

Re: Fwd: INVITACION N° 010 DE 2021 PARA EVALUACION

De Oficina de Gestión Ambiental <ambientalibal@gmail.com>
Destinatario <contratacion@ibal.gov.co>
Fecha 2021-02-10 09:49

acta de evaluacion invitacion propuesta 010 del 2021.pdf (~535 KB)

invitación n° 010 del 2021 para contratar los servicios de apoyo a la gestión de un asistente nivel 03 para la administración y manejo del predio denominado el palmar

El mar, 9 de feb. de 2021 a la(s) 15:11, <contratacion@ibal.gov.co> escribió:

remito oficio firmado

Secretaría General

IBAL SA ESP OFICIAL.

El 2021-02-08 14:21, contratacion@ibal.gov.co escribió:

Oficio No. 110-0097

(CITAR AL CONTESTAR)

Ibagué, 08 de febrero de 2021

Ingeniera

ALEXY LILIANA BUITRAGO

Profesional especializado II Ambiental

IBAL SA ESP OFICIAL

REF: SOLICITUD EVALUACIÓN DE PROPUESTAS INVITACIÓN N° 010 DE

1. CONTRATACIÓN DIRECTA

Cordial Saludo:

Teniendo en cuenta la delegación efectuada por el ordenador del gasto mediante Resolución No. 116 del 5 de marzo de 2020, respetuosamente me dirijo a usted con el fin de informarle que ha sido designado como comité evaluador de la invitación de la referencia cuyo objeto es: "CONTRATAR LOS

SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN ASISTENTE NIVEL 3 PARA LA ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DEL PREDIO DENOMINADO EL PALMAR UBICADO EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ Y DECLARADO COMO RESERVA NATURAL."

Con base en lo anterior le solicito se sirva proceder de conformidad a realizar acta de evaluación de las siguientes propuestas:

No.	Proponente	Fecha y hora de recibido
1	Carlos Henry lancheros lopez	08/02/2021 hora: 12:00 m

El acta de evaluación debe ser entregada a más tardar el día 10 de febrero de 2021. Por favor si requieren mayor plazo para evaluar manifestarlo por escrito indicando la fecha de entrega del acta.

Se anexa la propuesta y demás documentos precontractuales, para los fines pertinentes.

Atentamente,

JULIANA MACÍAS BARRETO

Secretaria General IBAL SA ESP OFICIAL

sgeneral@ibal.gov.co

Proyectó: Alexandra Bustamante Urueña – Profesional Universitario.

Secretaría General

IBAL SA ESP OFICIAL.

----- Mensaje Original -----

Asunto: INVITACION N° 010 DE 2021

Fecha: 2021-02-08 11:01

De: CARLOS HERNEY LANCHEROS LOPEZ <carlosherneylancheroslopez@gmail.com>

Destinatario: contratacion@ibal.gov.co

Buenas tardes,

me permito remitir invitación N°010 2021 para su revisión y aprobación quedo atento a sus comentarios.

--

ALEXI LILIANA BUITRAGO CAYCEDO

Lider Gestion Ambiental

2756000 EXT. 119

EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

IBAL SA ESP OFICIAL



	ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-034
		FECHA VIGENCIA: 2016-10-12
		VERSIÓN: 02
		Página 1 de 5

INVITACIÓN N° 010 de 2021

CONTRATACIÓN DIRECTA SIN IMPORTAR CUANTÍA, PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN ASISTENTE NIVEL 3 PARA LA ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DEL PREDIO DENOMINADO EL PALMAR UBICADO EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ Y DECLARADO COMO RESERVA NATURAL.

El comité evaluador ajustándose al manual de contratación Acuerdo N° 001 del 22 de abril de 2014, y a las normas y especificaciones técnicas del IBAL, procede a rendir el informe de evaluación de las propuestas, teniendo en consideración la designación hecha mediante oficio N° 110-097 del 08/02/2021; el cual está integrado por las siguientes personas:

- a. **ING. ALEXI LILIANA BUITRAGO CAYCEDO** - Líder Gestión Ambiental

Para respaldar el presente proceso, se expidió el certificado de disponibilidad presupuestal No. 20210162 de 28 de enero de 2021, por valor de QUINCE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS (\$15.230.320) M/CTE.

