

## Fwd: envió de informacion



**De** paola torres <paotorresarcila@gmail.com>  
**Destinatario** <sgeneral@ibal.gov.co>, <dolly.camacho@ibal.gov.co>  
**Fecha** 2021-01-13 14:22

 ADICION ACUEDUTO Y ALCANTARILLADO.pdf (~563 KB)  CAMIONETA OPERATIVA.pdf (~566 KB)

----- Forwarded message -----

**De:** MARTHA GUERRERO <[serviciosgenerales@ibal.gov.co](mailto:serviciosgenerales@ibal.gov.co)>

**Date:** mié, 13 de ene. de 2021 a la(s) 14:21

**Subject:** envió de informacion

**To:** <[paotorresarcila@gmail.com](mailto:paotorresarcila@gmail.com)>



**ESTUDIO DE NECESIDAD**  
**SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

**CÓDIGO:** GJ-R-001  
**FECHA VIGENCIA:** 2020-10-01  
**VERSIÓN:** 10  
 1 de 5

Capítulo I: Descripción General	
<b>Certificado de Inclusión de la Necesidad en el Plan Anual de Adquisiciones, Plan de Acción u otro.</b>	Se encuentra incluido en el plan de compras. (Certificación anexa).
<b>Nombre de Funcionario que Diligencia el Estudio</b>	JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO
<b>Dependencia Solicitante</b>	Gestión Recursos Físicos y Servicios Generales
<b>Tipo de Contrato.</b>	Contrato de Servicio

Capítulo II: Descripción Técnica	
<b>Identificación y descripción de la necesidad para Adicionar. Balance del contrato Inicial</b>	<p>La Empresa Ibaguereña de Acueducto y Alcantarillado IBAL S.A ESP OFICIAL, cumpliendo con el deber de asegurar la eficiencia en la prestación del servicio público de Acueducto y Alcantarillado a su cargo, así como la garantía de una óptima calidad y continuidad de dichos servicios, el IBAL S.A. ESP OFICIAL suscribió el contrato de servicio No. 037 del 30 de SEPTIEMBRE de 2020, por valor inicial de CATORCE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS (\$14.779.917.00) MCTE., y un plazo de ejecución de tres (03) meses, cuyo objeto es <b>"CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE UNA (01) CAMIONETA DE SERVICIO PUBLICO, PARA EL TRANSPORTE DE MATERIALES, EQUIPOS Y LOGISTICA DE LA DIRECCION OPERATIVA, Y OTROS PROCESOS DEL IBAL. S.A. E.S.P. OFICIAL"</b>, y tiene como vencimiento el 08 de enero de 2021.</p> <p>La cual requiere de un vehículo con disponibilidad de tiempo, toda vez que este proceso requiere transportar cotidianamente personal administrativo y operativo al cumplimiento de las necesidades previstas como lo son visitas a predios, realizar seguimiento control y recibo de obras hidrosanitarias que corresponden a las diferentes construcciones que se adelantan en la ciudad, inspección a los convenios y obras donde esta dirección ejerce funciones de supervisión.</p> <p>Por lo anteriormente expuesto y con el ánimo de dar continuidad a los servicios requeridos, es necesario suscribir una adición y prórroga para garantizar así el desarrollo de las actividades antes mencionadas, y en este momento estando a portas del vencimiento del plazo de ejecución del presente contrato, es preciso adicionarlo en un lapso de un (01) mes, mientras se adelanta el proceso contractual que proveera de este servicio durante la vigencia fiscal 2021.</p> <p>Es así como ajustándose al reglamento de contratación, a las normas y especificaciones técnicas del IBAL, se procede a justificar a través del presente análisis de conveniencia adicionar el contrato de servicio No. 037 del 30 de septiembre de 2020, por un valor no superior al 50% del valor inicial (\$4.926.639.00) m/cte, y prorrogar un (01) mes mas.</p>



**ESTUDIO DE NECESIDAD**  
**SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

**CÓDIGO:** GJ-R-001  
**FECHA VIGENCIA:** 2020-10-01  
**VERSIÓN:** 10  
 2 de 5

Que durante el desarrollo del presente contrato no se han presentado suspensiones.

