

DOCUMENTOS ACTA 02 Y 03 CONT 071-21 AUTSOURCING SEASIN LTDA



De <dolly.camacho@ibal.gov.co>
Destinatario <sgeneral@ibal.gov.co>
Fecha 2021-10-21 16:41

 DOCUMENTOS ACTA 02 CONT 071-21 AUTSOURCING SEASIN LTDA.PDF (~462 KB)

 DOCUMENTOS ACTA 03 CONT 071-21 AUTSOURCING SEASIN LTDA.PDF (~563 KB)

ADJUNTO DOCUMENTOS DEL ASUNTO PARA EL TRÁMITE PERTINENTE



Ibagué, 21 de Octubre de 2021

Doctora
JENNY CAROLINA SANMIGUEL URUEÑA
Secretaria General (E)
IBAL S.A. ESP. OFICIAL
Ibagué

*21/10/21 C.
21-10-21
3:12*

REF: ENVIO SOPORTES PARA TRAMITE DE CUENTA DE LA ORDEN DE COMPRA N° 69452 del 21 de Mayo de 2021 Numeración IBAL (CONTRATO No. 071 DE 2021)

Cordial Saludo:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de allegarle los soportes documentales originales para que obren dentro de la carpeta del archivo de Gestión de la Secretaria General, así como también las copias de los documentos que son requeridos por la oficina de contabilidad para el respectivo tramite de cuenta, para lo cual me permito relacionar al detalle los documentos que adjunto, de la siguiente manera:

DOCUMENTOS ACTA PARCIAL No. 03

1. FACTURA ELECTRONICA DE VENTA No. FE 2785
2. ACTA PARCIAL No. 03
3. FICHA TECNICA DE EVALUACION DE PROVEEDORES
4. INFORME DE ACTIVIDADES Y REGISTRO FOTOGRAFICO DEL MES
5. DOCUMENTOS Y REGISTROS DEL REQUERIMIENTO DEL SSST
6. PLANILLAS RESUMEN GENERAL DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL
7. CERTIFICACION PAZ Y SALVO APORTES PARAFISCALES
8. FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL DE REVISOR FISCAL
9. CERTIFICACION JUNTA CENTRAL DE CONTADORES REVISOR FISCAL

Atentamente,

JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO
Profesional Especializado III Gestión Recursos Físicos
Y Servicios Generales

Proyectó// Iriana Florez.

	ACTA PARCIAL	CÓDIGO: GJ-R-033
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	FECHA VIGENCIA: 2021-07-15
		VERSIÓN: 06
		Página 1 de 2

Orden de Compra No.	69452 DEL 21 DE MAYO DE 2021 - NUMERACION IBAL (CONTRATO No. 071 DE 2021)
Objeto	"CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL S.A. ESP. OFICIAL, INCLUYENDO LOS EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO CONTRATADO."
Valor Total	DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS CON SESENTA Y TRES CENTAVOS (\$264.975.389.63) MCTE.
Contratista	SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL AUTSOURCING SEASIN LTDA.
Supervisor	JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO – Profesional Especializado III Gestión Recursos Fisicos Y Servicios Generales.
Fecha de Inicio	12 DE JULIO DE 2021
Fecha de terminación	11 DE MARZO DE 2022
Plazo de Ejecución	OCHO (08) MESES

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL	Año	Mes	Día
	2021	10	19 x

En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No. 03 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.

Periodo informado	01 al 30 de Septiembre de 2021.
Informe de las actividades desarrolladas y avaladas por el supervisor	Se contrató los servicios de aseo cafetería, mantenimiento y limpieza de la infraestructura física a las instalaciones internas y externas del IBAL S.A. ESP. OFICIAL, incluyendo los equipos e insumos necesarios para la prestación del servicio contratado.
Evidencias de la ejecución del contrato	> Informe de actividades mensual con registró fotográfico

ESTADO DE CUENTA

Valor Contrato	\$ 264.975.389.63
Valor Acta No. 01	\$ 18.767.090.00
Valor Acta No. 02	\$ 33.121.923.77
Valor Acta No. 03	\$ 33.121.923.77
Saldo (Valor pendiente para pago)	\$ 179.964.452.09

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

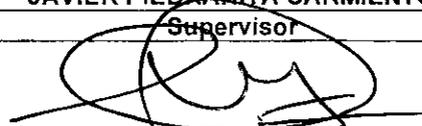
PERSONA JURIDICA

El contratista presentó certificación suscrita por el revisor fiscal o el representante legal acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.

APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores)	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

RM

	ACTA PARCIAL	CÓDIGO: GJ-R-033
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	FECHA VIGENCIA: 2021-07-15
		VERSIÓN: 06
		Página 2 de 2

ANEXOS:		Marque con x
Factura Electrónica de Venta		X
Informe de actividades del 1 al 31 de agosto de 2021		X
Documentos SSST de los trabajadores		X
Certificación Revisor Fiscal cumplimiento de aportes al sistema de seguridad social		X
Copia planillas Resumen General de Pago de seguridad Social del personal		X
Fotocopia Tarjeta Profesional – Certificación Junta Central de Contadores y Cedula de Revisor Fiscal		X
Firma		
Nombre	MAURICIO RUGE MURCIA	JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO
	Contratista	Supervisor
V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL	CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO	



OUTSOURCING
SEASIN
LTDA

Bucaramanga, 5 de octubre de 2021

CERTIFICACIÓN
CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES
PERSONA JURIDICA

La suscrita Contadora Publica Carmen Stella Guerrero con CC número 63.288.395 y Tarjeta Profesional 45259-T, debidamente autorizada por la Junta Central de Contadores en Colombia, en mi calidad de Revisor Fiscal de la empresa **Servicios de Aseo, Cafetería y Mantenimiento Institucional | "Outsourcing Seasin Limitada"** con número de identificación tributaria **900.229.503-2** inscrito en la Cámara de Comercio de Bucaramanga, con domicilio principal en la CARRERA 21 A # 35-94 CAÑAVERAL, FLORIDABLANCA, manifiesta y certifica libre, espontáneamente y bajo la gravedad de Juramento y en cumplimiento a lo establecido en de acuerdo con lo señalado en la Ley 828 de 2003, y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el cumplimiento en el pago de los aportes en seguridad social, a saber: Salud, Fondos de Pensión, ARL, Caja de Compensación realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha.

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y al artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

Certifico que se cumplen con las condiciones y requisitos del Artículo 25 de la Ley 1607 de 2012 sobre exoneración del pago de aportes parafiscales y salud.

CP Carmen Stella Guerrero
Revisor Fiscal
TP 45259-T
CC 63.288.395

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



45259-T

CARMEN STELLA
GUERRERO CALDERON
C.C. 63238395

RESOLUCION INSCRIPCION 124
UNIVERSIDAD SANTO TOMAS

FECHA 30/11/95

Presupuesto

00052388

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla
al Ministerio de Educación Nacional Junta Central de
Contadores.

000276

OR

NO VALE COMO IDENTIFICACION

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 63.288.395

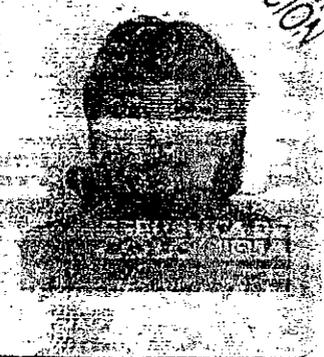
GUERRERO CALDERON

APELLIDOS

CARMEN STELLA

NOMBRES

[Handwritten signature]



DILIGENCIA DE AUTENTICACION
La suscrita ANGELA YOLIMA SANCHEZ ACUNA, Notaria Segunda del Sector hace constar que este folio es autentico como copia del original autentico que ha tenido a la vista

[Signature]
ANGELA YOLIMA SANCHEZ ACUNA
NOTARIA SEGUNDA DEL SECTOR

08 AGO 2011



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 10-SEP-1959

BUCARAMANGA
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.54

ESTATURA

O+

G.S. RH

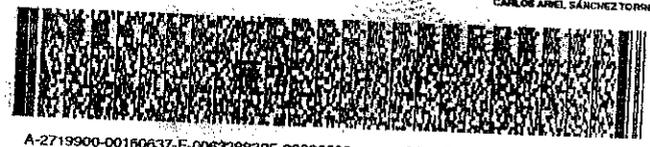
F

SEXO

14-SEP-1979 BUCARAMANGA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

[Signature]
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARBEL SANCHEZ TORRES



