



ACTA PARCIAL
SISTEMA INTEGRADO DE
GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-033

FECHA VIGENCIA:
2020-02-17

VERSIÓN: 05

Página 1 de 2

| | | | | |
|---|--|------------|------------|------------|
| Contrato No. | 002 DEL 21 DE ENERO DE 2020 | | | |
| Objeto | Prestación de servicios profesionales de un profesional senior 1 (Profesional en derecho) para atender las necesidades jurídicas y contractuales de la empresa Ibaguereña de acueducto y alcantarillado IBAL S.A. E.S.P OFICIAL. | | | |
| Valor total | \$28,914,000.00 Peso Colombiano. | | | |
| Contratista | RUBY LISSETH TORO CARVAJAL | | | |
| Supervisor | JULIANA MACIAS BARRETO - SECRETARÍA GENERAL | | | |
| Fecha de Inicio | 23 DE ENERO DE 2020 | | | |
| Fecha de terminación | 22 DE JULIO DE 2020 | | | |
| Plazo de Ejecución | SEIS (6) MESES. | | | |
| FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL | | Año | Mes | Día |
| | | 2020 | 04 | 22 |
| En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No. <u>3</u> del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago. | | | | |
| Periodo informado | 23 de marzo al 22 de abril de 2020 | | | |
| Actividades desarrolladas | Se anexa INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS, identificado bajo el código GJ-R-064, informe comprendido entre el PERIODO del 23-03-2020 AL 22-04-2020, del cual hace parte integral de la presente acta. | | | |
| Evidencias de la ejecución del contrato | LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN INCORPORADOS EN DISCO COMPACTO –CD- | | | |
| ESTADO DE CUENTA | | | | |
| Valor Contrato | \$28,914,000.00 | | | |
| Valor Acta No. 01 | \$ 4.819,000.00 | | | |
| Valor Acta No. 02 | \$ 4.819,000.00 | | | |
| Valor Acta No. 03 | \$ 4.819,000.00 | | | |
| Saldo (Valor pendiente para pago) | \$14.457.000.00 | | | |



**ACTA PARCIAL
SISTEMA INTEGRADO DE
GESTIÓN**

CÓDIGO: GJ-R-033

FECHA VIGENCIA:
2020-02-17

VERSIÓN: 05

Página 2 de 2

| APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL | | | |
|---|-----------------------------------|--|---------------------|
| PERSONA JURIDICA | | | |
| El contratista presentó certificación suscrita por el revisor fiscal o el representante legal acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar. | | | |
| APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL | SI <input type="checkbox"/> | NO <input checked="" type="checkbox"/> | |
| APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores) | SI <input type="checkbox"/> | NO <input checked="" type="checkbox"/> | |
| PERSONA NATURAL | | | |
| Entidad en donde se realiza el pago. | BBVA | Valor total del aporte | \$559.600 |
| Planilla No. | 9403817809 | Salud | \$ 241,000 |
| Periodo cotizado | De: | 01/03/2020 | Pensión |
| | Hasta: | 30/03/2020 | ARL |
| | | | \$ 308,500 |
| | | | \$ 10,100 |
| ANEXOS: | | | Marque con x |
| Recibo de pago de seguridad social | | | X |
| Copia planillas de aporte | | | X |
| Informe de Actividades Código GJ-R-064 | | | X |
| Certificado de Apoyo Jurídico a la Oficina de Líder de Gestión Alcantarillado – en cumplimiento de la obligación contractual No. 8. | | | X |
| Certificación de Apoyo Jurídico de Líder de Tratamiento de Aguas Residuales. en cumplimiento de la obligación contractual No. 8. | | | X |
| DISCO COMPACTO – cd- | | | X |
| Firma | | | |
| Nombre | RUBY LISSETH TORO CARVAJAL | JULIANA MACIAS BARRETO | |
| | Contratista | Supervisor | |
| V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL | CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO | | |

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  | INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CÓDIGO: GJ-R-064 |
| | | FECHA VIGENCIA: 2019-09-19 |
| | | VERSIÓN: 01 |
| | | Página 1 de 8 |

