INVITACIÓN N° 009
CONTRATACIÓN DIRECTA SIN IMPORTAR LA CUANTÍA

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA PARA ATENDER LAS NECESIDADES JURÍDICAS Y CONTRACTUALES DE LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL

El comité evaluador ajustándose al manual de contratación Acuerdo N° 001 del 22 de abril de 2014, y a las normas y especificaciones técnicas del IBAL, procede a rendir el informe de evaluación de la propuesta presentada; el cual está integrado por las siguientes personas:

1. MYRIAM ALEXANDRA BUSTAMANTE URUEÑA.- Profesional Universitario I Secretaria General

Para respaldar el presente proceso, se expidió el certificado de disponibilidad presupuestal No. 20200201 del 10 de febrero de 2020, por valor de TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($39.600.000,00) MCTE.

Que la entidad cursó invitación No. 009 del 18 de fe de 2020 a la empresa SM ABOGADOS, quien presentó propuesta dentro del término establecido en la invitación el día 25 de febrero de 2020 a las 5:00 pm.

Según lo expuesto anteriormente el Comité Evaluador designado para tal fin, procede a cumplir con las funciones asignadas.

REVISIÓN DOCUMENTAL

Se procede con la revisión de los documentos de carácter jurídico así:

I. DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO

A.- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: El oferente deberá aportarla debidamente firmada y suscrita por el representante legal.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 2

B. PROPUESTA METODOLÓGICA Y ECONÓMICA: Se aportara en original firmada por el Representante Legal. La propuesta deberá contemplar la metodología propuesta, la cantidad de personal propuesto para la ejecución del contrato y que aceptan y realizaran todas las obligaciones contractuales y características técnicas establecidas en el presente estudio. El proponente no podrá dejar de ofertar ninguna obligación o característica exigida por afectar la ejecución del contrato.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 4 A 11

C. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: Se aportara por parte de la persona jurídica certificado de existencia y representación legal, con fecha de expedición que de

máximo treinta (30) días de antelación a la fecha de entrega de la oferta. En este certificado debe constar que su objeto social está relacionado expresamente con la actividad a contratar. No se admiten objetos sociales genéricos.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 61 a 65, Se requirió para que actualizara el mismo por la fecha exigida en la invitación. Se aporta a FOLIO 5 A 7 anexo a la presente acta.

D. PODER: En caso que la persona que firma la oferta no fuere el Representante legal del proponente, deberá anexar poder que lo autoriza para presentar oferta en su nombre. Así mismo se debe indicar si el apoderado está facultado para firmar el contrato, en caso de resultar adjudicatario del proceso.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** NO APLICA

E. FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA: Se aportará la fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal de la persona jurídica.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 52

F. ACREDITACIÓN DE PAZ Y SALVO CON EL RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Se aportará certificación jurada suscrita por el representante legal o por el revisor fiscal (según disposición legal) donde manifieste que se encuentra al día con el pago de sus obligaciones al sistema de seguridad social y aportes parafiscales tanto del contratista como del personal a su cargo; ó manifestación jurada de que no tiene personal vinculado laboralmente. Nota: En caso que aporte certificado expedido por el revisor fiscal, deberá aportar copia de la tarjeta profesional de contador y certificado de antecedentes de contadores Vigente expedido por la Junta central de contadores.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 57

G. RUT: Se allegará Fotocopia del RUT de la persona jurídica, donde se encuentre clasificado en la actividad **Código 6910:** Actividades Jurídicas.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 60

H.- CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES FISCALES: Se deberá presentar Antecedentes Fiscales de la persona jurídica y del Representante Legal, expedido con máximo 30 días de antelación a la fecha de presentación de la oferta. SERA OBJETO DE VERIFICACIÓN POR PARTE DEL COMITÉ EVALUADOR.

SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 55

I.- CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: Se deberá presentar Antecedentes Disciplinarios de la persona jurídica y del Representante Legal, expedido con máximo 30 días de antelación a la fecha de presentación de la oferta. SERA OBJETO DE VERIFICACIÓN POR PARTE DEL COMITÉ EVALUADOR.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 54

J.- CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES: Se deberán presentar antecedentes judiciales del Representante Legal, expedido con máximo 30 días de antelación a la fecha de presentación de la oferta. SERÁ OBJETO DE VERIFICACIÓN POR PARTE DEL COMITÉ EVALUADOR.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 56

K. **CONSTANCIA DE NO ESTAR INSCRITO EN EL SISTEMA DE REGISTRO DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICÍA NACIONAL (SRMC).** El proponente deberá aportar pantallazo de no estar inscrito en el SRRMC de la policía Nacional de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica, con máximo 30 días de antelación a la fecha de presentación de la oferta. Cuando se trate de Consorcio o Unión temporal cada uno de sus integrantes deberá anexar esta información por separado. Este documento se puede obtener en https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx. SERÁ OBJETO DE VERIFICACIÓN POR PARTE DEL COMITÉ EVALUADOR	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** NO APORTÓ no obstante por tratarse de una información pública el comité evaluador lo valida y se adjunta a folio 11 anexo a la presente acta.