A-2719900-00160637-F-0063288395-20090629

0012917745A 1

26395222

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

B 4 8 0 2 F 3 F F 0 5 2 A B 0 4

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:
OUTSOURICNG SEASIN**

Que el contador público **CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 63288395 de BUCARAMANGA (SANTANDER) Y Tarjeta Profesional No 45259-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 4 días del mes de Octubre de 2021 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado



OUTSOURCING
SEASIN
LTDA

Bucaramanga, 5 de octubre de 2021

**CERTIFICACION
CERTIFICADO PAZ Y SALVO CLAUSULA 11.12 CCE**

Yo, Mauricio Ruge Murcia con CC 91.260.249 de Bucaramanga en mi calidad de Representante Legal de la Sociedad **Servicios de Aseo, Cafetería y Mantenimiento Institucional "Outsourcing Seasin Limitada"** con número de identificación tributaria **900.229.503-2** inscrito en la Cámara de Comercio de Bucaramanga, con domicilio principal en la CARRERA 21 A # 35-94 CAÑAVERAL, FLORIDABLANCA, manifiesta y certifica libre, espontáneamente y bajo la gravedad de Juramento que **SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO** por concepto de salarios y prestaciones a septiembre del 2021 de todo el personal.



OUTSOURCING
SEASIN
LTDA
NIT 900229503-2

CP Mauricio Ruge Murcia
Gerente General
CC 91.260.2491
Cel. 300.875.6668
PBX7-6387575



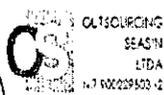
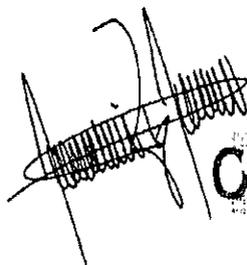
OUTSOURCING
SEASIN
LTDA

Bucaramanga, 5 de octubre de 2021

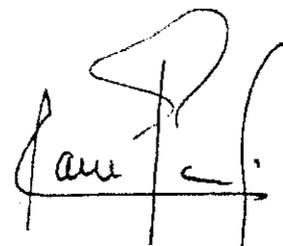
CERTIFICACIÓN CERTIFICADO DE EXONERACIÓN APORTES

Yo, Mauricio Ruge Murcia con CC 91.260.249 de Bucaramanga en mi calidad de Representante Legal de la Sociedad **Servicios de Aseo, Cafetería y Mantenimiento Institucional "Outsourcing Seasin Limitada"** con número de identificación tributaria **900.229.503-2** inscrito en la Cámara de Comercio de Bucaramanga, con domicilio principal en la CARRERA 21 A # 35-94 CAÑAVERAL, FLORIDABLANCA, y La suscrita Contadora Publica Carmen Stella Guerrero con CC número 63.288.395 y Tarjeta Profesional 45259-T, debidamente autorizada por la Junta Central de Contadores en Colombia, en mi calidad de Revisor Fiscal manifiesta y certifica libre, espontáneamente y bajo la gravedad de Juramento que según lo establecido en la ley 1607 de 2012 reglamentada parcialmente por el Decreto 862 de 2013 y lo contenido en artículo 114-1 del Estatuto Tributario parágrafo 3 y demás normas concordantes estamos exonerados del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA) y del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)

La presente certificación se expide en cumplimiento del Decreto Reglamentario No. 2286 de 2003



CP Mauricio Ruge Murcia
Gerente General
CC 91.260.249
Cel. 300.875.6668



CP Carmen Stella Guerrero
Revisor Fiscal
TP 45259-T
CC 63.288.395

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 91.260.249

RUGE MURCIA

APELLIDOS

MAURICIO

NOMBRES



FIRMA



INDICE DE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 09-SEP-1968

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

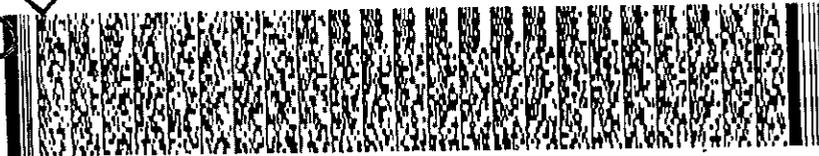
1.63
ESTATURA

O+
G.S. RH

M
SEXO

06-NOV-1986 BUCARAMANGA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-2700100-00135572-M-0091260249-20081210