INFORME DE ACTIVIDADES

PERIODO: 23-03-2020 AL 22-04-2020

| | | | |
|--|---|---|---|
| Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones en el momento de diligenciar este formato: a.- Recuerde que debe diligenciarse un informe por periodo mensualizado, diligenciando toda la información allí contenida. | | OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales de un profesional senior 1 (Profesional en derecho) para atender las necesidades jurídicas y contractuales de la empresa Ibaguereña de acueducto y alcantarillado IBAL S.A. E.S.P OFICIAL. | |
| DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO: | | | |
| No. Contrato | 002 del 2020 - 01 -21 | | |
| Nombre del Contratista | RUBY LISSETH TORO CARVAJAL | | |
| Valor (En letra y numero) | VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS CATORCE MIL PESOS (\$28,914,000.00) | | |
| Plazo del Contrato | SEIS (6) MESES. | | |
| Fecha inicio de actividades | 23-01-2020 | | |
| Fecha de Terminación | 22-07-2020 | | |
| OBLIGACIONES (En estas columnas el contratista debe escribir una a una las obligaciones contempladas en su contrato y aquellas que sean delegadas por el supervisor de manera adicional). | ACTIVIDADES REALIZADAS (En esta columna el contratista debe escribir al detalle todas sus actuaciones y en caso de que las mismas tengan anexos deberá mencionarlo dentro de la actividad y adjuntar la información a que haya lugar y que acredite el cumplimiento de la obligación. | | CUMPLIO (En esta columna el supervisor debe manifestar si el contratista cumplió con las actividades desarrolladas en concordancia con sus obligaciones). |



**INFORME DE ACTIVIDADES PARA
ABOGADOS**

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-064

FECHA VIGENCIA:
2019-09-19

VERSIÓN: 01

Página 2 de 8

| | REFERENCIA | DESPACHO ADMINISTRATIVO / JUDICIAL Y ACTUACIÓN. |
|--|--|---|
| <p>Obligación No. 1.-</p> <p>Asumir la representación judicial de la empresa Ibaguereña de Acueducto y Alcantarillado IBAL S.A. E.S.P OFICIAL, ante las diferentes instancias judiciales en temas administrativos, civiles, laborales, comerciales, contractuales, extracontractuales, penales y ambientales; así como también representar al IBAL y defender cumplida y oportunamente sus intereses en los procesos administrativos, laborales, ambientales, civiles, contractuales, extracontractuales, penales y comerciales y realizar los trámites que se generen en los mismos y de los que se le encomienden, lo que incluye control de términos, recaudo de material probatorio y para efectos de la defensa judicial de la empresa y demás trámites necesarios, coordinar con las diferentes áreas los temas técnicos y jurídicos a que haya lugar, con el objeto de presentar verdaderos argumentos facticos y jurídicos para una defensa eficaz.</p> | <p>El 1 de abril de 2020, se revisa y se aprueba repuesta de la ACCION DE TUTELA PRIMERA INSTANCIA. Identificado bajo la RADICACIÓN No. 08001-22-13-000-2020-0124-00 (T-0124-2020).</p> | <p>TRIBUNAL SUPERIOR DEL DISTRITO JUDICIAL DE BARRANQUILA - SALA PRIMERA DE DECISIÓN CIVIL-FAMILIA. ACCIONANTE: AUMERLE DUGUID CHAR BARRIOS. ACCIONADOS: PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA – IVAN DUQUE MARQUEZ.</p> |
| | <p>El 3 de Abril de 2020 se otorga RESPUESTA AL AUTO N° 0925 DEL 24/02/2020 DE CORTOLIMA EXPEDIENTE 13518 PTARD "EL TEJAR"</p> | <p>CORTOLIMA JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA DIRECTOR SUBCALIDAD AMBIENTAL Se adjunta la documentación exigida por el Auto 0925 PARA CONTINUAR CON EL TRÁMITE DE RENOVACIÓN DEL PERMISO DE VERTIMIENTO PRESENTANDO INFORME Y ADJUNTANDO DOCUMENTACIÓN.</p> |
| | <p>El 17 de abril de 2020 CORTOLIMA pone en conocimiento al IBAL las resoluciones decretadas por el COVID 19 a partir de la Resolución 574 del 16 de marzo de 2020 CORTOLIMA-JURÍDICA, donde se adopta medidas por el COVID-19 y en su artículo 8 establece la suspensión de términos en todos los procesos excepto para los pre y los contractuales.</p> | <p>CORTOLIMA El 31 de marzo de 2020 se expide resolución 609 con el fin de advertir una excepción a la suspensión de términos de los cuales, se continuarán con los procesos sancionatorios que ya se hayan practicado todas las pruebas y estas se encuentren en su totalidad dentro del expediente, Que mediante la resolución No. 601 del 24 de Marzo de 2020, se mantiene la suspensión de términos según el artículo segundo numeral 2.2.</p> |
| | <p>Delitos Contra la Administración Pública Celebración Indebida de Contratos 7300160000020190029800 Sujeto Procesal INDICIADO: LIBARDO GUTIERREZ DIAZ.</p> | <p>El 11 de abril de 2020 el JUEZ 5 PENAL CIRCUITO FUNCION CONOCIMIENTO Por el Consejo superior de la Judicatura PCSJA20-11532 del 11 de abril de 2020 se presenta el escrito de acusación cuya audiencia está programada para el día 23 de abril de 2020 a las 8: 30 a.m.</p> |

