

## Secretaria General

---

**De:** Departamento Comercial <comercial@uniaseo.com>  
**Enviado el:** martes, 24 de julio de 2018 12:43 p. m.  
**Para:** sgeneral@ibal.gov.co  
**Asunto:** informacion

buenas tardes, los documentos asubsanar los debo allegar por este medio o den ser fisicos. Mil gracias.  
La poliza esta en la pagina 18 es de seguros del estado con las indicaciones que uds requirieron.

quedo pendiente

**Marconel Arcila Castañeda**  
Gerente comercial  
**carrera 23 # 87-60**  
comercial@uniaseo.com  
3176471604/ 3166903004  
4824532 ext 105  
www.uniaseo.com

## Secretaria General

---

**De:** Departamento Comercial <comercial@uniaseo.com>  
**Enviado el:** martes, 24 de julio de 2018 12:44 p. m.  
**Para:** sgeneral@ibal.gov.co  
**Asunto:** experiencia laboral

UNIASEO LTDA diligencio el formato de la experiencia laboral la enviamos de nuevo

**Marconel Arcila Castañeda**

Gerente comercial

**carrera 23 # 87-60**

comercial@uniaseo.com

3176471604/ 3166903004

4824532 ext 105

www.uniaseo.com

## Secretaria General

---

**De:** Departamento Comercial <comercial@uniaseo.com>  
**Enviado el:** martes, 24 de julio de 2018 2:38 p. m.  
**Para:** sgeneral@ibal.gov.co  
**Asunto:** DOCUMENTOS  
**Datos adjuntos:** REVISOR FISCAL CERTIFICACION.docx; POLIZA UNIASEO.PDF

Buenas tardes en le punto 5 ACREDITACION PAGOS SISTEMA DE SALUD,RIESGOS PROFESIONALES(LABORALES), PENSIONES Y APORTES A LAS CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAS, INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR, SENA dice claramente que para la PERSONA JURIDICA debe SER CERTIFICADO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO POR el revisor fiscal DOCUMENTO QUE ALLEGAMOS

EN CUANTO A LA POLIZA DE SERIEDAD ALLEGAMOS la poliza de SEGUROS DEL ESTADO la cual anexo nuevamente

**Marconel Arcila Castañeda**

Gerente comercial

**carrera 23 # 87-60**

comercial@uniaseo.com

3176471604/ 3166903004

4824532 ext 105

www.uniaseo.com

El suscrito (a) Revisor fiscal ANABEL CASTRO AMAYA, identificado(a) con cedula de ciudadanía N° 37.325.498 de Ocaña (Norte de Santander) t con Matricula Profesional N° 141944 expedida por la Junta Central de Contadores:

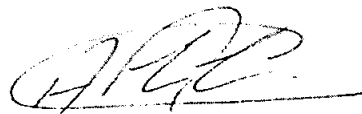
**CERTIFICA:**

Que la empresa UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS – UNIASEO LTDA -, Nit 900.594.957-6, como representante Legal el señor JEFFERZON QUINTANA GONZALEZ, identificado con Cedula de Ciudadanía N° 80.200.744, a la fecha NO tiene obligaciones pendientes con las entidades recaudadoras de Fondos Parafiscales tales como:

- SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD
- ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
- FONDOS DE PENSIONES
- CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR
- INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR ICBF
- SERVICIO DE APRENDIZAJE SENA

Dando cumplimiento a lo dispuesto en el Art 289 del Nuevo código Penal colombiano, Ley 599/2000, preguntando al interesado respondió que toda información y documentación presentada para la elaboración de esta certificación es veraz y legal.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado el 10 de JULIO DE 2018



**ANABEL CASTRO AMAYA**  
REVISOR FISCAL  
MAT. No.141944-T



**SEGUROS  
DEL  
ESTADO S.A.**

NIT. 860.009.578-6

**POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL**

**DECRETO 1082 DE 2015**

CIUDAD DE EXPEDICIÓN BOGOTA, D.C.			SUCURSAL CALLE 100			COD.SUC 33		NO.PÓLIZA 33-44-101173333		ANEXO 0		
FECHA EXPEDICIÓN DÍA MES AÑO 17 07 2018			VIGENCIA DESDE DÍA MES AÑO 18 07 2018			A LAS HORAS 00:00		VIGENCIA HASTA DÍA MES AÑO 20 10 2018		A LAS HORAS 23:59		TIPO MOVIMIENTO EMISION ORIGINAL

**DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO**

NOMBRE O RAZON SOCIAL UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS - UNIASEO LTDA								IDENTIFICACIÓN NIT: 900.594.957-6			
DIRECCIÓN: CL 65 NRO. 28 A - 57						CIUDAD: BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL				TELÉFONO: 5339916	

**DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO**

ASEGURADO / BENEFICIARIO EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A. E.S.P. OFICIAL								IDENTIFICACIÓN NIT: 800.089.809-6			
DIRECCIÓN: CR 3 A NRO. 1 - 04						CIUDAD: IBAGUE, TOLIMA				TELÉFONO 2611298	
ADICIONAL:											

**OBJETO DEL SEGURO**

CON SUJECCIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

GARANTIZAR LA SERIEOD DE LA OFERTA DE LA INVITACION No 112 DE 2018, CUYO OBJETO ES CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBA SA ESP OFICIAL, INCLUYENDO LOS EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO CONTRATADO

**AMPAROS**

RIESGO: PRESTACION DE SERVICIOS			
AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL
SERIEDAD DE LA OFERTA	18/07/2018	20/10/2018	\$33,895,778.30
FECHA ADJUDICACIÓN : 30/07/2018			

**ACLARACIONES**

VALOR PRIMA NETA    GASTOS EXPEDICIÓN    IVA    TOTAL A PAGAR    VALOR ASEGURADO TOTAL    FECHA LIMITE DE PAGO

\$ \*\*\*\*\*50,843.00    \$ \*\*\*\*\*7,000.00    \$ \*\*\*\*\*10,990.00    \$ \*\*\*\*\*68,833.00    \$ \*\*\*\*\*33,895,778.30    / /

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
C.A.F. ASESORES DE SEGUROS LTDA	113298	100.00			

**CONTADO**

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REPIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CARRERA 45A NO. 102 A - 34 - TELEFONO: 6108441 - BOGOTA, D.C.

*Manuel Sarmiento*



(415) 7709998021167 (8020) 11006611168262 (3900) 000000068833 (96) 20190718

REFERENCIA PAGO:  
1100661116826-2

33-44-101173333

FIRMA AUTORIZADA: Manuel Sarmiento - Vicepresidente de Fianzas

FIRMA TOMADOR

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

VIGILADO



**SEGUROS  
DEL  
ESTADO S.A.**

NIT. 860.009.578-6

**POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL**

**DECRETO 1082 DE 2015**

CIUDAD DE EXPEDICIÓN BOGOTÁ, D.C.			SUCURSAL CALLE 100			COD.SUC 33		NO.PÓLIZA 33-44-101173333		ANEXO 0	
FECHA EXPEDICIÓN DÍA MES AÑO 17 07 2018			VIGENCIA DESDE DÍA MES AÑO 18 07 2018			A LAS HORAS 00:00		VIGENCIA HASTA DÍA MES AÑO 20 10 2018		A LAS HDRAS 23:59	
TIPO MOVIMIENTO EMISION ORIGINAL											

**DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS - UNIASEO LTDA								IDENTIFICACIÓN NIT: 900.594.957-6			
DIRECCIÓN: CL 65 NRO. 28 A - 57						CIUDAD: BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL		TELÉFONO: 5339918			

**DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO**

ASEGURADO / BENEFICIARIO: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A. E.S.P. OFICIAL								IDENTIFICACIÓN NIT: 800.089.809-6			
DIRECCIÓN: CR 3 A NRD. 1 - 04						CIUDAD: IBAGUE, TOLIMA		TELÉFONO 2611298			

ADICIONAL:

**COPIA PARA PAGO  
EN BANCOS NO  
NEGOCIABLE**

VALOR PRIMA NETA \$ *****50,843.00	GASTOS EXPEDICIÓN \$ *****7,000.00	IVA \$ *****10,990.00	TOTAL A PAGAR \$ *****68,833.00	VALOR ASEGURADO TOTAL \$ *****33,895,778.30	FECHA LIMITE DE PAGO / /
---------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------	------------------------------------	--	-----------------------------

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
C.A.F. ASSESORES DE SEGUROS LTDA	113298	100.00			

CDNTADD

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

**FORMA DE PAGO**

BANCO	CHEQUE No.	VALOR
<b>EFECTIVO</b>		
<b>CHEQUE</b>		
<b>TOTAL \$</b>		



REFERENCIA PAGO:  
1100661116826-2

(415) 7709998021167 (8020) 11006611168262 (3900) 00000068833 (96) 20190718

CONVENIOS DE PAGO

BANCO DE BOGOTÁ SEGUROS DEL ESTADO S.A. CUENTA CORRIENTE 008465445

BANCOLOMBIA SEGUROS DEL ESTADO S.A. CONVENIO 47189

**COPIA PARA PAGO EN BANCOS NO NEGOCIABLE**

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA  
VIGILADO

INDICE

• Relaciono documentos subsanación invitación # 112-46 Folios

UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS UNIASEO LTDA

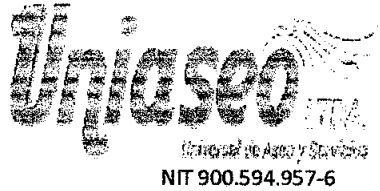
- 1- Certificación acreditación sistema de salud
- 2- Paz y salvo Ministerios de la Protección social
- 3- Póliza
- 4- Documentos vehículo
- 5- Anexo 3 experiencia general
- 6- contratos

JEFFERZON QUNTANA GONZALEZ

Representante Legal

COORDINACIÓN ENCA RECIBIDA  
SECRETARIA GENERAL  
IBAL S.A. ESP OFICIAL  
RADICACIÓN No. \_\_\_\_\_  
FECHA: Jul-25-18 10:49am  
RADICADO POR: baalpe

Se reciben 46 folios  
sin legajar.



El suscrito (a) Revisor fiscal ANABEL CASTRO AMAYA, identificado(a) con cedula de ciudadanía N° 37.325.498 de Ocaña (Norte de Santander) t con Matricula Profesional N° 141944 expedida por la Junta Central de Contadores:

**CERTIFICA:**

Que la empresa UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS – UNIASEO LTDA -, Nit 900.594.957-6, como representante Legal el señor JEFFERZON QUINTANA GONZALEZ, identificado con Cedula de Ciudadanía N° 80.200.744, a la fecha NO tiene obligaciones pendientes con las entidades recaudadoras de Fondos Parafiscales tales como:

- SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD
- ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
- FONDOS DE PENSIONES
- CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR
- INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR ICBF
- SERVICIO DE APRENDIZAJE SENA

Dando cumplimiento a lo dispuesto en el Art 289 del Nuevo código Penal colombiano, Ley 599/2000, preguntando al interesado respondió que toda información y documentación presentada para la elaboración de esta certificación es veraz y legal.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado el 10 de JULIO DE 2018

A handwritten signature in black ink, appearing to read "A. Castro Amaya", is written over a horizontal line.

**ANABEL CASTRO AMAYA**  
REVISOR FISCAL





MINTRABAJO

DIRECCIÓN TERRITORIAL DE BOGOTÁ D.C.



TODOS POR UN  
NUEVO PAÍS  
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DE BOGOTÁ

A QUIEN INTERESE,

HACE CONSTAR:

Que verificado el Sistema de Información de Reclamaciones, Investigaciones Administrativas Laborales y Sanciones de la Dirección Territorial de Bogotá D.C., respecto al solicitante relacionado a continuación, se evidencia lo siguiente:

RADICADO	60-804
NOMBRE - RAZÓN SOCIAL	UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS UNIASEO LIMITADA
IDENTIFICACION	900594957

NO REGISTRA SANCIONES, RECLAMACIONES Y/O INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS LABORALES

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**ADVERTENCIAS:**

El contenido de la presente constancia tiene validez únicamente en la Jurisdicción de Bogotá D.C.  
Si se requiere información sobre otras jurisdicciones o si la labor no fue desarrollada en esta ciudad, deberá ser solicitada en la respectiva Dirección Territorial o Inspección de Trabajo Municipal según sea el caso.  
Los datos que reporta el Sistema de Información fueron suministrados mediante base de datos por los grupos RCC y PIVC de la Dirección Territorial correspondiendo a los siguientes periodos:

Investigaciones y Reclamaciones: 01 de Enero de 2013 al 16 de julio de 2018  
Sanciones: 01 de Enero de 2013 al 16 de julio de 2018

Dado en la ciudad de Bogotá D.C, mediante RAD 91616 DEL 18-07-2018

**YOLANDA ANGARITA GUACANEME**

Verificó y Elaboró: acameo

Revisó y Aprobó: C. Gutiérrez (Coord. PIVC) - E. Jimenez (Coord. GACyT) - Arango B. (Coord. RCC)

Válido únicamente con firma original

Página 1 de 1



Verifique siempre la autenticidad del presente certificado, comuníquese al teléfono mencionado en el pie de página, luego lo consulte a mano.

