


DOCUMENTOS ACTA 02 CONT 019-21 LISSA MARÍA RUIZ




De <dolly.camacho@ibal.gov.co>

Destinatario <sgeneral@ibal.gov.co>

Fecha 2021-05-05 14:53

 DOCUMENTOS ACTA 2 CONT 019-21 LISSA MARÍA RUIZ.pdf (~813 KB)

ADJUTO PARA TRÁMITE RESPECTIVO

	SOPORTES DOCUMENTALES PARA TRAMITE DE CUENTA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-050
		FECHA VIGENCIA: 2016-10-12 VERSIÓN: 02 Página 1 de 1

Ibagué, 03 de mayo de 2021

Doctora
JULIANA MACIA BARRETO
Secretaria General
IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL
Ciudad

Donec
05-05-21
12:10

REF: ENVIO SOPORTES PARA TRAMITE DE CUENTA DEL CONTRATO N° 019 DE 2021.

Cordial Saludo:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de allegarle los soportes documentales originales para que obren dentro de la carpeta del archivo de gestión de la secretaria general, así como también las copias de los documentos que son requeridos por la oficina de contabilidad para el respectivo tramite de cuenta, para lo cual me permito relacionar al detalle los documentos que adjunto, de la siguiente manera:

DOCUMENTOS ACTA PARCIAL N° 02:

- ✓ Cuenta de cobro
- ✓ Acta parcial
- ✓ Informe
- ✓ Soportes seguridad social
- ✓ Ficha técnica de evaluación

Atentamente,


Harold Rosenberg Rodríguez
Director Operativo


Carlos Andrés Camacho Acuña
Profesional Universitario II CECOI

CUENTA DE COBRO

EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A. E.S.P OFICIAL
NIT 800.089.809-6

DEBE A:

LISSA MARIA RUIZ ORJUELA
CC. 1.010.164.870

LA SUMA DE: DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$ 2.800.000).

POR CONCEPTO DE: Pago de los honorarios correspondientes a la cuenta Nro 02 Periodo comprendido del 22/03/2021 al 21/04/2021 en virtud del **Contrato de Prestación de Servicios 019 del 15 de febrero de 2021**, cuyo **OBJETO ES:** Contratar los servicios profesionales en ingeniería catastral y geodesta, para fortalecer los procesos que tienen a cargo la oficina CECOI de la empresa IBAL S.A. E.S.P OFICIAL.

Solicito respetuosamente que el pago se realice como abono a mi cuenta de ahorros del banco BBVA Colombia Nro. **582182358**, adjunto certificado bancario.

Bogotá, 30 de Abril de 2021.



LISSA MARIA RUIZ ORJUELA
CC. 1.010.164.870

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

Que nuestro(a) cliente **LISSA MARIA RUIZ CRJUELA**, identificado(a) con **cédula ciudadanía número 1.010.164.870** se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la **CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 582182358** aperturada el **30 de agosto de 2016**, cuenta activa y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, a los **24** días del mes de **marzo** del año **2021**.

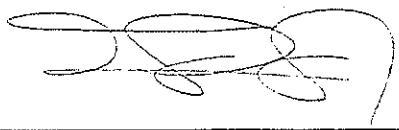
Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de números de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos: **0582182358**


Cuenta de 16 dígitos: **0582000200182358**

Cuenta de 20 dígitos: **00130582000200182358**


Firma autográfica





Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

	ACTA PARCIAL	CÓDIGO: GJ-R-033
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	FECHA VIGENCIA: 2020-02-17
		VERSIÓN: 05
		Página 1 de 2

Contrato No.	019 de 2021		
Objeto	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA CATASTRAL Y GEODESTA, PARA FORTALECER LOS PROCESOS QUE TIENEN A CARGO LA OFICINA CECOI DE LA EMPRESA IBAL S.A. E.S.P OFICIAL.		
Valor total	\$16.800.000		
Contratista	LISSA MARIA RUIZ ORJUELA		
Supervisor	CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA		
Fecha de Inicio	22 DE FEBRERO DE 2021		
Fecha de terminación	21 DE AGOSTO DE 2021		
Plazo de Ejecución	SEIS (6) MESES		
FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL	Año	Mes	Día
	2021	04	30 ✓
En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No.02 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.			
Periodo informado	22 DE MARZO DE 2021 AL 21 DE ABRIL DE 2021 ✓		
Actividades desarrolladas	Se anexa el documento "Informe Actividades 02.pdf", donde se relacionan las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre el 22 de marzo del 2021 y el 21 de abril de 2021.		
Evidencias de la ejecución del contrato	Los soportes asociados a los productos generados en el cumplimiento de las obligaciones contractuales desarrolladas en el periodo descrito en el presente informe se adjuntan como copia en una carpeta comprimida llamada "Productos Cuenta 02 - C019 2021".		
ESTADO DE CUENTA			
Valor Contrato	\$16.800.000		
Valor Acta No. 01	\$2.800.000		
Valor Acta No. 02	\$2.800.000 ✓		
Saldo (Valor pendiente para pago)	\$11.200.000 ✓		
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
PERSONA JURIDICA			
El contratista presentó certificación suscrita por el revisor fiscal o el representante legal acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.			