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
|  | INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CÓDIGO: GJ-R-064 |
| | | FECHA VIGENCIA: 2019-09-19 |
| | | VERSIÓN: 01 |
| | | Página 3 de 8 |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Obligación No 2.-</p> <p>Reunirse previamente y preparar conjuntamente y de manera coordinada con el (los) funcionario(s) de la parte técnica de la empresa citados a las diferentes diligencias judiciales, con el fin de preparar los argumentos de defensa que servirán de soporte durante el desarrollo de cada diligencia que se haya programado y coordinar las pruebas que pretenda hacerse valer. Lo anterior para garantizar la adecuada defensa judicial en procura de los intereses del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El cumplimiento a esta obligación se evidenciara a través de un acta de reunión que será suscrita por el abogado y el o los funcionarios con quienes se reúna.</p> | <p>Se preparó conjuntamente con la líder de gestión de Tratamiento de Aguas Residuales la respuesta ante CORTOLIMA, para llevar la continuidad del permiso de vertimiento El Tejar.</p> <p>Se prepara con el grupo de Alcantarillado las pruebas para la audiencia prejudicial de SILVERIO LISANDRO GUTIERREZ Y YENNY ESPERANZA VACA ante el PROCURADOR 216 JUDICIAL I ADMINISTRATIVO DE IBAGUÉ, pruebas que indica que se encuentra incurso la CADUCIDAD DE LA ACCIÓN.</p> <p>Se prepara con el grupo de Alcantarillado las pruebas para la audiencia prejudicial de LUIS EDUARDO MUÑOZ TRIVIÑO Y OTROS., identificado con cedula de ciudadanía respectivamente No. 79.050.439 de Bogotá dado a que NO se evidencia, el nexo causal, de la responsabilidad del IBAL que permita imputar el daño a la conducta (acción u omisión) del agente generador.</p> | |
| <p>Obligación No 3.-</p> <p>Proyectar todos los documentos y actos administrativos que sean requeridos por la Empresa relacionados con los procesos asignados y/o trámites que le sean asignados.</p> | <p>Se proyectaron los siguientes Conceptos Jurídicos requeridos por parte de la Secretaria General:</p> <p><u>CONCEPTO JURÍDICO PREDIOS POR LEGALIZAR.</u> Con respecto al proceso Verbal Especial de Pertenencia por parte de la Empresa IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, en contra de CELSIA TOLIMA S.A. E.S.P., LATIN AMERICAN CAPITAL CORP S.A. E.S.P., anteriormente denominada -COMPAÑÍA ENERGETICA DEL TOLIMA S.A E.S.P., - ENERTOLIMA, conforme el predio BOCATOMA SOBRE EL RÍO COMBEIMA EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, ante el Juzgado 7 civil municipal de Ibagué, bajo la radicación No. 73001400300720190057000, ENTRE OTROS PREDIOS.</p> <p><u>CONCEPTO JURÍDICO FRENTE A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO PARA LA TRANSFERENCIA DE SUBSIDIOS,</u> cuyo objeto es: "Garantizar el pago de subsidios del servicio público domiciliario de acueducto y alcantarillado a los usuarios de los estratos socioeconómicos 1, 2 y 3 del municipio de Ibagué a la Empresa Ibaguereña De Acueducto Y Alcantarillado IBAL S.A. E.S.P., con desembolso de los recursos que se apropian en el fondo de solidaridad y redistribución de ingresos FSRI".</p> <p><u>CONCEPTO JURIDICO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO ANTE LA DRA. CLAUDIA COMBITA;</u> mas las actividades descritas en la obligación No. 1 del presente informe.</p> <p><u>CONCEPTO JURIDICO POR EL PROCESO PENAL</u> POR EL DELITO CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CELEBRACIÓN INDEBIDA DE CONTRATOS.</p> | |



INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-064

FECHA VIGENCIA:
2019-09-19

VERSIÓN: 01

Página 4 de 8

| | | |
|--|--|--|
| <p>Obligación No 4.-</p> <p>Allegar a la secretaria general los soportes de las actuaciones adelantadas dentro de cada proceso asignado, a más tardar dentro de la semana siguiente de surtido el acto, considerando que las carpetas de los procesos deben permanecer en el archivo de gestión de la secretaria general.</p> | <p align="center"><u>Se evidencia en el CD, anexo.</u></p> | |
| <p>Obligación No 5.-</p> <p>Rendir concepto verbal y escrito de los asuntos requeridos tanto por la Gerencia como por la Secretaría General y demás dependencias de la empresa.</p> | <p align="center"><u>Se evidencia en el CD, anexo.</u></p> | |
| <p>Obligación No 6.-</p> <p>Resolver los interrogantes jurídicos que se planteen al interior de la empresa y sus diferentes divisiones e incluso por parte de la gerencia.</p> | <p>Se resolvieron los interrogantes realizados por parte de la Líder de tratamiento de aguas Residuales, y por la Oficina de Alcantarillado.</p> | |
| <p>Obligación No 7.-</p> <p>Presentarse personalmente cuando la empresa lo requiera, atendiendo el 50% de dedicación de acuerdo al monto de los honorarios pactados y en consonancia con el tiempo necesario para realizar las actividades relacionadas con el objeto contractual.</p> | <p>Se atendió de forma virtual y telefónica los requerimientos de la empresa, como en la participación ante el comité evaluador, atendiendo más del 50% de dedicación a las actividades relacionadas con el objeto de mi contrato.</p> <p align="center"><u>Se evidencia en el CD, anexo.</u></p> | |
| <p>Obligación No 8.-</p> <p>Brindar apoyo jurídico a las dependencias del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL designadas por el secretario general, referente a asesoría y conceptualización jurídica; el jefe de la dependencia deberá certificar su respectiva asistencia y cumplimiento a esta obligación. La asesoría a las dependencias designadas debe realizarse dos veces a la semana en coordinación con cada área.</p> | <p align="center">Se adjunta certificación del respectivo apoyo jurídico a la oficina de Alcantarillado y oficina de Tratamiento de Aguas Residuales.</p> | |



INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-064

FECHA VIGENCIA:
2019-09-19

VERSIÓN: 01

Página 5 de 8

| <p>Obligación No 9.-</p> <p>Propiciar el uso de los mecanismos alternativos de solución de conflictos, a fin de evitar acciones onerosas para la Empresa y atender las recomendaciones de la Secretaría General relacionadas con el acatamiento de las políticas de daño antijurídico definidas por el comité técnico de conciliación.</p> | <p>Se atienden las recomendaciones impartidas por el Comité de Conciliación conforme a las Políticas de Defensa Judicial aprobados, que previamente mediante ficha técnica se evaluó cada caso en particular, específicamente los de carácter laboral, a fin de evitar acciones onerosas para la Empresa</p> | | | | | | | |
|--|--|-------------|--------|--|--|--|--|--|
| <p>Obligación No 10.-</p> <p>Prestar sus servicios con sujeción a los lineamientos y parámetros que para el cumplimiento del objeto del contrato se determine.</p> | <p>Se dio cabal cumplimiento a esta obligación.</p> | | | | | | | |
| <p>Obligación No 11.-</p> <p>Llevar al comité de conciliación de la empresa todos los procesos que lo requieran, así como el estudio de las acciones de repetición que le sean asignados, además de aquellos temas que requieran de la consulta y aprobación por parte de este comité, para cuyo efecto se recibirán las fichas técnicas con cinco (5) días hábiles de antelación a la fecha programada para la sesión.</p> | <p>Se presenta ficha técnica ante el Comité Técnico de Conciliación del 25 de marzo de 2020, para llevar a cabo conciliación prejudicial frente a dos casos bajo mi cargo:</p> <table border="1" data-bbox="483 1087 1235 1864"> <thead> <tr> <th data-bbox="483 1087 857 1121">CONVOCANTES</th> <th data-bbox="865 1087 1235 1121">ASUNTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="483 1131 857 1478"> <p>AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN PREJUDICIAL. LUIS EDUARDO MUÑOZ TRIVIÑO identificado con cedula de ciudadanía No. 79.050.439 de Bogotá.</p> </td> <td data-bbox="865 1131 1235 1478"> <p>REPARACIÓN DIRECTA. POR LOS DAÑOS MATERIALES E INMATERIALES SUFRIDOS POR LOS CONVOCANTES POR LA OCUPACIÓN PERMANENTE DE UNA SERVIDUMBRE - CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO "NUEVO SISTEMA CAY".</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="483 1488 857 1864"> <p>AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN PREJUDICIAL. 30 DE MARZO DE 2020 A LAS 11:15 A.M. SILVERIO LISANDRO GUTIERREZ Y YENNY ESPERANZA VACA, identificados con cedula de ciudadanía respectivamente No. 14.139.643 y No. 28.544.771.</p> </td> <td data-bbox="865 1488 1235 1864"> <p>REPARACIÓN DIRECTA. POR LOS DAÑOS SUFRIDOS EL INMUEBLE DENOMINADO EDIFICIO BAMBÚ – MULTIFAMILIARES EN ARRIENDO Y CUYA DIRECCIÓN ES LA CRA. 4 ENTRE CALLES 1N Y 2N, VÍA LA COQUETA DEL BARRIO LA POLA DE LA CIUDAD DE IBAGUÉ.</p> </td> </tr> </tbody> </table> | CONVOCANTES | ASUNTO | <p>AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN PREJUDICIAL. LUIS EDUARDO MUÑOZ TRIVIÑO identificado con cedula de ciudadanía No. 79.050.439 de Bogotá.</p> | <p>REPARACIÓN DIRECTA. POR LOS DAÑOS MATERIALES E INMATERIALES SUFRIDOS POR LOS CONVOCANTES POR LA OCUPACIÓN PERMANENTE DE UNA SERVIDUMBRE - CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO "NUEVO SISTEMA CAY".</p> | <p>AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN PREJUDICIAL. 30 DE MARZO DE 2020 A LAS 11:15 A.M. SILVERIO LISANDRO GUTIERREZ Y YENNY ESPERANZA VACA, identificados con cedula de ciudadanía respectivamente No. 14.139.643 y No. 28.544.771.</p> | <p>REPARACIÓN DIRECTA. POR LOS DAÑOS SUFRIDOS EL INMUEBLE DENOMINADO EDIFICIO BAMBÚ – MULTIFAMILIARES EN ARRIENDO Y CUYA DIRECCIÓN ES LA CRA. 4 ENTRE CALLES 1N Y 2N, VÍA LA COQUETA DEL BARRIO LA POLA DE LA CIUDAD DE IBAGUÉ.</p> | |
| CONVOCANTES | ASUNTO | | | | | | | |
| <p>AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN PREJUDICIAL. LUIS EDUARDO MUÑOZ TRIVIÑO identificado con cedula de ciudadanía No. 79.050.439 de Bogotá.</p> | <p>REPARACIÓN DIRECTA. POR LOS DAÑOS MATERIALES E INMATERIALES SUFRIDOS POR LOS CONVOCANTES POR LA OCUPACIÓN PERMANENTE DE UNA SERVIDUMBRE - CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO "NUEVO SISTEMA CAY".</p> | | | | | | | |
| <p>AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN PREJUDICIAL. 30 DE MARZO DE 2020 A LAS 11:15 A.M. SILVERIO LISANDRO GUTIERREZ Y YENNY ESPERANZA VACA, identificados con cedula de ciudadanía respectivamente No. 14.139.643 y No. 28.544.771.</p> | <p>REPARACIÓN DIRECTA. POR LOS DAÑOS SUFRIDOS EL INMUEBLE DENOMINADO EDIFICIO BAMBÚ – MULTIFAMILIARES EN ARRIENDO Y CUYA DIRECCIÓN ES LA CRA. 4 ENTRE CALLES 1N Y 2N, VÍA LA COQUETA DEL BARRIO LA POLA DE LA CIUDAD DE IBAGUÉ.</p> | | | | | | | |



INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-064

FECHA VIGENCIA:
2019-09-19

VERSIÓN: 01

Página 6 de 8

| | | |
|--|---|--|
| <p>Obligación No 12.-</p> <p>Apoyar al área de contratación de la Secretaría General en los asuntos que le asigne el Secretario General.</p> | <p>Se apoyó al área de contratación en los asuntos asignados por la Secretaría General. Como se describe en la obligación No. 14.</p> | |
| <p>Obligación No 13.-</p> <p>Interponer los llamamientos en garantía a que haya lugar, así como los procesos administrativos sancionatorios que correspondan y presentar las demandas de repetición a los comités de conciliación y posterior estrado judicial, conforme a lo establecido en la normatividad vigente.</p> | <p>NO aplico para este periodo.</p> | |
| <p>Obligación No 14.-</p> <p>Prestar apoyo cuando se requiera y hacer parte de los comités evaluadores del IBAL S.A. E.S.P OFICIAL cuando sea designado para tal fin.</p> | <p>Se hizo parte del comité evaluador a la <u>INVITACIÓN N° 019 DE 2020</u>; frente a la actuación administrativa que originó la Contratación Directa del SUMINISTRO, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE SOFTWARE DE ESRI, SUSCRIPCIÓN DE ARCGIS ONLINE Y APOYO TECNOLÓGICO EN EL MANEJO DE HERRAMIENTAS DESKTOP Y SERVER DE ESRI, PARA LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P OFICIAL.</p> <p>Se hizo parte del comité evaluador a la <u>INVITACIÓN N° 012 DE 2020</u>, frente a la EVALUACIÓN DE PROPUESTA, cuyo OBJETO ES EL ARRENDAMIENTO DE LOCAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DONDE SE ENCUENTRA UBICADO UN OUNTO DE PAGO, ATENCIÓN Y SERVICIO PAS, Y PARTE DEL ARCHIVO DE GESTIÓN DE LAS DEPENDENCIAS A CARGO DE LA DIRECCIÓN COMERCIAL Y SERVICIO AL CLIENTE Y GESTIÓN DE MATRICULAS.</p> <p>Se hizo parte del comité evaluador a la <u>INVITACIÓN No.022 DE 2020</u>, frente a la actuación administrativa de CONTRATAR EL SERVICIO DE PUBLICIDAD EN UN PORTAL WEB Y UN PERIÓDICO DE DISTRIBUCIÓN LOCAL PARA LA PUBLICACIÓN DE MENSAJES INFORMATIVOS RELACIONADOS CON LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, ASÍ COMO CAMPAÑAS Y OTROS ELEMENTOS COMUNICATIVOS DE LA EMPRESA IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. DE CONFORMIDAD CON EL PLAN DE MEDIOS APROBADO POR LA GERENCIA SEGÚN CONSECUTIVO NÚMERO 27.</p> | |



INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-064

FECHA VIGENCIA:
2019-09-19

VERSIÓN: 01

Página 7 de 8

| | | |
|---|---|--|
| <p>Obligación No 15.-</p> <p>Apoyar a la empresa en temas relacionados con servicios públicos domiciliarios y demás actividades inherentes al proceso de gestión jurídica y contractual que se le asigne, velando por la defensa de los intereses del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, dentro de los mismos. Estas acciones incluyen realizar el control de términos de los procesos asignados, recaudar material probatorio necesario, contestar demandas, interponer los recursos que procedan, así como realizar el estudio de procedencia ante el comité técnico de conciliación de la empresa y, de ser el caso interponer las acciones pertinentes, incluso las acciones de repetición, con el fin de salvaguardar los intereses de la empresa y demás actividades que correspondan a la actividad como representante judicial de la empresa.</p> | <p>Se dio cabal cumplimiento a esta obligación.</p> | |
| <p>Obligación No 16.-</p> <p>Presentar informes mensuales, en los que debe indicar las actividades desarrolladas durante cada mes; este informe debe presentarse de acuerdo al formato que la secretaria general impondrá para dicho fin y deberá venir con cada acta parcial en medio magnético, la relación de cada uno de los procesos asignados, su estado, y demás características del estado de los procesos, así como cada una de las asesorías, conceptos, respuestas de derechos de petición, reclamaciones administrativas, y consultas resueltas a las dependencias asignadas, en el día establecido para tal fin.</p> | <p>Se presenta el presente informe.</p> | |



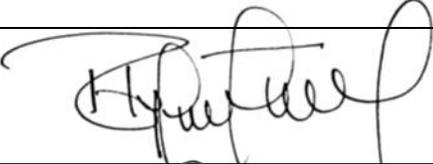
INFORME DE ACTIVIDADES PARA ABOGADOS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GJ-R-064