**CODIGO DE VERIFICACION**

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

NIT. 860.009.578-6

CIUDAD DE EXPEDICIÓN BOGOTA, D.C.			SUCURSAL CALLE 100			COD.SUC 33		NO.PÓLIZA 33-44-101173333		ANEXO 0	
FECHA EXPEDICIÓN DÍA MES AÑO 17 07 2018			VIGENCIA DESDE DÍA MES AÑO 18 07 2018			A LAS HORAS 00:00		VIGENCIA HASTA DÍA MES AÑO 20 10 2018		A LAS HORAS 23:59	
TIPO MOVIMIENTO EMISION ORIGINAL											

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS - UNIASEO LTDA							IDENTIFICACIÓN NIT: 900.594.957-6				
DIRECCIÓN: CL 65 NRO. 28 A - 57						CIUDAD: BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL			TELÉFONO: 5339918		

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A. E.S.P. OFICIAL							IDENTIFICACIÓN NIT: 800.089.809-6				
DIRECCIÓN: CR 3 A NRO. 1 - 04						CIUDAD: IBAGUE, TOLIMA			TELÉFONO 2611298		

ADICIONAL:

COPIA PARA PAGO  
EN BANCOS NO  
NEGOCIABLE

VALOR PRIMA NETA \$ *****50,843.00	GASTOS EXPEDICIÓN \$ *****7,000.00	IVA \$ *****10,990.00	TOTAL A PAGAR \$ *****68,833.00	VALOR ASEGURADO TOTAL \$ *****33,895,778.30	FECHA LIMITE DE PAGO
---------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------	------------------------------------	--	----------------------

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	DE PAGO	NOMBRE COMPAÑIA	DE PAGO	VALOR ASEGURADO
C.A.P. ASESORES DE SEGUROS LTDA	113298	100.00			

CONTADO

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

FORMA DE PAGO		
BANCO	CHEQUE No.	VALOR
EFFECTIVO		
CHEQUE		
TOTAL \$		



REFERENCIA PAGO:  
1100661116826-2

(415) 7709998021157 (8020) 11006611168262 (3900) 00000006833 (96) 20190718

CONVENIOS DE PAGO

BANCO DE BOGOTÁ SEGUROS DEL ESTADO S.A. CUENTA CORRIENTE 008465445  
BANCOLOMBIA SEGUROS DEL ESTADO S.A. CONVENIO 47189

COPIA PARA PAGO EN BANCOS NO NEGOCIABLE

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

NIT. 860.009.578-6

CIUDAD DE EXPEDICIÓN BOGOTA, D.C.			SUCURSAL CALLE 100			COD.SUC 33		NO.PÓLIZA 33-44-101173333		ANEXO 0	
FECHA EXPEDICIÓN DÍA MES AÑO 17 07 2018			VIGENCIA DESDE DÍA MES AÑO 18 07 2018			A LAS HORAS 00:00		VIGENCIA HASTA DÍA MES AÑO 20 10 2018		A LAS HORAS 23:59	
TIPO MOVIMIENTO EMISION ORIGINAL											

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS - UNIASEO LTDA							IDENTIFICACIÓN NIT: 900.594.957-6				
DIRECCIÓN: CL 65 NRO. 28 A - 57							CIUDAD: BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL			TELÉFONO: 5339918	

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO: EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A. E.S.P. OFICIAL							IDENTIFICACIÓN NIT: 800.089.809-6				
DIRECCIÓN: CR 3 A NRO. 1 - 04							CIUDAD: IBAGUE, TOLIMA			TELÉFONO 2611298	

ADICIONAL:

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECCIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

GARANTIZAR LA SERIEDAD DE LA OFERTA DE LA INVITACION No 112 DE 2016, CUYO OBJETO ES CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL SA ESP OFICIAL, INCLUYENDO LOS EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO CONTRATADO

AMPAROS

RIESGO: PRESTACION DE SERVICIOS

AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL
SERIEDAD DE LA OFERTA	18/07/2018	20/10/2018	\$ 33,895,778.30

FECHA ADJUDICACIÓN : 30/07/2018

ACLARACIONES

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	FECHA LIMITE DE PAGO
\$ *****50,843.00	\$ *****7,000.00	\$ *****10,990.00	\$ *****68,833.00	\$ *****33,895,778.30	/ /

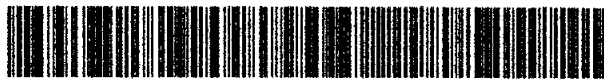
INTERMEDIARIO			DISTRIBUCIÓN COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE EMPRESA	% PART.	VALOR ASEGURADO
C.A.F. ASSESORES DE SEGUROS LTDA	113298	100.00			

CONTADO

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CARRERA 45A NO. 102 A - 34 - TELEFONO: 6108441 - BOGOTA, D.C.

*Manuel Sarmiento*



(415) 77099980211 67 (8020) 11006611168262 (3900) 00000068833 (96) 20190718

REFERENCIA PAGO:  
110066116826-2

33-44-101173333

FIRMA AUTORIZADA: Manuel Sarmiento - Vicepresidente de Fianzas

FIRMA TOMADOR

USTED PUEDE CONSULTAR ESTA PÓLIZA EN WWW.SEGUROSDELESTADO.COM

OFICINA PRINCIPAL: CRA. 11 NO. 89-20 BOGOTA D.C. TELEFONO: 2186977

DLF113288A

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA



**POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL**

**DECRETO 1082 DE 2015**

NIT. 860.009.578-6

CIUDAD DE EXPEDICIÓN BOGOTÁ, D.C.			SUCURSAL CALLE 100			COD.SUC 33		NO.PÓLIZA 33-44-101173333		ANEXO 0		
FECHA EXPEDICIÓN A MES AÑO		VIGENCIA DESDE DÍA MES AÑO			A LAS HORAS		VIGENCIA HASTA DÍA MES AÑO		A LAS HORAS		TIPO MOVIMIENTO	
07   2018		18   07   2018			00:00		20   10   2018		23:59		EMISION ORIGINAL	

**DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS - UNIASEO LTDA								IDENTIFICACIÓN NIT: 900.694.957			
DIRECCIÓN: CL 65 NRO. 28 A - 17						CIUDAD: BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL				TELÉFONO: 63389	

**DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO**

ASEGURADO / BENEFICIARIO: EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A. E.S.P. OFICIAL								IDENTIFICACIÓN NIT: 800.089.809			
DIRECCIÓN: CR 3 A NRO. 1 - 04						CIUDAD: IBAGUE, TOLIMA				TELÉFONO 261128	

1 de 1

**COPIA PARA PAGO  
EN BANCOS NO  
NEGOCIABLE**

BANCO DUEÑA  
CONFERENTE DE PAGO  
ID GRUPO: 0003000202957  
FECHA: 25/07/2018 HORA: 09:30:42  
CONVENIO: 0000047189 R04 SERVICIOS DEL ESTADO S.A. CONT.FACTUR  
AS: 1  
TOTAL EFE: 68,833.00  
TOTAL CHR: 0.00  
TOTAL: 68,833.00  
NRO. FACTURA  
01102661168262  
VALR FACTURA  
68,833.00

VALOR PRIMA META \$ *****50,843.00	GASTOS EXPEDICIÓN \$ *****7,000.00	IVA \$ *****10,990.00	TOTAL A PAGAR \$ *****68,833.00	VALOR ASEGURADO TOTAL \$ *****33,895,778.30	FECHA LIMITE DE PAGO
---------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------	------------------------------------	--	----------------------

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCIÓN OCASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	DE PART	NOMBRE COMPAÑIA	DE PART	VALOR ASEGURADO
A.F. ASESORES DE SEGUROS LTDA	113298	100.00			

**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
 MINISTERIO DE TRANSPORTE

**LICENCIA DE TRÁNSITO No. 10011458881**

PLACA: **SX0413** MARCA: **CHEVROLET** LINEA: **LUV D MAX** AÑO: **2011**

QUILÓMETROS DE: **2.999** COLOR: **BLANCO OLÍMPICO** ESTADO: **PÚBLICO**

CLASE DE VEHÍCULO: **CAMIONETA** TIPO CARROCERÍA: **DOBLE CABINA** COMBUSTIBLE: **DIESEL** CAPACIDAD: **1000 - 5**

NÚMERO DE MOTOR: **574654** RES: **N** VIN: **5LBETP3E3B0091002**

NÚMERO DE SERIE: **5LBETP3E3B0091002** RES: **N** NÚMERO DE CHASIS: **5LBETP3E3B0091002**

PROPIETARIO, APELLIDOS Y NOMBRES: **ESPINOSA ROJAS ADRIANA** IDENTIFICACIÓN: **C.C. 39818121**

IDENTIFICACIÓN NACIONAL

DECLARACIÓN DE IMPORTACIÓN: **372041000001207** VALOR: **130**

CONTADOR A LA PROPIEDAD: **1** FECHA: **30/01/2011** PLATA: **4**

FECHA ENTRADA: **02/04/2011** FECHA EXP. LIC. TID: **30/03/2016** FECHA VENCIMIENTO: **30/03/2016**

CANTONAMIENTO DE TRÁNSITO: **SOM - BOGOTÁ D.C.**

**LT01006549735**

**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
 MINISTERIO DE TRANSPORTE

**LICENCIA DE TRÁNSITO**

PLACA: **SX0413** MARCA: **CHEVROLET** LINEA: **LUV D MAX** AÑO: **2011**

QUILÓMETROS DE: **2.999** COLOR: **BLANCO OLÍMPICO** ESTADO: **PÚBLICO**

CLASE DE VEHÍCULO: **CAMIONETA** TIPO CARROCERÍA: **DOBLE CABINA** COMBUSTIBLE: **DIESEL** CAPACIDAD: **1000 - 5**

NÚMERO DE MOTOR: **574654** RES: **N** VIN: **5LBETP3E3B0091002**

NÚMERO DE SERIE: **5LBETP3E3B0091002** RES: **N** NÚMERO DE CHASIS: **5LBETP3E3B0091002**

PROPIETARIO, APELLIDOS Y NOMBRES: **ESPINOSA ROJAS ADRIANA** IDENTIFICACIÓN: **C.C. 39818121**



**PLIEGO DE CONDICIONES**

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**

**CÓDIGO: GJ-R-044**

**FECHA VIGENCIA:  
2016-10-12**

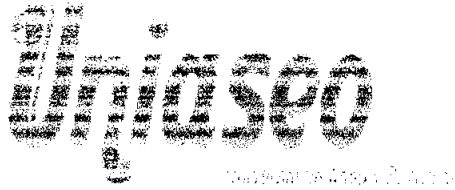
**VERSIÓN: 00**

**Página 43 de 50**

**ANEXO N° 3  
EXPERIENCIA DEL PROPONENTE**

CONTRATO/FECHA	OBJETO	CONTRATANTE	CONTRATISTA	PROponente		PARTICIPACION	VALOR DEL CONTRATO	ACTUALIZADOS CONTRATO SEGUN FORMULA	PLAZO	FECHA INICIA	FECHA TERMINACIO	DOCUMENTOS	FOLIOS	N° CONECTIVO sup
				I	UT									
03/01/2017	aseo,limpieza	industrias kayros ltda	uniaseo ltda	x		100%	\$1.703.304.778		12 MESES	01/01/2018	31/12/2018	CONTRATO	13	1
18/01/2017	ASEO, LIMPIEZA	ALAMBRES Y PERFILES	UNIASEO LTDA	X		100%	\$2.174.840.084		12 MESES	01/01/2017	31/12/2018	CONTRATO	13	2
28/04/2016	ASEO, LIMPIEZA	EMPRESA INMOBILIARIA	UNIASEO LTDA	X		100%	3.447.869.443		07 MESES	28/04/2016	30/11/2016	CONTRATO	10	3
18/01/2017	aseo,limpieza	CONSTRUCTORA LAKAISAS	UNIASEO LTDA	X		100%	\$998.687.587		12 MESES	25/07/2017	31/12/2018	CONTRATO	13	

**JEFFERZON QUINTANA G.**  
**FIRMA DEL PROPONENTE**



**CONTRATO N° 2017/01-08**

**CONTRATANTE:** ALAMBRES Y PERFILES LTDA  
**NIT:** 830.114.783-1

**REPRESENTANTE:** LEONEL ARCILA  
**IDENTIFICACIÓN:** 6.008.993

**CONTRATISTA:** UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS UNIASEO  
LTDA.  
**NIT:** 900.594.957-6

**REPRESENTANTE LEGAL:** JEFFERZON QUINTANA GONZALEZ  
**IDENTIFICACIÓN:** 80.200.744

Entre los suscritos a saber: **LEONEL ARCILA** mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. **6.008.993** de Bogotá, obrando en su condición de representante legal de **ALAMBRES Y PERFILES LTDA** identificada con **NIT 830.114.783-1** legalmente constituido con domicilio principal en la ciudad de Bogotá D.C., en su calidad de Representante legal, lo cual se acredita con certificado de existencia y representación legal expedida por la Cámara de comercio de Bogotá y que de manera conjunta se denominarán para los efectos de este contrato como **EL CONTRATANTE**, por un lado y por otro **UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS - UNIASEO LTDA.** - identificado con **NIT 900-594-957-6** sociedad legalmente constituida mediante acta 001 del 19 de enero de 2013 con domicilio principal en la ciudad de Bogotá D.C, y representada por el señor **JEFFERZON QUINTANA GONZALEZ** identificado con cedula de ciudadanía N° **80.200.744** de



Bogotá, mayor de edad con domicilio en la ciudad de Bogotá D.C con facultades suficientes para contratar según estatutos sociales, como lo acredita el certificado de Existencia y Representación Legal de la Cámara de Comercio de Bogotá que se adjunta para que haga parte del presente contrato quien en adelante se denominara **EL CONTRATISTA**, quienes a su vez podrán denominarse de manera conjunta como "las partes", hemos celebrado el siguiente contrato de prestación de servicios de **ASEO, LIMPIEZA, CAFETERIA** que se registrá bajo las normas legales de nuestra legislación bajo las siguientes clausulas:

**PRIMERA – OBJETO:** **EL CONTRATISTA** de manera independiente y autónoma utilizando sus facultades personales, se obliga bajo su propia responsabilidad y autonomía a prestar **AL CONTRATANTE** los servicios de Aseo y limpieza en sus instalaciones ubicada en la **CALLE 65 N° 28 A 57**, con las siguientes características:

#### **PERSONAL**

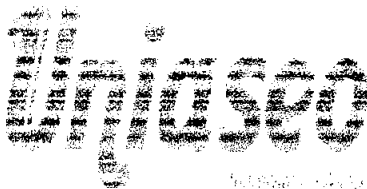
Los servicios se prestaran con el siguiente personal:

<b>DESCRIPCION</b>	<b>CANTIDAD</b>
Operarios de Aseo	59
supervisor	3
Asistente administrativo	1

#### **DOTACION**

Todo el personal que preste el servicio dentro de los inmuebles **DE ALAMBRES Y PERFILES LTDA.**, deberá obligatoriamente ser dotado de los elementos de seguridad industrial que requiera su labor específica, tales como guantes, tapabocas, botas Plásticas, gorro, cascos, petos, caretas entre otros. Los cuáles serán verificados por **ALAMBRES Y PERFILES LTDA.**





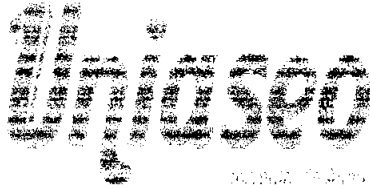
<b>PERSONAL</b>	<b>DOTACION</b>
Personal de cafetería	Deberá portar el uniforme diferente al del personal de aseo y deberá constar como mínimo de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vestido auxiliar de cafetería</li> <li>• zapatos</li> </ul>
supervisora	Deberá portar el uniforme y deberá constar como mínimo de <ul style="list-style-type: none"> <li>• vestido sastre de pantalón, falda y chaqueta</li> <li>• camisa manga larga</li> <li>• zapatos</li> </ul>
Personal de servicios generales	El personal femenino deberá portar el uniforme y deberá constar como mínimo de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pantalón largo bota recta</li> <li>• camisa manga corta</li> <li>• zapatos</li> <li>• botas de caucho</li> </ul> <p>el personal masculino deberá portar el uniforme y deberá constar como mínimo de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pantalón jean</li> <li>• camisa tipo polo manga larga</li> <li>• zapatos)botas de caucho</li> <li>• impermeable</li> </ul>

### **EQUIPO Y ELEMENTOS:**

El contratista deberá contar como mínimo con los siguientes elementos y equipos relacionados a continuación para el adecuado cumplimiento del contrato:

<b>ELEMENTOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
Señales de seguridad peatonal tipo tijera (avisos de prevención)	54
Carros exprimidor traperos	54
Trapero industrial (varilla)	54
Baldes plásticos	54
recogedores	54
Bayetilla roja	54
Bayetilla blanca	54
tapabocas	54
Cepillo de manos	54
Escobas suaves grandes	54
Escobas duras grandes	54

Las anteriores cantidades podrán variar de acuerdo con las necesidades del servicio, previo requerimiento por parte del supervisor.

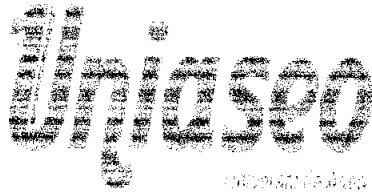


Los materiales y/o productos que se utilicen para realizar las labores de aseo, deben presentar las características técnicas de los productos profesionales de primera calidad, cuyo uso no afecte negativamente las características y la conservación, paredes, pisos, paños, muebles, enseres, y en general de todos los bienes sobre los cuales recae la prestación del servicio.

**SEGUNDA. VALOR Y FORMA DE PAGO:** EL CONTRATANTE pagará AL CONTRATISTA como contraprestación por los servicios prestados descritos en el presente contrato por un valor total mensual de **NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$\$99.999.043** incluido IVA.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** las tarifas unitarias correspondientes al personal se reajustarán cuando se presente incremento en el SMMLV y el auxilio de transporte en el mismo porcentaje decretado por el Gobierno Nacional

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** el valor de la factura será pagado por el **CONTRATANTE AL CONTRATISTA** dentro de los CINCO (5) días hábiles siguientes a la radicación y aceptación de la factura por **EL CONTRATISTA** en las oficinas de la administración del **CONTRATANTE** con el lleno de los requisitos legales, la cual debe presentarse TRES (3) días antes de terminarse cada mes mientras se esté desarrollando este contrato en efectivo o mediante cheque o podrá realizarse en consignación o transferencia de fondos a la cuenta que para tal efecto Determine **EL CONTRATISTA**, estará sujeto al pago de las retenciones que resulten aplicables al objeto de este contrato a la tarifa que la Ley Tributaria colombiana. Con ocasión de la prestación de los servicios aquí indicados, **EL CONTRATANTE** pagará al **CONTRATISTA** las siguientes sumas de dinero:



ALAMBRES Y PERFILES				
DESCRIPCION	Cant.	VALOR UNITARIO	VALOR MENSUAL	Valor año
gestoras (o) para el servicio de aseo y limpieza con un horario de cuarenta y ocho horas semanales diurnas de lunes a sábado	59	\$1.297.350	\$76.543.650	\$918.523.800
supervisor experto en manejo de personal con un horario de cuarenta y ocho (48) horas semanales de lunes a sábado	3	\$1.720.200	\$3.440.400	\$41.284.800
asistente administrativa con un horario de cuarenta y ocho horas semanales diurnas de lunes a sábado	1	\$1.695.600	\$1.695.600	\$20.347.200
valor insumos por mes	53	\$145.000	\$7.685.000	\$92.220.000
<b>SUBTOTAL</b>		<b>\$4.858.150</b>	<b>\$89.364.650</b>	<b>\$1.072.375.800</b>
<b>AIU 10%</b>		<b>\$485.815</b>	<b>\$8.936.465</b>	<b>\$107.237.580</b>
<b>IVA 19%</b>		<b>\$92.305</b>	<b>\$1.697.928</b>	<b>\$20.375.140</b>
<b>VALOR TOTAL</b>		<b>\$5.436.270</b>	<b>\$99.999.043</b>	<b>\$1.199.988.520</b>

**PARAGRAFO TERCERO: EL CONTRATANTE** efectuará al momento del pago, los descuentos por concepto de retención en la fuente, iva, reteica y los demás que procedan legalmente.

**PARÁGRAFO CUARTO:** Para la presentación de la factura o cuenta de cobro, deberá contener además de los requisitos de ley, los siguientes requisitos:

- La factura o cuenta de cobro debe estar dirigida a **nombre de ALAMBRES Y PERFILES LTDA.**
- Debe traer: (1) un número que corresponda a un sistema de numeración consecutiva, por computador o en su defecto, **PREIMPRESO**, razón social y NIT de la firma.
- Dirección, ciudad, teléfonos, fax, del beneficiario del pago
- Valor a pagar igual en número y letras



- Lugar de Prestación de Servicios
- Firma del Beneficiario de la cuenta de cobro
- La factura debe ser elaborada a nombre de **EL CONTRATANTE**

**PARÁGRAFO QUINTO:** En caso de coincidir el día de pago con un día no hábil, se cancelará a **EL CONTRATISTA** el día hábil inmediatamente posterior.

**PARÁGRAFO SEXTO:** **EL CONTRATISTA** declara que conoce y acepta los procedimientos que tiene establecidos **EL CONTRATANTE** para el pago a sus contratistas.

**PARÁGRAFO SÉPTIMO:** para la realización de los pagos, **EL CONTRATISTA** debe presentar una certificación del contador o revisor fiscal en el cual consta encontrarse al día en el pago de las afiliaciones de los trabajadores **AL CONTRATANTE** en las oficinas de la administración

**PARAGRAFO OCTAVO:** **EL CONTRATISTA** ofrece como valores agregados para la ejecución del contrato

**TERCERA.: VIGENCIA:** El término de duración del presente contrato será de DOCE (12) meses contados a partir del día **02 DE ENERO DE 2017 hasta el 30 DE DICIEMBRE 2018**. El contrato se renovara automáticamente.

**CUARTA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES:**

**PRIMERA: OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATANTE:**

- a) Poner a disposición del **CONTRATISTA** toda la información que este requiera para el desarrollo de su actividad;
- b) impartir a **EL CONTRATANTE** las instrucciones, órdenes y procedimientos acordados por las dos partes para la prestación del servicio
- c) Pagar los servicios en forma acordada teniendo en cuenta que con estos recursos **EL CONTRATISTA** pagará la nómina a sus trabajadores, y los compromisos económicos que se requieran con las entidades que garantizan la Seguridad social de sus trabajadores



d) no destinar por Ningún motivo a los trabajadores **DEL CONTRATISTA** para el desempeño de una labor diferente para la cual fueron contratados

e) garantizar que los sitios de trabajo Cumplan las Exigencias de la Legislación sobre Salud Ocupacional.

**SEGUNDA: OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA:** el **CONTRATISTA** se obliga a cumplir, además de las disposiciones legales y las de la naturaleza de este contrato, las siguientes:

A) Asumir bajo su absoluta responsabilidad laboral, la totalidad de la carga salarial y prestaciones legales del personal que se requiera para la prestación del servicio, de acuerdo a las normas legales vigentes.

B) **EL CONTRATISTA**, deberá dotar a todas las personas que presten el servicio, con su respectivo uniforme el cual debe tener los distintivos de la empresa prestadora del servicio, así como los elementos requeridos para la seguridad industrial;

C) prestar los servicios en las instalaciones convenidas, quedando el **CONTRATANTE**, facultado para reubicar, disminuir o ampliar el número del personal contratado para prestar el servicio de aseo y limpieza, de acuerdo a sus necesidades;

D) destinar al personal para cumplir con el horario establecido hasta **CUARENTA Y OCHO (48) HORAS SEMANALES**, en los días que requiera el servicio, de **LUNES A SÁBADO**.

E) Proveer para su identificación el carné por parte de **EL CONTRATISTA**

F) Presentar al momento de suscribir el **ACTA DE INICIO DEL CONTRATO**, y de ser exigido por **EL CONTRATANTE**, las hojas de vida del personal que cumplirá las funciones, con el fin de constatar que cumplen con el perfil exigido para el cargo

G) vigilar y salvaguardar la maquinaria e insumos que ha sido encomendados y entregados bajo el inventario y cuidar que sean utilizados debida y racionalmente, para los fines que les fueron entregados de conformidad al objeto del contrato suscrito



H) **EL CONTRATISTA** deberá avisar **AL CONTRATANTE**, dentro de la **OCHO (8)** horas siguientes a su conocimiento, cualquier hecho que pueda inducir a la oportuna o indebida ejecución del Contrato relacionado con la asistencia del personal que presta los servicios en las instalaciones

**PARÁGRAFO PRIMERO:** sin perjuicio del número de personal y de los turnos con que se presta el servicio, **EL CONTRATANTE** podrá en cualquier momento, requerir de la prestación extra para efectos de amparar situaciones imprevistas, para reforzar temporal o provisionalmente el servicio de aseo y limpieza o para hacerla extensiva a otras dependencias, todo de acuerdo a las necesidades que se presenten, lo que se hará a través del **SUPERVISOR** del contrato, o el representante Legal del **CONTRATANTE**, a través de órdenes de servicio adicionales, asumiendo en todo caso el costo respectivo de conformidad con el precio unitario definido en la **CLAUSULA PRIMERA** de este contrato y/o costo unitario que acuerden las partes para el servicio adicional requerido, establecido en la cotización del servicio.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** **EL CONTRATANTE** se reserva el derecho de solicitar al **CONTRATISTA** el cambio del personal que se compruebe que **NO** reúne los requisitos requeridos para el cargo, o que cumpliéndolos por razones de indisciplina o incapacidad para el desempeño de su labor o que cometan faltas en contra de las políticas de **EL CONTRATANTE**.

**CUARTA SUPERVISION:** El presente contrato tendrá una **SUPERVISION** que estará a cargo de un funcionario designado por **EL CONTRATISTA**. El supervisará en todo momento la correcta ejecución del presente contrato y en consecuencia puede formular las observaciones correspondientes con el fin de optimizar el servicio prestado. Y así para realizar la inspección y reconocimiento de la labor desempeñada por el personal que se encuentra a cargo **DEL CONTRATISTA**.

**QUINTA.-INDEPENDENCIA LABORAL DE LAS PARTES:** **EL CONTRATISTA** deja constancia que es el único empleador de todo el personal utilizado en la



ejecución de este contrato. De igual forma, que **EL CONTRATANTE** no tiene ninguna relación laboral con el personal de la empresa, y por lo tanto, el pago de su salarios, horarios, prestaciones, indemnizaciones, pagos de horas extras diurnas y nocturnas, remuneraciones por trabajos en días feriados y dominicales, son de su exclusiva responsabilidad. Cada parte será responsable por la supervisión, dirección y control de su propio personal. **EL CONTRATISTA** actuará en forma independiente como verdadero empleador de sus trabajadores, con plena autonomía técnica y de dirección, por cuanto los servicios que se contratan dejan al **CONTRATISTA** en plena libertad para cumplir sus obligaciones y efectuar los estudios, trámites y trabajos que se le encomiendan de acuerdo con sus Necesidades. En consecuencia, serán del exclusivo cargo y responsabilidad del **CONTRATISTA**, los salarios, las prestaciones sociales, indemnizaciones y Subsidios de carácter legal o convencional que tenga que reconocer a sus gestores. **EL CONTRATISTA** indemnizará a **EL CONTRATANTE** por todo perjuicio que para este se derive de reclamaciones judiciales o extrajudiciales que en su contra interpongan los funcionarios de aquél, con ocasión de la ejecución del presente contrato.

