lleven a seguir garantizando un mejor servicio y dispuestos siempre a mejorar, contando con evidencias de algunas de las labores realizadas en las sedes establecidas: operación de aseo, servicios generales y cafeterías; el recurso humano e insumos se encuentran a total disposición de nuestro cliente, para así efectuar una adecuada operación que genere efectos satisfactorios en este, teniendo personal de alta calidad, con experiencia, amabilidad y buen desempeño en sus labores.

El presente informe se presenta a la parte contratante IBAL, y es realizado el Día 30 de enero del 2022.

Elaborado Por:

VoBo:



ANDRES RIVERA R.
 Jefe operativo regional andina
 OUTSOURCING SEASIN LTDA



dra. YVONNE MARCELA BARAJAS
 gerente administrativa
 OUTSOURCING SEASIN LTDA



OUTSOURCING
SEASIN
LTDA

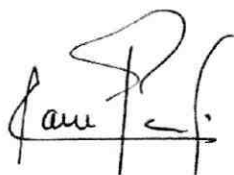
Bucaramanga, 4 de febrero de 2022

CERTIFICACIÓN
CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES
PERSONA JURIDICA

La suscrita Contadora Publica Carmen Stella Guerrero con CC número 63.288.395 y Tarjeta Profesional 45259-T, debidamente autorizada por la Junta Central de Contadores en Colombia, en mi calidad de Revisor Fiscal de la empresa **Servicios de Aseo, Cafetería y Mantenimiento Institucional | "Outsourcing Seasin Limitada"** con número de identificación tributaria **900.229.503-2** inscrito en la Cámara de Comercio de Bucaramanga, con domicilio principal en la CARRERA 21 A # 35-94 CAÑAVERAL, FLORIDABLANCA, manifiesta y certifica libre, espontáneamente y bajo la gravedad de Juramento y en cumplimiento a lo establecido en de acuerdo con lo señalado en la Ley 828 de 2003, y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el cumplimiento en el pago de los aportes en seguridad social, a saber: Salud, Fondos de Pensión, ARL, Caja de Compensación realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha.

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y al artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

Certifico que se cumplen con las condiciones y requisitos del Artículo 25 de la Ley 1607 de 2012 sobre exoneración del pago de aportes parafiscales y salud. 



CP Carmen Stella Guerrero
Revisor Fiscal
TP 45259-T
CC 63.288.395


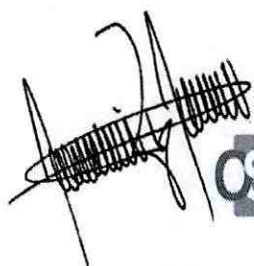


Bucaramanga, 4 de febrero de 2022

CERTIFICACIÓN CERTIFICADO DE EXONERACIÓN APORTES

Yo, Mauricio Ruge Murcia con CC 91.260.249 de Bucaramanga en mi calidad de Representante Legal de la Sociedad **Servicios de Aseo, Cafetería y Mantenimiento Institucional "Outsourcing Seasin Limitada"** con número de identificación tributaria **900.229.503-2** inscrito en la Cámara de Comercio de Bucaramanga, con domicilio principal en la CARRERA 21 A # 35-94 CAÑAVERAL, FLORIDABLANCA, y La suscrita Contadora Publica Carmen Stella Guerrero con CC número 63.288.395 y Tarjeta Profesional 45259-T, debidamente autorizada por la Junta Central de Contadores en Colombia, en mi calidad de Revisor Fiscal manifiesta y certifica libre, espontáneamente y bajo la gravedad de Juramento que según lo establecido en la ley 1607 de 2012 reglamentada parcialmente por el Decreto 862 de 2013 y lo contenido en artículo 114-1 del Estatuto Tributario parágrafo 3 y demás normas concordantes estamos exonerados del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA) y del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)

La presente certificación se expide en cumplimiento del Decreto Reglamentario No. 2286 de 2003



OUTSOURCING
SEASIN
LTDA
NIT 900229503-2

CP Mauricio Ruge Murcia
Gerente General
CC 91.260.249
Cel. 300.875.6668



CP Carmen Stella Guerrero
Revisor Fiscal
TP 45259-T
CC 63.288.395

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



45259-T

CARMEN STELLA
GUERRERO CALDERON
C.C. 63288995
RESOLUCION INSCRIPCION 124
UNIVERSIDAD SANTO TOMAS

FECHA 30/11/95

Presupuesto

00052380

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla
al Ministerio de Educación Nacional Junta Central de
Contadores.