FECHA VIGENCIA:
2019-09-19

VERSIÓN: 01

Página 8 de 8

| | | |
|--|--|--|
| <p>Obligación No 17.-</p> <p>El abogado debe entregar fotocopias de todas y cada una de las actuaciones e incluso copia de los audios y actas de las audiencias celebradas durante la ejecución del objeto contractual en que funja como apoderado de la empresa, a más tardar dentro de la semana siguiente de surtido el acto.</p> | <p>Las actuaciones se encuentran evidenciadas en DISCO COMPACTO – CD- y las físicas archivadas en cada expediente bajo mi cargo.</p> | |
| <p>Obligación No 18.-</p> <p>Al finalizar el contrato el abogado debe presentar un informe final de acuerdo al formato que la secretaría general impondrá para dicho fin, en este informe debe relacionar todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del objeto contractual en medio magnético, además debe entregar la relación de asuntos y procesos que le fueron asignados, indicando su estado actual y que actuaciones se deben surtir de manera prioritaria, indicando el término para ello.</p> | <p>NO aplico para este periodo.</p> | |
| <p>Observación N° 1</p> | <p>No se presentan observaciones en este periodo.</p> | |
| <p>OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES</p> | <p>No se presentan recomendaciones en este periodo.</p> | |
| <p>FIRMA DEL CONTRATISTA</p> |  | |
| <p>SUPERVISOR IBAL</p> | <p>Vo Bo</p> | |
| | <p>NOMBRE: JULIANA MACÍAS BARRETO</p> | |
| | <p>CARGO: SECRETARIA GENERAL.</p> | |

Anexos: **1. CD.**



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

19/09/2019

VERSIÓN: 00

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Evaluación: Fecha evaluación 22/04/2020 Reevaluación: Fecha reevaluación: _____

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: **002 del 21 DE ENERO DE 2020**NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: **RUBY LISSETH TORO CARVAJAL**NIT: **C.C.28538596**FECHA DE INICIO: **23 DE ENERO DE 2020**FECHA DE TERMINACION: **22 DE JULIO DE 2020**

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales de un profesional senior 1 (Profesional en derecho) para atender las necesidades jurídicas y contractuales de la empresa Ibaguereña de acueducto y alcantarillado IBAL S.A. E.S.P OFICIAL.

| CLASE DE CONTRATO | 1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION | |
|-------------------|---|--|
| | | |
| | 2. SUMINISTRO Y ADQUISICION | |
| | 3. ARRENDAMIENTO | |
| | 4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA | |
| | 5. SERVICIO | |
| | 6. SEGUROS | |
| | 7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS | |
| | 8. OBRA PUBLICA | |

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE 2= MALO 3= REGULAR 4= BUENO 5= EXCELENTE

1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

| CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD | PUNTAJE | CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO | PUNTAJE |
|---|----------------|--|---------|
| OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO | 5 | PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE | 5 |
| TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS | 5 | ATENCION DE REQUERIMIENTOS | 5 |
| CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES | 5 | PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL | 5 |
| TOTAL PROMEDIO | 5 | ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA | 5 |
| | | CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION | 5 |
| | | CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL | 5 |
| CRITERIOS DE CALIDAD | PUNTAJE | TOTAL PROMEDIO | 5 |
| CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS | 5 | | |
| TOTAL PROMEDIO | 5 | EVALUACION TOTAL | 5 |

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION ____ REEVALUACION ____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades):
La contratista cumple a satisfacción las obligaciones del contrato.

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION ____ REEVALUACION ____ POR PARTE DEL CONTRATISTA:

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION SI NO INTERPONE RECURSO DE APELACION SI NO

**FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES**

CÓDIGO: GJ-R-056

FECHA VIGENCIA:

19/09/2019

VERSIÓN: 00

Página 1 de 4

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el artículo 7 de la resolución que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificación de la reevaluación de proveedores, tendrá los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consortio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual término a cada uno de los integrantes de Consortios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluación de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripción.

SI

NO

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)

JULIANA MACIAS BARRETO

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA

RUBY LISSETH TORO CARVAJAL

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------------------------|---------------------|----------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Dirección | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 28538596 | | TORO CARVAJAL RUBY LISSETH | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 48 #2 - 27 BRR VERSALLES 2 PISO | IBAGUE-TOLIMA | 2645092 | Si |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|--------------------------|-----------|-----------|
| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2020-03 | 2020-03 | 602262153 | 9403817809 | I | 2020/04/24 | 2020/04/17 | BANCO BBVA COLOMBIA S.A. | 0 | \$559,600 |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|-----------|-----------|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|-----|-----|-----|-------|-----|-----|--------|--------|-----|-------------|-----------|---------|-----|-------------|-----------|--------------|-----|--------|--------|---------------|------|-----|--------|-------|-----|-------------|----------|-----|--------|-----------------------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|----|-----------|
| EMPLEADO | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | | Total Aportes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No. | Identificación | Nombre | ing | ret | de | tae | tdp | tap | vsc | cor | vst | sln | lge | lma | vac | avp | vct | lri | vip | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | | | | | | | | | | | |
| SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | CC 28538596 | TORO RUBY | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 30 | \$1,927,600 | \$308,500 | EP5002 | 30 | \$1,927,600 | \$241,000 | | | | | 0 | | \$0 | \$0 | 14-25 | 30 | \$1,927,600 | \$10,100 | 0 | | \$0 | \$0 | | | | | | | | | No | \$559,600 |
| Total Afiliados(1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------------------------|---------------------|----------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Dirección | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 28538596 | | TORO CARVAJAL RUBY LISSETH | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 48 #2 - 27 BRR VERSALLES 2 PISO | IBAGUE-TOLIMA | 2645092 | Si |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|--------------------------|-----------|-----------|
| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2020-03 | 2020-03 | 602262153 | 9403817809 | I | 2020/04/24 | 2020/04/17 | BANCO BBVA COLOMBIA S.A. | 0 | \$559,600 |