**SÉXTA.- ATENCIÓN DE RECLAMOS.- EL CONTRATISTA** se obliga a atender cualquier deficiencia en el servicio de aseo y limpieza que le señale **EL CONTRATANTE** en comunicación debidamente motivada, en un término no mayor a dos (2) días comunes contados a partir del recibido de la comunicación por partes del **CONTRATANTE**.

**SEPTIMA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Toda diferencia que surja ente **EL CONTRATANTE Y EL CONTRATISTA** con la ocasión de la celebración, ejecución, del presente contrato y que por alguna razón no pueda solucionarse por los contratantes de mutuo acuerdo o mediante mecanismos alternativos para la solución de conflictos, será sometido, a un Tribunal de Arbitramento designado por



la Cámara de Comercio de Bogotá, el cual sesionara en esta ciudad y se ajustara a la normatividad vigente aplicable, de acuerdo son las siguientes reglas:

- A) el Tribunal estará conformado por un (1) Arbitro.
- B) la organización interna de Tribunal y la designación del árbitro se hará por sorteo de la lista B del Centro de Arbitraje y conciliación de la Cámara de Comercio de Bogotá.
- C) el tribunal fallara en derecho.

**OCTAVA.- DOCUMENTOS:** hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos:

- a) Invitación a cotizar, si la hubiere
- b) la cotización de servicios, si la hubiere
- c) propuesta económica de la Cláusula Primera
- d) certificados de Existencia y Representación Legal del **CONTRATISTA**.

**NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.-** EL CONTRATISTA declara y reconoce que la información que sobre los clientes y operaciones de EL CONTRATANTE llegue a conocer con motivo del presente contrato, es de carácter confidencial y se encuentra sujeta a reserva, por ende se abstendrá de revelarla a terceros, e instruirá a sus empleados y dependientes para mantener la confidencialidad sobre toda información que conozca en relación con **ALAMBRES Y PERFILES LTDA**. En todo caso, EL CONTRATISTA indemnizará a EL CONTRATANTE por todo perjuicio que para éste se derive de cualquier infracción a este deber de confidencialidad.

**PARÁGRAFO:** Las partes se comprometen a mantener y conservar de manera estrictamente confidencial y no revelar a terceros cualquier información de carácter técnico o comercial sobre las informaciones, o desarrollos que se obtengan en la ejecución del contrato, incluyendo de manera enunciativa: las fórmulas,





procedimientos, metodologías, técnicas, y demás informaciones a que puedan tener acceso las partes o sus dependientes” .

**DÉCIMA.- CONTINUIDAD: EL CONTRATISTA** declara de manera expresa que cuenta con planes detallados de contingencia para responderle a **EL CONTRATANTE** de manera oportuna y eficiente frente a fallas e interrupciones y especialmente manifiesta que cuenta con planes de contingencia frente a eventos imprevistos relacionados con el suministro de personal necesario para dar cumplimiento al objeto del presente contrato y frente a cualquier evento que afecte Tanto la ejecución óptima de los servicios contratados por **EL CONTRATANTE** como el normal desarrollo del objeto social de **EL CONTRATISTA**. Como consecuencia de lo anterior

**PARAGRAFO:** se encuentra obligado a presentar de manera detallada **ALAMBRES Y PERFILES LTDA** y con solo el requerimiento escrito en tal sentido, todos los documentos, soportes y planes que le permitan que permitan a **EL CONTRATANTE** validar la declaración contenida en la presente cláusula.

**DECIMA PRIMERA.- TERMINACIÓN:** el presente contrato podrá darse por terminado por las siguientes razones:

- 1) Durante los tres (3) primeros meses de prueba de manera unilateral sin perjuicio para las partes.
- 2) Terminar en forma anticipada y por mutuo acuerdo, el **Contrato de Prestación de Servicios de Aseo y Limpieza N° 2017/01-08** suscrito entre la **ALAMBRES Y PERFILES LTDA** y **UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS –UNIASEO LTDA**  
–
- 3) Por aviso de terminación del Plazo estipulado
- 4) Por fuerza Mayor o Caso Fortuito cuando dichas circunstancias impidan el cumplimiento de las obligaciones contractuales de cualquiera de las partes de un término superior a treinta (30) días hábiles



- 5) Por el Incumplimiento total o Parcial de las obligaciones establecidas en el presente Contrato.
- 6) Por mutuo acuerdo entre las partes.
- 7) unilateralmente con un aviso mínimo de 30 días de anticipación a la fecha de terminación del contrato.
- 8) Por las demás causas establecidas en la Ley.

**DECIMA SEGUNDA.- PROHIBICIÓN DE CESIÓN: EL CONTRATISTA** no podrá ceder total y/o parcialmente el contrato, ni los derechos ni obligaciones derivadas del mismo.

**DECIMA TERCERA: MERITO EJECUTIVO.-** El presente contrato presenta merito ejecutivo para el cobro de cualquiera de las obligaciones emanadas del mismo.

**DECIMA CUARTA.- DIRECCIONES DE NOTIFICACIÓN: EL CONTRATANTE** la CALLE 65 N° 28 A 57 **EL CONTRATISTA:** será exclusivamente a través del Departamento comercial cuyo domicilio es la carrera 23 N° 87-60 Teléfono 4824532 Página WEB: [www.uniasseo.com](http://www.uniasseo.com) de Bogotá.

**DECIMA QUINTA.- GARANTIAS:** con el fin de asegurar el cumplimiento de las obligaciones adquiridas en el presente contrato **EL CONTRATISTA** deberá constituir a su costa y deberá entregar a completa satisfacción de **ALAMBRES Y PERFILES LTDA** Las siguientes pólizas de seguro en las que se señale como primer beneficiario **ALAMBRES Y PERFILES NIT 830.114.783-1**

**CUMPLIMIENTO** el valor equivalente al 10% estipulado anual del contrato con vigencia igual a la del contrato más noventa (90) días más.

A) **SALARIO Y PRESTACIONES SOCIALES** Por el 10% anual del contrato con vigencia igual a la del contrato y tres años más.

B) **RESPONSABILIDAD CIVIL** Por el 10% del valor anual del contrato durante la vigencia del mismo.



**DECIMA SEXTA.- PERFECCIONAMIENTO.** El presente contrato se entiende vigente y perfeccionado desde su firma.

Para constancia se firma en la Ciudad de Bogotá a los 02 de ENERO de 2017, en dos ejemplares del mismo tenor y valor con destino a cada una de las partes

**EL CONTRATANTE**

---

**NORVEY MARIN CASTAÑESA**  
Representante Legal  
**KAYROS INDUSTRIAS LTDA.**  
NIT 900.312.187-2

**EL CONTRATISTA**

---

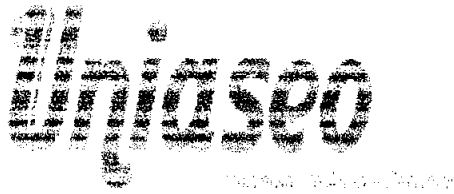
**JEFFERZON QUINTANA GONZALEZ**  
C.C. 80.200.744  
Representante Legal  
**UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS –**  
**UNIASEO LTDA**  
NIT 900.594.957-6



**CONTRATO N° 2017/07-18**

**CONTRATANTE:** CONSTRUCTORA LAKAI S.A.S.  
**NIT:** 90.376.141-9  
**REPRESENTANTE:** JHON FREDDY HOYOS LOPEZ  
**IDENTIFICACIÓN:** 1.010.193.527  
**CONTRATISTA:** UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS UNIASEO  
LTDA.  
**NIT:** 900.594.957-6  
**REPRESENTANTE LEGAL:** JEFFERZON QUINTANA GONZALEZ  
**IDENTIFICACIÓN:** 80.200.744

Entre los suscritos a saber: **JHON FREDDY HOYOS LOPEZ** mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. **1.010.193.527** de Bogotá, obrando en su condición de representante legal de CONSTRUCTORA LAKAI S.A.S., legalmente constituido con domicilio principal en la ciudad de Bogotá D.C., en su calidad de Representante legal, lo cual se acredita con certificado de existencia y representación legal expedida por la Cámara de comercio de Bogotá y que de manera conjunta se denominarán para los efectos de este contrato como **EL CONTRATANTE**, por un lado y por otro **UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS –**



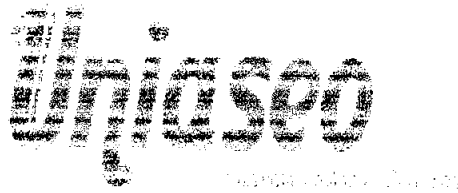
**UNIASEO LTDA.** - identificado con **NIT 900-594-957-6** sociedad legalmente constituida mediante acta 001 del 19 de enero de 2013 con domicilio principal en la ciudad de Bogotá D.C, y representada por el señor **JEFFERZON QUINTANA GONZALEZ** identificado con cedula de ciudadanía N° **80.200.744** de Bogotá, mayor de edad con domicilio en la ciudad de Bogotá D.C con facultades suficientes para contratar según estatutos sociales, como lo acredita el certificado de Existencia y Representación Legal de la Cámara de Comercio de Bogotá que se adjunta para que haga parte del presente contrato quien en adelante se denominara **EL CONTRATISTA**, quienes a su vez podrán denominarse de manera conjunta como "las partes", hemos celebrado el siguiente contrato de prestación de servicios de **ASEO, LIMPIEZA, CAFETERIA Y SERVICIOS ESPECIALIZADOS** que se regirá bajo las normas legales de nuestra legislación bajo las siguientes clausulas:

**PRIMERA – OBJETO:** **EL CONTRATISTA** de manera independiente y autónoma utilizando sus facultades personales, se obliga bajo su propia responsabilidad y autonomía a prestar **AL CONTRATANTE** los servicios de Aseo y limpieza en sus instalaciones ubicada en la **CARRERA 128 N° 17-28**, con las siguientes características:

#### **PERSONAL**

Los servicios se prestaran con el siguiente personal:

<b>DESCRIPCION</b>	<b>CANTIDAD</b>
Operarios de Aseo	30

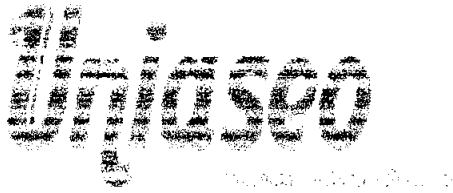


supervisor	1
coordinador	1
Auxiliar servicios generales	4
Operarios de cafetería	7

## DOTACION

Todo el personal que preste el servicio dentro de los inmuebles de la **CONSTRUCTORA LAKAI S.A.S.**, deberá obligatoriamente ser dotado de los elementos de seguridad industrial que requiera su labor específica, tales como guantes, tapabocas, botas Plásticas, gorro, cascos, petos, caretas entre otros. Los cuáles serán verificados por la **CONSTRUCTORA LAKAI S.A.S.**

PERSONAL	DOTACION
Personal de cafetería	Deberá portar el uniforme diferente al del personal de aseo y deberá constar como mínimo de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vestido auxiliar de cafetería</li> <li>• Zapatos</li> </ul>
supervisora	Deberá portar el uniforme y deberá constar como mínimo de <ul style="list-style-type: none"> <li>• vestido sastre de pantalón, falda y chaqueta</li> <li>• camisa manga larga</li> <li>• zapatos</li> </ul>



Personal de servicios generales	<p>El personal femenino deberá portar el uniforme y deberá constar como mínimo de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• pantalón largo bota recta</li><li>• camisa manga corta</li><li>• zapatos</li><li>• botas de caucho</li></ul> <p>el personal masculino deberá portar el uniforme y deberá constar como mínimo de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• pantalón jean</li><li>• camisa tipo polo manga larga</li><li>• zapatos}botas de caucho</li><li>• impermeable</li></ul>
---------------------------------	--

**SEGUNDA. VALOR Y FORMA DE PAGO:** EL CONTRATANTE pagará AL CONTRATISTA como contraprestación por los servicios prestados descritos en el presente contrato por un valor total mensual de **SETENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CATORCE PESOS M/CTE (78.587.314)** incluido IVA.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** las tarifas unitarias correspondientes al personal se reajustarán cuando se presente incremento en el SMMLV y el auxilio de transporte en el mismo porcentaje decretado por el Gobierno Nacional

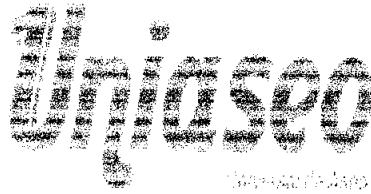
**PARÁGRAFO SEGUNDO:** el valor de la factura será pagado por el **CONTRATANTE AL CONTRATISTA** dentro de los CINCO (5) días hábiles siguientes a la radicación y aceptación de la factura por **EL CONTRATISTA** en las oficinas de la administración del **CONTRATANTE** con el lleno de los requisitos legales, la cual debe presentarse TRES (3) días antes de terminarse cada mes mientras se esté desarrollando este contrato en efectivo o mediante cheque o podrá realizarse en consignación o transferencia de fondos a la cuenta que para tal efecto



Determine **EL CONTRATISTA**, estará sujeto al pago de las retenciones que resulten aplicables al objeto de este contrato a la tarifa que la Ley Tributaria colombiana. Con ocasión de la prestación de los servicios aquí indicados, **EL CONTRATANTE** pagará al **CONTRATISTA** las siguientes sumas de dinero:

CONSTRUCTORA LAKAI SAS				
DESCRIPCION	Cant.	VALOR UNITARIO	VALOR MENSUAL	Valor año
gestoras (o) para el servicio de aseo y limpieza con un horario de cuarenta y ocho horas semanales diurnas de lunes a sábado	30	\$1.297.350	\$38.920.500	\$467.046.000
supervisor experto en manejo de personal con un horario de cuarenta y ocho (48) horas semanales de lunes a sábado	2	\$1.720.200	\$3.440.400	\$41.284.800
asistente administrativa con un horario de cuarenta y ocho horas semanales diurnas de lunes a sábado	1	\$1.695.600	\$1.695.600	\$20.347.200
auxiliar de servicios especializados con un horario de cuarenta y ocho horas semanales de lunes a sábado	4	\$1.679.250	\$6.717.000	\$80.604.000
alquiler de maquinaria necesaria para prestar el servicio	30	\$152.500	\$4.575.000	\$54.900.000
auxiliar de cafetería con un horario de cuarenta y ocho horas semanales de lunes a sábado	7	\$1.297.350	\$9.081.450	\$108.977.400
valor insumos por mes	40	\$145.000	\$5.800.000	\$69.600.000
<b>SUBTOTAL</b>		<b>\$7.987.250</b>	<b>\$70.229.950</b>	<b>\$842.759.400</b>
<b>AIU 10%</b>		<b>\$798.725</b>	<b>\$7.022.995</b>	<b>\$84.275.940</b>
<b>IVA 19%</b>		<b>\$151.758</b>	<b>\$1.334.369</b>	<b>\$16.012.429</b>
<b>VALOR TOTAL</b>		<b>\$8.937.733</b>	<b>\$78.587.314</b>	<b>\$943.047.769</b>





**PARAGRAFO TERCERO: EL CONTRATANTE** efectuará al momento del pago, los descuentos por concepto de retención en la fuente, iva, reteica y los demás que procedan legalmente.