L.- CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD: El contratista certificará bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del documento, que no se encuentra incurso dentro de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas por la ley, que no tiene a la fecha de presentación de la oferta deudas con las entidades del Municipio de Ibagué, con la Contaduría Pública. En caso positivo señalar si tiene acuerdo de pago vigente indicando su fecha e identificación con la entidad y monto conciliado.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 2 Dentro de la carta de presentación de la propuesta hace la manifestación requerida.

M.- HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PUBLICA: Diligenciar y Adjuntar hoja de vida de la función pública para persona jurídica y del Representante Legal.

SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** SUBSANÓ Pese a que no aporto con la propuesta, el proponente subsanó y se adjunta a folio 4 de la presente acta.

14 N.- HOJA DE VIDA DEL PERSONAL PARA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: Se requiere mínimo un profesional con el siguiente perfil:

PROFESIONAL SENIOR 3
FORMACIÓN ACADÉMICA: Título profesional en Derecho
EXPERIENCIA: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada, afín con el objeto contractual, como contratista o en cargos públicos en empresas de servicios públicos domiciliarios o empresas públicas
FORMACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL: Título de postgrado en la modalidad de especialización.

De dicho profesional aportado, y de los demás con los que se indique que se prestará el servicio, deberá aportarse la siguiente documentación:

- ✓ Hoja de Vida en Formato Word
- ✓ Formato único hoja de vida (DAFP)
- ✓ Certificaciones de estudios realizados
- ✓ Fotocopia de Título o Acta de Grado de Pregrado y Posgrado
- ✓ Certificaciones de experiencia profesional Experiencia mínima de 48 meses como contratista o desempeñando cargos públicos con funciones afines al proceso contractual, en empresas de servicios públicos domiciliarios o entidades públicas.
- ✓ Fotocopia Tarjeta Profesional
- ✓ Antecedentes de abogado
- ✓ Fotocopia de Cédula de ciudadanía.
- ✓ Si el abogado ofertado es diferente al representante legal, deberá aportar antecedentes, judiciales, fiscales, disciplinarios y constancia del registro de medidas correctivas.

SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 12 A 53, FOLIO 58 Y 59 Y FOLIO 1 A 3 DE DOCUMENTOS SUBSANADOS ANEXOS A LA PRESENTE ACTA

Ñ.- CONSTANCIA REGISTRO SIP IBAL S.A E.S.P OFICIAL: Deberá adjuntar comprobante de registro en el SIP – Sistema de Información de Proveedores- IBAL.

SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 66

O.- CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO AL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: Deberá presentar certificación suscrita por el representante legal, en la que conste que cuenta con políticas escritas de seguridad y salud en el trabajo, encaminadas a la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades laborales así como la preservación del medio ambiente, promoción y protección de la salud de todos los trabajadores que tenga a su cargo y que prestaran los servicios al IBAL S.A. E.S.P OFICIAL, así mismo indicara que no tendrá sub contratistas, sin

importar la relación contractual que posean y que cuentan con programa de capacitación en seguridad y salud en el trabajo, procedimientos e instructivos de seguridad y salud en el trabajo.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** SUBSANO A FOLIO 10 DE LOS DOCUMENTOS ANEXOS A LA PRESENTE ACTA

P. EXAMEN MÉDICO PRE OCUPACIONAL: Aportar examen médico de Salud Pre ocupacional, del Representante legal de la persona Jurídica y del equipo de trabajo.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** SUBSANO A FOLIO 8 DE LOS DOCUMENTOS ANEXOS A LA PRESENTE ACTA

II. DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO:

1.- El interesado en presentar propuesta debe certificar por escrito, que cuenta con equipo de cómputo y equipo tecnológico que permitan desarrollar y cumplir con las obligaciones del contrato y garantice la comunicación fluida entre el supervisor y el contratista. Estos elementos son necesarios para cumplir cabalmente con el objeto a contratar	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** SUBSANO A FOLIO 9 DE LOS DOCUMENTOS ANEXOS A LA PRESENTE ACTA