| RESUMEN DE PAGO | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------|-------------|----|-----------|------------------|----------------|------------------------|------------------|--|
| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR | |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$308,500 | \$0 | \$0 | \$308,500 | |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | \$308,500 | \$0 | \$0 | \$308,500 | |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$10,100 | \$0 | \$0 | \$10,100 | |
| COLMENA | 14-25 | 800,226,175 | 3 | 1 | \$10,100 | \$0 | \$0 | \$10,100 | |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$241,000 | \$0 | \$0 | \$241,000 | |
| SALUD TOTAL | EP5002 | 800,130,907 | 4 | 1 | \$241,000 | \$0 | \$0 | \$241,000 | |
| TOTAL | | | | 1 | \$559,600 | \$0 | \$0 | \$559,600 | |



PROCEDENCIA DE COSTOS, DEDUCCIONES E IMPUESTOS DESCONTABLES

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

Decreto Reglamentario No 522 de Marzo de 2003

IBAL S.A.E.S.P. OFICIAL

NIT.800.089.809-6

CRA.3 No.1-04 Telefono: 2756000

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

7605

CODIGO:GF-R-240

VIGENCIA:
2016-11-02

VERSIÓN: 00

EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y
ALCANTARILLADO-IBAL S.A. E.S.P. - OFICIAL

NOMBRE DEL VENDEDOR DE BIENES O SERVICIOS

RUBY LISSETH TORO CARVAJAL

NIT: 28538596

FECHA: 22/04/2020

CIUDAD: IBAGUE

TELEFONO: 382645092

DIRECCION

CL 48 No.2-27 BRR VERSALLES

CONCEPTO

CANTIDAD

VALOR UNITARIO

TOTAL

Cancelación del Acta Parcial No.3 del
contrato de Prestación de servicios
No. 002 del 21 de enero de 2020

\$4'819.000⁼

Decreto 522 de Marzo 7/2003 en su Art.3 Contempla: Documento equivalente a la
factura adquisición efectuada por responsables del regimen comun a personas naturales
no comerciantes en el regimen simplificado(Este documento debe ser expedido por el adquirente
con destino al proveedor)

TOTAL

\$4'819.000⁼

IMPUESTO ASUMIDO

FIRMA DEL VENDEDOR



PROCEDENCIA DE COSTOS, DEDUCCIONES E IMPUESTOS DESCONTABLES

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

Decreto Reglamentario No.522 de Marzo de 2003

IBAL S.A.E.S.P. OFICIAL

NIT.800.089.809-6

CRA.3 No.1-04 Telefono: 2756000

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

7605

CODIGO:GF-R-240

VIGENCIA:
2016-11-02

VERSIÓN: 00

EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y
ALCANTARILLADO-IBAL S.A. E.S.P. - OFICIAL

NOMBRE DEL VENDEDOR DE BIENES O SERVICIOS

RUBY LISSETH TORO CARVAJAL

NIT: 28538596

FECHA: 22/04/2020

CIUDAD: IBAGUE

TELEFONO: 382645092

DIRECCION

CL 48 No.2-27 BRR VERSALLES

CONCEPTO

CANTIDAD

VALOR UNITARIO

TOTAL

Cancelación del Acta Parcial No.3 del
contrato de prestación de servicios
No. 002 del 21 de enero de 2020

\$4'819.000⁼

Decreto 522 de Marzo 7/2003 en su Art.3 Contempla: Documento equivalente a la
factura adquisición efectuada por responsables del regimen comun a personas naturales
no comerciantes en el regimen simplificado(Este documento debe ser expedido por el adquirente
con destino al proveedor)

TOTAL

\$4'819.000⁼

IMPUESTO ASUMIDO

FIRMA DEL VENDEDOR