**PARÁGRAFO CUARTO:** Para la presentación de la factura o cuenta de cobro, deberá contener además de los requisitos de ley, los siguientes requisitos:

- La factura o cuenta de cobro debe estar dirigida a **nombre de COSNTRUCTORA LAKAI S.A.S.**
- Debe traer: (1) un número que corresponda a un sistema de numeración consecutiva, por computador o en su defecto, **PREIMPRESO**, razón social y NIT de la firma.
- Dirección, ciudad, teléfonos, fax, del beneficiario del pago
- Valor a pagar igual en número y letras
- Lugar de Prestación de Servicios
- Firma del Beneficiario de la cuenta de cobro
- La factura debe ser elaborada a nombre de **EL CONTRATANTE**

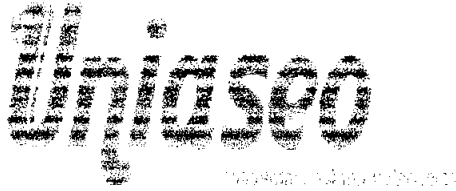
**PARÁGRAFO QUINTO:** En caso de coincidir el día de pago con un día no hábil, se cancelará a **EL CONTRATISTA** el día hábil inmediatamente posterior.

**PARÁGRAFO SEXTO: EL CONTRATISTA** declara que conoce y acepta los procedimientos que tiene establecidos **EL CONTRATANTE** para el pago a sus contratistas.

**PARÁGRAFO SÉPTIMO:** para la realización de los pagos, **EL CONTRATISTA** debe presentar una certificación del contador o revisor fiscal en el cual consta encontrarse al día en el pago de las afiliaciones de los trabajadores **AL CONTRATANTE** en las oficinas de la administración

**PARAGRAFO OCTAVO: EL CONTRATISTA** ofrece como valores agregados para la ejecución del contrato

**TERCERA.: VIGENCIA:** El término de duración del presente contrato será de DOCE (12) meses contados a partir del día **25 DE JULIO DE 2017** hasta el **24 DE JULIO 2018**. El contrato se renovara automáticamente.



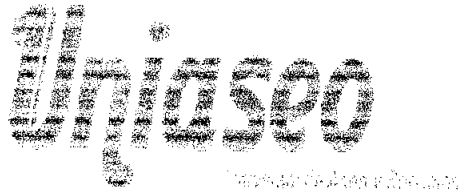
#### **CUARTA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES:**

##### **PRIMERA: OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATANTE:**

- a) Poner a disposición del **CONTRATISTA** toda la información que este requiera para el desarrollo de su actividad;
- b) impartir a **EL CONTRATANTE** las instrucciones, órdenes y procedimientos acordados por las dos partes para la prestación del servicio
- c) Pagar los servicios en forma acordada teniendo en cuenta que con estos recursos **EL CONTRATISTA** pagará la nómina a sus trabajadores, y los compromisos económicos que se requieran con las entidades que garantizan la Seguridad social de sus trabajadores
- d) no destinar por Ningún motivo a los trabajadores **DEL CONTRATISTA** para el desempeño de una labor diferente para la cual fueron contratados
- e) garantizar que los sitios de trabajo Cumplan las Exigencias de la Legislación sobre Salud Ocupacional.

**SEGUNDA: OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA:** el **CONTRATISTA** se obliga a cumplir, además de las disposiciones legales y las de la naturaleza de este contrato, las siguientes:

- A) Asumir bajo su absoluta responsabilidad laboral, la totalidad de la carga salarial y prestaciones legales del personal que se requiera para la prestación del servicio, de acuerdo a las normas legales vigentes.
- B) **EL CONTRATISTA**, deberá dotar a todas las personas que presten el servicio, con su respectivo uniforme el cual debe tener los distintivos de la empresa prestadora del servicio, así como los elementos requeridos para la seguridad industrial;
- C) prestar los servicios en las instalaciones convenidas, quedando el **CONTRATANTE**, facultado para reubicar, disminuir o ampliar el número del personal contratado para prestar el servicio de aseo y limpieza, de acuerdo a sus necesidades;



D) destinar al personal para cumplir con el horario establecido hasta **CUARENTA Y OCHO (48) HORAS SEMANALES**, en los días que requiera el servicio, de **LUNES A SÁBADO**.

E) Proveer para su identificación el carné por parte de **EL CONTRATISTA**

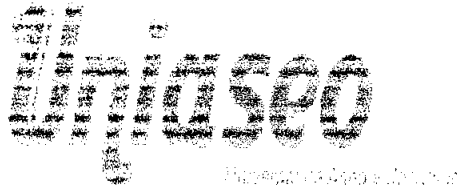
F) Presentar al momento de suscribir el **ACTA DE INICIO DEL CONTRATO**, y de ser exigido por **EL CONTRATANTE**, las hojas de vida del personal que cumplirá las funciones, con el fin de constatar que cumplen con el perfil exigido para el cargo

G) vigilar y salvaguardar la maquinaria e insumos que ha sido encomendados y entregados bajo el inventario y cuidar que sean utilizados debida y racionalmente, para los fines que les fueron entregados de conformidad al objeto del contrato suscrito

H) **EL CONTRATISTA** deberá avisar **AL CONTRATANTE**, dentro de la **OCHO (8)** horas siguientes a su conocimiento, cualquier hecho que pueda inducir a la oportuna o indebida ejecución del Contrato relacionado con la asistencia del personal que presta los servicios en las instalaciones

**PARÁGRAFO PRIMERO:** sin perjuicio del número de personal y de los turnos con que se presta el servicio, **EL CONTRATANTE** podrá en cualquier momento, requerir de la prestación extra para efectos de amparar situaciones imprevistas, para reforzar temporal o provisionalmente el servicio de aseo y limpieza o para hacerla extensiva a otras dependencias, todo de acuerdo a las necesidades que se presenten, lo que se hará a través del **SUPERVISOR** del contrato, o el representante Legal del **CONTRATANTE**, a través de órdenes de servicio adicionales, asumiendo en todo caso el costo respectivo de conformidad con el precio unitario definido en la **CLAUSULA PRIMERA** de este contrato y/o costo unitario que acuerden las partes para el servicio adicional requerido, establecido en la cotización del servicio.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** **EL CONTRATANTE** se reserva el derecho de solicitar al **CONTRATISTA** el cambio del personal que se compruebe que **NO** reúne los requisitos requeridos para el cargo, o que cumpliéndolos por razones de Indisciplina

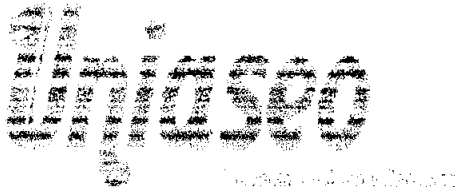


o incapacidad para el desempeño de su labor o que cometan faltas en contra de las políticas de **EL CONTRATANTE**.

**CUARTA SUPERVISION:** El presente contrato tendrá una **SUPERVISION** que estará a cargo de un funcionario designado por **EL CONTRATISTA**. El supervisará en todo momento la correcta ejecución del presente contrato y en consecuencia puede formular las observaciones correspondientes con el fin de optimizar el servicio prestado. Y así para realizar la inspección y reconocimiento de la labor desempeñada por el personal que se encuentra a cargo **DEL CONTRATISTA**.

**QUINTA.-INDEPENDENCIA LABORAL DE LAS PARTES:** **EL CONTRATISTA** deja constancia que es el único empleador de todo el personal utilizado en la ejecución de este contrato. De igual forma, que **EL CONTRATANTE** no tiene ninguna relación laboral con el personal de la empresa, y por lo tanto, el pago de su salarios, horarios, prestaciones, indemnizaciones, pagos de horas extras diurnas y nocturnas, remuneraciones por trabajos en días feriados y dominicales, son de su exclusiva responsabilidad. Cada parte será responsable por la supervisión, dirección y control de su propio personal. **EL CONTRATISTA** actuará en forma independiente como verdadero empleador de sus trabajadores, con plena autonomía técnica y de dirección, por cuanto los servicios que se contratan dejan al **CONTRATISTA** en plena libertad para cumplir sus obligaciones y efectuar los estudios, trámites y trabajos que se le encomiendan de acuerdo con sus Necesidades. En consecuencia, serán del exclusivo cargo y responsabilidad del **CONTRATISTA**, los salarios, las prestaciones sociales, indemnizaciones y Subsidios de carácter legal o convencional que tenga que reconocer a sus gestores. **EL CONTRATISTA** indemnizará a **EL CONTRATANTE** por todo perjuicio que para este se derive de reclamaciones judiciales o extrajudiciales que en su contra interpongan los funcionarios de aquél, con ocasión de la ejecución del presente contrato.

**SÉXTA.- ATENCIÓN DE RECLAMOS.- EL CONTRATISTA** se obliga a atender cualquier deficiencia en el servicio de aseo y limpieza que le señale **EL**



**CONTRATANTE** en comunicación debidamente motivada, en un término no mayor a dos (2) días comunes contados a partir del recibido de la comunicación por partes del **CONTRATANTE**.

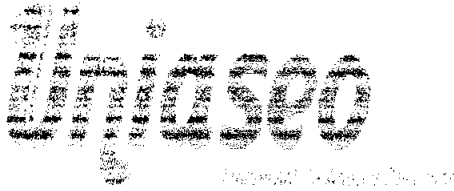
**SEPTIMA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Toda diferencia que surja ente **EL CONTRATANTE Y EL CONTRATISTA** con la ocasión de la celebración, ejecución, del presente contrato y que por alguna razón no pueda solucionarse por los contratantes de mutuo acuerdo o mediante mecanismos alternativos para la solución de conflictos, será sometido, a un Tribunal de Arbitramento designado por la Cámara de Comercio de Bogotá, el cual sesionara en esta ciudad y se ajustara a la normatividad vigente aplicable, de acuerdo son las siguientes reglas:

- A) el Tribunal estará conformado por un (1) Arbitro.
- B) la organización interna de Tribunal y la designación del árbitro se hará por sorteo de la lista B del Centro de Arbitraje y conciliación de la Cámara de Comercio de Bogotá.
- C) el tribunal fallara en derecho.

**OCTAVA.- DOCUMENTOS:** hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos:

- a) Invitación a cotizar, si la hubiere
- b) la cotización de servicios, si la hubiere
- c) propuesta económica de la Cláusula Primera
- d) certificados de Existencia y Representación Legal del **CONTRATISTA**.

**NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.- EL CONTRATISTA** declara y reconoce que la información que sobre los clientes y operaciones de **EL CONTRATANTE** llegue a conocer con motivo del presente contrato, es de carácter confidencial y se encuentra sujeta a reserva, por ende se abstendrá de revelarla a terceros, e instruirá a sus empleados y dependientes para mantener la



confidencialidad sobre toda información que conozca en relación con **LA CONSTRUCTORA LAKAI S.A.S.** En todo caso, **EL CONTRATISTA** indemnizará a **EL CONTRATANTE** por todo perjuicio que para éste se derive de cualquier infracción a este deber de confidencialidad.

**PARÁGRAFO:** Las partes se comprometen a mantener y conservar de manera estrictamente confidencial y no revelar a terceros cualquier información de carácter técnico o comercial sobre las informaciones, o desarrollos que se obtengan en la ejecución del contrato, incluyendo de manera enunciativa: las fórmulas, procedimientos, metodologías, técnicas, y demás informaciones a que puedan tener acceso las partes o sus dependientes” .