0007854990A 1

6870022007

NO ES VALIDO COMO DOCUMENTO DE IDENTIDAD



INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017



OUTSOURCING SEASIN LTDA
P.B.X. 6387575
www.seasinlimitada.com

SEPTIEMBRE

2021

Informe Mensual de Actividades
Operativas Mes: septiembre
Supervisor: ANDRES RIVERA
Cliente: **IBAL**

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

Armenia, Quindío
27 de septiembre de 2021

DR.
JAVIER PIEDRAHITA
Supervisor técnico
IBAL

REFERENCIA: informe operativo mes de septiembre de 2021.

Cordial Saludo,

Realizando nuestro compromiso y teniendo un control en las labores de nuestros operarios se presenta el informe del mes de julio.

Relacionamos todas las actividades realizadas y dirigidas por nuestro equipo de trabajo y que dan fe de los resultados operativos obtenidos en los mismos.

Contenido:

1. Objetivo General
2. Alcance del Informe
3. Condiciones Físicas
4. Condiciones del personal
5. Control Actividades Ejecutadas
6. anexos
7. Resumen
8. Conclusión

Cualquier duda con gusto estamos para servirles.



ANDRES RIVERA R.
Jefe operativo regional andina
pereirasupervisor@seasinlimitada.com
WEB: www.seasinlimitada.com
Video corporativo en: <https://vimeo.com/143672746>

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

DESARROLLO:

1. Objetivo General

Establecer un plan de trabajo por áreas donde se especifiquen las actividades estipuladas y previamente coordinadas a realizar, de acuerdo a las sugerencias y necesidades del cliente velando por la seguridad de los operarios para así tener un buen desempeño laboral en el lugar de trabajo (**perímetro hidrosanitario de la ciudad de Ibagué jurisdicción IBAL**), cumpliendo con labores establecidas en el horario estipulado previamente con el cliente.

2. Alcance del Informe

Evidenciar las actividades desarrolladas por el personal operativo de OUTSOURCING SEASIN LTDA en el contrato de aseo, jardinería y mantenimiento prestado al IBAL, tales como:

2.1 Actividades Rutinarias

De acuerdo a lo contratado entre **OUTSOURCING SEASIN LTDA** e **IBAL** se ha determinado que las labores rutinarias son las siguientes:

- Barrido, trapeado y lavado de pisos.
- Servicio de cafetería repartición de bebidas calientes.
- Lavado y desinfección de baños
- Aseo de oficinas
- Escobillado de áreas comunes
- Lavado de canecas
- Limpieza de vidrios
- Recolección de residuos
- Aseo y limpieza de áreas comunes como pasillos y otros

Las anteriores se ejecutan en los servicios rutinarias de lunes a vienes en el horario de 48 horas contemplado y contratado.

2.2 Brigadas de Aseo:

Se determina como brigada de aseo, a las labores de aseo y desinfección que se pueden ejecutar en los horarios rutinarios contratados lo cual nos obliga a ejecutar estas brigadas en horarios extras que no alteren la adecuada prestación del servicio y aseo, a continuación, se relaciona las brigadas ejecutadas durante el mes de septiembre.



INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017

3. Condiciones Físicas

De acuerdo al contrato de SEASIN e IBAL el servicio prestado se ejecuta en diferentes sedes y edificios del perímetro hidrosanitario de la ciudad de Ibagué los cuales cuentan con el personal operativo apto y capacitado para ejecutar las labores de aseo y desinfección adecuada mente:

Anexo:

SEDES PRESTACION SERVICIO ASEO Y SERV. GRALES IBAL

ítem	sede	ciudad
1	oficinas la pola, planta de tratamiento	
2	oficinas de la quince y punto PAS	
3	oficina centro de atención integral F25	ibague
4	oficina cadiz	
5	sede bocatomas PTAP - PTAR Y TAP	