Que la entidad

Opción 1:

Curso invitaciones a la siguiente persona: CARLOS HERNEY LANCHEROS LOPEZ. Según lo expuesto anteriormente el Comité Evaluador designado para tal fin, procede a cumplir con las funciones asignadas.

Que durante el plazo establecido para presentar propuestas se recibieron según Acta de recibo de propuestas un total de UNA (01) propuestas así:

PROP N°	PROPONENTE	RECIBIDO
1	CARLOS HERNEY LANCHEROS LÓPEZ	08/02/2021 HORA 12:00 AM

Según lo expuesto anteriormente el Comité Evaluador designado para tal fin, procede a cumplir con las funciones asignadas, atendiendo el perfil profesional que detenta cada uno de sus integrantes: el jurídico y el técnico económico, respondiendo cada uno según la profesión que se acredita, así:

REVISIÓN DOCUMENTAL

Se procede con la revisión de los documentos de carácter jurídico así:

I. DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO

DOCUMENTO	CARLOS HERNEY LANCHEROS LÓPEZ																																							
1. Carta de presentación de Oferta y aceptación de las condiciones contractuales.	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIOS 2 al 4																																							
2. Hoja de vida	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIO 6 AL 7																																							
3. Formato único de hoja de vida (DAFP)	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIOS 8 al 13																																							
<p>4. Certificado de estudios Realizados.</p> <p>Para el presente proceso de contratación, se aplicaran las equivalencias de que trata la resolución N° 1049 de 2017, en el párrafo del artículo cuarto, respecto de la siguiente condición:</p> <p>Diploma de Bachiller por:</p> <p>Aprobación de CINCO (5) AÑOS de Educación Básica Primaria y SEIS (06) AÑOS de experiencia laboral.</p>	<p>PRESENTA Y CUMPLE</p> <p>Folio 14: Certificación Aprobación de CINCO (5) AÑOS de Educación Básica Primaria.</p> <p>Folios del 15 al 69: Equivalencias de SEIS (06) AÑOS de experiencia laboral.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Contrato N° - Año</th> <th>Contratante</th> <th>Duración Meses</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Contrato de Servicio No.026 01/07/2014</td> <td>IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL</td> <td style="text-align: center;">6</td> </tr> <tr> <td>Orden de Servicio No.72 del 27/05/2013</td> <td>IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL</td> <td style="text-align: center;">12</td> </tr> <tr> <td>Contrato de Suministro No.386 13/12/2002</td> <td>CORTOLIMA</td> <td style="text-align: center;">9</td> </tr> <tr> <td>Labores varias</td> <td>Chalet La Novia</td> <td style="text-align: center;">24</td> </tr> <tr> <td>Administrador 1</td> <td>Atiempo – CORTOLIMA</td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> <tr> <td>Administrador 1</td> <td>Atiempo – IBAL</td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> <tr> <td>Contrato de Servicio No. 038 del 30/09/2020</td> <td>IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> <tr> <td>Contrato de Servicio No.108 06/12/2010</td> <td>IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL</td> <td style="text-align: center;">6</td> </tr> <tr> <td>Orden de Servicio No.72 del 26/06/2011</td> <td>IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL</td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> <tr> <td>Orden de Servicio No.18 del 29/03/2012</td> <td>IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL</td> <td style="text-align: center;">12</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">TOTAL MESES</td> <td style="text-align: center;">93</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">TOTAL AÑOS</td> <td style="text-align: center;">7.75</td> </tr> </tbody> </table>	Contrato N° - Año	Contratante	Duración Meses	Contrato de Servicio No.026 01/07/2014	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	6	Orden de Servicio No.72 del 27/05/2013	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	12	Contrato de Suministro No.386 13/12/2002	CORTOLIMA	9	Labores varias	Chalet La Novia	24	Administrador 1	Atiempo – CORTOLIMA	7	Administrador 1	Atiempo – IBAL	7	Contrato de Servicio No. 038 del 30/09/2020	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	3	Contrato de Servicio No.108 06/12/2010	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	6	Orden de Servicio No.72 del 26/06/2011	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	7	Orden de Servicio No.18 del 29/03/2012	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	12	TOTAL MESES		93	TOTAL AÑOS		7.75
	Contrato N° - Año	Contratante	Duración Meses																																					
	Contrato de Servicio No.026 01/07/2014	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	6																																					
	Orden de Servicio No.72 del 27/05/2013	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	12																																					
	Contrato de Suministro No.386 13/12/2002	CORTOLIMA	9																																					
	Labores varias	Chalet La Novia	24																																					
	Administrador 1	Atiempo – CORTOLIMA	7																																					
	Administrador 1	Atiempo – IBAL	7																																					
	Contrato de Servicio No. 038 del 30/09/2020	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	3																																					
	Contrato de Servicio No.108 06/12/2010	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	6																																					
Orden de Servicio No.72 del 26/06/2011	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	7																																						
Orden de Servicio No.18 del 29/03/2012	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	12																																						
TOTAL MESES		93																																						
TOTAL AÑOS		7.75																																						
5. Certificado de Antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría con fecha no mayor a treinta (30) días; al momento de presentación de la oferta.	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIO 97.																																							

	ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-034
		FECHA VIGENCIA: 2016-10-12
		VERSIÓN: 02
		Página 3 de 5

6. Certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal de contraloría con fecha no mayor a treinta (30) días; al momento de presentación de la oferta.	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIO 98.
7. Constancia de no estar inscrito en el sistema de registro de medidas correctivas de la policía nacional (SRMC)	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIO 99.
8. Antecedentes Policía Nacional	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIO 100
9. Certificación Registro Único Tributario – RUT, Con la Actividad 8299	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIO 101.
10. Documento mediante el cual se acredite el pago del último mes al sistema de seguridad social en salud y pensiones.	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIOS DEL 102 al 107
11. Fotocopia Cedula de Ciudadanía	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIO 108
12. Fotocopia Libreta Militar	NO APLICA.
13. Examen médico Pre Ocupacional vigente.	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIO 109.
14. Certificado de inscripción en el SIP (Sistema de Información de Proponentes)	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIO 110
15. Presentar certificación suscrita por el futuro contratista en la que indica que acepta y acoge las políticas de seguridad y salud en el trabajo del IBAL S.A. E.S.P OFICIAL, encaminadas a la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades laborales así como la preservación del medio ambiente, promoción y protección de la salud, participar de los programas de capacitación en seguridad y salud en el trabajo, así como también acoger los procedimientos e instructivos de seguridad y salud en el trabajo del IBAL S.A. E.S.P OFICIAL.	PRESENTA Y CUMPLE, FOLIO 5.

OBSERVACIONES REVISIÓN JURÍDICA: Se concluye producto de la revisión jurídica de la oferta recibida, lo siguiente:

a.- El proponente CARLOS HERNEY LANCHEROS LOPEZ: Cumple con los documentos de orden jurídico solicitados en la invitación.

CONSOLIDADO CRITERIOS DE ADMISIÓN Y HABILITACIÓN ASPECTO JURÍDICO

PROP.	PROPONENTE	DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO
1	CARLOS HERNEY LANCHEROS LOPEZ	La propuesta es Admitida. El proponente presenta y cumple con la documentación requerida. FOLIOS 1 al 110

II. EXPERIENCIA

EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA: De acuerdo a lo establecido en la resolución 1049 del 29 de diciembre de 2017 se establece como experiencia que deberá contar con 24 meses de experiencia laboral, adicional a lo anterior y como requisito para validar la equivalencia a aplicar en este proceso, deberá demostrar 6 años más de experiencia laboral, para un total de 96 meses, es decir 8 años de experiencia laboral y para acreditarlos, deberá aportar copia del contrato o certificaciones expedidas por parte de las entidades contratantes.

