



**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**

**CODIGO:GF-R-108**

**FECHA VIGENCIA 2016-10-05**

**VERSION:03**

**Página : 1 de 1**

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 20200239**

**CONCEPTO:**

EXPEDICION

13 - Febrero - 2020

CONTRATAR LA LOGISTICA PARA LOS DIFERENTES EVENTOS DE PROMOCION, DIVULGACION, CELEBRACION Y PARTICIPACION DE LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILALDO IBAL S.A E.S.P-OFICIAL INCLUYENDO EL SERVICIO Y SUMINISTRO REQUERIDO PARA ELE VENTO, ASI

**EL JEFE DEL GRUPO FINANCIERO  
HACE CONSTAR:**

Que revisado el libro de presupuesto de gastos de la entidad, existe disponibilidad en los rubros segun valor estimado asi:

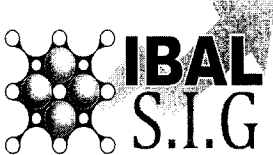
22020205	Desarrollo y promocion social	RP VIGENCIA	150,000,000.00
<b>TOTAL DOCUMENTO</b>			<b>150,000,000.00</b>

Elaboro,

ANDREA ORTIZ

Aprobo,

JOSE RICARDO CARRASCO BACHILLER  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 03

	<b>SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>  <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>CÓDIGO:</b> GF-R-103
		<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2016-10-05
		<b>VERSIÓN:</b> 04
		<b>Página 1 de 1</b>

Ibagué,

Doctor  
**José Ricardo Carrasco Bachiller**  
 Profesional Especializado Grado 03  
 Gestión Financiera  
**IBAL S.A. E.S.P OFICIAL**  
 Ciudad

Asunto: Solicitud de Disponibilidad Presupuestal.

Comedidamente me dirijo a usted con el fin de solicitarle se sirva expedir certificado de disponibilidad presupuestal, así:

**OBJETO:** CONTRATAR LA LOGÍSTICA PARA LOS DIFERENTES EVENTOS DE PROMOCIÓN, DIVULGACIÓN, CELEBRACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P., INCLUYENDO EL SERVICIO Y SUMINISTRO REQUERIDO PARA EL EVENTO, ASÍ COMO EL SERVICIO DE CATERING (REFRIGERIOS, ALMUERZOS) Y TRASPORTE PARA EVENTOS.

**JUSTIFICACION:** La Empresa de Acueducto y Alcantarillado **IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL** como entidad pública en el marco general de sus funciones, y con el ánimo de cumplir con las pautas que configuran la Misión y Visión Institucional, considera imperativo dar a conocer a la ciudadanía ibaguereña los programas y proyectos que desarrolla, a través de la realización mensual de eventos y actividades de sensibilización y acercamiento con la comunidad.

En el año el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL debe participar en una serie de actividades como los son reuniones, comités, juntas, talleres, socializaciones de proyectos, foros y demás eventos institucionales tanto internos como externos en los cuales interactúan directivos de la empresa y de diferente entidades públicas, así como funcionarios y usuarios de la empresa, y en general la comunidad ibaguereña (Grupos de Interés), con el fin de cumplir con los propósitos y objetivos descritos en la misión y visión institucional.

La organización de estas actividades implica la necesidad de contar con toda la logística indispensable que permita la organización de este tipo de eventos y/o actividades, así como generar un ambiente confortable para los participantes y que esto se vea reflejado en la productividad de sus participantes.



**SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD  
PRESUPUESTAL**

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**

**CÓDIGO:GF-R-103**

**FECHA VIGENCIA:**  
2016-10-05

**VERSIÓN: 04**

**Página 2 de 1**

Dentro de los aspectos logísticos y operativos se pueden identificar asuntos relacionados con el sitio de reunión, ayudas tecnológicas, suministro de servicios de cafetería y/o alimentación; este último permite garantizar la realización de jornadas de trabajo extensas e ininterrumpidas, que permiten realizar reuniones continuas al satisfacer necesidades básicas en la salud y alimentación de los intervinientes en la actividad.

**VALOR:** CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$150.000.000)

Cordial Saludo,

**JUAN CARLOS NUÑEZ GONZALEZ**

Gerente

V° B°. *JMB*  
Juliana Madia Barreto  
Secretaria General

Proyectó: Alexandra Medina  
Profesional Especializado Responsabilidad Social