III. EXPERIENCIA

12.3 EXPERIENCIA (GENERAL Y/O ESPECÍFICA) El oferente deberá acreditar el siguiente perfil y experiencia mínima exigida para profesional senior 03 PROFESIONAL SENIOR 3 FORMACIÓN ACADÉMICA: Título profesional en Derecho EXPERIENCIA: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada, afín con el objeto contractual, como contratista o en cargos públicos en empresas de servicios públicos domiciliarios o empresas públicas FORMACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL: Título de postgrado en la modalidad de especialización. NOTA: Para acreditar la misma deberá aportar copia de los contratos o certificaciones, expedidas por las entidades contratantes, en donde se refleje las actividades realizadas, tiempo de ejecución y los datos del contratante.	
SM ABOGADOS	**PRESENTA Y CUMPLE** FOLIO 48 a 50, y 20 a 25 * Advierte el comité evaluador que la contratista

	cumple con el requerimiento en actividades relacionadas para el objeto del contrato y como contratista en el sector privado, pues la única exigencia del requerimiento para el sector público es como empleado.

El proponente SM ABOGADOS acredita el 100% de las exigencias documentales del proceso. Se admite sin condición.

IV. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

PROPONENTE	PROPUESTA ECONÓMICA	TOTAL PUNTOS
SM ABOGADOS	100- PUNTOS	100

V. RECOMENDACIONES DE ORDEN DE ELEGIBILIDAD DE PROPUESTA

Con base en el informe, el comité evaluador sugiere al ordenador del gasto el siguiente orden de elegibilidad, teniendo en consideración que solo una oferta acredita las exigencias la invitación a cotizar N° 009

PROPONENTE	Orden de Elegibilidad
SM ABOGADOS	1

PROPONENTE:	SM ABOGADOS SAS
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	900.707.641-1
TIPO DE EMPRESA:	PERSONA JURÍDICA
RÉGIMEN	RESPONSABLE DE IVA
Valor de la oferta económica	$39.600.000
Orden de Elegibilidad	1
VALOR A CONTRATAR	$39.600.000,00

En constancia se firma por el comité evaluador, a los nueve (09) días del mes de marzo de 2020

MYRIAM ALEXANDRA BUSTAMANTE URUEÑA
Profesional Universitario I Secretaria General

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
MONTOYA	CHACÓN	SELENE PIEDAD

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 65.784.814

SEXO: F (X) M ( )

NACIONALIDAD: COL. (X) EXTRANJERO ( ) PAÍS

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO ____ D.M ____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DÍA 31 MES 05 AÑO 1979

PAÍS Colombia

DEPTO Tolima

MUNICIPIO Planadas

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

C.C. Combeima OF. 508

PAÍS Colombia DEPTO Tolima

MUNICIPIO Ibagué

TELÉFONO 2633514 EMAIL selene.montoya@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO:
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES 12 AÑO 1995

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),

ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO				No. DE TARJETA PROFESIONAL
UN	10	X		Abogada	12	2	0	0	2	119423
MG		X		Magister en derecho con enfasis en responsabilidad contractual y extracontr	04	2	0	1	8	
ES		X		Especialista en seguros	05	2	0	0	7	
ES		X		Especialista en derecho laboral	06	2	0	0	3	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA R	LO HABLA B	LO HABLA MB	LO LEE R	LO LEE B	LO LEE MB	LO ESCRIBE R	LO ESCRIBE B	LO ESCRIBE MB
Ingles	X			X			X		

CORRESPONDENCIA RECIBIDA
SECRETARIA GENERAL
IBAL S.A. ESP OFICIAL
RADICACIÓN No. ____
FECHA: 04-08-2020 H: 4:00 pm
RADICADO POR: Alexa B.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD: Compañia agricola de seguros	PÚBLICA:	PRIVADA: X	PAÍS: Colombia
DEPARTAMENTO: Tolima	MUNICIPIO: Ibague	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:	
TELÉFONOS: 2648791	FECHA DE INGRESO: DÍA 01 MES 10 AÑO 2001	FECHA DE RETIRO: DÍA 30 MES 06 AÑO 2007	
CARGO O CONTRATO ACTUAL: Abogada externa	DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN: Cra 5 # 31-72	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD: Suramericana S.A	PÚBLICA:	PRIVADA: X	PAÍS: colombia
DEPARTAMENTO: Tolima	MUNICIPIO: Ibagué	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:	
TELÉFONOS: 2648791	FECHA DE INGRESO: DÍA 01 MES 07 AÑO 2007	FECHA DE RETIRO: DÍA MES AÑO	
CARGO O CONTRATO: Abogada externa	DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN: Cra 5 # 31-72	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD: la equidad seguros generales	PÚBLICA:	PRIVADA: X	PAÍS: Colombia
DEPARTAMENTO: tolima	MUNICIPIO: Ibagué	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:	
TELÉFONOS: 2663166	FECHA DE INGRESO: DÍA 01 MES 06 AÑO 2003	FECHA DE RETIRO: DÍA 28 MES 01 AÑO 2014	
CARGO O CONTRATO: Abogada externa	DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN: Cra 5 # 38-59	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD: Asegurádora solidaria Ltda	PÚBLICA:	PRIVADA: X	PAÍS: colombia
DEPARTAMENTO: Tolima	MUNICIPIO: Ibague	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:	
TELÉFONOS: 2641306	FECHA DE INGRESO: DÍA 25 MES 04 AÑO 2008	FECHA DE RETIRO: DÍA MES AÑO	
CARGO O CONTRATO: Abogada externa	DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN: Cra 4D # 35-39	