	ACTA PARCIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-033
		FECHA VIGENCIA: 2020-02-17
		VERSIÓN: 05
		Página 2 de 2

APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
PERSONA NATURAL		
Entidad en donde se realiza el pago.	MI PLANILLA	Valor total del aporte \$ 346.500
Planilla No.	50001299	Salud \$ 140.000
Periodo cotizado	De: 01/04/2021	Pensión \$ 179.200
	Hasta: 30/04/2021	ARL \$ 27.300
ANEXOS:		Marque con x
Recibo de pago de seguridad social		X
Copia planilla de aporte		X
Informe de actividades		X
Documento comprimido .ZIP con los productos de las obligaciones		X
Firma		
Nombre	LISSA MARIA RUIZ ORJUELA Contratista	CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA Supervisor
V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL	CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO	

[Empty rectangular box]

Periodo Pensión: Abril 2021. Periodo Salud: Abril 2021.

Abril 25 de 2021 / 5:33 PM

Inicio > Resumen de pago

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	LISSA MARIA RUIZ ORJUELA	Nit:	1010164870
Tipo planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones	Abril 2021
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	Abril 2021
Número de radicación:	50001289	Total a pagar:	\$346,500
Fecha de vencimiento:	19/05/2021	Total de empleados:	1
Fecha de pago:	16/04/2021	Número de administradoras:	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	Número de aprobación:	959166960
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0.00	\$27,300
230301	800224808	Porvenir	1		\$0.00	\$179,200
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		\$0.00	\$140,000
						\$346,500

Este reporte es una copia impresa de un archivo electrónico generado por el sistema de información de Compensar.

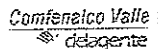
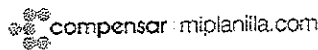
Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

[Exportar reporte a Excel](#) [Exportar reporte a PDF](#)

[Empty rectangular box]

<https://www.miplanilla.com/>

Todos los derechos reservados © 2021 . Compensar - Ceriel S.A.



certificamara



Acerca de los certificados SSL

Powered by

TIPO		NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC		1010164870	LISSA MARIA RUIZ ORJUELA	Kc 68 C 22 10 sur	3107840543	LISSARUIZORJUELA@gmail.COM
FORMA PRESENTACIÓN		CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA		1- Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D.C.	

PLANILLA ASOCIADA		FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMESIARO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMESIARO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS
			1	16/04/2021	50001289	1
PERIODO SALUD						TOTAL A PAGAR
2021-04					2021-04	\$346.600

DATOS DEL APORTANTE		DATOS DE LA PLANILLA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD			
NO			

E. POR COTIZANTE

Nº. de afiliación	Apellidos y Nombres	INFORMACIÓN NOVEDADES	PENSION														Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de subsidio	Fondo pensional de subsidio	RIESGOS LABORALES				PARAFISCALES																		
			IRCAFP	Cotización	Cód. AFP	Cód. APP	1.26.000	170.200	0	0	0	0	0	Cotización / Valor UPC	Cot. ARL	IBC ARL					Cat. ARL	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. EPS	EPS008	1.120.000	140.000	14-23	1.120.000	3	27.300	Código CCF	Aporte CCF	IBC obso parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN					
10161670	RUIZ ORJUELA LISSA MARIA																			230301	1.26.000	170.200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

INFORME DE ACTIVIDADES 02 CONTRATO 019 DEL 15/02/2021

OBJETO. CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA CATASTRAL Y GEODESTA, PARA FORTALECER LOS PROCESOS QUE TIENEN A CARGO LA OFICINA CECOI DE LA EMPRESA IBAL S.A. E.S.P OFICIAL.

En el periodo comprendido del 22/03/2021 al 21/04/2021 en el marco de las obligaciones contractuales definidas en el contrato 019 de 2019 se desarrollaron las siguientes actividades:

- o **Obligación 1. Mejora del proceso de actualización de la base de datos geográfica correspondiente al catastro de redes de acueducto y alcantarillado.**

Para dar cumplimiento a esta obligación, se realizaron las siguientes actividades:

- **Actividad 1.** Edición de errores topológicos y de red geométrica identificados en la base de datos del sistema de Acueducto con las siguientes cantidades:
 - o Línea Acueducto: 172 elementos
 - o Accesorio: 152 elementos
 - o Hidrante: 2 elementos
 - o Válvula sistema: 122 elementos

La actividad de conexión a la red existente y el cálculo de atributos asociados a la elevación es una actividad que se encuentra en proceso y requiere conexión a equipos de cómputo de IBAL para mantener sin quebrantos la seguridad de la información.

- o **Obligación 2. Realizar la validación de la calidad de la base de datos geográfica correspondiente al catastro de redes de acueducto y alcantarillado**

Para dar cumplimiento a esta obligación, se realizaron las siguientes actividades:

- **Actividad 1.** Creación de una propuesta de red geométrica creada a partir de la definición de las reglas de conectividad y cardinalidad.