4. Condiciones del personal:

A continuación, se anexa el listado de personal operativo de servicios generales del IBAL activa y que presta sus servicios:

RELACION PERSONAL IBAL IBAGUE

ítem	nombre	cedula	cargo	fecha ingreso
1	jorge willian rojas ordoñez	5828687	jardinero	12/07/2021
2	carlso eduardo ospina monroy	93387602	jardineros	12/07/2021
3	willian gongora	13993081	todero	28/07/2021
4	martha yaneth puertas muñoz	65779900	aseo	12/07/2021
5	ruth fique calderon	65748295	aseo	12/07/2021
6	luz angela suarez	65779900	aseo	12/07/2021
7	yusleny barragan	65785589	aseo	12/07/2021
8	alexandra nerleth alfonso ome	28542389	aseo	12/07/2021
9	anaeisa ruis camacho	28936809	aseo	12/07/2021
10	gloria amparo prieto	65773969	asea	12/07/2021
11	oscar humberto laverde bocanegra	93410631	mtfo.	12/07/2021

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

12	anderson alejandro ospina	1110601891	mtto.	12/07/2021
13	luz marizely riobo castañeda	52295956	aseo	12/07/2021
14	alexander osoño ospina	1105616322	mtto.	12/07/2021
15	pequen bauder vasquez prieto	1006124638	jardinero	26/07/2021

5. Control de Actividades Ejecutadas:

Como evidencia a la adecuada ejecución de la operación de servicios generales se permite anexar las siguientes evidencias fotográficas como soporte de las labores ejecutadas durante el mes de septiembre:

Evidencia fotográfica





INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017





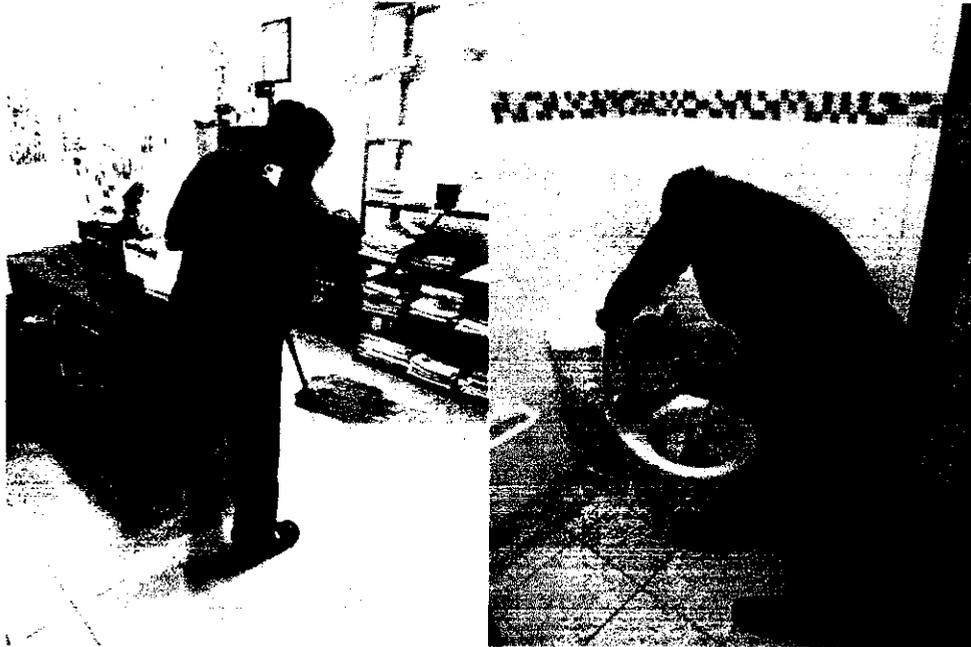
OUTSOURCING
SEASON
LTDA

INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017





INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017





INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017



C

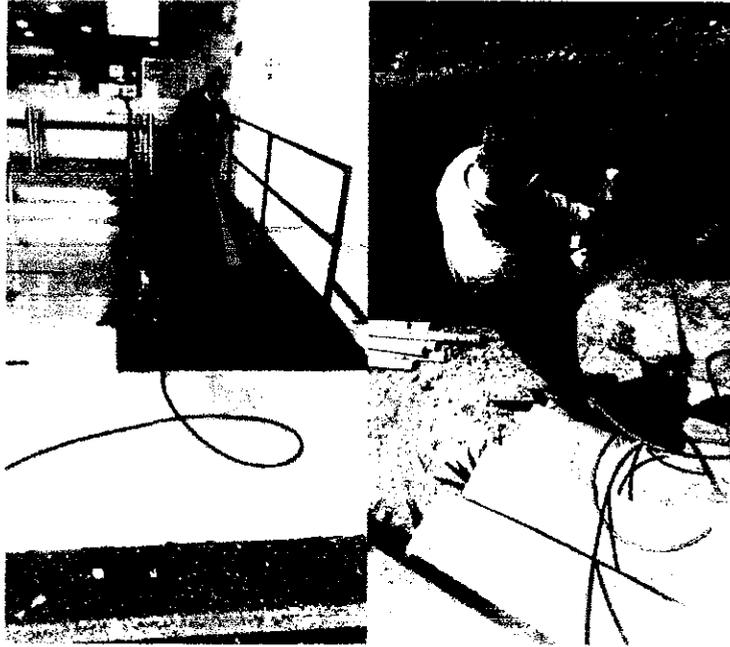
OUTSOURCING
STATION
110A

INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017





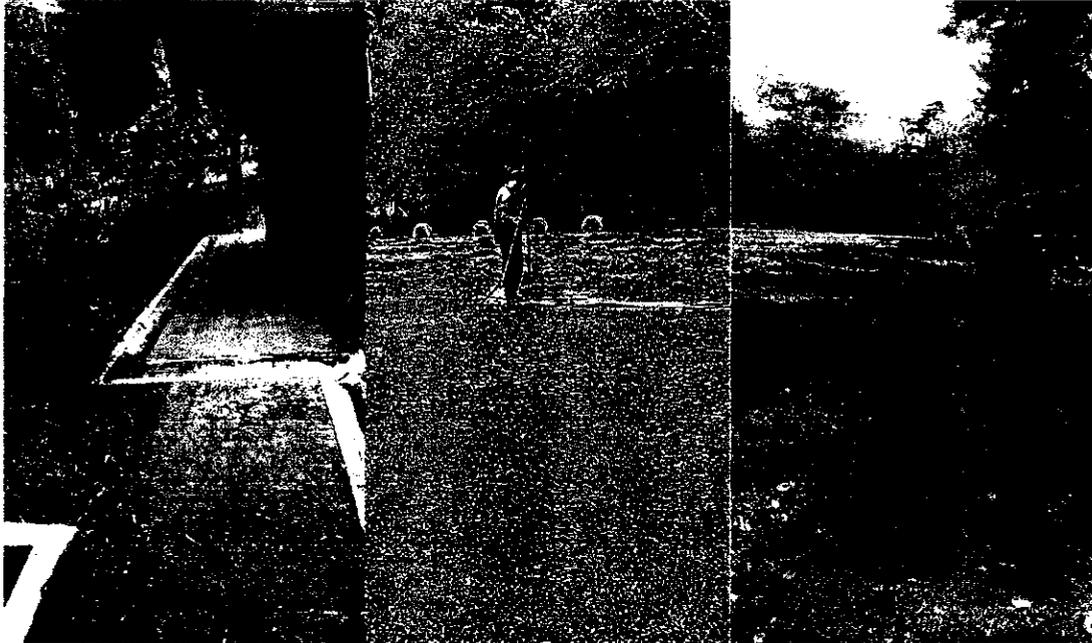
OUTSOURCING
SEASON
TIDA

INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017



6. Anexos

Se anexa soporte de entrega de insumos faltantes des los meses de julio, agosto y septiembre al señor PEDRO DIAZ el día sábado 25 de septiembre de 2021 a las 6:40 am. anexo remisión de entrega de insumos;



OUTSOURCING
SERVICIOS
S.A.S.