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	*TIEMPO DE EXPERIENCIA*	
	AÑOS	*MESES*
SERVIDOR PÚBLICO		
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO		
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	17	2
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	17	2

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ○ NO ● ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Departamento Administrativo de la Función Pública

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

PERSONA JURÍDICA

(LEYES 190 DE 1995 Y 443 DE 1998)

RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999

ENTIDAD RECEPTORA

I. IDENTIFICACIÓN

RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN: SM ABOGADOS S.A.S.

SIGLA:

NIT No. 900.707.641-1

PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PÚBLICA, DETERMINE ORDEN Y TIPO:

ORDEN: NAL. [ ] DPTL. [ ] DIST. [ ] MPL. [ ] OTRO [ ] ¿CUÁL? _____

TIPO: [ ][ ] (VER AL RESPALDO)

PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PRIVADA, DETERMINE CLASE:

CLASE: 1 6 (VER AL RESPALDO)

DOMICILIO PARA CORRESPONDENCIA — PAÍS: Colombia — DEPARTAMENTO: Tolima

MUNICIPIO: Ibague — DIRECCIÓN: Cra 3 # 12 # 54 C.C. Combeima OF. 508

TELÉFONOS: 263 3514 — FAX: — APARTADO AÉREO:

II. SERVICIOS

RELACIONE LOS PRINCIPALES SERVICIOS QUE OFRECE SU ENTIDAD O SOCIEDAD

1 Prestación de asesorias y consultorias
2 Acompañamiento juridico legal y especializado
3 Representación judicial y extrajudicial
4
5
6

III. EXPERIENCIA Y SITUACIÓN ACTUAL

RELACIONE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE HA CELEBRADO, EMPEZANDO POR EL ACTUAL O ÚLTIMO:

ENTIDAD CONTRATANTE	PUB	PRIV	TELÉFONO	FECHA TERMINACIÓN	VALOR
la equidad seguros		X	2663166	vigente	indeterminado
Suramericana S.A		X	2648791	vigente	indeterminado
Aseguradora solidaria Hda		X	2691306	vigente	indeterminado

IV. REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

PRIMER APELLIDO: Montoya — SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA): Charon — NOMBRES: Selene Aedad.

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C. [X] C.E. [ ] PASAPORTE [ ]

NÚMERO: 65.784.814

ACTÚA EN CARÁCTER DE: Representante Legal [X] Apoderado [ ]

CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN: $ Ilimitada

ACTUANDO EN CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE: SI [ ] NO [X] ME ENCUENTRO INCURSO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA CELEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (ART. 1o. LEY 190 DE 1995).

OBSERVACIONES:

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS, EN EL PRESENTE FORMATO SON VERACES (ART. 5o. LEY 190 DE 1995).

FIRMA:

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 28 / Febrero / 2020

V. OBSERVACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE LA ENTIDAD O SOCIEDAD HA PRESENTADO COMO SOPORTE (ART. 4o. LEY 190 DE 1995).

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL RESPONSABLE — CIUDAD Y FECHA

CONTRATANTE

FORMA FUHVPJ001

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DE INSCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS.

Con fundamento en las matrículas e inscripciones del Registro Mercantil,

CERTIFICA

NOMBRE, SIGLA, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

NOMBRE o RAZÓN SOCIAL: SM ABOGADOS S.A.S
ORGANIZACIÓN JURÍDICA: SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
CATEGORÍA : PERSONA JURÍDICA PRINCIPAL
NIT : 900707641-1
ADMINISTRACIÓN DIAN : IBAGUE
DOMICILIO : IBAGUE

MATRICULA - INSCRIPCIÓN

MATRÍCULA NO : 243973
FECHA DE MATRÍCULA : FEBRERO 25 DE 2014
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2019
FECHA DE RENOVACION DE LA MATRÍCULA : MARZO 29 DE 2019
ACTIVO TOTAL : 10,000,000.00
GRUPO NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL : CR 3 N 12-54 CC COMBEIMA OF 508
BARRIO : BRR CENTRO
MUNICIPIO / DOMICILIO: 73001 - IBAGUE
TELÉFONO COMERCIAL 1 : 2633514
TELÉFONO COMERCIAL 2 : NO REPORTÓ
TELÉFONO COMERCIAL 3 : NO REPORTÓ
CORREO ELECTRÓNICO No. 1 : selene.montoya@gmail.com

DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL : CR 3 N 12-54 CC COMBEIMA OF 508
MUNICIPIO : 73001 - IBAGUE
BARRIO : BRR CENTRO
TELÉFONO 1 : 2633514
CORREO ELECTRÓNICO : selene.montoya@gmail.com

NOTIFICACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, **SI AUTORIZO** para que me notifiquen personalmente a través del correo electrónico de notificación : selene.montoya@gmail.com

CERTIFICA - ACTIVIDAD ECONÓMICA

ACTIVIDAD PRINCIPAL : M6910 - ACTIVIDADES JURIDICAS

CERTIFICA - CONSTITUCIÓN

POR DOCUMENTO PRIVADO NÚMERO 1 DEL 20 DE FEBRERO DE 2014 DE LA ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 52821 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 25 DE FEBRERO DE 2014, SE INSCRIBE : LA CONSTITUCIÓN DE PERSONA JURIDICA DENOMINADA SM ABOGADOS S.A.S.

CERTIFICA - VIGENCIA

VIGENCIA: QUE EL TERMINO DE DURACION DE LA PERSONA JURIDICA ES INDEFINIDO

CERTIFICA - OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL:

LA SOCIEDAD TENDRÁ COMO OBJETO PRINCIPAL LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: LA PRESTACIÓN DE ASESORÍAS, CONSULTORÍAS, Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO Y LEGAL ESPECIALIZADO, ASÍ COMO LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO EN TODAS LAS ÁREAS DEL DERECHO. EN DESARROLLO DEL OBJETO ANTES ENUNCIADO LA SOCIEDAD PODRÁ ADEMÁS: (A) PARTICIPAR EN PROCESOS DE CONTRATACIÓN, CONCURSOS, OFERTAS O LICITACIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, NACIONALES O EXTRANJERAS; (B) ACTUAR EN TRÁMITES ADMINISTRATIVOS, ANTE ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS; DE ARBITRAMENTO, CONCILIACIÓN Y DEMÁS MÉTODOS ALTERNOS EN LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS; (C) REALIZAR COBRO DE CARTERA JUDICIAL O EXTRAJUDICIAL, PARA LO CUAL PODRÁ TOMAR EL PODER RESPECTIVO O EN SU DEFECTO ASUMIR EL ENDOSO DEL TÍTULO VALOR O LA CESIÓN DE LA RESPECTIVA OBLIGACIÓN; (D) REALIZAR CHARLAS, SEMINARIOS Y TALLERES DE FORMACIÓN FORMAL O NO FORMAL; (E) DAR ASESORÍA A EMPRESAS, ACCIONISTAS Y ADMINISTRADORES EN LA TOMA DE DECISIONES GERENCIALES QUE COMPORTEN MODELOS DE ADECUADO DESEMPEÑO Y GESTIÓN EMPRESARIAL; (F) ASUMIR, BAJO MODELOS DE OUTSOURCING, LA DELEGACIÓN TOTAL O PARCIAL DE LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LAS EMPRESAS DEL SECTOR PRIVADO DEL PAÍS O DEL EXTERIOR; (G) DESARROLLAR DISEÑOS DE ALTERNATIVAS JURÍDICAS Y FINANCIERAS PARA LA ESTRUCTURACIÓN DE NEGOCIOS EN CUALQUIERA DE LOS RENGLONES DE LA ECONOMÍA; (H) DAR ASESORÍA EN LA PLANEACIÓN Y CONSTITUCIÓN DE TODO TIPO DE SOCIEDADES; (I) EXPLOTAR TODAS LAS RAMAS DEL DERECHO EN TODOS SUS CAMPOS (J) ADQUIRIR A CUALQUIER TÍTULO TODA CLASE DE BIENES MUEBLES O INMUEBLES, EXPORTARLOS, ADMINISTRARLOS, DARLOS EN COMODATOS, ARRENDARLOS, ENAJENARLOS, EDIFICAR SOBRE ELLOS, GRAVARLOS, LIMITAR EL DOMINIO SOBRE ELLOS Y DARLOS EN GARANTÍA DE SUS PROPIAS OBLIGACIONES O DE LAS OBLIGACIONES DE PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS QUE TENGAN LA CONDICIÓN DE MATRIZ, FILIAL, SUBSIDIARIA O VINCULADA ECONÓMICAMENTE O SEA PROPIETARIA DIRECTA O INDIRECTAMENTE DE ACCIONES O CUOTAS SOCIALES; (K) TOMAR EN ARRENDAMIENTO O EN SUBARRENDAMIENTO O RECIBIR EN COMODATO TODA CLASE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES; (L) ADQUIRIR, EXPLOTAR, TOMAR EN LICENCIA, ENAJENAR Y OTORGAR LICENCIAS SOBRE MARCAS, NOMBRES COMERCIALES, PATENTES DE INVENCIONES, DISEÑOS INDUSTRIALES, MODELOS DE UTILIDAD, PROCEDIMIENTOS O CUALQUIER OTRO BIEN INCORPORAL; (M) ADQUIRIR, ENAJENAR, GIRAR, ACEPTAR, ENDOSAR, COBRAR, CANCELAR Y PAGAR TODA CLASE DE TÍTULOS VALORES Y DE VALORES BURSÁTILES O CUALESQUIERA OTROS EFECTOS DE COMERCIO Y ACEPTARLOS EN PAGO; (N) PARTICIPAR EN SOCIEDADES MERCANTILES Y CIVILES, ASOCIACIONES CIVILES