El modelo propuesto respeta las condiciones del sistema y está sujeto a modificaciones posterior a la socialización de las matrices creadas, que sirven como soporte y documentación de la red geométrica. Ver Documento "Anexo_1_Reglas_Negocio.xlsx". y el documento XML "XML RED GEOMÉTRICA.xml"



MATRIZ DE CARDINALIDAD (MATRIZ LINEA NODO)

Linea	Nodo									
	Codo	Tapon	Cruz	Union	Tee	Reduccion	Yee	Derivacion	Camara union	Filtro
Aduccion	NO_21NEO_21	NO_11NEO_11	NO_31NEO_31	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21
Conduccion	NO_21NEO_21	NO_11NEO_11	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21
Impulsion	NO_21NEO_21	NO_11NEO_11	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21
RedMatriz	NO_21NEO_21	NO_11NEO_11	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21
RedSecundaria	NO_21NEO_21	NO_11NEO_11	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21
Arreolada	NO_21NEO_21	NO_11NEO_11	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21
Hidrante	NO_21NEO_21	NO_11NEO_11	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21	NO_21NEO_21

Linea	Válvula/Sistema				
	Compuerta	Margenes	Red	Globo	Distapne
Aduccion	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11
Conduccion	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11
Impulsion	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11
RedMatriz	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11
RedSecundaria	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11
Hidrante	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11	NO_11NEO_11

- **Obligación 3. Documentar la metodología propuesta para la incorporación de información geográfica proveniente de diferentes entidades (Acueductos veredales, contratistas, dependencias del IBAL y demás requeridas) dentro de la base de datos geográfica para el catastro de redes de acueducto y alcantarillado.**

Para dar cumplimiento a esta obligación, se realizó la siguiente actividad:

- **Actividad 1. Metodología incorporación obras de diversas entidades.** Se realizó la creación de una presentación donde se presenta un video con el ejemplo de la creación y edición de elementos de red y el cálculo de atributos en función de los documentos "CatastroRedesAcueducto.xlsx" y "CatastroRedesAlcantarillado.xlsx".

Este documento corresponde al insumo en conjunto con los entregados como producto de la Obligación 3 / Actividad 1 de la cuenta Nro 1 del presente contrato.

Dentro de la presentación y el video se ejemplifica la edición de un archivo shapefile, la verificación del documento Excel "CatastroRedesAcueducto.xlsx" donde se almacena la codificación que debe utilizarse para el diligenciamiento de los atributos, tal como se debe realizar por parte de los contratistas que entreguen obras de más de 3 km de red.

- **Obligación 4. Brindar apoyo en la creación de un codificador de direcciones a partir de la información de nomenclatura y malla vial disponible.**

Esta actividad no se ejecutó durante el periodo de este informe.

- **Obligación 5. Administrar los archivos adjuntos asociados a elementos existentes en el catastro de redes de acueducto y alcantarillado, su descarga de la plataforma de ArcGIS Online y cargue a la SDE.**

Para dar cumplimiento a esta obligación, se realizó la siguiente actividad:

- **Actividad 1. Seguimiento a Obras IBAL.** Se realizó la creación de una base de datos geográfica parametrizada para el diligenciamiento de información asociada a las visitas de a los vertimientos realizados como seguimiento a las actividades asociadas a estos elementos, esta base de datos se publicó en el espacio de ArcGIS Online y se creó un web map para uso en Collector que cuenta con información correspondiente a Comunas, barrios y distrito hidráulico, así como tablas relacionales donde se diligenciará la información asociada a cada visita.

La base de datos esta constituida por:

- Feature Class **Visita_Inicial_Vertimientos**: Corresponde a la georreferenciación de los vertimientos, la geometría es tipo punto y permite capturar a través de la aplicación Collector del punto donde se identifica un vertimiento.
- Dbase table **A_Visita_Seguimiento**: Corresponde a la tabla donde se diligencian las actividades de seguimiento al vertimiento.
- Dbase table **B_Visita_Obra**: Corresponde a la tabla donde se diligencian las actividades asociadas a las obras realizadas en el vertimiento encontrado.
- Relationship Class **Vertimiento_VisitaObra**: Corresponde a una relación uno a muchos que permite almacenar múltiples registros de visitas obra asociados al mismo vertimiento.
- Relationship Class **Vertimiento_Visitas**: Corresponde a una relación uno a muchos que permite almacenar múltiples registros de visitas de seguimiento asociadas al mismo vertimiento.

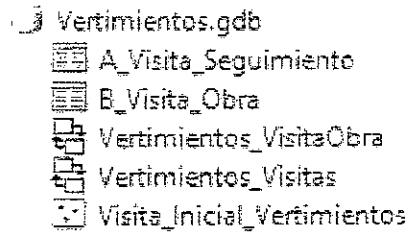


Ilustración 2. Vista de la base de datos con tablas relacionales creada para el proceso de Visita a Vertimientos

El web map creado para el uso y recolección en campo corresponde a “Seguimiento a los Vertimientos IBAL, que contiene como coberturas los Distritos, Comunas, Barrios, Vertimientos y las tablas relacionales. Este Web map tiene la capacidad de edición y cargue de adjuntos, por lo que su edición en Collector for ArcGIS permite la captura de información en campo.