000276

OK

NO VALE COMO IDENTIFICACION

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 63.288.395

GUERRERO CALDERON

APELLIDOS

CARMEN STELLA

NOMBRES

[Handwritten signature]
FIRMA



DILIGENCIA DE AUTENTICACION

La suscrita ANGELA YOLIMA SANCHEZ ACUNA, Notaria Segunda del Socorro hace constar que este folio es autentico como copia del original autentico que ha tenido a la vista

[Handwritten signature]
Dña ANGELA YOLIMA SANCHEZ ACUNA
NOTARIA SEGUNDA DEL SOCORRO

08 AGO 2011



FECHA DE NACIMIENTO 10-SEP-1959

BUCARAMANGA
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.54

ESTATURA

O+

G.S. RH

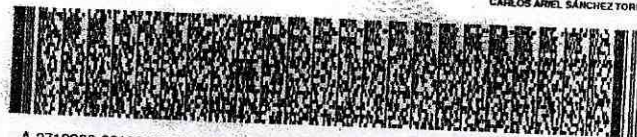
F

SEXO

14-SEP-1979 BUCARAMANGA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

[Handwritten signature]
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



A-2719900-00160637-F-0063288395-20090629

0012917745A 1

26395222

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)	CCF-48	800,211,025	1	14	\$556,000
COMFATOLINA				14	\$556,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 5)				14	\$556,000
ASNET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1	\$40,000
ASNET SALUD EPS SAS	EPS037	900,156,264	2	2	\$80,000
ASNET SALUD EPS SAS	EPS041	900,156,264	2	2	\$80,000
ASNET SALUD EPS SAS	EPS002	800,130,907	4	5	\$200,000
ASNET SALUD EPS SAS	EPS005	800,251,440	6	4	\$160,000
TOTAL				14	\$3,571,400



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

15/07/2021

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Evaluación: Fecha evaluación Febrero 04 de 2022

Reevaluación: Fecha reevaluación: _____

Acta Parcial N° 07

Acta Final _____

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: **69452 DEL 21 DE MAYO DE 2021**

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: **SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL AUTSOURCING SEASIN LTDA**

NIT: 900.229.503-2

C.C.

FECHA DE INICIO: **12 DE JULIO DE 2021**

FECHA DE TERMINACION: **11 DE MARZO DE 2022**

OBJETO DEL CONTRATO: "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL S.A. ESP. OFICIAL, INCLUYENDO LOS EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO CONTRATADO".

CLASE DE CONTRATO

- | | |
|---|---|
| 1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION | |
| 2. SUMINISTRO Y ADQUISICION | |
| 3. ARRENDAMIENTO | |
| 4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA | |
| 5. SERVICIO | X |
| 6. SEGUROS | |
| 7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS | |
| 8. OBRA PUBLICA | |

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE 2= MALO 3= REGULAR 4= BUENO 5= EXCELENTE

5. SERVICIOS

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO	3	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	3
COBERTURA DEL SERVICIO	4	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	3
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	3	DISPOSICION DEL SERVICIO	3
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	3	PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	4
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES	3	CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	3
TOTAL PROMEDIO	3,2	SERVICIO POSTVENTA	0
		ASIGNACION DE REEMPLAZOS	2
CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	3
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	3	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	4
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS	3	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	3
FUNCIONAMIENTO	3		
SOPORTE Y MANTENIMIENTO	4	TOTAL PROMEDIO	3,11
DESEMPEÑO DEL PERSONAL	4	EVALUACION TOTAL	3,24
TOTAL PROMEDIO	3,4		

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades): se realizo Evaluacion al contratista evidenciando que el contratista cumplio con los requerimientos solicitados.