**DÉCIMA.- CONTINUIDAD: EL CONTRATISTA** declara de manera expresa que cuenta con planes detallados de contingencia para responderle a **EL CONTRATANTE** de manera oportuna y eficiente frente a fallas e interrupciones y especialmente manifiesta que cuenta con planes de contingencia frente a eventos imprevistos relacionados con el suministro de personal necesario para dar cumplimiento al objeto del presente contrato y frente a cualquier evento que afecte Tanto la ejecución óptima de los servicios contratados por **EL CONTRATANTE** como el normal desarrollo del objeto social de **EL CONTRATISTA**. Como consecuencia de lo anterior

**PARAGRAFO:** se encuentra obligado a presentar de manera detallada **LA CONSTRUCTORA LAKAI LTDA** y con solo el requerimiento escrito en tal sentido, todos los documentos, soportes y planes que le permitan que permitan a **EL CONTRATANTE** validar la declaración contenida en la presente cláusula.

**DECIMA PRIMERA.- TERMINACIÓN:** el presente contrato podrá darse por terminado por las siguientes razones:

1. Terminar en forma anticipada y por mutuo acuerdo, el **Contrato de Prestación de Servicios de Aseo y Limpieza N° 2017/06-18** suscrito entre la



**CONSTRUCTORA LAKAI S.A.S y UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS –  
UNIASEO LTDA –**

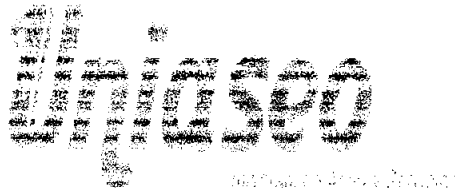
2. Por aviso de terminación del Plazo estipulado
3. Por fuerza Mayor o Caso Fortuito cuando dichas circunstancias impidan el cumplimiento de las obligaciones contractuales de cualquiera de las partes de un término superior a treinta (30) días hábiles
4. Por el Incumplimiento total o Parcial de las obligaciones establecidas en el presente Contrato.
5. Por mutuo acuerdo entre las partes.
6. unilateralmente con un aviso mínimo de 30 días de anticipación a la fecha de terminación del contrato.
7. Por las demás causas establecidas en la Ley.

**DECIMA SEGUNDA.- PROHIBICIÓN DE CESIÓN: EL CONTRATISTA** no podrá ceder total y/o parcialmente el contrato, ni los derechos ni obligaciones derivadas del mismo.

**DECIMA TERCERA: MERITO EJECUTIVO.-** El presente contrato presenta merito ejecutivo para el cobro de cualquiera de las obligaciones emanadas del mismo.

**DECIMA CUARTA.- DIRECCIONES DE NOTIFICACIÓN: EL CONTRATANTE** la CARRERA 128 N° 17-28 **EL CONTRATISTA:** será exclusivamente a través del Departamento comercial cuyo domicilio es la carrera 23 N° 87-60 Teléfono 4824532  
Página WEB: [www.construktora.com.co](http://www.construktora.com.co) de Bogotá.

**DECIMA QUINTA.- GARANTIAS:** con el fin de asegurar el cumplimiento de las obligaciones adquiridas en el presente contrato **EL CONTRATISTA** deberá constituir a su costa y deberá entregar a completa satisfacción de LA **CONSTRUCTORA LAKAI S.A.S.** Las siguientes pólizas de seguro en las que se señale como primer beneficiario **CONSTRUCTORA LAKAI S.A.S** nit 900.376.141-6



**CUMPLIMIENTO** el valor equivalente al 10% estipulado anual del contrato con vigencia igual a la del contrato más noventa (90) días más.

**A) SALARIO Y PRESTACIONES SOCIALES** Por el 10% anual del contrato con vigencia igual a la del contrato y tres años más.

**B) RESPONSABILIDAD CIVIL** Por el 10% del valor anual del contrato durante la vigencia del mismo.

**DECIMA SEXTA.- PERFECCIONAMIENTO.** El presente contrato se entiende vigente y perfeccionado desde su firma.

Para constancia se firma en la Ciudad de Bogotá a los 25 de julio de 2017, en dos ejemplares del mismo tenor y valor con destino a cada una de las partes

**EL CONTRATANTE**

**EL CONTRATISTA**

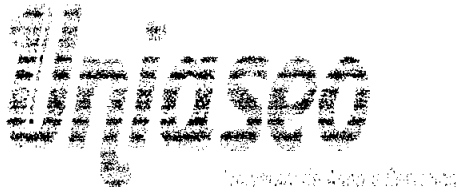
---

**JHON FREDDY HOYOS LOPEZ** C.C. 51.608.234  
Representante Legal  
**CONSTRUCTORA LAKAI S.A.S.**  
NIT 900.376.141-8

---

**JEFFERZON QUINTANA GONZALEZ**  
C.C. 80.200.744  
Representante Legal  
**UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS –  
UNIASEO LTDA**  
NIT 900.594.957-6

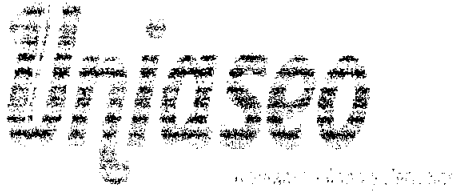




**CONTRATO N° 2017/01-03**

**CONTRATANTE:** KAYROS INDUSTRIA LTDA  
**NIT:** 900.312.187-2  
**REPRESENTANTE:** NORVEY MARIN C  
**IDENTIFICACIÓN:** 16.495.432  
**CONTRATISTA:** UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS UNIASEO  
LTDA.  
**NIT:** 900.594.957-6  
**REPRESENTANTE LEGAL:** JEFFERZON QUINTANA GONZALEZ  
**IDENTIFICACIÓN:** 80.200.744

Entre los suscritos a saber: **NORVEY MARIN CASTAÑEDA** mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. **16.492.432** de Bogotá, obrando en su condición de representante legal de **KAYROS INDUSTRIA LTDA** identificada con **NIT 900.312.187-2** legalmente constituido con domicilio principal en la ciudad de Bogotá D.C., en su calidad de Representante legal, lo cual se acredita con certificado de existencia y representación legal expedida por la Cámara de comercio de Bogotá y que de manera conjunta se denominarán para los efectos de este contrato como **EL CONTRATANTE**, por un lado y por otro **UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS - UNIASEO LTDA.** - identificado con **NIT 900-594-957-6** sociedad legalmente constituida mediante acta 001 del 19 de enero de 2013 con domicilio principal en la ciudad de Bogotá D.C, y representada por el señor **JEFFERZON**



**QUINTANA GONZALEZ** identificado con cedula de ciudadanía N° **80.200.744** de Bogotá, mayor de edad con domicilio en la ciudad de Bogotá D.C con facultades suficientes para contratar según estatutos sociales, como lo acredita el certificado de Existencia y Representación Legal de la Cámara de Comercio de Bogotá que se adjunta para que haga parte del presente contrato quien en adelante se denominara **EL CONTRATISTA**, quienes a su vez podrán denominarse de manera conjunta como “las partes”, hemos celebrado el siguiente contrato de prestación de servicios de **ASEO, LIMPIEZA, CAFETERIA Y JARDINERO(S)** que se regirá bajo las normas legales de nuestra legislación bajo las siguientes cláusulas:

**PRIMERA – OBJETO:** **EL CONTRATISTA** de manera independiente y autónoma utilizando sus facultades personales, se obliga bajo su propia responsabilidad y autonomía a prestar **AL CONTRATANTE** los servicios de Aseo y limpieza en sus instalaciones ubicada en la **CARRERA 50 N° 72-15**, con las siguientes características:

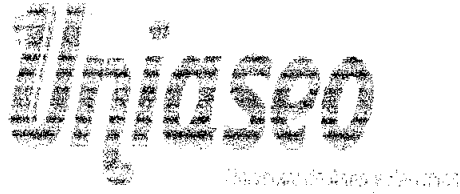
**PERSONAL**

Los servicios se prestaran con el siguiente personal:

DESCRIPCION	CANTIDAD
Operarios de Aseo	54
supervisor	2
Jardinero(s)	3
Asistente administrativo	1

**DOTACION**

Todo el personal que preste el servicio dentro de los inmuebles **DE KAYROS INDUSTRIA LTDA.**, deberá obligatoriamente ser dotado de los elementos de seguridad industrial que requiera su labor específica, tales como guantes,



tapabocas, botas Plásticas, gorro, cascos, petos, caretas entre otros. Los cuáles serán verificados por la **KAYROS INDUSTRIA LTDA.**

PERSONAL	DOTACION
Personal de cafetería	Deberá portar el uniforme diferente al del personal de aseo y deberá constar como mínimo de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vestido auxiliar de cafetería</li> <li>• zapatos</li> </ul>
supervisora	Deberá portar el uniforme y deberá constar como mínimo de <ul style="list-style-type: none"> <li>• vestido sastre de pantalón, falda y chaqueta</li> <li>• camisa manga larga</li> <li>• zapatos</li> </ul>
Personal de servicios generales	El personal femenino deberá portar el uniforme y deberá constar como mínimo de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pantalón largo bota recta</li> <li>• camisa manga corta</li> <li>• zapatos</li> <li>• botas de caucho</li> </ul> <p>el personal masculino deberá portar el uniforme y deberá constar como mínimo de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pantalón jean</li> <li>• camisa tipo polo manga larga</li> <li>• zapatos)botas de caucho</li> <li>• impermeable</li> </ul>

**EQUIPO Y ELEMENTOS MINIMOS:**

El contratista deberá contar como mínimo con los siguientes elementos y equipos relacionados a continuación para el adecuado cumplimiento del contrato:

EQUIPO	CANTIDAD
Señales de seguridad peatonal tipo tijera (avisos de prevención)	54
Carros exprimidor traperos	54
Haraganes de vidrios telescópico	3
Trapero industrial (varilla)	54
Baldes plásticos	54
recogedores	54
Cepillo de manos	54
palas	7
palines	7
espátulas	40



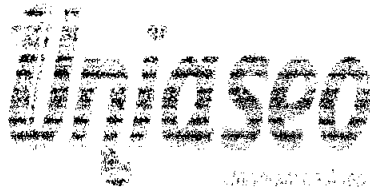
Las anteriores cantidades podrán variar de acuerdo con las necesidades del servicio, previo requerimiento por parte del supervisor.

Los materiales y/o productos que se utilicen para realizar las labores de aseo, deben presentar las características técnicas de los productos profesionales de primera calidad, cuyo uso no afecte negativamente las características y la conservación, paredes, pisos, paños, muebles, enseres, y en general de todos los bienes sobre los cuales recae la prestación del servicio.

**SEGUNDA. VALOR Y FORMA DE PAGO:** EL CONTRATANTE pagará AL CONTRATISTA como contraprestación por los servicios prestados descritos en el presente contrato por un valor total mensual de **NOVENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$94.541.960)** incluido IVA.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** las tarifas unitarias correspondientes al personal se reajustarán cuando se presente incremento en el SMMLV y el auxilio de transporte en el mismo porcentaje decretado por el Gobierno Nacional

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** el valor de la factura será pagado por el **CONTRATANTE AL CONTRATISTA** dentro de los CINCO (5) días hábiles siguientes a la radicación y aceptación de la factura por **EL CONTRATISTA** en las oficinas de la administración del **CONTRATANTE** con el lleno de los requisitos legales, la cual debe presentarse TRES (3) días antes de terminarse cada mes mientras se esté desarrollando este contrato en efectivo o mediante cheque o podrá realizarse en consignación o transferencia de fondos a la cuenta que para tal efecto Determine **EL CONTRATISTA**, estará sujeto al pago de las retenciones que resulten aplicables al objeto de este contrato a la tarifa que la Ley Tributaria colombiana. Con ocasión de la prestación de los servicios aquí indicados, **EL CONTRATANTE** pagará al **CONTRATISTA** las siguientes sumas de dinero:



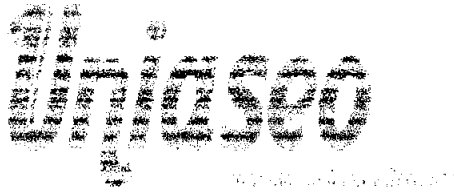
INDUSTRIAS KAIROS

INDUSTRIAS KAIROS				
DESCRIPCION	Cant.	VALOR UNITARIO	VALOR MENSUAL	Valor año
gestoras (o) para el servicio de aseo y limpieza con un horario de cuarenta y ocho horas semanales diurnas de lunes a sábado	54	\$1.287.350	\$69.516.900	\$834.202.800
supervisor experto en manejo de personal con un horario de cuarenta y ocho (48) horas semanales de lunes a sábado	2	\$1.745.000	\$3.490.000	\$41.880.000
jardinero con un horario de cuarenta y ocho (48) horas semanales diurnas de lunes a sábado	3	\$1.610.000	\$4.830.000	\$57.960.000
asistente administrativa con un horario de cuarenta y ocho horas semanales diurnas de lunes a sábado	1	\$1.641.000	\$1.641.000	\$19.692.000
alquiler de maquinaria	30	\$167.000	\$5.010.000	\$60.120.000
<b>SUBTOTAL</b>		<b>\$6.450.350</b>	<b>\$84.487.900</b>	<b>\$1.013.854.800</b>
<b>AIU 10%</b>		<b>\$645.035</b>	<b>\$8.448.790</b>	<b>\$101.385.480</b>
<b>IVA 19%</b>		<b>\$122.557</b>	<b>\$1.605.270</b>	<b>\$19.263.241</b>
<b>VALOR TOTAL</b>		<b>\$7.217.942</b>	<b>\$94.541.960</b>	<b>\$1.134.503.521</b>

**PARAGRAFO TERCERO: EL CONTRATANTE** efectuará al momento del pago, los descuentos por concepto de retención en la fuente, iva, reteica y los demás que procedan legalmente.