Y EN TODA CLASE DE EMPRESAS NACIONALES Y EXTRANJERAS, POR MEDIO DE LA SUSCRIPCIÓN Y /O ADQUISICIÓN DE SUS ACCIONES, PARTES SOCIALES, ACTIVOS Y DERECHOS, Y A TRAVÉS DE CUALQUIER FORMA, DISPONER Y REALIZAR TODA CLASE DE ACTOS Y CONTRATOS MERCANTILES RESPECTO DE DICHAS ACCIONES, PARTES SOCIALES, ACTIVOS Y DERECHOS (O) TOMAR DINERO EN MUTUO CON O SIN INTERÉS O DARLO EN MUTUO CON O SIN INTERESES, CELEBRAR EL CONTRATO DE COMERCIAL DE CAMBIO, SEGURO, TRANSPORTE, CUENTAS EN PARTICIPACIÓN Y CONTRATOS CON ENTIDADES BANCARIAS Y/O FINANCIERA (P) CELEBRAR TODA CLASE DE OPERACIONES DE CRÉDITO Y EMITIR DOCUMENTOS Y TÍTULOS DE DEUDA EN LOS MERCADOS DE CAPITAL, EN COLOMBIA Y/O EN EL EXTERIOR (Q) PRESTAR Y RECIBIR ASESORÍAS Y TODA CLASE DE SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, LEGALES, FISCALES Y DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA RELACIONADO DIRECTA O INDIRECTAMENTE CON EL OBJETO SOCIAL PRINCIPAL, (R) INTEGRARSE CON EMPRESAS O SOCIEDADES NUEVAS Y/O YA EXISTENTES, NACIONALES O EXTRANJERAS QUE SE DEDIQUEN A ACTIVIDADES DE LA MISMA ÍNDOLE O SEMEJANZA, FUSIONARSE CON ELLAS, O ABSORBERLAS (S) PROMOVER Y FUNDAR ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, ALMACENES, O AGENCIAS EN COLOMBIA O EN EL EXTERIOR; (T) ASUMIR LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LAS SOCIEDADES NACIONALES O EXTRANJERAS; Y (U) EN GENERAL, CELEBRAR Y EJECUTAR TODO ACTO O CONTRATO QUE SE RELACIONE CON O COMPLEMENTE EL OBJETO SOCIAL PRINCIPAL. LA SOCIEDAD NO PODRÁ CONSTITUIRSE GARANTE, NI FIADORA DE OBLIGACIONES DISTINTAS DE LAS SUYAS PROPIAS Y DE LA PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS QUE TENGAN LA CONDICIÓN DE ACCIONISTAS O CON QUIENES TENGAN LA CALIDAD DE MATRIZ, FILIAL, SUBSIDIARÁ O VINCULADA ECONÓMICAMENTE O SEA PROPIETARIA DE ACCIONES O CUOTAS. DE CONFORMIDAD CON EL ART. 5 DE LA LEY 1258 DE 2008, LA SOCIEDAD PODRÁ REALIZAR CUALQUIER ACTIVIDAD COMERCIAL O CIVIL LÍCITA.

CERTIFICA - CAPITAL

TIPO DE CAPITAL	VALOR	ACCIONES	VALOR NOMINAL
CAPITAL AUTORIZADO	10.000.000,00	100,00	100.000,00
CAPITAL SUSCRITO	10.000.000,00	100,00	100.000,00
CAPITAL PAGADO	10.000.000,00	100,00	100.000,00

CERTIFICA - REPRESENTACIÓN LEGAL

REPRESENTACION LEGAL:

LA REPRESENTACION LEGLA DE LA SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA ESTARA A CARGO DEL GERENTE, QUIEN TENDRA UN SUPLENTE, QUIEN LO REEMPLAZARA INDIVIDUALMENTE EN SUS FALTAS ACCIDENTALES, TEMPORALES O ABSOLUTAS, ASI COMO PARA LOS ACTOS EN LOS CUALES ESTE IMPEDIDO. TANTO EL GERENTE PRINCIPAL, COMO LOS SUPLENTES, SERAN ELEGIDOS PR LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS PARA PERIODOS DE DOS AÑOS, SIN PERJUICIOS DE QUE LA MISMA JUNTA PUEDA REMOVERLOS LIBREMENTE EN CUALQUIER TIEMPO.