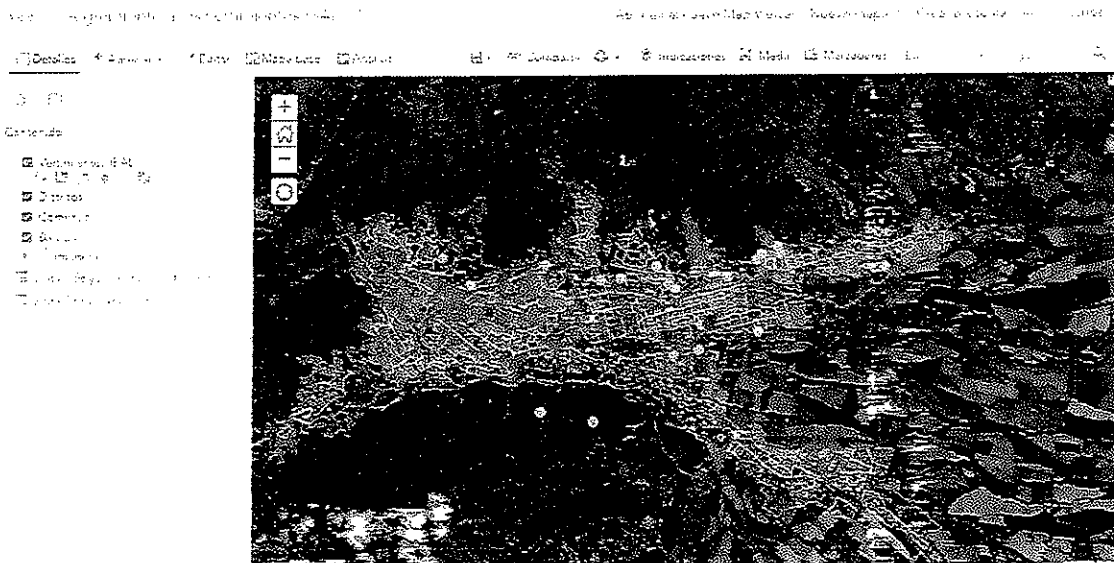
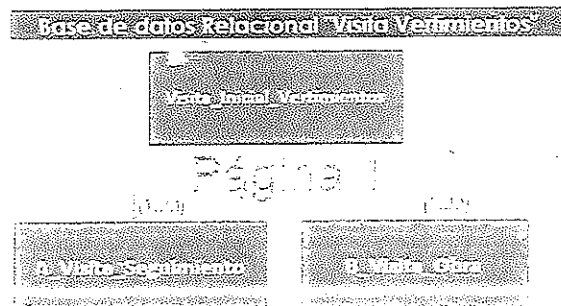


Ilustración 3. Vista del web map servido “Seguimiento a los vertimientos”

Como documento soporte a la creación de la base de datos relacional, se generó un documento Excel con el catálogo de los elementos creados, donde se describen los atributos de cada elemento, los dominios asignados:



- **Actividad 2.** Descarga de la información de OTEAS y asignación de información de ID Tubería.

Para dar cumplimiento a esta actividad, se realizó la descarga de los elementos asociados a la OTEAS capturadas en Campo por los funcionarios de la empresa, posterior a esta descarga se consolidó la información en una base de datos donde se asignó información de ID Tubería para realizar el análisis de incidencia de daños, el mapa de calor con esta información por distrito y la identificación de las tuberías que requieren reemplazo.

Se generó un documento llamado **“CONSOLIDACIÓN DE OTEAS Y ANALISIS DE LA DISTRIBUCIÓN DE LOS DAÑOS.docx”** donde se describe el procedimiento aplicado.

- o **Obligación 6. Administrar los archivos adjuntos asociados a elementos existentes en el catastro de redes de acueducto y alcantarillado, su descarga de la plataforma de ArcGIS Online y cargue a la SDE.**

- **Actividad 1. Gestión de los adjuntos asociados a las OTEAS descargadas.** Para dar cumplimiento a esta actividad, se consolidó en una única base de datos la información de OTEAS existentes en ArcGIS Online. El proceso de migración a un único contenedor de información requiere que se actualice el Global ID asociado al punto de la OTEA en la tabla de adjuntos, por lo que para migrar la información, se calculó en el feature Class OTEAS y la tabla de adjuntos el campo GlobalPunto, que permitió realizar un join que permitió recalcular el campo **“REL_GLOBALID”** en la tabla **“OTEAS_ATTACH”** en función del nuevo GlobalID que el sistema recalcula en la entidad geográfica posterior al load object.