INFORME OPERATIVO MENSUAL

CÓDIGO: FRO 12

VERSION: 01

F.A: Junio 27 de 2017

		REMISION ENTREGA INSUMOS Y MAQUINARIA	
CONTRATO	IBAL - acueducto Bogota	CIRCUITO	IBAL
ESTADO DEL CONTRATO		en ejecución	
DIRECCION		plata de tratamiento la plata	

INVENTARIO			
ITEM	PRODUCTO	CANTIDAD	OBSERVACION
1	ANILLO en cobre o teflon x 1/2"	40	faltante septiembre
2	rastrillo metálica	12	faltante jul-ago-2017
3	rastrillo plástico	6	faltante septiembre
4	armónicas variables caja x20	20	faltante ago- 2017
5	jarrá plástico de 2 litros	1	faltante septiembre
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

FECHA	25/09/2017	PUESTO DE TRABAJO	IBAL
CONTRATO	IBAL - acueducto Bogota	QUEM RECIBE	
QUEM ENTREGA		NOMBRE	pedro antonio diaz
NOMBRE	ANDRES RIVERA	C.C.	
C.C.	10873997***	CARGO	botaguá - Ibal
FIRMA		FIRMA	

OBSERVACIONES ADICIONALES: se entregan insumos faltantes cuando se solicitan estos

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRQ 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

7. Resumen:

Las actividades realizadas en el mes de julio en las sedes del IBAL cumplieron con la meta establecida, teniendo en cuenta las peticiones dadas y contando con personal capacitado y dispuesto para trabajos de mantenimiento en alturas y obras blancas, operarias con una gran trayectoria laboral, conocimiento de limpiezas profundas y desinfecciones. Y manejando todos los parámetros de seguridad que nos permiten contar con un mejor rendimiento laboral. Cabe resaltar que los operarios cumplen a cabalidad con el uso de los EPPS necesarios con el fin de hacer sus labores y actividades más seguras, salvaguardando así su integridad física.

8. Conclusión

Se realizaron todas las actividades programadas anteriormente, obteniendo así óptimos resultados frente a las labores ya mencionadas y con expectativas más altas que nos lleven a seguir garantizando un mejor servicio y dispuestos siempre a mejorar, contando con evidencias de algunas de las labores realizadas en las sedes establecidas: operación de aseo, servicios generales y cafeterías; el recurso humano e insumos se encuentran a total disposición de nuestra cliente, para así efectuar una adecuada operación que genere efectos satisfactorios en este, teniendo personal de alta calidad, con experiencia, amabilidad y buen desempeño en sus labores.

El presente informe se presenta a la parte contratante IBAL, y es realizado el Día 28 de septiembre del 2021.

Elaborado Por:

VoBo:



ANDRES RIVERA R.
 Jefe operativa regional aridina
 OUTSOURCING SEASIN LTDA

dra. YENNY MARCELA BARAJAS
 gerente administrativa
 OUTSOURCING SEASIN LTDA



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

15/07/2021

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Evaluación: Fecha evaluación Octubre 19 de 2021 Reevaluación: Fecha reevaluación: _____
 Acta Parcial N° 03 Acta Final _____

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 69452 DEL 21 DE MAYO DE 2021
 NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL OUTSOURCING SEASIN LTDA NIT: 900.229.503-2 C.C.
 FECHA DE INICIO: 12 DE JULIO DE 2021 FECHA DE TERMINACION: 11 DE MARZO DE 2022
 OBJETO DEL CONTRATO: "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL S.A. ESP. OFICIAL, INCLUYENDO LOS EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO CONTRATADO".

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION	
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA	
	5. SERVICIO	X
	6. SEGUROS	
	7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS	
	8. OBRA PUBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE 2= MALO 3= REGULAR 4= BUENO 5= EXCELENTE

5. SERVICIOS

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO	4	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	5
COBERTURA DEL SERVICIO	5	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	4
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	4	DISPOSICION DEL SERVICIO	4
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	4	PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	5
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES	3	CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	4
TOTAL PROMEDIO	4,0	SERVICIO POSTVENTA	0
		ASIGNACION DE REEMPLAZOS	5
CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	4
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	4	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	5
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS	4	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	4
FUNCIONAMIENTO	4		
SOPORTE Y MANTENIMIENTO	4	TOTAL PROMEDIO	4,44
DESEMPEÑO DEL PERSONAL	4	EVALUACION TOTAL	4,15
TOTAL PROMEDIO	4,0		

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con Interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades); se realizo Evaluacion al contratista evidenciando que el contratista cumple con los requerimientos solicitados.