Seguidamente se describe el balance del contrato, así:

**Administrativo**

**Fecha de Inicio:** 09 de octubre de 2020  
**Plazo Inicial:** tres (03) meses  
**Fecha de terminación:** 08 de enero de 2021

**Financiero:**

Valor Contrato	\$14.779.917	
Valor Ejecutado:	\$9.853.278	
Valor por ejecutar:	\$4.926.639	Pendiente por cancelar periodo del 09 de diciembre al 08 de enero de 2021.

**Los demás términos y condiciones no sufren ninguna modificación.**

**Descripción del Objeto a Contratar**

**Objeto del Contrato** ADICIÓN Y PRORROGA No. 01 AL CONTRATO DE SERVICIO No. 037 DEL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020, CUYO OBJETO ES "EL ARRENDAMIENTO DE UNA (01) CAMIONETA DE SERVICIO PUBLICO, PARA EL TRANSPORTE DE MATERIALES, EQUIPOS Y LOGISTICA DE LA DIRECCION OPERATIVA, Y OTROS PROCESOS DEL IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL".

**Condiciones de la Contratación**

**Características del bien, obra o servicio a contratar (Especificaciones Técnicas, Alcance, Metodología, perfil profesional u otro)** Se mantienen las características y condiciones del contrato inicial.

**Plazo de ejecución del Contrato y nuevo plazo adicional** **PLAZO INICIAL:** TRES (03) MESES  
**PRORROGA No. 01:** UN (01) MES  
**PLAZO TOTAL DEL CONTRATO:** CUATRO (04) MESES

**Lugar de Ejecución del Contrato.** Ibagué, IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

**Obligaciones del Contratista adicionales** Se mantienen las características y condiciones del contrato inicial.

**Obligaciones del IBAL** Se mantienen las características y condiciones del contrato inicial.

X



**ESTUDIO DE NECESIDAD**  
**SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

**CÓDIGO:** GJ-R-001  
**FECHA VIGENCIA:** 2020-10-01  
**VERSIÓN:** 10  
**3 de 5**

<b>Pago de ARL a cargo del IBAL</b>	APLICA	NO APLICA
-------------------------------------	--------	-----------

**Capítulo III: Descripción Jurídica**

<b>Fundamentos Jurídicos de la Adición</b>	Acuerdo 001 del 14 de julio de 2020 "por medio del cual se adopta el Manual de Contratación de la Empresa IBAL S.A. ESP OFICIAL" - Capítulo IV ETAPA CONTRACTUAL Artículo 59. MODIFICACIONES, ADICIONES Y PRORROGAS CONTRACTUALES. "... no hay límite para las prórrogas en tiempo"	
<b>Plazo de Liquidación del Contrato.</b>	Acuerdo 001 del 14 de julio de 2020 "por medio del cual se adopta el Manual de Contratación de la Empresa IBAL S.A. ESP OFICIAL" Capítulo VI ETAPA POS CONTRACTUAL Artículo 69. Liquidación de los contratos. "Seis (06) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución para la liquidación de mutuo acuerdo. En caso de no suscribir acta de liquidación se adelantará un informe por parte del supervisor y se elaborará el acta de cierre del proceso"	
<b>Supervisión</b>	<b>Nombre del Funcionario:</b>	JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO
	<b>Cargo</b>	Profesional Especializado III Gestión Recursos Físicos
	<b>Dependencia:</b>	Gestión Recursos Físicos y Servicios Generales
<b>Autorización Uso de Distintivos y Logos de la empresa</b>	APLICA <input checked="" type="checkbox"/>	NO APLICA <input type="checkbox"/>
<b>Proceso limitado a MIPYMES</b>	APLICA <input type="checkbox"/>	NO APLICA <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Necesidad de Contar Con Interventor Externo.</b>	NO APLICA	

**Capítulo IV: Descripción Financiera**

**Soporte Técnico y Económico del valor estimado del contrato.**

<b>Presupuesto Oficial Adicional.</b>	<b>Valor Inicial:</b> CATORCE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS (\$14.779.917.00) MCTE.
	<b>Valor Adición No. 01:</b> CUATRO MILLONES NOVECIENTOS VEINTISÉIS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS (\$4.926.639.00.) MCTE.
	<b>Valor Total del Contrato:</b> DIECINUEVE MILLONES SETECIENTOS SEÍS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS (\$19.706.556.00) MCTE.
<b>Variables consideradas para calcular el presupuesto oficial adicional.</b>	Se mantienen las características y condiciones del contrato inicial.
<b>Forma de Pago y Requisitos</b>	Se mantienen las características y condiciones del contrato inicial.