Como resultado, se mantuvo integra la relación entre OTEAS y Adjuntos posterior a la consolidación en una única base de datos. Ver documento **“FLUJOGRAMA PARA EL RESTABLECIMIENTO DE LA RELACIÓN FEATURE ATTACHMENT.xlsx”**

FLUJOGRAMA PARA EL RESTABLECIMIENTO DE LA RELACIÓN ENTRE EL FEATURE CLASS "OTEAS" Y LA DBASE TABLE "OTEAS_ATTACH"

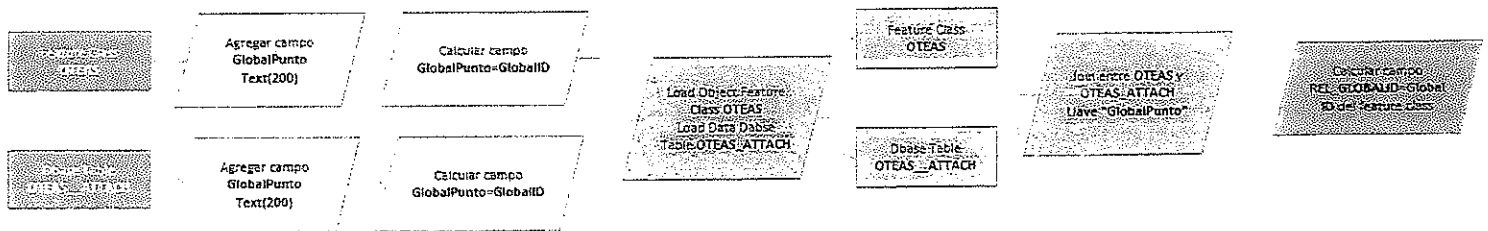


Ilustración 4. Flujoograma con el procedimiento de ajuste de GlobalID / REL_GLOBALID

- o **Obligación 7. Apoyar en el proceso de creación de un modelo digital de elevaciones de la ciudad de Ibagué a partir de la información disponible.**

Actividad 1. Revisión DEM – Lidar. Para dar cumplimiento a esta actividad, durante la visita realizada el 20 de marzo del presente año, se revisó la información correspondiente al modelo digital de elevaciones elaborado a partir de los datos Lidar, validando la información se encontraron los usos que se le pueden dar a esta cobertura:

- Cálculo de Cota Rasante de elementos de red inferidos
- Validación de Cota rasante a los elementos del catastro de redes de alcantarillado. Identificando las inconsistencias presentadas en la base de datos asociados a la elevación calculada con topografía
- Elaboración de un mapa de pendientes, variable que puede ser utilizada para incorporar en un modelo predictivo de identificación de daños.

- **Obligación 8. Realizar el proceso de migración del formato de la imagen satelital de Ibagué con la que cuenta IBAL a un formato más liviano y que permita mejor interacción de las aplicaciones desktop y Online.**

Actividad 1. Revisión Imagen satelital – Lidar. Para dar cumplimiento a esta actividad, durante la visita realizada el 20 de marzo del presente año, se revisó la información correspondiente a la imagen satelital suministrada, encontrando:

- Se entregan imágenes parciales cuyo corte corresponde a la elaboración de una grilla, dichas imágenes están georreferenciadas de acuerdo al sistema de referencia espacial proyectado que tiene la base de datos geográfica del catastro de redes de acueducto y alcantarillado, así como una carpeta donde está las mismas imágenes sin georreferenciación. El formato de las imágenes es ECW.
- Se entrega un mosaico de imágenes en formato ECW con la cobertura de la ciudad de Ibagué. Este formato tiene las características para ser publicado en la web de ArcGIS Online para ser utilizado como capa guía en las actividades desarrolladas en terreno.

Adicionalmente, la información revisada contiene elementos asociados a sumideros y pozos, inferidos a partir de la clasificación de la información lidar capturada, que pueden ser utilizados para actualizar posterior a una verificación en campo del catastro de redes de alcantarillado.

Por otro lado, en la carpeta "Punto 9. IBAGUE_NUBE_PUNTOS_COLOR" se encuentra información de la nube de puntos lidar, sin embargo estos puntos se requieren en formato GDB en geometría multipunto.

- **Obligación 9. Apoyar la creación de una barra de herramientas que facilite las actividades de cargue y edición de información geográfica correspondiente al catastro de redes de acueducto y alcantarillado.**

Esta actividad no se desarrolló en el periodo correspondiente a este informe. Es necesario establecer la conexión por VPN a un equipo de cómputo localizado en el CECOI para realizar la creación de la barra de herramientas requerida.

- **Obligación 10. Atender todas las inquietudes en relación con los aspectos técnicos y operativos del sistema de información geográfica del catastro de redes de acueducto y alcantarillado.**

Para dar cumplimiento a esta obligación, se realizaron las siguientes actividades:

- **Actividad 1.** Asistencia a una reunión virtual con el área comercial el día 14/04/2021 de 9 am 10 am. En esta reunión se trataron los siguientes temas:
 - Aplicación para captura de información actividades cartera
 - Cortes, suspensión, cancelación
 - Reconexión, reinstalación y activación
 - Se presenta flujograma
 - El área de Cartera genera la información de las actividades a realizar y los suscriptores que deben visitarse
 - Se distribuyen esa información por ruta y por operario
 - Actividad de cada operario: se llenan boletines donde se define la actividad realizada, lleva firma de la persona que atiende la visita y el funcionario y se devuelve el documento al área de cartera
 - Se digita la actividad realizada en un Excel para cargue en Solin
 - Se presentan boletines. Reconexión, activación y/o reinstalación del servicio, congelación o corte del servicio
 - Se define si se hizo reinstalación o activación
 - Matricula
 - Código
 - Ciclo