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA: Estoy de acuerdo y conforme con la evaluacion asignada.



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

15/07/2021

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION SI NO

INTERPONE RECURSO DE APELACION SI NO

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el artículo 7 de la resolución que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificación de la reevaluación de proveedores, tendrá los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consortio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual termino a cada uno de los integrantes de Consortios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

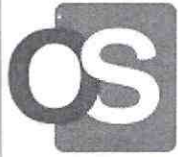
Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluacion de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripcion. SI NO

JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)

MAURICIO RUGE MURCIA

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA



OUTSOURCING
SEASIN
LTDA

Factura Electrónica De Venta No

FE No. 5525

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No.
18764017438591 que habilita desde FE 2472 hasta FE 10000. Vence 2022-09-02

SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL.
OUTSOURCING SEASIN LIMITADA

Nit 900229503 2

RESPONSABLES DEL IMPUESTO A LAS VENTAS - I.V.A.
NO SOMOS AGENTES RETENEDORES DE I.V.A.

No somos Grandes Contribuyentes
ACTIVIDAD ECONOMICA-CODIGO CIU 8121

CLIENTE	EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A. E.S.P. OFICIAL		
NIT	800089809 6	POR CONCEPTO DE	
DIRECCIÓN	CIUDAD	TELÉFONO	O.C. 69452 - ENERO
CARRERA 3 NO. 1-04 BARRIO L Ibagué			

FECHA FACTURA	FECHA VENCIMIENTO	VENDEDOR	FORMA DE PAGO
01/08/2022	01/09/2022	OUTSOURCING SEASIN LIMITADA	Credito

Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	ASEO 1	OPERARIOS DE ASEO TIEMPO COMPLETO -	8	Und.	1.961.926,66	19%	37.276,61	15.695.413,25
2	MANTENIM	OPERARIO DE MANTENIMIENTO CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS NIVEL BASICO -	4	Und.	1.842.283,18	19%	35.003,38	7.369.132,73
3	JARDINER	JARDINERO	3	Und.	1.922.382,45	19%	36.525,27	5.767.147,35
4	76111502	BIENES DE ASEO Y CAFETERIA	1	Und.	3.303.483,33	19%	62.766,18	3.303.483,33
5	SERVICIO	SERVICIOS ESPECIALES JARDINERIA	1	Und.	2.530.297,54	19%	48.075,65	2.530.297,54
6	AIU	AIU APLICADO AL CONTRATO	1	Und.	346.654,75	0%	0,00	346.654,75

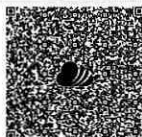
Total líneas o ítems: 6	SUBTOTAL	35.012.128,95
Valor en Letras	DESCUENTO	0,00
TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE CON NOVENTA Y SEIS CENTAVOS	IVA	658.644,01
	TOTAL	35.670.772,96

Conceptos AIU	Valor	%
Administración	3.466.547,42	10,00
Imprevistos	0	0,00
Utilidad	0	0,00

Girar Cheque a nombre de Outsourcing Seasin Ltda. Cta Cte 08950640775
Bancolombia - Cta Cte 203596119 Banco Bogota - Cta Cte 232015834 Banco BBVA.

(*) El porcentaje de los conceptos AIU Hacen Referencia a la base para I.V.A.
(*) Favor Retener 2% por renta sobre la Base Gravable AIU (ART. 462-1 E.T.)
(*) Favor Practicar Retencion de IVA según artículo 437-1 y 437-2 E.T.

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL



Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 01/08/2022 09:44:29
Medios de Pago: Consignación bancaria

Carrera 21A No. 35-94 Teléfono 6387575
Correo Electrónico gerencia@seasinlimitada.com