CARLOS HERNEY LANCHEROS LOPEZ	PRESENTA Y CUMPLE Folios del 15 al 96 (Según doc. PDF):		
	Contrato N° - Año	Contratante	Duración Meses
	Orden de Prestación de Servicios No.672 16/12/1996	CORTOLIMA	1
	Prestación de Servicios No.620 31/12/1997	CORTOLIMA	1
	Orden de Mantenimiento No.264 20/12/2000	CORTOLIMA	5
	Contrato de Suministro No.386 13/12/2002	CORTOLIMA	9
	Labores varias	Chalet La Novia	24
	Administrador 1	Atiempo - CORTOLIMA	7
	Administrador 1	Atiempo - IBAL	7
	Contrato de Servicio No.108 06/12/2010	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	6
	Orden de Servicio No.72 del 26/06/2011	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	7
	Orden de Servicio No.18 del 29/03/2012	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	12
	Orden de Servicio No.72 del 27/05/2013	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	12
	Contrato de Servicio No.26 01/07/14	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	6
	Contrato Apoyo a la Gestión No.17 18/02/15	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	11
	Contrato Apoyo a la Gestión No.09 22/02/16	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	11
	Contrato Apoyo a la Gestión No.39 29/03/17	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	11
	Contrato Apoyo a la Gestión No.154 18/10/18	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	6
	Contrato Apoyo a la Gestión No.038 30/09/10/20	IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL	3
	TOTAL MESES		139

	ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS	CÓDIGO: GJ-R-034
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	FECHA VIGENCIA: 2016-10-12
		VERSIÓN: 02
		Página 5 de 5

	TOTAL AÑOS	11.58
--	-------------------	-------

CONSOLIDADO REVISIÓN EXPERIENCIA

PROP.	PROPONENTE	EXPERIENCIA
1	CARLOS HERNEY LANCHEROS LOPEZ	La propuesta es Admitida.

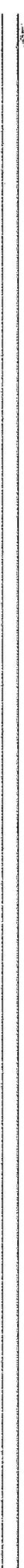
III. RECOMENDACIONES DE ORDEN DE ELEGIBILIDAD DE PROPUESTA

Con base en el informe, el comité evaluador sugiere al ordenador del gasto adjudicar el contrato de prestación de servicios profesionales cuyo objeto es CONTRATAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN ASISTENTE NIVEL 3 PARA LA ADMINISTRACION Y MANEJO DEL PREDIO DENOMINADO EL PALMAR UBICADO EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE IBAGUE Y DECLARADO COMO RESERVA FORESTAL, quien acredita las exigencias de la invitación a cotizar N°010 de 2021.

PROPONENTE:	CARLOS HERNEY LANCHEROS LOPEZ
DOCUMENTOS DE IDENTIDAD	93.361.395 de Ibagué.
TIPO DE EMPRESA:	PERSONA NATURAL
REGIMEN	SIMPLIFICADO
VALOR A CONTRATAR	\$ 15.230.320M/CTE

En constancia se firma por el comité evaluador, a los 09 días del mes de febrero del 2021.


ALEXI LILIANA BUITRAGO CAYCEDO
 Líder Gestión Ambiental





IBAGUÉ VIBRA
Sede Administrativa: Carrera 3 No. 1-04 B/La Pola
– Pbx: (8)2756000 – Fax: (8) 2618982
P.Q.R: Carrera 5 No. 41-16 edificio F25 Piso 2
CANALES DE ATENCIÓN (116) Ibagué – Tolima /
www.ibal.gov.co – ventanilla.unica@ibal.gov.co

211- 063
Ibagué, 09 de Febrero de 2021

Doctora
JULIANA MACIAS BARRETO
Secretaria General
IBAL S.A. ESP OFICIAL

Asunto: Acta de evaluación de propuesta, invitación N° 010 de 2021.

Cordial Saludo Doctora Macias,

Por medio de la presente me permito remitir la evaluación de la propuesta para contratar los servicios de apoyo a la gestión de un asistente nivel 3 para la administración y manejo del predio denominado el palmar ubicado en la zona rural del municipio de Ibagué y declarado como reserva natural.

Atentamente,


ALEXI LILIANA BUITRAGO CAYCEDO
Líder Gestión Ambiental

Anexo: Informe digital, lo anunciado en 5 anexos
Elaboro: Angélica Quintero