CERTIFICA

REPRESENTANTES LEGALES - PRINCIPALES

POR DOCUMENTO PRIVADO NÚMERO 1 DEL 20 DE FEBRERO DE 2014 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 52821 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 25 DE FEBRERO DE 2014, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
GERENTE	MONTOYA CHACON SELENE	CC 65,784,814

CERTIFICA - FACULTADES Y LIMITACIONES

FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL:

EL GERENTE EJERCERÁ TODAS LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA NATURALEZA DE SU CARGO, Y EN ESPECIAL, LAS SIGUIENTES. 1) REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE LOS ACCIONISTAS, ANTE TERCEROS Y ANTE TODA CLASE DE AUTORIDADES DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y JURISDICCIONAL. 2) EJECUTAR TODOS LOS ACTOS U OPERACIONES CORRESPONDIENTES AL OBJETO SOCIAL, DE CONFORMIDAD CON LO PREVISTO EN LAS LEYES Y EN ESTOS ESTATUTOS. 3) AUTORIZAR CON SU FIRMA TODOS LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS QUE DEBAN OTORGARSE EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES O EN INTERÉS DE LA SOCIEDAD. 4) PRESENTAR A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS EN SUS REUNIONES ORDINARIAS, UN INVENTARIO Y UN BALANCE DE FIN DE EJERCICIO, JUNTO CON UN INFORME ESCRITO SOBRE LA SITUACIÓN DE LA SOCIEDAD, UN DETALLE COMPLETO DE LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS Y UN PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN DE UTILIDADES OBTENIDAS. 5) NOMBRAR Y REMOVER LOS EMPLEADOS DE LA SOCIEDAD. 6) TOMAR TODAS LAS MEDIDAS QUE RECLAME LA CONSERVACIÓN DE LOS BIENES SOCIALES, VIGILAR LA ACTIVIDAD DE LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD E IMPARTIRLES LAS ÓRDENES E INSTRUCCIONES QUE EXIJA LA BUENA MARCHA DE LA COMPAÑÍA. 7) CONVOCAR LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS A REUNIONES EXTRAORDINARIAS CUANDO LO JUZGUE CONVENIENTE O NECESARIO Y ` HACER LAS CONVOCATORIAS DEL CASO CUANDO LO ORDENEN LOS ESTATUTOS. 8) CUMPLIR LAS ÓRDENES E INSTRUCCIONES QUE LE IMPARTAN LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS Y, EN PARTICULAR, PODRÁ COMPROMETER A LA SOCIEDAD DE MANERA ILIMITADA. 9) CUMPLIR O HACER QUE SE CUMPLAN OPORTUNAMENTE TODOS LOS REQUISITOS O EXIGENCIAS LEGALES QUE SE RELACIONEN CON EL FUNCIONAMIENTO Y ACTIVIDADES DE LA SOCIEDAD.

CERTIFICA - ESTABLECIMIENTOS

QUE ES PROPIETARIO DE LOS SIGUIENTES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO EN LA JURISDICCIÓN DE ESTA CÁMARA DE COMERCIO:

***** NOMBRE ESTABLECIMIENTO** : SM ABOGADOS
MATRICULA : 243974
FECHA DE MATRICULA : 20140225
FECHA DE RENOVACION : 20190329
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2019
DIRECCION : CR 3 N 12-54 CC COMBEIMA OF 508
BARRIO : BRR CENTRO
MUNICIPIO : 73001 - IBAGUE
TELEFONO 1 : 2633514
CORREO ELECTRONICO : selene.montoya@gmail.com
ACTIVIDAD PRINCIPAL : M6910 - ACTIVIDADES JURIDICAS
VALOR DEL ESTABLECIMIENTO : 10,000,000

CERTIFICA

LA INFORMACIÓN ANTERIOR HA SIDO TOMADA DIRECTAMENTE DEL FORMULARIO DE MATRÍCULA Y

RENOVACIÓN DILIGENCIADO POR EL COMERCIANTE

CERTIFICA

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUES DE LA FECHA DE INSCRIPCIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSOS. EL DÍA SÁBADO NO SE DEBE CONTAR COMO DÍA HÁBIL.