- Nombre usuario
 - Lectura
 - Resultado de la visita
 - Observación
 - Nombre operario
 - Firma
 - Evidencia fotográfica (medidor, casa)
- Cantidad operarios por actividad: 20 actividades por operario, 25 operarios. Lo que implica un volumen de información correspondiente a 500 visitas diarias.
- Conclusión: El CECOI generará una alternativa de encuestas en la plataforma Survey 123 para que el diligenciamiento de la información se realice a través de la plataforma ArcGIS Online y el APP Survey 123. Una vez se configure y defina un protocolo de creación de las encuestas, la responsabilidad de la creación de las mismas debe recaer en personal del área de cartera, quienes deben capacitarse en el manejo de la plataforma ArcGIS y realizar las actualizaciones necesarias en función de la información depurada diariamente por el personal de cartera de la empresa. CECOI actuara como soporte ante posibles inconvenientes que puedan presentarse en el proceso de creación de las encuestas.
- **Actividad 2.** Asistencia a una reunión virtual entre CECOI - Call center el día 14/04/2021 10 am a 11 am.
En el desarrollo de esta reunión se trataron los siguientes temas:
 - Requerimiento área Call Center
 - Proceso de integración de Solin y Call Center
 - Como propuesta, se propone que los reportes de daños se ingresen a Solin y se integre con el CECOI para la georreferenciación
 - Dirección acueducto y alcantarillado genera las actividades a realizar en el proceso de atención a los daños reportados
 - Dirección comercial debe cargar materiales para generar los cobros
 - Opciones:
 - Integración de las herramientas Call Center-CECOI-Solin
 - Migración de actividades de Call Center a SOLIN
 - Conclusiones
 - Se debe realizar una nueva mesa técnica donde los profesionales de las áreas de Call Center, CECOI y la dirección de acueducto y alcantarillado especifiquen los formatos en los que las plataformas utilizadas ingresa y generan información, a fin de verificar si existe la posibilidad de generar archivos de intercambio útiles para realizar procesos de interacción entre dichas plataformas.
- **Actividad 3.** Asistencia a una reunión virtual entre CECOI – soporte ESRI el día 15/04/2021 2 pm a 3 pm
En el desarrollo de esta reunión se trataron los siguientes temas:
 - CECOI consulta por la necesidad de establecer una metodología que permita la generación del reporte de una encuesta Survey 123 que una vez realizada en campo pueda imprimirse en una impresora portátil para entregar soporte de la actividad realizada por la empresa al usuario.
 - Alternativas propuestas por ESRI
 - App Studio. Sobre esta aplicación se puede hacer un desarrollo que permita agregar la opción de imprimir dentro de la aplicación Survey 123. Esta alternativa requiere contar con un desarrollador de software o un contrato de desarrollo con ESRI. Tiene como desventaja que una vez se realicen por parte de ESRI la actualización de la app Survey 123, el desarrollo puede requerir ajustes y actualizaciones.

- Integración con aplicaciones como "Integromat" o "Power BI" que permiten la generación de reportes a través del uso de plantillas y la automatización del envío del soporte de la encuesta a través de correo electrónico una vez se diligencie la encuesta.
 - CECOI consulta por la posibilidad de ver una lista de encuestas que debe diligenciar por parte de los operarios a quienes se les asigna en oficina los suscriptores a quienes debe visitar.
 - Alternativa propuesta por ESRI
 - Hacer uso de la opción "Bandeja de entrada" de Survey Conect. A través de la plataforma, se pueden precargar información y se puede realizar el filtro por operario, para que en su bandeja de entrada aparezcan las visitas que debe realizar.
 - Utilizar Workforce como gestor de órdenes de trabajo. Esta alternativa requiere contar con una ubicación geográfica en el momento de asignar actividades a operarios, por lo que resulta inviable el uso de esta App para el desarrollo de las actividades planeadas por el CECOI.
 - Conclusiones:
 - ESRI se compromete a realizar pruebas de creación de encuestas donde se presenten alternativas relacionadas al requerimiento de impresión en campo del resultado de las encuestas.
 - **Obligación 11. Prestar sus servicios de acuerdo a los lineamientos y parámetros que para el cumplimiento del objeto del contrato se determine.**
 - **Obligación 12. Rendir concepto verbal y escrito de los asuntos requeridos por el jefe inmediato.**

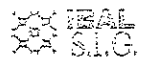
Para dar cumplimiento a esta obligación, se desarrolló la siguiente actividad:

- **Actividad 1.** Verificación de opciones de generación de reportes de encuestas asociadas al proceso de corte y suspensiones realizado por la dirección comercial.

Para dar cumplimiento a esta actividad, se realizó el ejercicio de creación de un esquema de encuesta en la plataforma Survey Conect utilizando una cuenta Demo.