ESTUDIO DE NECESIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

CÓDIGO: GJ-R-001  
FECHA VIGENCIA: 2020-10-01  
VERSIÓN: 10  
4 de 5

--	--

**Capítulo V: Bases para la Evaluación de Propuestas**

<b>Justificación de los factores de selección</b>	NO APLICA
---	-----------

**Requisitos Habilitantes**

<b>Capacidad Jurídica (Documentos de contenido Jurídico)</b>	No aplica por tratarse de una adición en valor y plazo
<b>Documentos de Contenido Técnico (Si Aplica al proceso)</b>	No aplica por tratarse de una adición en valor y plazo
<b>Capacidad Financiera</b>	No aplica por tratarse de una adición en valor y plazo
<b>Capacidad Organizacional</b>	No aplica por tratarse de una adición en valor y plazo
<b>Experiencia (General y Específica)</b>	No aplica por tratarse de una adición en valor y plazo

**Evaluación**

<b>Factores de Escogencia y Calificación</b>	No aplica por tratarse de una adición en valor y plazo
--	--



**Otros para proceso de contratación**



<b>Causales de Rechazo de Propuesta</b>	No aplica por tratarse de una adición en valor y plazo
<b>Factores de Desempate</b>	No aplica por tratarse de una adición en valor y plazo

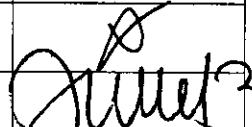
**Capítulo VI: Riesgos**

<b>Soporte de la estimación, tipificación y asignación de los riesgos.</b>	Se mantienen las características y condiciones del contrato inicial.
<b>Garantías a Constituir en la adición</b>	Se requiere la ampliación de las vigencias y de los amparos de la póliza de garantía para ser aprobadas por la Secretaria General del IBAL S.A. ESP OFICIAL, mediante resolución.

El suscrito Certifica que al momento de la elaboración del presente estudio de la necesidad se agotó todo el proceso de planeación, por lo que es viable técnicamente, financieramente y jurídicamente adelantar el respectivo trámite de contratación para satisfacer la necesidad descrita.

 <b>IBAL</b> <small>SE ESP. OFICIAL</small>	 <b>SIG</b> <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</small>	<b>ESTUDIO DE NECESIDAD</b>	<b>CÓDIGO: GJ-R-001</b>
		<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD</b>	<b>FECHA VIGENCIA: 2020-10-01</b>
			<b>VERSIÓN: 10</b>
			<b>5 de 5</b>

<b>Revisó y Aprobó</b>	
<b>Firma:</b>	
<b>Nombre del Director:</b>	Felipe Andrés Calderón Quiroga
<b>Cargo:</b>	Director Administrativo y Financiero
<b>Firma quien Proyectó:</b>	
<b>Nombre:</b>	
<b>Cargo:</b>	Profesional Especializado III Gestión Recursos Físicos y Servicios Generales

Funcionario o Asesor	Nombre	Dependencia	V° B°
Revisado Jurídicamente:	Paola Andrea Torres	Secretaría General	
Aprobado Jurídicamente:	Juliana Macías Barreto	Secretaría General	



**CERTIFICACION**  
**SISTEMA INTEGRADO**  
**DE GESTIÓN**

**CÓDIGO:** GH-R-037

**FECHA VIGENCIA:** 2017-10-26

**VERSIÓN:** 03

**Página 1 de 1**

**EL SUSCRITO ALMACENISTA GENERAL DE LA EMPRESA**  
**IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO**  
**IBAL S.A. ESP OFICIAL**

**CERTIFICA:**

Que revisado el Plan Anual de Adquisiciones, Bienes, "CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE UNA (01) CAMIONETA DE SERVICIO PUBLICO, PARA EL TRANSPORTE DE MATERIALES, EQUIPOS Y LOGISTICA DE LA DIRECCION OPERATIVA, Y OTROS PROCESOS DEL IBAL. S.A. E.S.P. OFICIAL"..., fue incluido dentro del mismo.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes

**ALVARO FRANCISCO USECHE PERDOMO**  
Almacenista General