**PARÁGRAFO CUARTO:** Para la presentación de la factura o cuenta de cobro, deberá contener además de los requisitos de ley, los siguientes requisitos:

- o La factura o cuenta de cobro debe estar dirigida a **nombre de KAYROS INDUSTRIA LTDA.**



- Debe traer: (1) un número que corresponda a un sistema de numeración consecutiva, por computador o en su defecto, **PREIMPRESO**, razón social y NIT de la firma.
- Dirección, ciudad, teléfonos, fax, del beneficiario del pago
- Valor a pagar igual en número y letras
- Lugar de Prestación de Servicios
- Firma del Beneficiario de la cuenta de cobro
- La factura debe ser elaborada a nombre de **EL CONTRATANTE**

**PARÁGRAFO QUINTO:** En caso de coincidir el día de pago con un día no hábil, se cancelará a **EL CONTRATISTA** el día hábil inmediatamente posterior.

**PARÁGRAFO SEXTO:** **EL CONTRATISTA** declara que conoce y acepta los procedimientos que tiene establecidos **EL CONTRATANTE** para el pago a sus contratistas.

**PARÁGRAFO SÉPTIMO:** para la realización de los pagos, **EL CONTRATISTA** debe presentar una certificación del contador o revisor fiscal en el cual consta encontrarse al día en el pago de las afiliaciones de los trabajadores **AL CONTRATANTE** en las oficinas de la administración

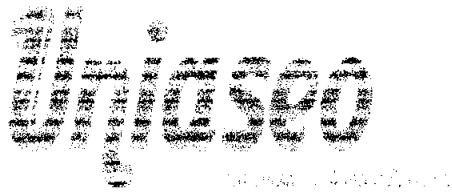
**PARAGRAFO OCTAVO:** **EL CONTRATISTA** ofrece como valores agregados para la ejecución del contrato

**TERCERA.: VIGENCIA:** El término de duración del presente contrato será de DOCE (12) meses contados a partir del día **02 DE ENERO DE 2017 hasta el 30 DE DICIEMBRE 2018**. El contrato se renovara automáticamente.

**CUARTA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES:**

**PRIMERA: OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATANTE:**

- a) Poner a disposición del **CONTRATISTA** toda la información que este requiera para el desarrollo de su actividad;
- b) impartir a **EL CONTRATANTE** las instrucciones, órdenes y procedimientos acordados por las dos partes para la prestación del servicio



c) Pagar los servicios en forma acordada teniendo en cuenta que con estos recursos **EL CONTRATISTA** pagará la nómina a sus trabajadores, y los compromisos económicos que se requieran con las entidades que garantizan la Seguridad social de sus trabajadores

d) no destinar por Ningún motivo a los trabajadores **DEL CONTRATISTA** para el desempeño de una labor diferente para la cual fueron contratados

e) garantizar que los sitios de trabajo Cumplan las Exigencias de la Legislación sobre Salud Ocupacional.

**SEGUNDA: OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA:** el **CONTRATISTA** se obliga a cumplir, además de las disposiciones legales y las de la naturaleza de este contrato, las siguientes:

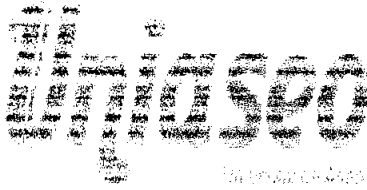
A) Asumir bajo su absoluta responsabilidad laboral, la totalidad de la carga salarial y prestaciones legales del personal que se requiera para la prestación del servicio, de acuerdo a las normas legales vigentes.

B) **EL CONTRATISTA**, deberá dotar a todas las personas que presten el servicio, con su respectivo uniforme el cual debe tener los distintivos de la empresa prestadora del servicio, así como los elementos requeridos para la seguridad industrial;

C) prestar los servicios en las instalaciones convenidas, quedando el **CONTRATANTE**, facultado para reubicar, disminuir o ampliar el número del personal contratado para prestar el servicio de aseo y limpieza, de acuerdo a sus necesidades;

D) destinar al personal para cumplir con el horario establecido hasta **CUARENTA Y OCHO (48) HORAS SEMANALES**, en los días que requiera el servicio, de **LUNES A SÁBADO**.

E) Proveer para su identificación el carné por parte de **EL CONTRATISTA**



F) Presentar al momento de suscribir el **ACTA DE INICIO DEL CONTRATO**, y de ser exigido por **EL CONTRATANTE**, las hojas de vida del personal que cumplirá las funciones, con el fin de constatar que cumplen con el perfil exigido para el cargo

G) vigilar y salvaguardar la maquinaria e insumos que ha sido encomendados y entregados bajo el inventario y cuidar que sean utilizados debida y racionalmente, para los fines que les fueron entregados de conformidad al objeto del contrato suscrito

H) **EL CONTRATISTA** deberá avisar **AL CONTRATANTE**, dentro de la **OCHO (8)** horas siguientes a su conocimiento, cualquier hecho que pueda inducir a la oportuna o indebida ejecución del Contrato relacionado con la asistencia del personal que presta los servicios en las instalaciones

**PARÁGRAFO PRIMERO:** sin perjuicio del número de personal y de los turnos con que se presta el servicio, **EL CONTRATANTE** podrá en cualquier momento, requerir de la prestación extra para efectos de amparar situaciones imprevistas, para reforzar temporal o provisionalmente el servicio de aseo y limpieza o para hacerla extensiva a otras dependencias, todo de acuerdo a las necesidades que se presenten, lo que se hará a través del **SUPERVISOR** del contrato, o el representante Legal del **CONTRATANTE**, a través de órdenes de servicio adicionales, asumiendo en todo caso el costo respectivo de conformidad con el precio unitario definido en la **CLAUSULA PRIMERA** de este contrato y/o costo unitario que acuerden las partes para el servicio adicional requerido, establecido en la cotización del servicio.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** **EL CONTRATANTE** se reserva el derecho de solicitar al **CONTRATISTA** el cambio del personal que se compruebe que **NO** reúne los requisitos requeridos para el cargo, o que cumpliéndolos por razones de indisciplina o incapacidad para el desempeño de su labor o que cometan faltas en contra de las políticas de **EL CONTRATANTE**.

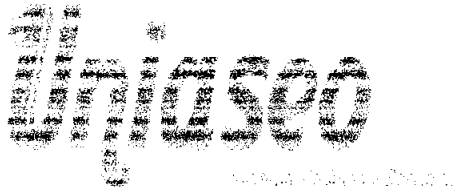




**CUARTA SUPERVISION:** El presente contrato tendrá una **SUPERVISION** que estará a cargo de un funcionario designado por **EL CONTRATISTA**. El supervisará en todo momento la correcta ejecución del presente contrato y en consecuencia puede formular las observaciones correspondientes con el fin de optimizar el servicio prestado. Y así para realizar la inspección y reconocimiento de la labor desempeñada por el personal que se encuentra a cargo **DEL CONTRATISTA**.

**QUINTA.-INDEPENDENCIA LABORAL DE LAS PARTES:** **EL CONTRATISTA** deja constancia que es el único empleador de todo el personal utilizado en la ejecución de este contrato. De igual forma, que **EL CONTRATANTE** no tiene ninguna relación laboral con el personal de la empresa, y por lo tanto, el pago de su salarios, horarios, prestaciones, indemnizaciones, pagos de horas extras diurnas y nocturnas, remuneraciones por trabajos en días feriados y dominicales, son de su exclusiva responsabilidad. Cada parte será responsable por la supervisión, dirección y control de su propio personal. **EL CONTRATISTA** actuará en forma independiente como verdadero empleador de sus trabajadores, con plena autonomía técnica y de dirección, por cuanto los servicios que se contratan dejan al **CONTRATISTA** en plena libertad para cumplir sus obligaciones y efectuar los estudios, trámites y trabajos que se le encomiendan de acuerdo con sus Necesidades. En consecuencia, serán del exclusivo cargo y responsabilidad del **CONTRATISTA**, los salarios, las prestaciones sociales, indemnizaciones y Subsidios de carácter legal o convencional que tenga que reconocer a sus gestores. **EL CONTRATISTA** indemnizará a **EL CONTRATANTE** por todo perjuicio que para este se derive de reclamaciones judiciales o extrajudiciales que en su contra interpongan los funcionarios de aquél, con ocasión de la ejecución del presente contrato.

**SÉXTA.- ATENCIÓN DE RECLAMOS.- EL CONTRATISTA** se obliga a atender cualquier deficiencia en el servicio de aseo y limpieza que le señale **EL CONTRATANTE** en comunicación debidamente motivada, en un término no mayor



a dos (2) días comunes contados a partir del recibido de la comunicación por partes del **CONTRATANTE**.

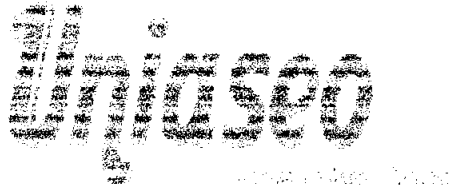
**SEPTIMA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Toda diferencia que surja ente **EL CONTRATANTE Y EL CONTRATISTA** con la ocasión de la celebración, ejecución, del presente contrato y que por alguna razón no pueda solucionarse por los contratantes de mutuo acuerdo o mediante mecanismos alternativos para la solución de conflictos, será sometido, a un Tribunal de Arbitramento designado por la Cámara de Comercio de Bogotá, el cual sesionara en esta ciudad y se ajustara a la normatividad vigente aplicable, de acuerdo son las siguientes reglas:

- A) el Tribunal estará conformado por un (1) Arbitro.
- B) la organización interna de Tribunal y la designación del árbitro se hará por sorteo de la lista B del Centro de Arbitraje y conciliación de la Cámara de Comercio de Bogotá.
- C) el tribunal fallara en derecho.

**OCTAVA.- DOCUMENTOS:** hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos:

- a) Invitación a cotizar, si la hubiere
- b) la cotización de servicios, si la hubiere
- c) propuesta económica de la Cláusula Primera
- d) certificados de Existencia y Representación Legal del **CONTRATISTA**.

**NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.-** **EL CONTRATISTA** declara y reconoce que la información que sobre los clientes y operaciones de **EL CONTRATANTE** llegue a conocer con motivo del presente contrato, es de carácter confidencial y se encuentra sujeta a reserva, por ende se abstendrá de revelarla a terceros, e instruirá a sus empleados y dependientes para mantener la



confidencialidad sobre toda información que conozca en relación con **KAYROS INDUSTRIAS LTDA**. En todo caso, **EL CONTRATISTA** indemnizará a **EL CONTRATANTE** por todo perjuicio que para éste se derive de cualquier infracción a este deber de confidencialidad.

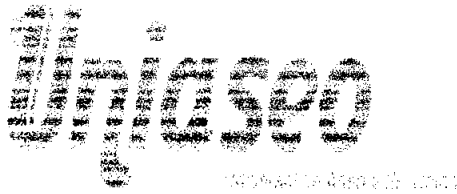
**PARÁGRAFO:** Las partes se comprometen a mantener y conservar de manera estrictamente confidencial y no revelar a terceros cualquier información de carácter técnico o comercial sobre las informaciones, o desarrollos que se obtengan en la ejecución del contrato, incluyendo de manera enunciativa: las fórmulas, procedimientos, metodologías, técnicas, y demás informaciones a que puedan tener acceso las partes o sus dependientes” .

**DÉCIMA.- CONTINUIDAD: EL CONTRATISTA** declara de manera expresa que cuenta con planes detallados de contingencia para responderle a **EL CONTRATANTE** de manera oportuna y eficiente frente a fallas e interrupciones y especialmente manifiesta que cuenta con planes de contingencia frente a eventos imprevistos relacionados con el suministro de personal necesario para dar cumplimiento al objeto del presente contrato y frente a cualquier evento que afecte Tanto la ejecución óptima de los servicios contratados por **EL CONTRATANTE** como el normal desarrollo del objeto social **de EL CONTRATISTA**. Como consecuencia de lo anterior

**PARAGRAFO:** se encuentra obligado a presentar de manera detallada **KAYROS INDUSTRIAS LTDA** y con solo el requerimiento escrito en tal sentido, todos los documentos, soportes y planes que le permitan que permitan a **EL CONTRATANTE** validar la declaración contenida en la presente cláusula.

**DECIMA PRIMERA.- TERMINACIÓN:** el presente contrato podrá darse por terminado por las siguientes razones:

- 1) Terminar en forma anticipada y por mutuo acuerdo, el **Contrato de Prestación de Servicios de Aseo y Limpieza N° 2017/01-03** suscrito entre la **KAYROS**



**INDUSTRIAS LTDA y UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS –UNIASEO  
LTDA –**

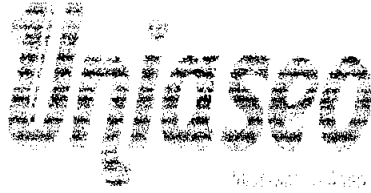
- 2) Por aviso de terminación del Plazo estipulado
- 3) Por fuerza Mayor o Caso Fortuito cuando dichas circunstancias impidan el cumplimiento de las obligaciones contractuales de cualquiera de las partes de un término superior a treinta (30) días hábiles
- 4) Por el Incumplimiento total o Parcial de las obligaciones establecidas en el presente Contrato.
- 5) Por mutuo acuerdo entre las partes.
- 6) unilateralmente con un aviso mínimo de 30 días de anticipación a la fecha de terminación del contrato.
- 7) Por las demás causas establecidas en la Ley.