Se recibió la siguiente información:

- Formatos de Corte y suspensiones y Reconexión del servicio

		REC. MENCIÓN, ACTIVACIÓN Y/O REINSTALACIÓN DEL SERVICIO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN 120940		EDICIÓN: 05-04-15 FECHA VISITA: 2018-03-28 VERSIÓN: 04 PÁGINA: 1 DE 1
		<input checked="" type="radio"/> REINSTALACIÓN <input type="radio"/> ACTIVACIÓN <input type="radio"/> RECONEXIÓN POR CORTE CON DISPOSITIVOS		
1. DATOS GENERALES				
Matrícula: 132557	Código: 23-12-4490	Ciudad: 6	Fecha: 23-03-2018	Moto: Vista
Dirección: CALLE 114 N. 29-112 LOCAL		Nombre del Usuario: Carlos Torres Diaz		
2. RESULTADO DE LA VISITA				
<input type="radio"/> Reinstalación al otro <input type="radio"/> Activación estándar <input type="radio"/> Reconexión estándar <input checked="" type="radio"/> Se asoció con servicio <input type="radio"/> Otro		<input type="radio"/> Usando en permiso <input type="radio"/> Servicio completado <input type="radio"/> Ha ya ubica prueba <input type="radio"/> No se ubica asomada		Lectura: 163 Serial: 9-582789 Dispositivo: 1324 012 110* Rango: 014 0110 03 012 01 02 04* 012 01 02 04*
4. INFORMACIÓN DEL USUARIO Y/O TESTIGO				
Nombre: _____ Documento de identidad: _____		Observación: Con Servicio		
5. INFORMACIÓN DE QUIEN REALIZA LA VISITA				
Firma: _____ Teléfono: _____		Nombre: Mano Alamo		

- o Documento Excel con un ejemplo de la información que el área de cartera generaría para la creación de las encuestas

ACTIVIDAD: RECONEXIONES Y CONGELADOS

FECHA: 06-03-21

orden_ruta	nombre	direccion	n_medidor	actividad
14-04-2900-02-00-002	NELSON AUGUSTO HERNANDEZ ARTEAG	CR 6 # 36-53 LC-1 CHICALA	00007001956	Reconexión
13-07-1000-06-01-024	YOVANA MARIA DONADO VARON	PLAZAS DEL BOSQUE LC124	00005049779	Reinstalación
16-03-2960-00-01-001	JUAN PABLO CARDOSO PARDO Y OTRO	CL 41 # 49-20 LOCAL / C 41 4F 26 30 36	17066993	Reinstalación
17-01-1960-00-00-001	GARZON DIAZ ALEX EUGENIO	AV F C # 40-84 LOCAL B/ LA MACARENA	19187445	Reinstalación
18-01-4230-00-00-000	ROBAYO FERRO Y MORALES MOORE Y CH	Cra 5 # 43-55	19173817	Reinstalación
18-02-1657-03-00-004	PRBYC INGENIEROS SAS	TR-2 LOCAL 4 LADERA PIEDRAPINTADA / CL 47 # 4-13	16053286	Reinstalación
18-20-0370-06-11-000	MEJIA VILLA NANCY	Mz 6 Casa 11 ETP-1 PRADERAS STA RITA	19151912	Reinstalación
19-06-0010-00-01-043	CIMCOL S A	AQUA POWER LC 126	18801381	Reconexión
19-06-0010-00-07-009	ACQUA POWER CENTER CIMCOL S.A.	ACQUA POWER OFICINA 709	16017048	Reinstalación
21-05-3840-00-00-000	SÁNDRA PATRICIA SAENZ CHAVEZ Y OTR	CR 5 # 78A -34 JARDIN / DISTRIB. NENITA	00812003598	Reinstalación
22-03-0655-00-00-000	VICTOR MANUEL SANCHEZ	CR 14 #129-27 CANCHAS SINTETICAS MONTECARLO	15240245	Reinstalación
15-03-1910-00-00-000	JAIME ORLANDO MONTERO QUINTERO	J M CORDOBA CRA 14 # 12	00003002028	Congelar
18-19-6850-13-15-002	RUBIO OVALLE JULIO CESAR	MZ 13 CS 15 PISO 2 ET4 PRADERAS STA RITA	18053775	Congelar

Ilustración 7. Tabla Excel suministrada por el área de cartera

Procedimiento

1. Creación de la encuesta en la plataforma Survey Conect con las siguientes consideraciones:
 - a. Valores parametrizados: datos del suscriptor
 - b. Información a diligenciar por parte del funcionario que realiza la visita
 - c. Información a migrar requerida por el área de Cartera en un documento Excel

select_one Suscriptor	digito_Suscriptor	CODIGO DE LA CUENTA
note	PARTE_1	1. DATOS GENERALES
calculate	adCalMatricula	MATRICULA:
note	matricula	
calculate	adCalCodigo	CODIGO:
note	codigo	
calculate	adCalCiclo	CICLO:
note	ciclo	
calculate	adCalNombre	NOMBRE DEL SUScriptor:
note	nombre	
calculate	adCalDir	DIRECCION DEL SUScriptor:
note	direccion	
note	PARTE_2	2. DATOS DE LA VISITA
select_one Actividad	Actividad	ACTIVIDAD A REALIZAR:
date	fecha_visita	Fecha de la visita
time	hora_visita	Hora de la visita
note	PARTE_3	3. RESULTADO DE LA VISITA
select_one resultado_visita resultado_visita	PARTE_4	RESULTADO DE LA VISITA
note	PARTE_4	3. INFORMACION DEL MEDIDOR
text	lectura_actual	LECTURA ACTUAL
text	serie_medidor	SERIE DEL MEDIDOR
select_one dispositivo	dispositivo	DISPOSITIVO:
select_one dispositivo	razon	RAZON:
text	observaciones	OBSERVACIONES:
geopoint	coordenadas	4. INFORMACION DE QUIEN REALIZA LA VISITA
note	PARTE_5	