VALOR DEL CERTIFICADO : $6,100

CERTIFICADO EXPEDIDO A TRAVES DEL PORTAL DE SERVICIOS VIRTUALES (SII)

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CAMARA DE COMERCIO DE IBAGUE contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la Superintendencia de Industria y Comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No obstante, si usted va a imprimir este certificado, lo puede hacer desde su computador, con la certeza de que el mismo fue expedido a través del canal virtual de la cámara de comercio y que la persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado impreso, puede verificar por una sola vez el contenido del mismo, ingresando al enlace https://siibague.confecamaras.co/cv.php seleccionando la cámara de comercio e indicando el código de verificación YExqGc5KHN

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

SERVICIOS PROFESIONALES DEL TOLIMA SERPROTOL S.A.S

NIT. 900.548.008-6
Calle 11 # 1 - 92 Consultorio 201 - Edificio Centro de especialistas Ibagué - Tolima
Cel: 321 294 2149 - Tel: 2618798 - 2616864
Email: serprotol@gmail.com

CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 4.884

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
02 DÍA	03 MES	2020 AÑO	IBAGUÉ (TOLIMA, COLOMBIA) Ciudad	EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL DE INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

PARTICULARES CONTADO	EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO-IBAL
Nombre de la empresa	Empresa en misión

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC. Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjería, TI. Tarjeta de Identidad, PT. Pasaporte)

MONTOYA CHACON SELENE PIEDAD	Genero	Edad	Documento de Identificación	
	FEMENINO	40 AÑOS	CC	65784814
Apellidos y Nombres			Tipo	Número

Cargo
ABOGADA ASESORA JURIDICA

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL

APTO (SIN PATOLOGÍAS EVIDENTES; CUMPLE CON LOS CRITERIOS MÉDICOS PARA EL CARGO)

Observaciones: *NO APLICA*

CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE SALUD PARA MANIPULAR ALIMENTOS	**NO APLICA**
CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE SALUD PARA TRABAJO EN ALTURAS	**NO APLICA**

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL

RECOMENDACIONES MÉDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados entes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico		**Aspirante o Trabajador**	
Firma:	Dr. Oscar A. Quintero Piñeros Medico Cirujano Especialista en Salud Ocupacional Reg. SC-8515 SSPA Secretaría de Salud del Tolima	**Firma:**	
Nombre:	QUINTERO PIÑEROS OSCAR ARTURO	**Nombre:**	MONTOYA CHACON SELENE PIEDAD
Resolución:	35/03/01/2020 **L.S.O.:**	**CC:**	65784814

SELENEMONTOYACHACÓN
SM ABOGADOS

SELENE PIEDAD MONTOYA CHACÓN

Certifica

Que la empresa **SM ABOGADOS S.A.S.** identificada con **NIT.900.707.641-1** de la cual soy la representante legal, cuenta con equipo de cómputo y equipo tecnológico que nos permite desarrollar y cumplir con la obligaciones del contrato y de esa manera garantizar la comunicación con el supervisor.

SELENE PIEDAD MONTOYA CHACÓN
C.C. No. 65.784.814. De Ibagué
T.P. No. 119423 del C.S de la J.

Centro Comercial Combeima Oficina 508 – Ibagué
Telefono 2633514 – Celular 3107968391
selene.montoya@gmail.com

SELENEMONTOYACHACÓN
SM ABOGADOS

SELENE PIEDAD MONTOYA CHACÓN

Certifica

Que la empresa **SM ABOGADOS S.A.S.** identificada con **NIT.900.707.641-1** de la cual soy la representante legal, cuenta con las políticas escritas de seguridad y salud en el trabajo, encaminadas a la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades laborales, así como la preservación del medio ambiente, promoción y protección de la salud de todos los trabajadores que se encuentran laborando y que prestando sus servicios. No tendré sub contratistas.

SELENE PIEDAD MONTOYA CHACÓN
C.C. No. 65.784.814. De Ibagué
T.P. No. 119423 del C.S de la J.

Centro Comercial Combeima Oficina 508 – Ibagué
Telefono 2633514 – Celular 3107968391
selene.montoya@gmail.com

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de ano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

La Policía Nacional de Colombia hace constar

Consulta Ciudadano

Que el número de identificación No. 65784814 de del señor(a) SELENE PIEDAD MONTOYA CHACON consultado en la fecha y hora 09/03/2020 02:24:36 p. m., no se encuentra vinculado en el sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016 Código Nacional de Policía y Convivencia. Registro Interno de Validación No. 11480879

Consultar por

Número de Comparendo o Expediente

Número de Identificación o # Comparendo o # Expediente:

Identificación, Expediente o # Comparendo

Aceptar

Nuevo

Validar Funcionario

Información 5159000

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 No. 26 - 21
Centro Administrativo Nacional (CAN) Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

www.policia.gov.co