**DECIMA SEGUNDA.- PROHIBICIÓN DE CESIÓN:** **EL CONTRATISTA** no podrá ceder total y/o parcialmente el contrato, ni los derechos ni obligaciones derivadas del mismo.

**DECIMA TERCERA: MERITO EJECUTIVO.-** El presente contrato presenta merito ejecutivo para el cobro de cualquiera de las obligaciones emanadas del mismo.

**DECIMA CUARTA.- DIRECCIONES DE NOTIFICACIÓN:** **EL CONTRATANTE** la **CARRERA 50 N° 72-15 EL CONTRATISTA:** será exclusivamente a través del Departamento comercial cuyo domicilio es la carrera 23 N° 87-60 Teléfono 4824532  
Página WEB: [www.unias.com.co](http://www.unias.com.co) de Bogotá.

**DECIMA QUINTA.- GARANTIAS:** con el fin de asegurar el cumplimiento de las obligaciones adquiridas en el presente contrato **EL CONTRATISTA** deberá constituir a su costa y deberá entregar a completa satisfacción de **KAYROS**



**INDUSTRIAS LTDA.** Las siguientes pólizas de seguro en las que se señale como primer beneficiario **KAYROS INDUSTRIAS LTDA NIT 900.312.187-2**

**CUMPLIMIENTO** el valor equivalente al 10% estipulado anual del contrato con vigencia igual a la del contrato más noventa (90) días más.

**A) SALARIO Y PRESTACIONES SOCIALES** Por el 10% anual del contrato con vigencia igual a la del contrato y tres años más.

**B) RESPONSABILIDAD CIVIL** Por el 10% del valor anual del contrato durante la vigencia del mismo.

**DECIMA SEXTA.- PERFECCIONAMIENTO.** El presente contrato se entiende vigente y perfeccionado desde su firma.

Para constancia se firma en la Ciudad de Bogotá a los 02 de ENERO de 2017, en dos ejemplares del mismo tenor y valor con destino a cada una de las partes

**EL CONTRATANTE**

**EL CONTRATISTA**

Norvey Marin C.

**NORVEY MARIN CASTAÑESA**  
Representante Legal  
**KAYROS INDUSTRIAS LTDA.**  
NIT 900.312.187-2

**JEFFERZON QUINTANA GONZALEZ**  
C.C. 80.200.744  
Representante Legal  
**UNIVERSAL DE ASEO Y SERVICIOS –**  
**UNIASEO LTDA**  
NIT 900.594.957-6

## Secretaria General

---

**De:** Cooperativa de Trabajo Asociado COOSERVIMOS <cooservi@hotmail.com>  
**Enviado el:** miércoles, 25 de julio de 2018 11:50 a. m.  
**Para:** sgeneral@ibal.gov.co  
**Asunto:** Subsancion Invitacion N°112 de 2018  
**Datos adjuntos:** SUBSANACION CERTIFICACION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.pdf

Buen Día:

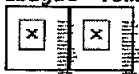
Adjunto envío subsanación referente a la invitación N°112 de 2018.

--

Cordial saludo,

**MANUEL GUILLERMO CAMAYO VALBUENA**  
Representante Legal

COOSERVIMOS - NIT. 809.001.069-7  
www.cooservimos.com.co  
Cl. 14 a N° 3 - 14 Of. 214 Centro  
Tel. 2 63 68 21 - 2 63 74 93  
Ibagué - Tolima





COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

**COOSERVIMOS**

NIT. 809.001.069-7

Ibagué, 25 de julio de 2018

Señores

**IBAL S.A E.S.P. OFICIAL**

Ciudad

**REF. SUBSANACION A LA INVITACION No.112 DE 2018.**

Respetados señores:

Yo MANUEL GUILLERMO CAMAYO VALBUENA, obrando en nombre propio y/o en representación de La Cooperativa de Trabajo Asociado COOSERVIMOS, presento subsanación referente al punto 2.1 Documentos contenido jurídico, ítem 12 Certificación Cumplimiento al Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo expedido por el Representante Legal.

Anexo certificación.

Cordial saludo,



**MANUEL GUILLERMO CAMAYO VALBUENA**  
Representante Legal



COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

**COOSERVIMOS**

NIT. 809.001.069-7

**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL**

**CERTIFICA QUE:**

La Cooperativa de Trabajo Asociado Cooservimos cuenta con políticas escritas de Seguridad y Salud en el Trabajo, encaminadas a la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades laborales así como la preservación del medio ambiente, promoción y protección de la salud de todos los trabajadores que tenga a su cargo y que prestaran los servicios al IBAL S.A. E.S.P OFICIAL, así mismo indicamos que no tendremos subcontratistas, sin importar la relación contractual que posean y que cuenta con programa de capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo, procedimientos e instructivos de Seguridad y Salud en el Trabajo, lo anterior se puede verificar desde el folio 199 al 214 de la propuesta.

Lo anterior se expide a solicitud del EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P OFICIAL para dar cumplimiento a la invitación N°112 de 2018. Dada en la ciudad de Ibagué, a los veinticuatro (24) días del mes de julio de 2018.

**MANUEL GUILLERMO CAMAYO VALBUENA**

Representante Legal



## Secretaria General

---

**De:** Cooperativa de Trabajo Asociado COOSERVIMOS <cooservi@hotmail.com>  
**Enviado el:** miércoles, 25 de julio de 2018 3:49 p. m.  
**Para:** sgeneral@ibal.gov.co  
**Asunto:** Observaciones Propuesta Francol Ltda Invitacion N°112 de 2012  
**Datos adjuntos:** OBSERVACIONES PROPUESTA FRANCOL LTDA.pdf

Buena Tarde:

Adjunto envió observaciones realizada a la propuesta presentada por la empresa FRANCOL LTDA de la Invitación N°112 de 2018.

--

Cordial saludo,

**MANUEL GUILLERMO CAMAYO VALBUENA**  
Representante Legal

COOSERVIMOS - NIT. 809.001.069-7  
www.cooservimos.com.co  
Cl. 14 a N° 3 - 14 Of. 214 Centro  
Tel. 2 63 68 21 - 2 63 74 93  
Ibagué - Tolima



COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

**COOSERVIMOS**

NIT. 809.001.069-7

Ibagué, 25 de julio de 2018

Señores  
**IBAL S.A E.S.P. OFICIAL**  
**Comité Evaluador**  
Ciudad

**REF. OBSERVACIONES PROPUESTA FRANCOL LTDA A LA INVITACION No.112 DE 2018.**

Respetados señores:

Presentamos las siguientes observaciones a la propuesta presenta por la empresa FRANCOL LTDA:

**OBSERVACION 1:** El Anexo N°2 presenta errores en la propuesta económica ya que los insumos requeridos por ustedes de forma: única vez, trimestral y semestral; fueron cobrados mensual. En los insumos de aseo, los ítems a revisar son: 5, 7, 14, 15, 18, 23, 26, 27 y 44; y en los insumos de cafetería, los ítems a revisar son: 8, 9, 10, 11 y 12. Lo que se observa que al realizar la operación correcta el valor cambiaría en la propuesta.

INSUMOS DE ASEO:

5	Cepillos con pelo de madera en corda de poliéster media para piso de concreto, de longitud de 300 mm (suministro semestral) debe estar elaborada con materiales que garanticen la reutilización de alguna de sus partes. (Semestral)	3	unidades	\$8 000	\$24.000
---	--	---	----------	---------	----------

CALLE 14 A N° 3 – 14 OF: 214 – TELEFAX: 2636821 – 2634645 – IBAGUÉ – TOLIMA  
E- mail: cooservi@hotmail.com – www.cooservimos.com.co



COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

**COOSERVIMOS**

NIT. 809.001.069-7

7	Recogedores con mango plastificado 90 cms. (Suministro Trimestral) debe estar elaborada con materiales que garanticen la reutilización de alguna de sus partes. (Trimestral)	6	unidades	\$3.000	\$18.000
14	Chumuscos en fibra plástica y mango plástico para el baño sin soporte (trimestral)	5	unidades	\$4.400	\$22.000
15	Chupas sanitarias (bomba succionadora, destapadora inodoros plásticas con agarradora resistente y orificio de colgado) (trimestral)	5	unidades	\$3.500	\$17.500
18	Baldes plásticos de 13 litros, con manija plástica (suministro trimestral)	5	unidades	\$5.500	\$27.500
23	Telarañeros de extensión, escobilla en fibra de poliéster media (escobillón baja telarañas) (única vez)	7	unidades	\$6.500	\$45.500
26	Dispensador para papel higiénico plástico de pared (única vez)	15	unidades	\$32.000	\$480.000
27	Dispensador para jabón líquido plástico de pared (única vez)	20	unidades	\$18.400	\$368.000
44	Avisos piso mojado (única vez)	7	unidades	\$17.000	\$119.000

CALLE 14 A N° 3 – 14 OF: 214 – TELEFAX: 2636821 – 2634645 – IBAGUÉ – TOLIMA  
E- mail: cooservi@hotmail.com – www.cooservimos.com.co



COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

**COOSERVIMOS**

NIT. 809.001.069-7

**INSUMOS DE CAFETERIA:**

8	Grecas nuevas de 200 tintos	4 unidades	\$390.000	\$1.560.000
9	Vasos de cristal *350 ml (según necesidad)	4 docenas	\$35.000	\$140.000
10	Jarra plástica grande de 2 Lts con tapa para servir café (según necesidad)	7 unidades	\$11.000	\$77.000
11	Jarra de cristal mediana de 1 Lts (según necesidad)	4 unidades	\$12.000	\$48.000
12	Pocillos linteros en loza con su correspondiente plato. Para visitas de la gerencia y junta directiva (única vez).	4 docenas medianos	\$25.000	\$100.000

**OBSERVACION 2:** En el Anexo N°2 se presentan errores de digitación, y no es igual al formato requerido por ustedes.

31	Paños absorbentes suave en fibra de viscosa * metro (suministro mensual)	20	unidades	\$2.700	\$54.000
32	Jabón para la loza en crema. 10 unidades de 500 grs y 10 unidades de 250 grs (suministro mensual) presentación ficha técnica y de seguridad adhesiva.	10	de 500 grs	\$3.200	\$32.000
		10	de 250 grs	\$2.800	\$28.000

El ítem 31, la cantidad va en una sola casilla, no separada como se muestra. El ítem 32, no van separadas las cantidades del peso, el formato dice lo siguiente: "20 unid, 10 de 500 grs y 10 de 250 grs".

34	Ambientador liquido limpia piso, desinfectante y desodorizante en galones. Presentación ficha técnica y de seguridad adhesiva en c/u (suministro mensual) debe ser biodegradable o mínimo tener 80 % de biodegradabilidad. De acuerdo a la NTC 5131	30	galones	\$14.700	\$441.000
----	---	----	---------	----------	-----------

Éste ítem omitieron la frase: "Presentación ficha técnica y de seguridad adhesiva en c/u", la cual estaba escrita dos veces en el formato original.



COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

**COOSERVIMOS**

NIT. 809.001.069-7

42	Rastrillos para hoja de jardinería, cerdas metálicas, mango en madera. (suministro mensual)	10	unidades	\$8.600	\$86.000
----	---	----	----------	---------	----------

Éste ítem en la frase "rastrillos para hojas \_\_ jardinería", no lleva la palabra "de" sino "en".

3	Aromáticas por cajas de sobres por 24 unidades-tradicionales variados sabores (suministro mensual)	15 paquetes*24 unidades		\$24.750	\$371.250
	Aromáticas frutos rojos por cajas de 24 unidades (suministro mensual)	10	cajas	\$8.000	\$80.000

Éste ítem de las aromáticas frutos rojos, la cantidad no va en casilla separada, sino como está las aromáticas tradicionales.

<b>VALOR TOTAL 7 MESES</b>	<b>\$328.701.807</b>
----------------------------	----------------------

Éste recuadro aparece en el formato como "valor total 7 meses" sino "valor propuesta".

Con lo anterior queremos hacer énfasis en que el formato del Anexo N°2 fue modificado en los puntos antes nombrados.

**OBSERVACION 3:** En el Anexo N°3 Experiencia del Proponente en la columna "Valor Actualizados Contrato (según fórmula)" está mal aplicada debido a que tomaron el salario del año de finalización del contrato y no como indica la fórmula que es salario de la fecha de suscripción del contrato. A continuación se realiza la fórmula como debe ser aplicada para ambos contratos.

Fórmula:  $VFCS = VFC / SML$

$VE = VFCS * SMMLV$

Contrato IBAL:

$VFCS = \$535.520.976 / \$644.350$

$VE = 831,10 * \$781.242$

$VFCS = 831,10$

$VE = \$649.290.226$

CALLE 14 A N° 3 – 14 OF: 214 – TELEFAX: 2636821 – 2634645 – IBAGUÉ – TOLIMA  
E-mail: cooservi@hotmail.com – www.cooservimos.com.co



COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

**COOSERVIMOS**

NIT. 809.001.069-7

Contrato Centro Comercial Unicentro Pereira:

VFCS = \$527.968.464 / \$689.455

VE = 765,77 \* \$781.242

VFCS = 765,77

VE = \$598.251.686

**OBSERVACION 4:** No adjuntaron a la propuesta el Anexo N°6 Distribución de Escala Salarial, por lo cual no establecen si trabajaron la parte económica con esa escala salarial dada por ustedes.

Por todo lo anterior expuesto solicitamos al comité efectuar la revisión pertinente, teniendo en cuenta que debemos dar cumplimiento con los anexos exigidos en los pliegos y no modificarlos.

Cordialmente,

**MANUEL GUILLERMO CAMAYO VALBUENA**  
Representante Legal