Ilustración 8. Ejemplo de la encuesta creada como diseño para el formato de carta de observaciones. Información del área de Cartera

2. Creación de un documento en Onedrive que se alimentara una vez se diligencien las encuestas en campo

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	CODIGO CUENTA	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA VISITA	HORA VISITA	LECTURA ACTUAL	RESULTADO VISITA	DISPOSITIVO	BACOR	OBSERVACIONES	NOMBRE USUARIO	DOCUMENTO IDENTIDAD	TELEFONO
2	2485	Requiere por Mapa	2021/01/01	19:22	123	Funcionamiento	1"	1"		Jose Ruiz	101	455

Ilustración 9 Vista del documento OneDrive creado para almacenar las respuestas de las encuestas diligenciadas en Survey

3. Creación de un escenario en Integromat donde se genere el proceso automático de diligenciamiento del Excel localizado en la nube de OneDrive una vez las encuestas se diligencien y envíen por correo.

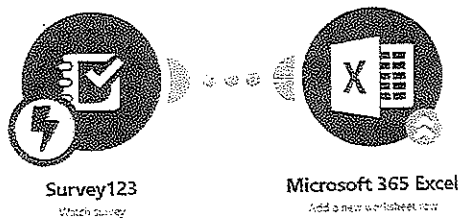


Ilustración 10. Vista del escenario creado en Integromat

4. Como resultado tenemos la posibilidad efectiva de generar un documento actualizado en tiempo real que almacene el resultado de las visitas realizadas por los funcionarios de Cartera.

Es necesario conocer la estructura del documento Excel que el área de cartera carga en Solin a fin de parametrizar el documento creado en Onedrive, para que una vez finalizadas las actividades en campo, el personal de cartera en oficina pueda descargarlo y realizar el cargue en Solin de las actividades realizadas.

- **Actividad 2.** Contacto con una empresa de desarrollo que genere una cotización asociada a la creación de una aplicación para el área de Call Center, que facilite la integración con las aplicaciones utilizadas (Solin y ArcGIS) y brinde una interfaz donde sea posible realizar seguimiento a las incidencias reportadas, las actividades realizadas, los recursos empleados y la finalización de los procesos.
 - o De acuerdo con la solicitud, se tramitó el documento “Aplicativo” con la empresa “**CRAM IT**” quienes generaron una cotización con base en el documento de requerimientos suministrados. Esta propuesta se entregó al área de sistemas para su validación y consideración.
 - o **Obligación 13. Presentarse personalmente cuando la empresa lo requiera.**

En este periodo de actividades no fue requerido el desplazamiento a las oficinas de IBAL.

Los soportes asociados a los productos generados en el cumplimiento de las obligaciones contractuales desarrolladas en el periodo descrito en el presente informe se adjuntan como copia en una carpeta comprimida llamada "Productos Cuenta_02 - C019 2021".



Lissa Maria Ruiz Orjuela
CC. 1.010.164.870
Email. lisamaruizorjuela@gmail.com
Tel. 310 784 05 43



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

19/09/2019

VERSIÓN: 00

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Evaluación: Fecha evaluación: 3/05/2021 Reevaluación: Fecha reevaluación:

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 019 del 15 de febrero de 2021

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: LISSA MARIA RUIZ ORJUELA NIT: C.C. 1.010.164.870

FECHA DE INICIO: 22 DE FEBRERO DE 2021 FECHA DE TERMINACION: 21 DE AGOSTO DE 2021

OBJETO DEL CONTRATO:

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION	X
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA	
	5. SERVICIO	
	6. SEGUROS	
	7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS	
	8. OBRA PUBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE 2= MALO 3= REGULAR 4= BUENO 5= EXCELENTE

5. SERVICIOS

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO	5	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	5
COBERTURA DEL SERVICIO	5	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	5
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	5	DISPOSICION DEL SERVICIO	5
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	5	PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	5
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES	5	CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	5
TOTAL PROMEDIO	5,00	SERVICIO POSTVENTA	5
		ASIGNACION DE REEMPLAZOS	5
CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	5
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	5	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	5
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS	5	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	5
FUNCIONAMIENTO	5		5
SOPORTE Y MANTENIMIENTO	5	TOTAL PROMEDIO	5,00
DESEMPEÑO DEL PERSONAL	5	EVALUACION TOTAL	5,00
TOTAL PROMEDIO	5,00		

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR. (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades):

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA:



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

19/09/2019

VERSIÓN: 00

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION SI NO

INTERPONE RECURSO DE APELACION SI NO

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el articulo 7 de la resolucion que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificación de la reevaluación de proveedores, tendra los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consortio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual termino a cada uno de los integrantes de Consortios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluación de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripción SI NO

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)

HAROLD ROSEMBERT RODRIGUEZ SANCHEZ

CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA

LISSA MARIA RUIZ ORJUELA