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA: Estoy de acuerdo y conforme con la evaluacion asignada.

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION SI NO

INTERPONE RECURSO DE APELACION SI NO

QFM



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGD: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

15/07/2021

VERSIÓN: 01

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el articulo 7 de la resolucion que reglamenta el procedimiento para la evaluacion y reevaluacion de proveedores la calificacion de la reevaluacion de proveedores, tendra los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluacion puntaje de 3 o superior, sera tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluacion obtenga un promedio de calificacion inferior a tres (3), sera suspendido por un termino igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el termino de suspension no podra ser inferior a seis (6) meses. Durante el termino de la suspension el contratista no se podra presentar a participar como proponente individual o plural (Consortio, Union Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de seleccion que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspension a que hace referencia el presente articulo se extendera por igual termino a cada uno de los integrantes de Consortios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluacion hayan obtenido una calificacion inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluacion de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripcion.

SI

NO


JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)


MAURICIO RUGE MURCIA

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA



OUTSOURCING
SEASIN
LTDA

Factura Electrónica De Venta No

FE No. 2785

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No.
18764017438591 que habilita desde FE 2472 hasta FE 10000. Vence 2022-09-02

SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL.
OUTSOURCING SEASIN LIMITADA

Nit 900229503 2

RESPONSABLES DEL IMPUESTO A LAS
VENTAS - I.V.A.

No somos Grandes Contribuyentes
ACTIVIDAD ECONOMICA-CODIGO CIU 8121

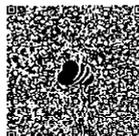
CLIENTE		EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A. E. S. P. OFICIAL						
NIT	800089809 6	POR CONCEPTO DE						
DIRECCIÓN	CIUDAD	TELÉFONO	SEPTIEMBRE - OC. 69452 - CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y					
CARRERA 3 NO. 1-04 BARRIO L	Ibagué							
FECHA FACTURA	FECHA VENCIMIENTO	VENDEDOR			FORMA DE PAGO			
14/10/2021	14/11/2021	OUTSOURCING SEASIN LIMITADA			Credito			
Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	ASEO 1	OPERARIOS DE ASEO TIEMPO COMPLETO - 19 DIAS DE JULIO	8	Und.	1.804.997,88	19%	34.294,96	14.439.983,04
2	MANTENIM	OPERARIO DE MANTENIMIENTO CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS NIVEL BASICO -	4	Und.	1.746.509,00	19%	33.183,67	6.986.036,00
3	JARDINER	JARDINERO	3	Und.	1.746.509,00	19%	33.183,67	5.239.527,00
4	76111502	BIENES DE ASEO Y CAFETERIA	1	Und.	3.127.706,24	19%	59.426,42	3.127.706,24
5	SERVICIO	SERVICIOS ESPECIALES JARDINERIA	1	Und.	2.395.206,20	19%	45.508,92	2.395.206,20
6	AIU	AIU APLICADO AL CONTRATO	1	Und.	321.884,58	0%	0,00	321.884,58

Total líneas o ítems: 6	SUBTOTAL	32.510.343,06
Valor en Letras	DESCUENTO	0,00
TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO VEINTIUN MIL NOVECIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE CON SETENTA Y SIETE CENTAVOS	IVA	611.580,71
	TOTAL	33.121.923,77

Conceptos AIU	Valor	%
Administración	3.218.845,85	10,00
Imprevistos	0	0,00
Utilidad	0	0,00

Girar Cheque a nombre de Outsourcing Seasin Ltda. Cta Cte 08950640775
Bancolombia - Cta Cte 203596119 Banco Bogota - Cta Cte 232015834 Banco BBVA.

(*) El porcentaje de los conceptos AIU Hacén Referencia a la base para I.V.A.
(*) Favor Retener 2% por renta sobre la Base Gravable AIU (ART. 462-1 E.T.)
(*) Favor Practicar Retención de IVA según artículo 437-1 y 437-2 E.T.



Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 14/10/2021 11:26:31

Medios de Pago: Consignación bancaria

Carrera 21A No. 35-94 Teléfono 6387575
Correo Electrónico gerencia@seasinlimitada.com